

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Marcolli Davide**
Indirizzo(i) **Via Aldo Moro n. 4, 23100 Sondrio**
Telefono(i) **0342.235041** **Mobile: 340.7974915**
Fax **0342.201723**
E-mail davidemarcolli@hotmail.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 29 dicembre 1977

Sesso uomo

**Occupazione desiderata/Settore
professionale** **Avvocato**

Esperienza professionale Da dicembre 2010 alla data attuale Mediatore civile professionista

Da dicembre 2009 a dicembre 2012 Partecipazione al gruppo di studio Medicina e Legalità in collaborazione con ACOI

Da giugno 2007 alla data attuale

Esercizio della professione di avvocato con Studio proprio in Sondrio (attività giudiziale e stragiudiziale in materia civile e penale).

Da dicembre 2006 a dicembre 2009

collaborazione presso lo studio professionale del Notaio dott. Franco Cederna di Sondrio (attività di consulenza legale e collaborazione in ambito notarile).

Da ottobre 2003 a marzo 2006

praticantato e collaborazione professionale presso lo studio legale avv. Erica Paganoni di Sondrio (attività di consulenza legale e collaborazione in ambito giudiziale civile e penale).

Istruzione

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "Piazzini" di Sondrio nell'a.s. 1995/1996

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Statale di Milano- Bicocca in data 20/10/2003

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato presso la corte di Appello di Milano in data 17 ottobre 2006

formazione

Corso intensivo per la preparazione all'esame di avvocato presso l'Istituto Direkta sede Milano.

Scuola difese d'ufficio organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Sondrio

Corso per Conciliatore societario professionista (corso 40 ore)

Corso per Mediatore civile professionista (corso 10 ore)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Francese
Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
B1	B1	B1	B1	B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buona capacità di lavorare con altre persone in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante ed in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Capacità e competenze organizzative	Buna capacità di organizzazione del lavoro individuale e di ufficio, capacità di coordinamento dell'attività di collaboratori
Capacità e competenze tecniche	Competenza in ambito giuridico - attività giudiziali e stragiudiziali.
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Buona capacità di utilizzo rete Internet
Altre capacità e competenze	
Patente	Patente B

Il sottoscritto dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000 che quanto sopra esposto corrisponde a verità ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003

