



CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA A SOMMINISTRAZIONE DI DETERGENTI E SAPONI

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA

Il presente capitolato disciplina la fornitura a somministrazione di detersivi e saponi occorrenti a:

- ASST Valtellina e Alto Lario,
- ASST Lariana,
- ASST Sette Laghi,
- ASST Valcamonica.

La fornitura avrà la durata di quattro anni alla data di sottoscrizione dei contratti.

Art. 2 – NORME LEGISLATIVE

Tutti i materiali offerti devono essere rispondenti alle vigenti disposizioni legislative relative alla autorizzazione alla produzione, alla importazione, alla commercializzazione (D.P.R. 6 febbraio 2009 n. 21 che attua il regolamento comunitario 645/2004 in materia di detersivi);

Art. 3 – SUDDIVISIONE IN LOTTI

E' prevista la seguente suddivisione in lotti:

- lotto 1: "Detersivi per biancheria"
- lotto 2: "Prodotti per la sanificazione degli ambienti e delle attrezzature destinati allo stoccaggio, alla produzione e alla distribuzione degli alimenti"
- lotto 3: "Prodotti per detergenza mani e ambienti vari"
- lotto 4: "Ipoclorito"
- lotto 5: "Prodotti per detergenza vari".

Art. 4 – CARATTERISTICHE E QUALITA' DELLA FORNITURA

Lotto 1: "Detersivi per biancheria"

La ditta che intende partecipare alla gara deve offrire un prodotto o un insieme di prodotti che permettano di lavare biancheria ospedaliera diversa (materiale utilizzato in camera operatoria, divise, biancheria piana, coperte - effetti e letterecce- strofinacci / pezzi di stoffa per pulire coperte etc).

Devono essere in grado di svolgere il loro compito in condizioni di temperatura, durezza dell'acqua e su macchie e tessuti estremamente diversi tra loro.

- **I prodotti offerti devono essere LIQUIDI**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio, 25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax: 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- Quale sbiancante disinfettante la ditta offerente deve prevedere l'uso dell'acqua ossigenata 130 volumi

Informazioni aggiuntive da tenere in considerazione:

- Nei servizi lavanderia interni dell'ASST Valtellina e Alto Lario i lavaggi vengono svolti con temperatura acqua di 80/90 gradi circa
- In alcune delle macchine lavacentrifuga in uso sono installati degli acceleratori ionici da 2" – 3/4" e 1/2".
- La tipologia di acqua in uso per il Presidio di Sondalo è la seguente:
 - acqua "dolce" inferiore a 10 gradi francesi

I prodotti devono essere forniti in appositi contenitori che possano servire sia come stoccaggio dei prodotti sia come ricarica liquidi per il sistema di immissione diretta del detersivo nelle macchine lavatrici automatiche, senza che gli operatori debbano provvedere ad operazioni di travaso o similari.

Le ditte offerenti devono effettuare una visita di ispezione conoscitiva al fine di prendere visione sia degli spazi ove poter prevedere l'allocazione dei sistemi di immissione diretta del detersivo nelle macchine lavatrici automatiche, sia della dotazione di attrezzature tecniche per il lavaggio di ciascun servizio di lavanderia interno ai presidi dell'Azienda interessati nella fornitura oggetto del presente capitolato di gara (vedi ulteriori specifiche all'art. 5)

Lotto 2: "Prodotti per la sanificazione degli ambienti e delle attrezzature destinati allo stoccaggio, alla produzione e alla distribuzione degli alimenti"

L'Azienda ha predisposto nell'ambito del proprio sistema di autocontrollo igienico degli alimenti (HACCP), un piano di sanificazione per la ristorazione ospedaliera che indica punti di intervento, frequenza, modalità delle operazioni e principi attivi utilizzabili. Pertanto la ditta offerente dovrà presentare, sulla scorta delle indicazioni riportate nella scheda fabbisogno, un sistema di sanificazione con propri prodotti specifici aventi le caratteristiche minimali indicate nella **SCHEDA FABBISOGNO**

Lotto 3: "Prodotti per detergenza mani e ambienti vari"

L'azienda ha altresì provveduto ad elaborare un piano per la detergenza/sanificazione degli ambienti, senza andare a specificare i prodotti di utilizzo. Si richiede pertanto alla ditta offerente sulla scorta delle indicazioni riportate nella scheda fabbisogno, un sistema di sanificazione con propri prodotti specifici aventi le caratteristiche minimali indicate nella **SCHEDA FABBISOGNO DETERGENTI E SAPONI**.

