



OGGETTO: Invito alla procedura Sintel per la sottoscrizione di un contratto con Cooperativa Sociale tipo A per lo svolgimento delle attività connesse con la vita di comunità e l'attuazione dei programmi riabilitativi presso le Strutture Psichiatriche Residenziali a Bassa Protezione e Residenzialità Leggera Della SS. Psichiatria di Chiavenna

Spett.le
Società

Per l'espletamento della presente gara l'ASST Valtellina e Alto Lario, di seguito indicata per brevità "Azienda", si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it> dove sono specificate le modalità di registrazione e qualificazione degli operatori economici al suddetto Sistema (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>).

In particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel" e "Manuale operativo utente fornitore", scaricabili dal suddetto sito internet.

La procedura di gara verrà esperita in conformità all'attuale normativa vigente:

- 📖 **Legge 27/12/2006 n. 296** - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)
- 📖 **D. Lgs. 07.03.2005 n. 82** - Codice dell'Amministrazione digitale"
- 📖 **D. Lgs. 18/04/2016 n. 50** - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- 📖 **D.P.R. 04/04/2002 n. 101** - Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi
- 📖 **Legge Regionale Lombardia 28/12/2007 n. 33** - Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico - finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della Legge Regionale 31 marzo 1978, n.34 (norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione)
- 📖 **Legge Regionale Lombardia 19/05/1997 n. 14** - Disciplina dell'attività contrattuale della regione, degli enti ed aziende da essa dipendenti, compresi gli enti operanti nel settore della sicurezza sociale e le aziende operanti nel settore dell'assistenza sanitaria



Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il form online raggiungibile alla pagina <https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, le Imprese interessate dovranno inoltrare domanda di abilitazione secondo quanto indicato all'art. 4 del documento "*Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel*", allegando al primo accesso alla piattaforma il documento "*Abilitazione fornitori*" firmato digitalmente. Una volta ottenuta l'abilitazione, potranno procedere con la qualificazione per le categorie merceologiche desiderate.

Il presente invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma Sintel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e di ordine tecnico, e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Ai fini della valida partecipazione alla procedura l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima**, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicato.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta, con gli allegati richiesti, entro e non oltre il termine perentorio indicato dalla piattaforma SinTel.

Si consiglia ai partecipanti di non aspettare l'ultimo momento per la presentare l'offerta.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738**,
dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00
sabato dalle 8.00 alle 14.00.



DISCIPLINARE DI GARA

Si comunica che l'A.S.S.T., intende, tramite portale Sintel, aggiudicare il contratto in oggetto secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico e dal D.Lgs 50/2016..

DETTAGLIO CONTRATTO

Vedere quanto previsto dal Capitolato

DECORRENZA CONTRATTO dalla data di aggiudicazione del contratto fino al 30/09/2020;

BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 108.203,00 Iva esclusa (di cui € 200,00 di oneri per la sicurezza)

CHIARIMENTI

Sarà possibile richiedere chiarimenti **fino al giorno** **alle ore 12:00**

REFERENTI

Per eventuali informazioni di carattere tecnico contattare il Direttore del DSM - Dott. Mario Ballantini - Tel 0342 521297 mario.ballantini@astt-val.it

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo contattare il Direttore S.C. Provveditorato - Dr. Paroli Renato - tel.0342 521076 renato.paroli@asst-val.it

Simona Cipriano U.O.C. Approvvigionamenti tel 0342-521933 mail simona.cipriano@asst-val.it

DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE DALL' A.S.S.T.

L'ASST, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

- lettera di invito/disciplinare di gara;
- Capitolato Tecnico;
- DGUE + dichiarazione integrativa al DGUE;
- Opuscolo informativo SPP;
- Patto d'integrità;
- Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori;
- DUVRI;

DOCUMENTAZIONE DA INOLTRE SUL PORTALE SINTEL

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire la seguente documentazione:

CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA completa di:

- **DUGE** debitamente compilato in ogni sua parte in forma telematica e firmato digitalmente, da parte del Legale Rappresentante della ditta con dichiarazione integrativa al DGUE;
- **DUVRI** debitamente compilato in ogni sua parte in forma telematica e firmato digitalmente, da parte del Legale Rappresentante della ditta;
- **Dichiarazione accettazione integrale di tutta la documentazione di gara e di presa visione dell'Opuscolo Informativo SPP;**



CARTELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA completa di:

Tutta la documentazione/schede tecniche necessarie per una puntuale valutazione di idoneità di tutti i servizi offerti e di quanto richiesto dal Capitolato, dalla lettera d'invito/disciplinare di gara e dagli eventuali relativi allegati.

OFFERTA ECONOMICA

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta economica, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti, **indicando il prezzo complessivo IVA esclusa.**

L'importo a base d'asta indicato nella piattaforma è da considerarsi IVA esclusa e **saranno ammesse solo offerte al ribasso.**

Non è possibile presentare una o più offerte alternative per lo stesso prodotto.

La società dovrà produrre **il dettaglio dei prezzi offerti** firmato digitalmente specificando il prezzo Iva esclusa, il prezzo orario di n.1 ASA, il prezzo orario di n. 1 Educatore Professionale ed eventuali altri parametri ritenuti significativi.;

La ditta dovrà segnalare nello schema di offerta l'importo per gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza pari a **Euro 200,00.**

L'esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo:

- Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo presentate dalle società concorrenti. In caso di riscontro positivo si procederà ad esaminare la documentazione tecnica.
- Esame della documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti e verifica della conformità dei prodotti in ordine alle specifiche tecniche richieste

E' comunque fatto salvo, da parte di questa Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'Azienda e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, verificherà l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria.

□□□□□

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o le soluzioni progettuali proposte non fossero ritenute di sua convenienza.



L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato e del presente Regolamento.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo previsto dal contratto verrà disposto entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura (farà fede la data di ricezione apposta dall'ufficio Protocollo dell'Azienda).

