



Deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 14 FEB. 2018, avente come oggetto:

“PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI. ANNI 2018 - 2019”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Approvazione della programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi per gli anni 2018 - 2019.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

Articolo 21 D. Lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi.

3. La presente delibera non comporta oneri.

Pratica gestita da Elisa Fogagnoli

Il Responsabile del procedimento
Il Direttore ad interim
della UOC Approvvigionamenti
(dr. Renato Paroli)

Sondrio, 06/02/2018


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

| ANNO | CONTO | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|------|-------|-------------|---------|
| 2017 | | | |
| | | | |
| 2018 | | | |
| | | | |

 Area Territoriale

| ANNO | CONTO | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|------|-------|-------------|---------|
| | | | |
| | | | |

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato per i rispettivi gestori di spesa.

Sondrio,

Il Responsabile Gestore di spesa
UOC Approvvigionamenti
Dr. Renato Paroli

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € // IVA 22% compresa sarà imputato nel Bilancio così come segue:

| BIL. | N. CONTO e DESCRIZ. | IMPORTO 2018 | IMPORTO 2019 | TOT. |
|---------------|---------------------------|-----------------|-----------------|------|
| SAN | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Totale | | | | |
| TER | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Totale | | | | |
| TOTALE | | | | |

Sondrio, 09/01/2018

Il Direttore della UOC Economico-Finanziario
(dr.ssa Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. ...1.0.9.. del ...14 FEB. 2018..

OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI. ANNI 2018 - 2019".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Approvvigionamenti

PREMESSO CHE:

- l'art. 21, comma 1, D. Lgs. 50/2016, dichiara che *"le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi"*;
- l'art. 21, comma 6, D. Lgs. 50/2016, afferma che *"il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro"*;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 21, comma 7, D. Lgs. 50/2016, stabilisce che *"il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma"*;
- l'art. 29 (principi in materia di trasparenza) del D. Lgs. 50/2016, ai commi 1 e 2, stabilisce che *"tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni,...., devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione amministrazione trasparente... Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 sono altresì pubblicati sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC..."*;

RITENUTO:

- di approvare il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del medesimo;
- di rinviare a successivi provvedimenti eventuali modifiche e/o integrazioni al programma sopra citato in virtù di esigenze sopravvenute;

CONSIDERATO CHE nel programma biennale 2018 – 2019 di cui sopra sono stati inseriti acquisti anche d'importo inferiore ad € 40.000,00 in quanto riferiti a procedure aggregate;

PRESO ATTO CHE il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi verrà pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;



DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di approvare il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del medesimo;
- di rinviare a successivi provvedimenti eventuali modifiche e/o integrazioni al programma sopra citato in virtù di esigenze sopravvenute;
- di stabilire che il programma biennale 2018 – 2019 degli acquisti di beni e servizi verrà pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UOC interessate;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)


IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim UOC Legale, Giuridico e Affari
Generali
(Carlo Maria Iacomino)