Indicazione generali per tutti i prodotti offerti:

Fermo restando il disposto normativo che "i prodotti detergenti, in confezione singola o venduti sfusi, possono essere immessi sul mercato solo se il loro imballaggio reca le indicazioni previste dal regolamento (CE) n. 648/2004, in lingua italiana e a caratteri leggibili, visibili ed indelebili; l'imballaggio dei prodotti oggetto di gara deve avere un'etichetta ben visibile che contenga le seguenti informazioni:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax: 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- nome e indirizzo completo del responsabile dell'immissione sul mercato del prodotto (fabbricante, importatore e distributore)
- grado di biodegradabilità
- istruzioni di impiego che contengano l'uso corretto e la dose consigliata in modo da agevolare l'utilizzo da parte di tutto il personale interessato.
- Tipologia di sostanze contenute nel formulato in concentrazione superiore allo 0,2%. Devono essere indicati se presenti enzimi, conservanti e disinfettanti.
- I simboli di pericolo, se presenti, devono dare un'indicazione di pericolo che permetta di valutare i rischi più importanti per l'ambiente e gli effetti dannosi per la salute.

Tutti i prodotti offerti devono essere rispondenti alle vigenti disposizioni legislative relative alle autorizzazioni, produzione, importazione e alla commercializzazione.

La qualità della merce deve corrispondere a quanto richiesto, tale corrispondenza costituisce elemento essenziale per la fornitura.

Lotto 4: "ipoclorito"

Tale lotto riguarda le voci inerenti all'ipoclorito di sodio ed è così suddiviso:

POS.	U.M.	DESCRIZIONE
23	LT	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito flaconi da Lt. 1
24	KG	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito in "canestri" - contenitori plastici opachi alla luce dalla capacità massima di 5/6 kg. recanti i simboli, le frasi di rischio e la data di produzione
25	KG	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito in "canestri" - contenitori plastici opachi alla luce dalla capacità di 1 kg. recanti i simboli, le frasi di rischio e la data di produzione

Lotto 5 "Prodotti per detergenza vari"

Tale lotto riguarda i prodotti per detergenza vari ed è così suddiviso:



POS.	U.M.	DESCRIZIONE
26	LT	acqua di colonia liquida senza alcool
27	KG	Detersivo in polvere per lavaggio biancheria con macchina lavatrice carico kg. 15 circa - a tutte le temperature in confezione da kg. 20/25 circa
28	KG	Detersivo liquido per il lavaggio della biancheria con macchina lavatrice uso domestico in confezione da kg. 5 circa
29	LT	Detersivo liquido a basso potere schiumoso per pulizia e sanificazione dei pavimenti e delle superfici lavabili con macchina lavapavimenti tipo Floor 530 - ipc ct40b45 - karcher BD 530 BAT - COMAC CE35 - CANDIA 43 - Turbolava 35 Plus in confezione da lt. 10 circa
30	LT	Bagnoschiama neutro in confezione massima da lt. 1
31	LT	Shampoo neutro per capelli in confezione massima da lt. 1
32	LT	Shampoo neutro per capelli in bustina monodose 10 ml
33	PZ	Saponette da toilette neutre in pezzi da g. 100 circa
34	PZ	Sapone da bucato bianco in pezzi da g. 300 circa
35	PZ	Olio detergente per detersione cute neonati ml 300
36	PZ	Sapone da barba spray
37	PZ	Rasoi monouso bilama per barba
38	KG	Pasta solida lavamani in confezione da g. 500/1000
39	PZ	Detersivo per vetri in confezione ricarica da ml. 750/1000
40	PZ	Detersivo per vetri con vaporizzatore incluso in confezione da ml. 750/1000
41	PZ	Deodorante spray per ambienti in confezione da ml. 300 circa
42	LT	Disincrostante detergente per wc in confezione da lt. 1 circa