In caso di ritardo nei pagamenti saranno riconosciuti interessi legali a decorrere dal 61° giorno nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accorsi. La Ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore,

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In riferimento agli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 136/2010 come modificata dal D. L. 187/2010, si chiede, per il contratto relativo all'acquisizione in oggetto, a Codesta Società di sottoscrivere la seguente clausola:

questa società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Firma per espressa accettazione della clausola _____

FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica dovrà avvenire in base ai dati riportati nei buoni d'ordine emessi da questa ASST.

La fatturazione avrà cadenza **mensile posticipata**.

***Il Direttore ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti
Dott. Renato Paroli***

Il responsabile del procedimento: Dott. Renato Paroli tel 0342 – 521076 e- mail renato.paroli@asst-val.it
Il responsabile della pratica: Cipriano Simona – tel. 0342 – 521933 e mail simona.cipriano@asst-val.it

**AZIENDA OSPEDALIERA
VALTELLINA E VALCHIAVENNA**

CAPITOLATO D'ONERI

**SERVIZIO PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA VITA DI COMUNITA' E
DEI PROGRAMMI RIABILITATIVI PRESSO LE STRUTTURE
PSICHIATRICHE RESIDENZIALI A BASSA PROTEZIONE E
RESIDENZIALITA' LEGGERA DELLA SS. PSICHIATRIA DI CHIAVENNA**

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'assegnazione, ai sensi dell'art.55 D.Lgs.163/06 s.m.i. del servizio di:

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA VITA DI COMUNITA' DA ATTUARSI NELL'AMBITO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA VALTELLINA E VALCHIAVENNA PRESSO LE STRUTTURE PSICHIATRICHE RESIDENZIALI A BASSA PROTEZIONE (MESE) E RESIDENZIALITA' LEGGERA (PRATA CAMPORTACCIO) DELLA SS. PSICHIATRIA DI CHIAVENNA DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO.FINO AL 30/09/2020

Tali programmi devono corrispondere alla DGR del 28.2.2007 n. VIII/4221 "Riordino della residenzialità psichiatrica in attuazione della DGR. 15.2.2004 n,VII/17513 - Piano regionale triennale per la salute mentale"-Allegato A.

Art. 2 – DESCRIZIONE, ORGANIZZAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICO/QUALITATIVE DEL SERVIZIO.

Le Comunità Protette a Bassa Protezione sono strutture residenziali psichiatriche propedeutiche a forme più emancipate di convivenza (residenzialità leggera, co-housing ecc) destinate ai pazienti con una patologia psichiatrica grave e stabilizzata. Lo scopo è quindi sviluppare un livello di autonomia sufficiente per accedere ad una vita più autonoma e integrata. La residenzialità leggera consiste in una forma flessibile di convivenza assistita secondo quanto previsto dalla DGR 4221/2007

Uno degli obiettivi principali è quello di sostenere una corretta prosecuzione dei progetti residenziali ed abitativi, con l'obiettivo di favorire il passaggio da un'area specificatamente sanitaria verso un ambito abitativo flessibile, di maggior pertinenza sociale, con particolare attenzione alla qualità degli interventi sul contesto di vita del paziente in una prospettiva di progressiva ulteriore autonomia e di reinserimento sociale attivo. Nella CPB di Mese gli utenti possono vivere/convivere con il sostegno di operatori e l'inserimento in una rete sociale. La CPB di Mese è impostata in base alle caratteristiche e le necessità specifiche degli utenti che vi sono inseriti (programmi individualizzati di mantenimento delle abilità e/o di supporto assistenziale). Nella residenzialità leggera di Prata Camportaccio gli utenti hanno una supervisione minima ma continuativa da parte degli operatori. Il servizio richiesto potrà andarsi a configurare in modo diverso secondo esigenze clinico organizzative emergenti, fermo restando il rispetto della normativa in materia, l'afferenza al DSM (SS Psichiatria di Chiavenna) e la costanza dell'impegno orario richiesto.



1

DESCRIZIONE DEL CONTESTO:

Il DDG 13711/2007 riconosce l'accreditamento e il funzionamento presso il Comune di Mese, via Crollanza N°5, di una Comunità Protetta a Bassa Assistenza per 7 pazienti. Inoltre, con del. 1234 del 13/12/2012 è stato contrattualizzato con l'ASL di Sondrio un programma di residenzialità leggera a Prata Camportaccio, in via Sandro Pertini per nr 3 pazienti. Le finalità e le caratteristiche strutturali e organizzative di detta struttura sono quelle previste dalla DGR 4221/2007, alla quale si rimanda.

AMBIENTE

La CPB Casa Famiglia di Mese, appartamento di 110 mq. con 4 stanze più servizi e garage, risulta essere bene inserita nel contesto urbano e si presenta come una struttura per la riabilitazione psico-sociale che può accogliere, per un periodo a termine, fino a 7 persone adulte di età medio-giovane, con disabilità psichica stabilizzata, con situazioni personali/ familiari/ abitative/ lavorative problematiche, che necessitano di un supporto nel processo di reinserimento sociale.

La CPB Casa Famiglia può costituirsi quale luogo privilegiato per perseguire il reinserimento sociale della persona con disagio psichico, dove l'Operatore può far fare esperienze diverse, far conoscere, rassicurare, orientare, costruire opportunità di scelta. Pare altrettanto importante riuscire a costruire la presenza e la trasmissione di aspettative positive nei confronti del cittadino/utente, coinvolgerlo nel definire gli obiettivi del suo progetto (piccoli obiettivi soprattutto all'inizio) in modo che, grazie alla sua partecipazione attiva, si possano ottenere buoni risultati.

