

REGOLAMENTO RELATIVO ALLA
PUBBLICAZIONE,
ALLA FACOLTÀ DI ACCESSO TELEMATICO E
AL RIUTILIZZO
DEI DATI PUBBLICI
(OPEN DATA)

Sommario

DISPOSIZIONI GENERALI.....	3
Art. 1 - Principi, finalità, e oggetto.....	3
Art. 2 - Definizioni.....	3
AMBITO DI APPLICAZIONE	4
Art. 3 - Dati oggetto del Regolamento.....	4
MODALITÀ' DI PUBBLICAZIONE E RIUTILIZZO DEI DATI.....	5
Art. 5 - Pubblicazione dei dati	5
Art. 6 - Riutilizzo dei dati.....	5
Art. 7 - Partecipazione	6
ATTUAZIONE	6
Art. 8 - Responsabilità.....	6
Art. 9 - Attuazione e controlli	6
Art. 10 - Decorrenza e pubblicità.....	7

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Principi, finalità, e oggetto

1. I dati pubblici presenti nelle banche dati dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, prodotti o acquisiti nell'ambito dell'esercizio delle sue funzioni istituzionali, sono patrimonio della collettività che ha diritto di accedervi e di riutilizzarli liberamente, nei limiti previsti dalla legge.
2. Sulla base del principio enunciato al comma 1 del presente articolo, la ASST della Valtellina e Alto Lario rende disponibili, sul proprio portale web, i dati pubblici detenuti nelle proprie banche dati, ne favorisce il libero riutilizzo a vantaggio della collettività per la creazione di opportunità economiche e per la promozione della partecipazione con- sapevole all'attività amministrativa, nei limiti consentiti dalla legge.
3. Il Regolamento concerne e disciplina, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), e della normativa vigente, nell'ambito dei dati in possesso dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario:
 - a) l'individuazione dei dati esclusi dalla pubblicazione;
 - b) la pubblicazione e l'esercizio della facoltà di accesso telematico ai dati pubblici;
 - c) il riutilizzo dei dati pubblici.

Art. 2 - Definizioni

- 1) Ai fini del presente Regolamento si intende per:
 - a) *dato*: rappresentazione fisica di informazioni atta alla comunicazione, interpretazione ed elaborazione da parte di umani o macchine;
 - b) *documento*: rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti;
 - c) *dato dell'ASST*: il dato formato, o comunque trattato, dall'Azienda medesima;
 - d) *dato pubblico*: il dato conoscibile da chiunque;
 - e) *dato a conoscibilità limitata*: il dato la cui conoscibilità è riservata per legge o regolamento a specifici soggetti o categorie di soggetti;
 - f) *dato personale*: qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
 - g) *dati di tipo aperto*: i dati pubblici che presentano tutte le seguenti caratteristiche:
 - i) sono disponibili secondo i termini di una licenza che ne permetta l'utilizzo da parte di chiunque, anche per finalità commerciali, in formato disaggregato;
 - ii) sono accessibili attraverso internet con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT), in formati aperti adatti all'utilizzo automatico da parte di programmi per elaboratori, e sono provvisti dei relativi metadati;
 - iii) sono resi disponibili gratuitamente attraverso internet con l'ICT oppure sono resi disponibili ai costi marginali, non superiori a quelli sostenuti per la loro riproduzione.
 - h) *formato aperto*: un formato di dati reso pubblico, documentato esaustivamente e neutro rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la fruizione dei dati stessi;
 - i) *titolare del dato*: la pubblica amministrazione o l'organismo di diritto pubblico che ha originariamente formato per uso proprio o commissionato ad altro soggetto pubblico o privato il documento che rappresenta il dato;
 - j) *pubblicazione*: la pubblicazione di dati e documenti nel sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario con accesso diretto ed immediato senza necessità di autenticazione ed identificazione.
 - k) *riutilizzo*: l'uso del dato di cui è titolare l'AOVV da parte di persone fisiche o giuridiche, a fini diversi dallo scopo iniziale per il quale il dato è stato prodotto;

- l) *licenza per il riutilizzo*: il contratto, o altro strumento negoziale, nel quale sono definite le modalità di riutilizzo dei dati;
- m) *banca dati*: insieme di dati omogenei, d'interesse rilevante per una o più unità organizzative, memorizzati in uno o più archivi informatici, organizzati ed accessibili mediante strumenti software;
- n) *dataset*: collezione di dati contenuti in una banca dati, normalmente presentata in forma tabellare;
- o) *dataset dei dataset*: aggregazione dei dataset in formato tabellare;
- p) *metadato*: dato che descrive una categoria di dati, presente in una banca dati o in un dataset, o gli attributi del dataset stesso, semplificandone il processo di fruizione, facilitandone la ricerca, il recupero, la composizione e il riutilizzo;
- q) *interoperabilità*: in ambito informatico, la capacità di sistemi differenti e autonomi di cooperare e di scambiare informazioni in maniera automatica, sulla base di regole comunemente condivise.