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



43	PZ	Sgrassante universale spray in grado di agire efficacemente contro tutti i tipi di sporco grasso e unto in flacone da 750 ml (PH sul tal quale circa 11,50)
44	LT	Detersivo liquido per lana per lavaggio a mano e in lavatrice in confezione da 5 LT.
45	LT	Ammorbidente per biancheria in confezioni da LT 5
46	LT	Detersivo liquido a basso potere schiumoso per pulizia e sanificazione dei pavimenti e delle superfici lavabili in confezioni da 5 LT
47	PZ	Deodorante stick per ambienti da 150 gr

Art. 5 – SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Le Ditte concorrenti possono effettuare un sopralluogo previa accordi con il delegato dell'Asst.

Il sopralluogo dovrà essere **pianificato ed effettuato con personale designato**.

Al termine del sopralluogo effettuato c/o il Presidio di Sondrio, il personale individuato sottoscriverà l'apposito verbale di effettuato sopralluogo.

Le Società che effettuano il sopralluogo dovranno allegare detto verbale alla documentazione amministrativa richiesta a corredo dell'offerta.

Le ditte costituite in R.T.I. potranno delegare all'esecuzione del sopralluogo un unico rappresentante; in tale evenienza, il rappresentante dovrà produrre idonea delega da parte di tutte le ditte rappresentate.

Analoga possibilità, alle medesime condizioni previste per i R.T.I., è ammessa per i Consorzi e per le Consorziati individuate per l'esecuzione del servizio.

Lotto 1: Al fine di prendere visione dei locali adibiti al lavaggio della biancheria:

- per l'ASST Valtellina e Alto Lario nel Presidio di Sondalo nonché della dotazione delle attrezzature tecniche in uso per l'attività di lavaggio interno della biancheria ospedaliera, le ditte offerenti dovranno effettuare previo accordo con il servizio interno di Lavanderia un sopralluogo. L'Azienda al termine della visita ispettiva rilascerà attestazione di "avvenuto sopralluogo". Tale documento dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso in cui la ditta offerente, anche senza effettuare il sopralluogo, fosse a conoscenza dei luoghi e delle dotazione sopra indicate, potrà allegare alla documentazione una autocertificazione in cui si attesta espressamente di non aver effettuato il sopralluogo ma di conoscere i luoghi e le attrezzature in uso.

Lotto 2: Al fine di prendere visione dei locali adibiti al lavaggio delle stoviglie sia nelle mense che nei singoli reparti di degenza dell'Azienda Ospedaliera della Valtellina e Valchiavenna dei Presidi di Sondrio, Sondalo, Morbegno e Chiavenna nonché della dotazione delle attrezzature tecniche in uso dedicate a tale attività, le ditte offerenti dovranno effettuare previo accordo con l'Economato di ciascun Presidio, un sopralluogo. L'Azienda al termine della visita

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



ispettiva rilascerà attestazione di “avvenuto sopralluogo”. Tale documento dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso in cui la ditta offerente, anche senza effettuare il sopralluogo, fosse a conoscenza dei luoghi e delle dotazioni sopra indicate, potrà allegare alla documentazione una autocertificazione in cui si attesta espressamente di non aver effettuato il sopralluogo ma di conoscere i luoghi e le attrezzature in uso.

Art. 6 – COMODATO D’USO

La ditta che intende formulare offerta per i prodotti richiesti deve tener conto che devono essere fornite in **comodato d’uso per tutta la durata del contratto** le seguenti attrezzature:

Lotto 1: Sistema di immissione diretto in macchina lavacentrifuga dei prodotti offerti

Lotto n. 2 “limitatamente alle posizioni 2-3

Sistema di erogazione automatica in vasca per lavastoviglie in grado di rilevare ed adeguare automaticamente il prodotto necessario al lavaggio.

L’installazione, la manutenzione delle attrezzature in comodato d’uso è a totale carico della ditta aggiudicataria.

La taratura degli erogatori dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria, in accordo con le ASST.