Risulta indispensabile poter contare sul coinvolgimento delle famiglie, delle persone-cardine e del volontariato, per aiutare il soggetto assistito a reinserirsi a pieno titolo nella Comunità sociale, valorizzando l'apporto di queste risorse esterne, in grado di offrire in modo spontaneo e naturale, opportunità di scambio e costruzione di rapporti interpersonali.

Il programma di R.L. di Prata Camportaccio si svolge in un appartamento composto da 3 camere da letto, un bagno, cucina ed ampio salone. Presenta un terrazzo a cui ci si accede da due camere, e piccolo locale caldaia; può accogliere 3 persone con patologia psichiatrica stabilizzata e che necessitano di una supervisione minima ma continuativa da parte degli operatori

PERSONALE IMPIEGATO

L'Equipe curante è formata da:

- Medico Psichiatra Responsabile ;
- Educatore Professionale CPS (consulenza su progetto) ;
- Assistente Sociale (consulenza su progetto);
- Infermiere Professionale (su progetto);
- Psicologa/o (consulenza su progetto);

Il personale di cui sopra è già compreso nell'organico del DSM – struttura C.P.S/C.D...

In questi anni, l'equipe curante è stata integrata con un Servizio ASA - supporto alla persona e cura dell'ambiente di vita individuato attraverso " modelli di collaborazione con soggetti non istituzionali (convenzione con cooperative sociali ...)”, il quale ha dato risultati molto buoni sul fronte della inclusione sociale e di supporto alla vita quotidiana. Il Servizio si è svolto per almeno 8 ore giornaliere per tutti i giorni dell'anno e potranno effettuarsi sulle diverse strutture.

Gli orari di lavoro saranno specificati in seguito con accordo tra il Responsabile del Dipartimento salute Mentale e la Cooperativa.

Per quanto sopra si richiede il servizio "Servizio ASA - supporto alla persona e cura dell'ambiente di vita individuato" .

Per la finalità di cui all'oggetto, la S.C. di Psichiatria di Sondrio intende avvalersi della collaborazione dell'Ente del Terzo Settore aggiudicatario che, mediante proprio personale, svolga interventi socio-sanitari secondo programmi e modalità - più avanti definite - nei confronti di utenti in carico alla S.C. di Psichiatria, idonei all'inserimento in regime semi-assistito presso adeguate unità abitative, case o appartamenti di tipologia

corrispondente ai requisiti regionali della residenzialità leggera, ubicate negli ambiti territoriali dell'Azienda Ospedaliera Valtellina Valchiavenna: CPB Casa Famiglia Via Toti, Sondrio in contesto residenziale urbano, e che si impegni ad operare in sinergia con gli altri Enti (Comuni, ASL, Organismi della Regione Lombardia), con le reti sociali e con il volontariato, coinvolti nell'attuazione dei programmi di residenzialità leggera.

I programmi di residenzialità leggera dovranno rispondere ai requisiti autorizzativi, organizzativi e strutturali specifici, stabiliti dalla DGR n.VIII/7861 del 30.07.2008 sopra citata. In particolare le strutture abitative dovranno possedere caratteristiche conformi ai suddetti requisiti autorizzativi, essere ubicate in contesti sociali tali da permettere la socializzazione degli utenti e site negli ambiti territoriali afferenti all'Azienda Ospedaliera Valtellina e Valchiavenna.

Art. 2 - ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO E PROGETTO

I concorrenti dovranno presentare il progetto relativo all'organizzazione generale del servizio in argomento, che sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione Giudicatrice.

Il progetto deve contenere la descrizione specifica delle modalità di gestione del servizio e della sua organizzazione, tenendo conto di quanto riportato nel presente capitolato e di tutta la normativa nazionale e regionale in materia.

Il progetto da presentare deve essere coerente con lo spirito e la lettera delle citate disposizioni che istituiscono i programmi di residenzialità leggera e dovrà essere descritto tenendo in particolare conto le esigenze e le caratteristiche del contesto locale.

Art. 3 - PERSONALE ATTUALMENTE IN SERVIZIO

La società aggiudicataria dovrà assorbire il personale attualmente in servizio per l'espletamento dell'attività oggetto del presente Capitolato.

Art. 3 - IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

Prezzo a base d'asta non superabile di n.1 ora di ASA: € 21,00 + Iva

Prezzo a base d'asta non superabile di n.1 ora di Educatore Professionale: € 23,00 + Iva/ora

Prezzo a base d'asta non superabile per il biennio: € 108.203,00 + Iva di cui € 200,00 di oneri per la sicurezza

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio ha decorrenza dalla data di aggiudicazione del contratto fino al 30/09/2020;.

Art. 5 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del D.Lgs 50/2016, nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

I punteggi sono quelli indicati nell'ALLEGATO A.

Art. 6 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si impegna:

- a rispettare, per gli operatori impegnati nella gestione del servizio, tutte le norme e gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dal C.C.N.L. di settore, applicando condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali;
- ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione di infortuni ed igiene del lavoro;
- a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del contratto;
- a dotarsi di idonea copertura assicurativa per RCT e RCO per il servizio in questione;
- a provvedere alla completa organizzazione del personale ed a garantire che il medesimo presti la propria attività in modo continuativo presso la struttura di assegnazione;
- a sostituire il personale in caso di assenza;

- a garantire per tutta la durata del contratto il rispetto delle norme nazionali e regionali relative al servizio, compreso il mantenimento degli standard gestionali;
- a garantire la qualificazione degli operatori tramite idonei iter formativi.
- L'aggiudicatario garantisce la continuità di servizio e l'immediata copertura di eventuali assenze impreviste, provvedendo alla sostituzione con altro personale idoneo, impegnandosi altresì a sostituire tempestivamente il personale valutato non conforme alla deontologia professionale, come da procedure stabilite nel regolamento che verrà predisposto entro 6 mesi dall'inizio dell'attività. L'Azienda Ospedaliera non avvierà alcun rapporto di lavoro diretto con il personale ivi inserito dall'aggiudicatario, il quale resterà giuridicamente legato ad essa, in quanto il servizio sarà svolto con organizzazione e gestione autonoma da parte della cooperativa, senza diretti interventi dispositivi e di controllo dell'Azienda Ospedaliera su detto personale.