AMBITO DI APPLICAZIONE

Art. 3 - Dati oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento si applica a tutti i dati dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, nel rispetto dei limiti indicati nel successivo articolo 4.

b. Rientrano nel patrimonio informativo dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario i dati acquisiti per finalità istituzionali da soggetti terzi in generale, se specifici contratti o convenzioni non prevedono diversamente. Rientrano altresì nel patrimonio informativo dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario i dati acquisiti a seguito di procedure di gara relative a prodotti e servizi che comportino la raccolta e gestione di dati pubblici ai sensi dell'articolo 52, comma 3, del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

2. I dati riguardanti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi della normativa vigente, sono inseriti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, finalizzato a garantire la piena attuazione del principio di trasparenza e accessibilità dei dati in possesso dell'amministrazione, anche allo scopo di prevenzione e contrasto della corruzione e della cattiva amministrazione. Gli stessi rientrano tra i dati di tipo aperto e sono pubblicati con le misure, i modi e le eventuali limitazioni temporali previste dal Programma triennale stesso, oltre che dalla normativa vigente.

Art. 4 - Esclusioni

1. La pubblicazione di dati personali deve avvenire nel rispetto di quanto indicato nel Decreto Legislativo n. 101 del 2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)) e in particolare, selezionando accuratamente i dati personali che possono essere resi conoscibili on line, fermo restando che la pubblicazione di dati personali è ammessa unicamente quando è prevista da una norma di legge e che, comunque, occorre rispettare il principio di proporzionalità e pertinenza dei dati pubblicati ed eventualmente procedere all'anonimizzazione o alla pubblicazione di dati aggregati che non consentano l'identificazione degli interessati cui i dati si riferiscono.

2. I dati raccolti nell'ambito di rilevazioni statistiche non possono essere pubblicati se non in forma aggregata, in modo che non se ne possa trarre alcun riferimento relativamente a persone fisiche o

giuridiche identificabili.

3. In merito ai dati relativi a procedure d'appalto restano salve le limitazioni previste dalla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici).

MODALITÀ' DI PUBBLICAZIONE E RIUTILIZZO DEI DATI

Per ciascun adempimento l'Azienda individua l'Unità Organizzativa Responsabile della predisposizione delle informazioni da pubblicare, che sarà anche responsabile della pubblicazione (o, in taluni casi, della verifica della corretta pubblicazione se la pubblicazione è demandata ad altro soggetto) e del conseguente aggiornamento delle informazioni e/o dati di cui alle varie sezioni e sottosezioni di cui all'Allegato al D.Lgs 33/2013.

In tal senso ciascun dirigente di Unità Organizzativa Complessa o Semplice Dipartimentale dell'Azienda è quindi Responsabile dell'attuazione, e del periodico aggiornamento, della parte del Progetto triennale con riferimento alle informazioni di propria competenza.

Art. 5 - Pubblicazione dei dati

1. L'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario si è dotata di un portale web dedicato alla pubblicazione dei dati di tipo aperto, realizzato nel rispetto delle norme sulle caratteristiche dei siti delle pubbliche amministrazioni, senza barriere all'utilizzo e senza necessità d'autenticazione.

2. Il portale garantisce il facile reperimento dei dati e l'indicizzazione da parte dei motori di ricerca. Il portale indica i riferimenti e le modalità di comunicazione con l' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario.

3. I dati di tipo aperto sono resi disponibili in modo documentato, completo e disaggregato, ove questo non contrasti con le esclusioni previste all'articolo.

4. Nel caso in cui la pubblicazione dei dati in modo completo e disaggregato contrasti con le esclusioni previste all'articolo 4, si procede in prima istanza all'anonimizzazione dei dati personali e degli altri dati non divulgabili, eventualmente presenti, e come seconda opzione all'aggregazione dei dati stessi.

5. L' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario favorisce la pubblicazione di dati di tipo aperto interoperabili. La definizione dei metadati è effettuata in coerenza alle ontologie definite dalle Linee guida nazionali e agli standard europei ed internazionali. I cataloghi dei metadati e i singoli metadati utilizzati possono essere aggregati e pubblicati anche da altri soggetti. L'assenza dei metadati non osta alla pubblicazione dei dati stessi.