Art. 7 – ASSISTENZA TECNICA

Lotto 1: La ditta offerente deve garantire assistenza e manutenzione sulle attrezzature di erogazione liquidi date in comodato; gli interventi tecnici debbono avvenire entro 48 ore solari (escluso festivi) dalla chiamata. Inoltre la ditta deve, su richiesta dell’Azienda dare assistenza con personale qualificato in caso di problemi particolari di lavaggio che possono verificarsi nel corso della fornitura, intervenendo sul posto entro 72 ore solari dalla chiamata, con analisi chimica tessile della biancheria.

Lotto 2: La ditta offerente deve garantire assistenza e manutenzione sulle attrezzature di erogazione date in comodato; gli interventi tecnici debbono avvenire entro 48 ore solari (escluso festivi) dalla chiamata.

Art. 8 – FABBISOGNO PRESUNTO

I quantitativi annui presunti di consumo sono specificati nella **SCHEDE FABBISOGNO** allegata al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale.

Per i prodotti concentrati o da diluire in acqua per l’uso, i quantitativi indicati sono presunti, in quanto la diversità della concentrazione dei prodotti esistenti sul mercato non consente di stabilire a priori un quantitativo di consumo certo.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



I quantitativi presunti potranno subire variazioni anche oltre +/-20% in considerazione di possibili variazioni degli indirizzi aziendali e organizzazione strutturale.

In caso di variazione degli attuali indirizzi, sulla base dei quali sono stati previsti i quantitativi elencati nella scheda fabbisogno, l'Azienda si riserva comunque il diritto, senza alcuna rivalsa da parte del fornitore di sospendere o annullare la fornitura di prodotti oggetto della gara.

Art. 9 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Ai fini dell'ammissione alla gara dovrà essere presentato un apposito plico , contraddistinto dalla dicitura "documentazione tecnica relativa alla gara detersivi e saponi" contenente la seguente documentazione:

1. Dettagliata **scheda tecnica** del prodotto offerto, nella quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti stessi e precisamente
 - a) informazioni tecniche (schede tecniche, cataloghi etc) dei prodotti offerti con particolare riguardo alla concentrazione effettiva di utilizzo e di sicurezza, riferite a ciascun prodotto offerto, redatte secondo la normativa vigente e contenenti tutte le informazioni sulla composizione procedura di impiego e sicurezza, incluse tutte le informazioni necessarie a consentire la loro valutazione:
 - Nome commerciale del prodotto
 - Tipologia del prodotto e codice del prodotto con indicazione quantità di prodotto contenuto nella confezione (kg o litri)
 - Caratteristiche qualitative del prodotto
 - Ditta produttrice (o dati di chi commercializza il prodotto)
 - Composizione chimica: elenco degli ingredienti principali del prodotto. La legge stabilisce quali ingredienti devono essere obbligatoriamente indicati se presenti nel prodotto e come indicarli (intervalli percentuali a seconda della loro quantità).
 - Indicazioni d'uso
 - Eventuali frasi di rischio ed indicazioni di sicurezza per i prodotti classificati come "pericolosi".
 - Modalità di impiego – istruzioni per il dosaggio (quantità di prodotto normalmente da usare raccomandata in funzione del tipo di prodotto e dello scopo per cui verrà utilizzato).
 - Modalità di conservazione
 - Periodo di validità di prodotto
 - Confezionamento singolo, multiplo ed imballo

Si precisa comunque, che la ditta offerente, oltre alla documentazione sopra richiesta, può presentare, qualora lo ritenga opportuno e di propria convenienza, documentazione integrativa attestante la qualità del prodotto offerto.

b) Scheda di sicurezza dei prodotti offerti, firmata e riportante la data dell'ultima revisione, quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

c) Copia dell'offerta economica con tutti i prodotti offerti, senza alcun riferimento ai prezzi
Tutta la documentazione allegata all'offerta dovrà essere in lingua italiana.



Limitatamente ai lotti 2-3 dovrà essere presentata da parte della ditta offerente una relazione dettagliata sui prodotti offerti e sulla modalità di utilizzo per ottenere una efficace azione di detergenza/sanificazione . In tale relazione dovranno essere altresì specificate le quantità di utilizzo ottimali dei prodotti.