Art. 7 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario sarà direttamente responsabile dei danni causati all'Azienda Ospedaliera e a terzi, animali e cose anche di proprietà di terzi, causati durante l'espletamento del servizio/fornitura, anche in relazione alla condotta dei propri collaboratori e/o personale di altri soggetti coinvolti nell'esecuzione del contratto.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà stipulare idonea polizza di assicurazione per la copertura di ogni rischio per i danni a persone, animali e cose che venissero arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio con un limite massimale non inferiore a:

€ 6.000.000,00.= per persona

€ 3.000.000,00.= per animali o cose.

La copertura assicurativa dovrà coprire anche eventuali proroghe del contratto.

ART. 8 – RISPONDENZA A NORMATIVE VIGENTI DI SICUREZZA

L'Aggiudicatario dovrà rispettare scrupolosamente tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

L'Aggiudicatario dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni, permessi e ogni altro documento che dovessero rendersi in qualsiasi momento necessari per l'espletamento del servizio: saranno a suo carico tutte le incombenze e spese necessarie per l'ottenimento di quanto sopra.

Il personale richiesto dovrà essere in possesso di regolare attestazione di partecipazione ai corsi di formazione sui rischi richiamati dall'art. 37 del D. Lgs 81/08 e sm.i. (ore 4 di formazione generale + ore 12 di formazione specifica).

Norme di sicurezza:

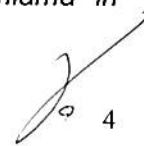
a- prescrizioni generali

L'Aggiudicatario deve rispettare scrupolosamente, in ogni fase dell'attività oggetto dell'appalto, tutte le norme legislative e regolamentari vigenti sulla prevenzione degli infortuni, sulla sicurezza e sull'igiene nei luoghi di lavoro.

Fra le disposizioni di cui sopra si richiamano in particolare:

- *il D.Lvo 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'art.1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";*
- *D.M. del 10/03/98 recante: "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro".*
- *D.M. del 18/09/2002 recante: "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private".*

Nel contesto degli obblighi derivanti all'aggiudicatario dalle suddette norme si richiama in particolare che lo stesso deve:



- *rispettare regolamenti e disposizioni interni, portati a sua conoscenza dalla stazione appaltante;*
- *impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione/attività;*
- *istruire e responsabilizzare il proprio personale al fine di garantire la propria e altrui sicurezza;*
- *richiedere al personale a qualunque titolo da lui coinvolto nel presente appalto la collaborazione, nei termini e modi pianificati dall'Azienda Ospedaliera, nell'attuazione del piano di emergenza/evacuazione aziendale: in tale contesto potrà essere richiesto che il suddetto personale venga chiamato a far parte della squadra di emergenza ai sensi del DM 10/03/1998";*
- *dotare il proprio personale dei dispositivi di protezione individuale necessari, in merito ai quali dovrà assicurare una formazione adeguata, organizzare l'addestramento all'uso se richiesto, esigerne il corretto impiego;*
- *controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e d'igiene del lavoro da parte del proprio personale e d'eventuali subappaltatori;*
- *predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;*
- *fornire all'Amministrazione Aziendale tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo;*
- *attuare la cooperazione e coordinamento, con l'appaltante e ogni altro lavoratore – autonomo, ditta appaltatrice o subappaltatrice - presente nei luoghi di lavoro nei quali è chiamato ad operare, nello scambio delle informazioni ed in ogni ulteriore azione di prevenzione e protezione volte ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze.*

Ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore riguardo alla sicurezza, l'Azienda Ospedaliera ha la facoltà di controllare che lo svolgimento dell'appalto avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

b - documenti relativi alla sicurezza del lavoro della concorrente/aggiudicataria

In fase di presentazione delle offerte le ditte concorrenti dovranno presentare i seguenti documenti/informazioni in relazioni alle attività oggetto dell'appalto.

1. *documento di valutazione dei rischi specifici connessi ai lavori oggetto dell'appalto;*
2. *modalità operative di prevenzione d'incidenti e/o infortuni in relazione ai rischi specifici propri dell'attività appaltata (istruzioni, procedure, ecc.);*
3. *elenco completo delle sostanze e preparati utilizzate, relative schede di sicurezza, informazioni date ai lavoratori esposti;*
4. *mezzi/attrezzature disponibili e/o previsti per l'esecuzione dei lavori;*
5. *mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia dei lavori da eseguire;*
6. *dotazione di dispositivi di protezione individuale e relativa formazione e addestramento all'uso;*
7. *organizzazione prevista per la gestione delle problematiche d'igiene e sicurezza: responsabile del servizio di prevenzione e protezione, altre figure responsabili e relativi compiti;*
8. *nominativi dei rappresentanti dei lavoratori*
9. *formazione professionale ed informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza dello specifico lavoro appaltato;*



10. soluzioni previste per eliminazione o riduzione dei rischi dovuti all'interferenza tra i lavori dell'appaltatore o da terzi presenti a qualsiasi titolo nell'ospedale (dipendenti ospedalieri, ditte terze, visitatori, ecc.);

11. adempimenti documentali prescritti da norme generali e particolari in materia d'igiene e sicurezza del lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere il riesame del piano qualora lo ritenga inadeguato.

Art. 9 – PENALI

Per ogni contestazione non risolta, potrà essere applicata una penale che varia da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00 a seconda della gravità del fatto contestato.

Art. 10 - FORO COMPETENTE

Il foro di Sondrio sarà competente a dirimere le controversie insorte all'esecuzione del contratto, indipendentemente da eventuali clausole inserite su corrispondenza o su documenti contabili dell'aggiudicatario.

