



DELIBERAZIONE n. 477 del 27/06/2023

**OGGETTO: INTEGRAZIONE AL DOCUMENTO DENOMINATO “PIAO 2023-2025 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE DELL’ASST VALTELLINA E ALTO LARIO”.**

## **II DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**PREMESSO** che, nell’ottica di semplificazione dell’attività delle pubbliche amministrazioni, il Decreto-legge 80/2021, convertito in Legge 113/2021, all’articolo 6 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione- PIAO;

**DATO ATTO** che:

- il PIAO rappresenta una importante innovazione organizzativa con l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui le amministrazioni sono tenute ad adottare ogni anno;
- in tale contesto vengono ricompresi i distinti documenti di pianificazione di seguito indicati: Piano della Performance, art. 10 comma 1 D. Lgs.27 ottobre 2009, n. 150 s.m.; Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza art. 1 comma 8 Legge 6 novembre 2012, n. 190; Piano Organizzativo per il Lavoro Agile, art. 14 Legge 7 agosto 2015, n. 124; Piano triennale del fabbisogno di personale, l’art. 6 c.4 del D.lgs. n. 165/2001.

**DATO ATTO** che il PIAO è un documento programmatico triennale sottoposto ad aggiornamento annuale e a correlato monitoraggio ovvero che le sottosezioni “*Valore pubblico*” e “*Performance*”, dovranno essere monitorate in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione “*Rischi corruttivi e trasparenza*” secondo le indicazioni di ANAC. In relazione alla Sezione “*Organizzazione e capitale umano*” il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance sarà effettuato su base triennale dal Nucleo di valutazione;

**CONSIDERATO** che:

- con provvedimento deliberativo n. 83 del 31 gennaio 2023 è stato adottato il “PIAO 2023-2025 – Piano Integrato di attività’ e organizzazione dell’Asst Valtellina e Alto Lario;
- in data 19 gennaio 2023 lo stesso è stato sottoposto al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di ASST il Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO validandone i

- contenuti e gli obiettivi;
- con Delibera Aziendale n. 171 del 3/03/2023 è stato adottato il Piano Formazione 2023;
  - con Delibera Aziendale n. 82 31/01/2023 è stato adottato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario - Triennio 2023/2025;
  - con Delibera Aziendale n. 96 del 13/02/2023 è stato adottato il BPE 2023;
  - in data 17/2/2023 è stato effettuato un incontro con il NVP che ha preso atto dell'adozione del PIAO, suggerendo alcune linee di integrazione e miglioramento che possono essere attuate in prospettiva futura;

**RITENUTO** pertanto di:

- integrare il PIAO 2023-2025 con i documenti sopracitati;
- approvare il nuovo documento, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in sostituzione di quello di cui alla delibera n. 83 del 31 gennaio 2023;

**TENUTO CONTO** che il DM 132/2022 all'art.7 dispone che il PIAO venga pubblicato sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica nel relativo portale e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di adottare il "PIAO 2023-2025 – Piano integrato di attività e organizzazione dell'Asst della Valtellina e Alto Lario", allegato al presente provvedimento, che integra e sostituisce quello precedentemente adottato;
- di darne adeguata visibilità, attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale e nell'area Amministrazione Trasparente dedicata, così come previsto dall'art. 14 comma 4 lett. c) del D. Lgs 150/2009;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla SS Controllo di Gestione per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

PER IL DIRETTORE GENERALE  
(dr.)  
dr. Tommaso Saporito

PER IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dr.)  
dr. Andrea De Vitis

PER IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(dr.)  
dr. Giuseppina Ardemagni

PER IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(dr.)  
dr. Paolo Formigoni

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente.*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA**

**SC PROPONENTE:** Direttore Amministrativo

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 27/06/2023

Pratica gestita da Andrea De Vitis

IL DIRETTORE  
Direttore Amministrativo  
(dr. Andrea De Vitis)

**SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2023	IMPORTO 2024	IMPORTO 2025	TOTALE
----------	---------------------	--------------	--------------	--------------	--------

Sondrio 27/06/2023

PER IL DIRETTORE  
SC Bilancio Programmazione Finanziaria e  
Contabilità  
(dr. Giuliana Rabbiosi)  
dr. Claudia Gianoli