2. Per i presidi medico chirurgici copia del decreto di registrazione del Ministero della salute, per i dispositivi medici copia di certificazione conformità CE
3. **Dichiarazione** (unica per tutti i lotti a cui si concorre) **datata e controfirmata**, dal legale rappresentate della ditta offerente, riportante le seguenti indicazioni:
 - tempi di consegna dal ricevimento dell'ordine
 - eventuale importo minimo di fatturazione
 - tasso di interesse in caso di ritardato pagamento
 - assistenza tecnica: presenza in zona di collaboratore , relativa generalità

Art. 10 – CAMPIONATURA

La campionatura richiesta nel presente capitolato dovrà essere indirizzata al Magazzino Centrale del Presidio di Sondalo Via Zubiani, 33 – 23039 Sondalo (SO) – (apertura al lunedì al venerdì - dalle ore 08.00 alle 15.30) e dovrà pervenire entro gli stessi termini fissati per la presentazione delle offerte.

La campionatura dovrà essere presentata in un plico separato dall'offerta, recante all'esterno l'indicazione: "campionatura gara detergenti e saponi – lotto N..." ed il nominativo della ditta offerente .

La campionatura dovrà essere presentata limitatamente ai lotti 2 e 3 per tutti i prodotti offerti.

Nel plico dovranno essere inserite tante confezioni quanti sono i lotti per i quali si presenta offerta, contraddistinte ognuna dal numero di lotto e di posizioni indicati dall'Azienda nel presente capitolato.

Il materiale dovrà essere accompagnato da distinta di consegna in carta libera oppure da documento di trasporto, debitamente compilata con riferimento al lotto e alla posizione indicati dall'Azienda.

Il mancato invio della campionatura richiesta o il non rispetto delle modalità sopra descritte escluderà automaticamente la ditta dalla gara.

L'invio della campionatura è obbligatorio **in un quantitativo idoneo per effettuare le prove necessarie alla valutazione qualitativa.** Nel caso in cui si rendesse necessario un ulteriore quantitativo rispetto a quello inviato, l'azienda di riserva fin d'ora la possibilità di richiedere una integrazione di campionatura , senza alcun onere aggiuntivo a proprio carico.

La campionatura **che si intende inviata a titolo gratuito** deve essere in confezioni e con etichette originali, identica cioè ad una ipotetica fornitura, ciò al fine di consentire un riscontro completo (prodotto e confezionamento).

Al termine della valutazione ed ad avvenuta aggiudicazione della gara, la campionatura potrà essere restituita alle ditte non aggiudicatrici, ad istanza delle stesse, nelle condizioni in cui si troverà per effetto del controllo eseguito dall'Azienda. La campionatura dei prodotti offerti

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



aggiudicati sarà invece trattenuta e costituirà parametro di valutazione della fornitura nel corso della vigenza del rapporto contrattuale.

Art. 11 – CONSEGNE

Le consegne dovranno essere effettuate su richiesta della UOC Approvvigionamenti.

Gli ordinativi dovranno essere evasi preferibilmente in unica soluzione, porto franco, a cura del fornitore, nel termine massimo di 15 (quindici) giorni. Nel caso in cui siano mancanti degli articoli, questo dovranno essere espressamente indicati in bolla di consegna con la previsione del tempo di loro disponibilità.

Le consegne dovranno essere effettuate per l'ASST Valtellina e Alto Lario presso:

- Presidio di Sondrio - Presidio Ospedale civile di Sondrio – Via Besta, 4, 25
- Presidio di Sondalo - Magazzino Centrale – Presidio “E. Morelli” di Sondalo – Via Zubiani, 33
- Presidio di Chiavenna - Presidio Ospedale civile di Chiavenna – Via Cereria, 4
- Presidio di Morbegno - Presidio Ospedale civile di Morbegno – Via Morelli, 1.

Per quanto riguarda le altre ASST, il luogo di consegna verrà indicato sui rispettivi ordinativi.