In ordine alle controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto, ciascuna delle parti può richiedere il giudizio di un collegio arbitrale composto da tre arbitri designati uno per ciascuna delle parti ed il terzo arbitro in funzione di Presidente designato concordemente. Difettando tale designazione congiunta l'arbitro sarà designato dal Presidente del Tribunale di Sondrio.



OGGETTO: procedura di gara aperta per l'affidamento del Servizio per attività connesse alla vita di comunità presso la Strutture Residenziali Psichiatriche afferenti alla SS Psichiatria di Chiavenna (CPB Mese e RL Prata Camportaccio).

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa prefissando i seguenti elementi e relativi pesi.

Valore tecnico e qualità dei servizi - punti 70/100
 Prezzo offerto - punti 30/100

VALUTAZIONE QUALITATIVA DEI CONCORRENTI - Piano assistenziale generale del servizio espletato **Max. 70 PUNTI così ripartiti:**

Parametro 1: valutazione dei programmi richiesti nel presente capitolato - max punti 24 così suddivisi:

a) Programma di costruzione dei rapporti degli ospiti con le reti <u>informali</u> del territorio (descrizione dettagliata del programma)	Giudizio	Max punti 12
	Ottimo	12
	Buono	6
	Sufficiente	3
	Insufficiente	0
b) Programma di consolidamento e guida ai rapporti degli ospiti con le reti <u>formali</u> esistenti sul territorio (descrizione del programma)	Giudizio	Max punti 12
	Ottimo	12
	Buono	6
	Sufficiente	3
	Insufficiente	0

Parametro 2: operatori - max punti 22 così suddivisi:

a) dotazione di personale dotato di esperienza specifica nel settore della residenzialità psichiatrica, e con una figura di operatore coordinatore.	Giudizio	Max punti 8
	Ottimo	8
	Buono	5
	Sufficiente	2
	Insufficiente	0
b) Supervisione degli operatori (specifica del tempo/mese globalmente impiegato nella supervisione)	Giudizio	Max punti 7
	Ottimo	7
	Buono	5
	Sufficiente	2
	Insufficiente	0

c) Programma di formazione degli operatori	Giudizio	Max punti 7
	Ottimo	7
	Buono	5
	Sufficiente	2
	Insufficiente	0

Parametro 3: migliorie proposte - max punti 24 così suddivisi:

a) Presenza aggiuntiva - e non ridondante - degli operatori oltre quella minima garantita del capitolato	Giudizio	Max punti 3
	Ottimo	3
	Buono	2
	Sufficiente	1
	Irrelevante	0
b) Reperibilità notturna operatori	Max punti 3	
	SI punti 3	NO punti 0
c) Disponibilità a partecipare a programma vacanze (> 3 giorni) da effettuarsi in compagnia di un operatore	Giudizio	Max punti 7
	SI punti 5	NO punti 0
d) Esperienze di collaborazione e partenariato su specifici progetti dell'area psichiatria con DSM lombardia	Giudizio	Max punti 4
	Ottimo	7
	Buono	4
	Sufficiente	2
	Insufficiente	0
e) Complessità dell'attività di riabilitazione psichiatrica (programma dettagliato)	Giudizio	Max punti 7
	Ottimo	7
	Buono	5
	Sufficiente	2
	Insufficiente	0

Si precisa che la Cooperativa, per essere idonea dovrà avere almeno il punteggio corrispondente alla sufficienza in ogni singola voce, a parte le due voci ove è previsto SI o NO.



PREZZO DEI PRODOTTI: massimo 30 punti su 100 totali;

Il coefficiente sopra indicato (30 punti), sarà attribuito all'offerta più bassa.

Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula.

$$p = \frac{PM \times Pm}{P}$$

In cui:

p = punteggio da assegnare all'offerta in considerazione;

PM = punteggio massimo attribuibile

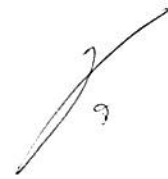
P = prezzo offerta in considerazione


Pm = prezzo minore

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato e del presente allegato A.



	"DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI" ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08	Pag. 1 / 12
	ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I	Servizio Approvvigionamenti

ACCLUSO AL CONTRATTO N.

ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08

CONTRATTO SERVIZIO PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA VITA DI COMUNITA' E DEI PROGRAMMI RIABILITATIVI PRESSO LE STRUTTURE PSICHIATRICHE RESIDENZIALI A BASSA PROTEZIONE E RESIDENZIALITA' LEGGERA DELLA SS. PSICHIATRIA DI CHIAVENNA

Il presente documento denominato "DUVR-I" è redatto ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08.

In adempimento agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 a carico dell'AO, vengono riportate di seguito tutte le informazioni ed i riferimenti atti a documentare:

1. la fornitura, alle imprese appaltatrici o lavoratori autonomi, di dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (Allegato 2);
2. l'attività di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi e la fornitura di informazioni necessarie ad eliminare, quanto meno ridurre, i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dell'AO e quelli della impresa appaltatrice o lavoratore autonomo.

PARTE PRIMA - Disposizioni per i lavoratori delle imprese in appalto chiamati a prestare la loro opera all'interno dell'AOVV, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo della stessa azienda ospedaliera.