6. L'elenco dei dataset (dataset dei dataset) dei dati di tipo aperto dell' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario definisce le tempistiche di pubblicazione previste per ciascuno di essi. Le tempistiche della pubblicazione dei dati di tipo aperto non determinate dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, o dalla normativa vigente, sono programmate dall'azienda in relazione alle risorse disponibili.

7. L'aggiornamento dei dati è effettuato, per quanto tecnicamente possibile, con modalità automatiche ed è garantita la permanenza della loro reperibilità nel tempo.

8. L' Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario rende disponibili i dati nello stato in cui si trovano e non fornisce alcuna garanzia riguardo alla mancanza di difetti latenti o di altro tipo, all'esattezza o alla presenza di errori.

Art. 6 - Riutilizzo dei dati

1. Tutti i dati pubblicati sono resi disponibili in formato elettronico elaborabile e in formati aperti, con licenze che ne consentono il riutilizzo gratuito, anche a fini commerciali, fatta salva l'attribuzione dei dati stessi.

3. I dati e documenti che l'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario pubblica sui siti istituzionali senza l'espressa adozione di una licenza per il riutilizzo, s'intendono rilasciati come dati di tipo aperto.

4. Le licenze adottate sono la licenza italiana per i dati aperti "Italian Open Data Licence v. 2.0" (IODL2) e la licenza internazionalmente riconosciuta "Creative Commons attribuzione BY 3.0" (CCBY), e successive versioni e modifiche. Eventuali eccezioni a tali licenze, con l'adozione di restrizioni all'utilizzo dei dati, sono motivate ai sensi delle Linee guida nazionali.

L'attribuzione dei dati inserita nelle licenze è:

a. all' Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario;

b. all' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario e ai soggetti terzi che hanno prodotto il dato, nel caso di pubblicazione di dataset contenenti anche dati di terzi.

5. Chiunque, con il riutilizzo dei dati pubblicati, elabori o produca studi, servizi, applicazioni è invitato a segnalarli attraverso il portale web dedicato ai dati aperti dell' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, che li rende pubblici nell'apposita sezione.

Art. 7 - Partecipazione

1. Chiunque può chiedere all' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario di rendere pubblici dati nel rispetto del presente Regolamento, attraverso le modalità di comunicazione previste nel portale web dedicato ai dati aperti. La richiesta non è sottoposta ad alcuna limitazione soggettiva del richiedente e non dev'essere motivata. Le richieste sono rese pubbliche nel portale stesso.

2. Qualora la richiesta riguardi dati attinenti ad atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi di legge, la risposta è di competenza del Responsabile della Trasparenza dell' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, e la pubblicazione avviene entro 30 giorni. Le risposte sono rese pubbliche nel portale stesso.

6. Qualora la richiesta riguardi dati non oggetto di pubblicazione obbligatoria, la risposta spetta al dirigente del Settore competente sul dataset. L' Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario non è tenuta ad elaborare immediatamente i dati in suo possesso al fine di soddisfare tali richieste, la pubblicazione viene pianificata contemperando la massima tempestività con le risorse disponibili. Le risposte sono rese pubbliche nel portale stesso.

4. É possibile la compartecipazione al costo della pubblicazione di dati di tipo aperto da parte di chiunque, anche finalizzata ad accelerarne la pubblicazione.

ATTUAZIONE

Art. 8 - Responsabilità

5. I responsabili delle attività volte a garantire la pubblicazione e il riutilizzo dei dati previste dal presente Regolamento sono i/le Dirigenti delle differenti U.O.C e U.O.S.D. aziendali.

Art. 9 - Attuazione e controlli

1. Il Direttore Generale assicura le condizioni organizzative e i processi funzionali per l'attuazione delle norme contenute nel presente Regolamento. Negli atti di programmazione annuale vengono fissati gli obiettivi da assegnare alla dirigenza per il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 1.
2. Il Nucleo di Valutazione inserisce le attività volte a garantire l'accesso telematico e il riutilizzo dei dati tra i parametri di valutazione della performance dirigenziale e ne attesta l'assolvimento.

Art. 10 - Decorrenza e pubblicità

1. Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della delibera di approvazione.
2. Il presente Regolamento sarà pubblicato sul sito Internet dell' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", insieme all'elenco aggiornato delle esclusioni particolari per materia definite ai sensi dell'articolo 4, nonché al catalogo dei dati, dei metadati e delle banche dati in possesso dell' dell'Azienda Socio Sanitario Territoriale della Valtellina e Alto Lario.