CAPITOLATO GENERALE D'ONERI **PER LA FORNITURA A SOMMINISTRAZIONE DI DETERGENTI E** **SAPONI**

ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente capitolato disciplina la somministrazione dei beni in oggetto occorrenti all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario con sede in Sondrio Via Stelvio n. 25, di seguito denominata Azienda Sanitaria, all'ASST Lariana, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Valcamonica. Con il termine Azienda Sanitaria, che verrà ripreso negli articoli seguenti, si intende l'A.S.S.T. della Valtellina dell'Alto Lario e qualsiasi delle restanti Aziende facenti parte dell'accordo interaziendale.

ART. 2 – FORMA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara viene condotta con le forme della procedura aperta nel rispetto del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e verrà aggiudicata sulla base del criterio del prezzo più basso previa idoneità.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata **quinquennale** e decorrerà dalla data di sottoscrizione dei contratti. Ogni Azienda aggregata provvederà al termine delle procedure di gara a sottoscrivere autonomi contratti di fornitura con la ditta aggiudicataria.

ART. 4 – PROROGA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario si impegna a garantire alle condizioni contrattuali originarie, comprese eventuali migliorie intervenute, l'espletamento della somministrazione in regime di proroga per un periodo di ulteriori sei mesi a decorrere dalla naturale scadenza del contratto onde consentire all'Azienda Sanitaria di poter portare a termine l'eventuale successiva procedura di nuova aggiudicazione.

ART. 5 – CLAUSOLA DI ESTENSIONE CONTRATTUALE – ADESIONE SUCCESSIVA

In attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale vengono auspicate forme consorziate di acquisto tra gli enti del S.S.R., supportate anche da ulteriori regolamentazioni regionali che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su gare aziendali aperte ad adesioni successive.

La legge regionale n. 23 dell'11/08/2015 ha previsto la riorganizzazione delle Aziende Sanitarie lombarde.

La D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 ha previsto nuove unioni di acquisto, tra le quali il "**Consorzio ATS Montagna – ATS Insubria**" costituito dall'A.S.S.T. della Valtellina e dell'Alto Lario, dall'A.S.S.T. Vallecamonica, dall'A.S.S.T. Sette Laghi, dall'A.S.S.T. Lariana e dall'A.S.S.T. della Valle Olona.

Con deliberazione dell'ASST Valtellina e Alto Lario n. 156 del 06/04/2016 si è aderito all'unione formalizzata in materia di acquisti composto dall'A.S.S.T. della Valtellina e dell'Alto Lario, dall'A.S.S.T. Vallecamonica, dall'A.S.S.T. Sette Laghi, dall'A.S.S.T. Lariana e dall'A.S.S.T. della Valle Olona ed è stato approvato l'accordo interaziendale per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e di servizi.



Con la presente si chiede ai soggetti che saranno dichiarati aggiudicatari al termine della procedura, l'estensione del contratto alle citate aziende, limitatamente a lotti o parti di interesse, alle condizioni tecnico-organizzative definite nella procedura stessa, riservandosi per quanto riguarda l'aspetto economico di concordare con il fornitore condizioni più favorevoli per tutte le ASST.

Tali adesioni potranno essere effettuate entro 12 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva.

La Clausola potrà essere utilizzata fino al raggiungimento di un importo di fornitura, oltre alla quota aggiudicata, pari al 50% della gara in oggetto.

La Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti e condizioni che si stabiliranno tra fornitore ed ASST a cui verrà esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

L'aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

ART. 6 – FABBISOGNO PRESUNTO E CARATTERISTICHE QUALITATIVE

Le caratteristiche qualitative dei beni richiesti sono riportate nel Capitolato Tecnico. I quantitativi previsti di consumo, per il periodo oggetto della fornitura, sono specificati anche nella scheda denominata "Fabbisogno".

I quantitativi ivi riportati sono indicativi del normale fabbisogno presunto dell'Azienda Sanitaria e dalle aziende aggregate e pertanto non saranno vincolanti e potranno subire variazioni in aumento ed in diminuzione come definito anche in altri articoli del presente disciplinare, del capitolato tecnico e del regolamento di gara ed in relazione alla reale attività senza che il fornitore possa muovere eccezione alcuna.

Nelle ipotesi individuate dal presente articolo, il somministrante non potrà pretendere alcun indennizzo né modifiche delle altre condizioni contrattuali.