DATI DELL'INSEDIAMENTO IN CUI SI SVOLGONO I LAVORI

INDIRIZZO SEDE LEGALE	Azienda Ospedaliera della Valtellina e Valchiavenna Via Stelvio, 25 - 23100 Sondrio C.F. e P.IVA 00202030144
INDIRIZZO SITO OPERATIVO (Unità Immobiliare)	Presidio di Chiavenna
UFFICIO DEPUTATO ALLA GESTIONE DELLA GARA	Servizio Approvvigionamenti
TELEFONO E FAX	0342-521060 fax 0342-521063
RSPP	Dr. Antonino Andaloro
PREPOSTO DELL'UFFICIO DEPUTATO ALLA GESTIONE DELLA GARA	Dr. Renato Paroli
ORARIO DI LAVORO AZIENDALE	apertura h 24 / 24
ADDETTI ANTINCENDIO	Personale interno - squadra emergenza
PRONTO SOCCORSO	Attivo nel Presidio





**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

Pag. 2 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

DATI DELL'AZIENDA APPALTATRICE

DITTA APPALTATRICE	
TELEFONO	
RSPP	
ISCRIZIONE ALLA CCIAA	
INAIL ⁽¹⁾	
INPS ⁽¹⁾	
DURC ⁽¹⁾	
POLIZZA RC / RCO ⁽¹⁾	
CRITERI ADOTTATI PER LA VERIFICA IDONEITÀ TECNICO / PROFESSIONALE	

ATTIVITA' IN OGGETTO

ATTIVITÀ DA SVOLGERE	<i>CONTRATTO BIENNALE SERVIZIO PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA VITA DI COMUNITA' E DEI PROGRAMMI RIABILITATIVI PRESSO LE STRUTTURE PSICHIATRICHE RESIDENZIALI A BASSA PROTEZIONE E RESIDENZIALITA' LEGGERA DELLA SS. PSICHIATRIA DI CHIAVENNA.</i>
DATA DI INIZIO LAVORI	
ORARIO IN CUI VIENE SVOLTO IL LAVORO	<i>Al fine di limitare le interferenze operative, indì i conseguenti rischi, il servizio di norma è eseguito nei periodi di inattività delle SOC e dei Servizi dell' AOVV e comunque non prima delle h 08:00 e non dopo delle h 17:00</i>
REFERENTE DELL'IMPRESA	
PERSONALE INCARICATO	
MACCHINE/ATTREZZATURE	
LOCALI DATI IN DEPOSITO	
AGENTI CHIMICI E GAS UTILIZZATI	
RIFIUTI PRODOTTI E MODALITÀ DI SMALTIMENTO	<i>Non si possono abbandonare i rifiuti nell'area ospedaliera e i rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà dell'Appaltatore dovrà essere immediatamente caricato ed allontanato a cura e spese della stessa ditta; i rifiuti prodotti da apparecchiature di proprietà dell'AOVV dovranno essere smaltiti attenendosi alle procedure aziendali.</i>

1) La Vs. impresa garantisce che tutto il personale impiegato nell'esecuzione dei lavori gode di regolare posizione previdenziale ed assicurativa ai sensi delle leggi vigenti, ed è retribuito nel rispetto dei minimi contrattuali previsti dal C.C.N.L. di categoria. Per ogni eventuale variazione dei dati identificativi, nonché posizione assicurativa, sarà Vostra cura darcene comunicazione tempestivamente.



PARTE SECONDA - Valutazione dei Rischi da Interferenze

Rischi indotti dall'appaltatore all'AОВV Committente	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> Sostanze pericolose _____		
<input checked="" type="checkbox"/> Attività trasporto _____		
<input checked="" type="checkbox"/> Attrezzature _____		
<input type="checkbox"/> Agenti fisici (calore, rumore, radiazioni ecc.) _____		
<input type="checkbox"/> Agenti biologici _____		
<input checked="" type="checkbox"/> Pericoli meccanici, elettrici ecc. _____		
<input type="checkbox"/> Altro . _____		
Possibili interferenze con l'attività dell'AОВV	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Possibili interferenze con l'attività di altri appaltatori	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Possibilità di interventi contemporanei a quelli di altri appaltatori	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> Quali <input checked="" type="checkbox"/> non definibili _____		
Ubicazione della zona di lavoro _____		
<input checked="" type="checkbox"/> Fissa, definita	<input type="checkbox"/> Varia	<input type="checkbox"/> Prevedibile/imprevedibile
Lavoro programmabile nel tempo	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> Calendario _____		

Misure da adottare per i rischi di interferenza da parte dell'impresa esterna

<input type="checkbox"/> TRANSENNARE L'AREA
<input type="checkbox"/> SEGNALARE IL RISCHIO
<input checked="" type="checkbox"/> SEGNALARE LA PRESENZA NELL'AREA
<input type="checkbox"/> SEGNALARE LAVORAZIONE
<input type="checkbox"/> LAVORAZIONI IN AREE DISTINTE (possibilmente allegare layout)
<input type="checkbox"/> LAVORAZIONI IN TEMPI DISTINTI (possibilmente allegare crono-programma)
<input type="checkbox"/> UTILIZZO DI DPI
<input checked="" type="checkbox"/> FORMAZIONE (a carico del committente)
<input type="checkbox"/> ASSISTENZA - AFFIANCAMENTO
<input checked="" type="checkbox"/> GESTIONE EMERGENZE
<input type="checkbox"/> VARIE

Individuazione delle aree di particolare rischio o soggette a specifiche restrizioni

AREA RISCHI	PROVVEDIMENTI ADOTTATI E ISTRUZIONI PER EMERGENZE
Reparti sanitari	Vedi libretto Rischi Ospedalieri

LA LAVORAZIONE RICHIEDE IL COORDINAMENTO PER I RISCHI INTERFERENTI?

SI



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

Pag. 4 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

PARTE TERZA - Coordinamento per i rischi interferenti

COORDINAMENTO PER I RISCHI INTERFERENTI

COORDINAMENTO ART. 26 DEL D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008

CONTRATTO BIENNALE SERVIZIO PER ATTIVITA' CONNESSE CON LA VITA DI COMUNITA' E DEI PROGRAMMI RIABILITATIVI PRESSO LE STRUTTURE PSICHIATRICHE RESIDENZIALI A BASSA PROTEZIONE E RESIDENZIALITA' LEGGERA DELLA SS. PSICHIATRIA DI CHIAVENNA

ESTREMI DELL'ORDINE O CONTRATTO DI AFFIDAMENTO LAVORI:

**UFFICIO DELL'AO DEPUTATO ALLA GESTIONE
DELL'APPALTO/LAVORO: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI**

APPALTATORE/LAVORATORE AUTONOMO:

REF. INTERNO *Dr. Renato Paroli*

OPERATORE/I

ATTREZZATURE *Non saranno messe a disposizione attrezzature di AOVV all'impresa esterna.*

ATTREZZATURE

**RISCHI IN
AMBIENTE E
ZONE
DELIMITATE
(EVENTUALI)**

Per il dettaglio dei rischi presenti nell'Azienda vedere documento di informazione sui rischi predisposto dal Committente AOVV.

