



DELIBERAZIONE n. 59 del 26/01/2024

OGGETTO: INTEGRAZIONE AL DOCUMENTO DENOMINATO “PIAO 2024-2026 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE DELL’ASST VALTELLINA E ALTO LARIO”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore Amministrativo

PREMESSO che nell’ottica di semplificazione dell’attività delle pubbliche amministrazioni, il Decreto-legge 80/2021, convertito in Legge 113/2021, all’articolo 6 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO;

DATO ATTO che:

- il PIAO rappresenta una importante innovazione organizzativa con l’obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un’ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui le amministrazioni sono tenute ad adottare ogni anno;
- in tale contesto vengono ricompresi i distinti documenti di pianificazione di seguito indicati: Piano della Performance, art. 10 comma 1 D. Lgs.27 ottobre 2009, n. 150 s.m.; Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza art. 1 comma 8 Legge 6 novembre 2012, n. 190; Piano Organizzativo per il Lavoro Agile, art. 14 Legge 7 agosto 2015, n. 124; Piano triennale del fabbisogno di personale, l’art. 6 c.4 del D.lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che il PIAO è un documento programmatico triennale sottoposto ad aggiornamento annuale e a correlato monitoraggio ovvero che le sottosezioni “*Valore pubblico*” e “*Performance*”, dovranno essere monitorate in ogni caso secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 150 del 2009 mentre il monitoraggio della sezione “*Rischi corruttivi e trasparenza*” secondo le indicazioni di ANAC. In relazione alla Sezione “*Organizzazione e capitale umano*” il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance sarà effettuato su base triennale dal Nucleo di valutazione;

CONSIDERATO che:

- o la prima edizione del Piano era priva del Piano Triennale dei Fabbisogni 2024-2026, del Piano di Formazione e della sezione Anticorruzione e Trasparenza, comprensiva del monitoraggio delle attività rese nel corso dell'Esercizio 2023, alla luce della mancanza di specifiche indicazioni di merito ovvero in virtù della deliberazione dei documenti a cavallo o successivamente alla scadenza di adozione del PIAO 2024-2026;
- o in data 17/12/2023 è stato effettuato un incontro con il NVP che, prendendo atto della situazione sopra espressa, ha valutato la prima stesura PIAO, suggerendo alcune linee di integrazione e miglioramento, approvandone l'adozione e rimandando a successivo periodo le integrazioni mancanti;
- o in data 19 dicembre 2023 la prima edizione del PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione è stata sottoposta al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni che ne ha validato i contenuti e gli obiettivi;
- o con delibera aziendale n. 924 del 20/12/2023 è stato adottato il BPE 2024;
- o che con provvedimento deliberativo n. 939 del 28 dicembre 2023 è stato adottato il "PIAO 2024-2026 – Piano Integrato di attività e organizzazione dell'ASST Valtellina e Alto Lario";

CONSIDERATO altresì che:

- o ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione, ha rammentato alle pubbliche amministrazioni l'adozione del PIAO entro il 31/01/2024, in conformità a quanto previsto del legislatore;
- o nello stesso termine, le amministrazioni e gli enti tenuti all'adozione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, devono adottare tale documento;

RITENUTO pertanto di:

- integrare il PIAO 2024/2026, adottato il 28 dicembre 2023, con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;
- approvare il nuovo documento, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in sostituzione di quello di cui alla delibera n. 939 del 28 dicembre 2023;

TENUTO CONTO che il DM 132/2022 all'art.7 dispone che il PIAO venga pubblicato sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica nel relativo portale e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di adottare il "PIAO 2024-2026 – Piano integrato di attività e organizzazione dell'Asst della Valtellina e Alto Lario", allegato al presente provvedimento, quale parte che integra e sostituisce quello precedentemente adottato;

- di dare adeguata visibilità, attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale e nell'area Amministrazione Trasparente dedicata, così come previsto dall'art. 14 comma 4 lett. c) del D. Lgs 150/2009;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del PIAO ai sensi dell'art. 7 del DM 132/2022 sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica nel relativo portale e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
- di dare mandato alla SS Controllo di Gestione per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Monica Anna Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dr. Davide Mozzanica)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr. Anna Maria Maestroni)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(dr. Roberta Trapletti)

Il presente documento è sottoscritto digitalmente.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

SC PROPONENTE: Direttore Amministrativo

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 26/01/2024

Pratica gestita da Davide Mozzanica

IL DIRETTORE

Direttore Amministrativo

(dr. Davide Mozzanica)

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2024	IMPORTO 2025	IMPORTO 2026	TOTALE
----------	---------------------	--------------	--------------	--------------	--------

Sondrio 26/01/2024

PER IL DIRETTORE

SC Bilancio Programmazione Finanziaria e
Contabilità

(dr. Giuliana Rabbiosi)

dr. Federico Sosio