I beni oggetto di somministrazione dovranno corrispondere alle vigenti previsioni legislative e regolamentari, nonché alle caratteristiche qualitative indicate nei documenti di gara.

ART. 7 – CONDIZIONI ECONOMICHE

I concorrenti, in sede di formulazione dell'offerta, dovranno attenersi, anche per quanto concerne le condizioni economiche, alle indicazioni contenute nei documenti di gara.

L'offerta dovrà essere redatta seguendo lo schema allegato.

Non attenersi a tale prescrizione potrà costituire motivo di esclusione dalla gara in quanto ciò può comportare l'impossibilità di una corretta comparazione tra le diverse offerte.

Con riferimento alla singola posizione, saranno esclusi i concorrenti che offriranno un prezzo unitario del/i prodotto/i oggetto del lotto superiore all'importo posto a base d'asta unitaria, IVA esclusa, indicato nell'allegato denominato "SCHEMA DI OFFERTA".

Non è ammessa la presentazione di offerta alternativa.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di oneri spese e tasse varie, esclusa IVA.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

La ditta aggiudicataria si impegna, in corso di fornitura, a sottoporre all'Azienda l'eventuale disponibilità di evoluzioni dei prodotti aggiudicati; questi potranno essere forniti, a parità di condizioni economiche, in sostituzione di quelli aggiudicati, previa richiesta ed accettazione della Stazione Appaltante.

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il periodo di validità del contratto.

ART. 8 – TERMINI E LUOGHI DI CONSEGNA DEI BENI

Le consegne avverranno presso i recapiti individuati in seguito dalle singole Aziende Sanitarie aderenti.



L'Azienda Sanitaria provvederà all'approvvigionamento dei beni occorrenti mediante lettera di ordinazione.

Il somministrante dovrà effettuare la consegna dei beni a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura negli orari, nelle quantità ed entro i termini indicati dall'Azienda Sanitaria. Nel caso in cui siano mancanti degli articoli, questi devono essere espressamente segnalati sul documento di trasporto con la previsione del tempo di loro disponibilità.

Qualora occorranzo somministrazioni urgenti o straordinarie, il somministrante dovrà provvedervi non appena ricevuta la lettera d'ordinazione.

In tale ipotesi la lettera d'ordinazione potrà essere preceduta da richiesta telefonica da parte di funzionari all'uopo incaricati.

Questi ultimi procederanno ad effettuare ricognizioni e verifiche in ordine alla qualità, alla quantità alla misura e, ove occorra, al peso ed alla deduzione della tara dei beni forniti.

Il somministrante dovrà produrre, per ogni consegna, l'eventuale documentazione prevista dalle vigenti disposizioni.

I beni ordinati dovranno essere accompagnati da documenti di trasporto in duplice copia; una copia di loro verrà restituita alla somministrante munita della firma e delle eventuali osservazioni del personale dell'Azienda Sanitaria all'uopo incaricato.

La firma per ricevuta del bene consegnato non costituisce per l'Azienda Sanitaria accettazione. L'Azienda Sanitaria si riserva pertanto la possibilità di contestare per iscritto gli eventuali vizi accertati in sede di successive verifiche.

Le consegne dovranno essere effettuate entro 30 giorni di calendario dalla data di ricevimento dell'ordine, compresi festività e chiusure invernali/estive.

La consegna e l'offerta del bene si intende comprensiva di imballaggio e trasporto.

ART. 9 – SPESE DI IMBALLO, DI TRASPORTO e GARANZIA

Tutte le spese d'imballaggio e di trasporto, nonché i noli, i dazi doganali ed i diritti di qualsivoglia natura, sono a carico del somministrante.

Gli imballaggi dei beni forniti dovranno essere conformi alle norme speciali in vigore.

Tutti gli adempimenti previsti da norme legislative e regolamentari per la somministrazione dei beni in oggetto saranno a carico del somministrante, che ne risponderà in proprio, sollevando l'Azienda Sanitaria da qualsiasi responsabilità.

I prodotti forniti dovranno essere coperti da garanzia contro eventuali difetti dei materiali o della fabbricazione degli stessi. La garanzia dovrà comprendere la sostituzione gratuita dei prodotti difettosi.