**RISCHI DI
INTERFERENZA**

Indicare i rischi introdotti dall'impresa appaltatrice e come questi possono interferire con i rischi dell'AOVV indicati nella colonna a lato

**UFFICIO DELL'AO DEPUTATO ALLA GESTIONE
DELL'APPALTO/LAVORO: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI**

APPALTATORE:



COORDINAMENTO ART. 26 DEL D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008

MMS/DPI	<p>PRESENZA DI LAVORATORI DI ALTRE AZIENDE.</p> <p>RISCHIO BIOLOGICO</p> <p>Fornitura dei D.P.I .necessari per accedere in determinati locali sanitari.</p>	MMS/DPI	<p>Il gestore dell'appalto deve coordinare i referenti delle aziende che si trovano ad operare negli stessi spazi evitando il più possibile la concomitanza di lavori in spazi ristretti effettuati da aziende diverse.</p> <p>RISCHIO BIOLOGICO</p> <p>Attenersi scrupolosamente alle indicazioni di sicurezza contenute nella documentazione informativa specifica fornita dall'AO, sottolineando in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">• Accedere negli ambienti solo se preventivamente autorizzati e accompagnati dal personale del reparto;• Qualora non pertinente i lavori affidati, evitare contatti diretti con i pazienti, con materiale biologico, con contenitori dei rifiuti speciali e con strumenti/attrezzature utilizzate sui pazienti/utenti;• Chiedere al responsabile del reparto informazioni su eventuale situazioni di rischio per le quali siano necessarie specifiche misure di protezione: es. l'uso di particolari DPI(Dispositivi di protezione individuale da adottare) mascherine, guanti in lattice, camice di protezione, cuffie per capelli;• Rispettare la segnaletica aziendale.• Rispettare la segnaletica aziendale.
---------	---	---------	--



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

Pag. 6 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

COORDINAMENTO ART. 26 DEL D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008

RISCHIO CHIMICO

Attenersi scrupolosamente alle indicazioni di sicurezza contenute nella documentazione informativa specifica fornita dall'AO, sottolineando in particolare:

- *Accedere negli ambienti solo se preventivamente autorizzati e accompagnati dal personale del reparto;*
- *Evitare di manipolare, spostare, aprire, versare il contenuto di contenitori di sostanze eventualmente presenti negli ambienti nei quali si opera;*
- *Chiedere al responsabile del reparto informazioni su eventuale situazioni di rischio per le quali siano necessarie specifiche misure di protezione: es. l'uso di particolari DPI (Dispositivi di protezione individuale da adottare) mascherine, guanti in lattice, camice di protezione, cuffie per capelli;*
- *Rispettare la segnaletica aziendale.*



COORDINAMENTO ART. 26 DEL D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008

RISCHIO FISICO

Attenersi scrupolosamente alle indicazioni di sicurezza contenute nella documentazione informativa specifica fornita dall'AO, sottolineando in particolare:

elettrocuzione

- *rispetto segnaletica di sicurezza;*
- *accedere solo se preventivamente autorizzati e accompagnati dagli addetti ai lavori.*
- *non introdurre utensili o dispositivi di misura metallici se non autorizzati.*
- *non effettuare manovre sui dispositivi elettrici se non preventivamente autorizzati*

incendio/esplosione

Attenersi scrupolosamente alle indicazioni di sicurezza contenute nella documentazione informativa specifica fornita dall'A ed al piano di emergenza aziendale, sottolineando in particolare:

- *norme di comportamento in caso di emergenza/evacuazione;*
- *è fatto divieto all'operatore l'utilizzo di fiamme libere e di fumare; inoltre in caso di incendio, utilizzare esclusivamente estintori a polvere;*
- *evitare di collocare nei locali eventualmente dati in deposito apparecchiature elettriche in tensione e in carica.*
- *Rispettare la segnaletica aziendale.*



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

Pag. 8 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

COORDINAMENTO ART. 26 DEL D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008

	<p><i>RISCHIO INFORTUNISTICO Passaggio di terzi (autoveicoli e pedoni) per raggiungere le aree dove vengono svolte le attività lavorative.</i></p>		<p><i>RISCHIO INFORTUNISTICO</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>l'accesso e la movimentazione dei mezzi all'interno dell'Azienda deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. All'interno dell'Azienda la movimentazione dei mezzi deve comunque avvenire a passo d'uomo.</i>• <i>Impegnare le aree di carico e scarico solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti;</i>• <i>Il trasporto di materiale(a mezzo carrello o trans pallet) dovrà avvenire a velocità e con le cautele che impediscano urti a cose e persone.;</i>• <i>In caso di manovra in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile farsi coadiuvare da un collega a terra;</i>• <i>sono presenti dislivelli e pavimenti potenzialmente scivolosi : verificare l'agibilità del percorso prima di intraprenderlo.</i>
	<p>EMERGENZE <i>Seguire le indicazioni contenute nel documento di informazione predisposto dal committente.</i></p>	<p>EMERGENZE</p>	<p><i>Indicare i nominativi degli addetti alla gestione delle emergenze dell'impresa appaltatrice e le procedure definite da quest'ultima .</i></p>
		<p>COSTI SICUREZZA</p>	<p><i>Riunioni di coordinamento e cooperazione :</i> <i>Ore 2 x 100 €</i> <i>Totale € 200</i></p>



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

Pag. 9 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

All'ingresso nei presidi aziendali dell'AOVV il personale esterno deve essere in ogni caso identificato, e deve esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia, degli elementi identificativi del lavoratore e della azienda per cui lavora, ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26, comma 8.

Si richiamano altresì espressamente le disposizioni di sicurezza vigenti all'interno del reparto dei presidi aziendali dell'AOVV ed indicate dall'apposita segnaletica, delle quali si chiede il più scrupoloso rispetto.

In applicazione dei disposti dell'art. 26 del D.Lgs. 81 del 9 Aprile 2008 la comunicazione dei dati richiesti e loro veridicità è condizione di validità del contratto d'appalto stipulato.



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

Pag. 10 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

PARTE QUARTA - Altra documentazione di riferimento

PROCEDURA	SI
A - Informazione sui rischi presenti in azienda ex art. 26 del D.Lgs. 81 del 9 Aprile 2008	X
B - Pianificazione e programmazione dell'attività di appalto	
C - Informazione sulle altre attività in contemporanea	
D - Programmazione degli interventi in tempi distinti per evitare, quando possibile, il lavoro in contemporanea	
E - Assegnazione di zone di lavoro specifiche e limitate (con specifica delimitazione) e separazione delle attività	X
F - Pianificazione e controllo degli interventi a rischio	
G - Assegnazione ad ogni appaltatore di un referente aziendale cui riportare e coordinarsi	X
H - Comunicazione e segnalazione degli interventi in corso, con avvertimenti ed avvisi	
I - Obbligo di vietare ad altri lavoratori l'accesso all'area assegnata per l'intervento	
L - Definizione di meccanismi di comunicazione per segnalare e gestire tempestivamente situazioni fuori dall'ordinario	
M - Sopralluogo preventivo delle zone o aree in cui si svolgerà l'appalto	X
N - Individuazione del referente dell'appaltatore con cui rapportarsi	X
O - Assegnazione all'appaltatore di un luogo definito per il deposito delle attrezzature di lavoro	X
P - Identificazione, da parte di ogni appaltatore, delle attrezzature di sua proprietà e coordinamento dell'eventuale utilizzo comune di attrezzature, mezzi, etc.	X
Q - Eventuale modifica alle procedure di gestione dell'emergenza e loro comunicazione.	



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

Pag. 11 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

(ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 3 del D.Lgs. 81/08)

L'espletamento degli obblighi di cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione, viene attuata con i seguenti provvedimenti:

- a) attuazione immediata delle misure operative riportate nel presente documento;
- b) attuazione immediata del flusso di informazioni specifiche mediante il presente documento;
- c) predisposizione, da parte dell'Appaltatore, Lavoratore Autonomo, di un piano di sicurezza recante le indicazioni contenute nel paragrafo "obblighi in materia di sicurezza ..." dell'opuscolo di cui al punto 1, da consegnare a questa Azienda Ospedaliera entro 30 giorni;
- d) reciproca informazione con i Responsabili di altre Ditte eventualmente operanti nella stessa zona di lavoro per eliminare i rischi dovuti ad interferenze tra i rispettivi lavori;
- e) periodiche riunioni di coordinamento, in cui si comunicano anche le seguenti informazioni: nominativi RLS (rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza), nome/i Medici Competenti dell'A.O. e di quelli della ditta aggiudicataria. Prossimo incontro il
- f) l'appaltatore/Lavoratore Autonomo deve dare immediata informazione all'A.O. di ogni situazione di rischio anche dipendente dall'A.O. o di altre ditte presenti, della quale venga a conoscenza durante la propria attività presso l'A.O. Queste informazioni devono essere date alla figura ospedaliera referente per il presente appalto/lavoro.
- g) stesura verbale di riunione di cooperazione e coordinamento ai sensi dell'art. 26 c. 2 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. ;
- h) documentazione consegnata: opuscolo informativo sui rischi specifici dell'A.O.V.V. e misure di prevenzione ed emergenza

L'impresa appaltatrice/lavoratore autonomo si impegna ad attuare la formazione ed informazione al proprio personale che accederà presso la struttura dell'AO, in merito alle misure di prevenzione e controllo generali e specifiche contenute nella documentazione ricevuta dall'AO ed a quanto richiamato nei verbali delle riunioni di coordinamento della sicurezza ex art. 26 D.Lgs. 81/08 dandone riscontro a questa A.O.

L'impresa appaltatrice/lavoratore autonomo fornirà preventivamente all'avvio dell'attività, l'elenco nominativo del personale che accederà presso la struttura dell' AO, qualora non sia già stato consegnato ad altro ufficio di questa Azienda, nel formato richiesto da questa Azienda.

Si precisa inoltre che le informazioni fornite saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti del personale interessato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In particolare, ai base a quanto stabilito sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati forniti saranno trattati per finalità di gestione amministrativa dell'iniziativa; il conferimento dei dati è obbligatorio e il trattamento sarà effettuato attraverso modalità cartacee e informatizzate.



**"DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI"
ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08**

ALLEGATO 3B: MODELLO DUVR-I

Pag. 12 / 12

**Servizio
Approvvigionamenti**

In ogni momento il personale interessato potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del Codice della Privacy: cancellazione, aggiornamento, rettifica ovvero integrazione dei dati, ecc.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera.

L'appaltatore/lavoratore autonomo è responsabile, nei confronti sia dell'Amministrazione Ospedaliera che di terzi, del trasferimento degli obblighi e delle informazioni del presente articolo agli eventuali subappaltatori o lavoratori autonomi da lui incaricati all'interno dell'Azienda Ospedaliera.

Sondrio, 08 febbraio 2019

Per l'Azienda Ospedaliera

Per la Ditta Appaltatrice