ART. 10 – PERIODO DI PROVA

Per i primi tre mesi l'appalto si intende conferito a titolo di prova al fine di consentire all'Azienda una valutazione ampia e complessiva del rapporto in relazione a quanto indicato in offerta dal Contraente. In caso di esito positivo del periodo di prova, la fornitura si intende tacitamente confermata per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Al contrario in caso di esito negativo l'Azienda potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 15 giorni, fornendo adeguata motivazione. In tale eventualità al contraente spetterà il solo corrispettivo di quanto fornito, esclusi rimborsi o indennizzi a qualsiasi titolo, ed ogni ragione o pretesa di qualsiasi genere. L'Azienda si riserva tuttavia la facoltà di prorarre la fornitura alle stesse condizioni economiche, per un periodo fino a 180 giorni, nel caso in cui l'Azienda stessa non abbia potuto aggiudicare la fornitura successiva. Ai sensi di Legge il contratto non è tacitamente rinnovabile, e pertanto si intende disdetto alla naturale scadenza.



L'Azienda si riserva di interrompere la fornitura con un congruo preavviso, qualora si verificassero le condizioni per un diverso sistema di approvvigionamento del materiale oggetto della presente Gara o nel caso di modifiche derivanti da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa, senza che l'appaltatore possa chiedere risarcimento di alcun tipo.

ART. 11 – OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria (in seguito semplicemente "ditta") è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia. Essa sarà inoltre responsabile di infrazioni o danni comunque arrecanti a persone e cose sia dell'Azienda che di terzi. La ditta dovrà consegnare i quantitativi ed i tipi effettivamente necessari (nell'ambito di quelli scelti) e richiesti dall'Azienda impegnandosi a fornire prodotti di recente produzione così da avere al momento dell'invio almeno i $\frac{3}{4}$ della loro validità di utilizzo. I quantitativi previsti nel presente capitolato sono puramente indicativi e pertanto, per maggiori o minori quantità necessarie all'Azienda nel corso del periodo di fornitura, la ditta non potrà pretendere maggiori compensi o indennizzi o muovere eccezioni. Nel caso che prodotti aggiudicati vengano sostituiti o affiancati da altri più recenti, sarà facoltà dell'Azienda acquistare i nuovi prodotti, corrispondendo però lo stesso prezzo contenuto in gara, purché favorevole per l'Azienda Sanitaria, ovvero rifiutarli, quando con proprio giudizio insindacabile l'Azienda giudichi i nuovi prodotti non perfettamente rispondenti alle esigenze dei settori di utilizzo.

La ditta fornitrice dovrà procedere alla consegna dei prodotti non oltre 15 (quindici) giorni dal ricevimento della lettera di aggiudicazione. La fissazione di un termine diverso dovrà essere espressamente accettato dall'Azienda appaltante.

Nel caso non venissero rispettati i termini di fornitura e di intervento di cui sopra la ditta dovrà corrispondere una penale per ritardo così come prevista nel Capitolato tecnico.

ART. 12 – GARANZIE PER DANNI A COSE E PERSONE

L'Aggiudicatario è responsabile delle inosservanze, nonché del comportamento dei propri dipendenti o collaboratori, anche esterni, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e sarà considerato sempre direttamente responsabile della totalità dei danni accertati a persone o a cose che, a giudizio della stazione appaltante risultano causati dal personale dell'aggiudicatario medesimo.

L'aggiudicatario dovrà sempre provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione e sostituzione degli oggetti o delle loro parti danneggiate, in caso contrario, previa lettera di notifica, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di trattenere dal deposito cauzionale o dai crediti vantati dall'aggiudicatario un importo pari alla quantificazione del danno subito.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni, o altro, che, per qualsiasi causa, dovessero accadere all'aggiudicataria ed ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara, convenendosi, a tal riguardo, che qualsiasi eventuale onere sia da intendersi compensato nel corrispettivo del contratto.

L'aggiudicatario è altresì responsabile del buon andamento dell'appalto affidatogli e delle passività di cui la stazione appaltante dovesse incorrere, per l'inosservanza di obblighi facenti carico direttamente all'aggiudicataria ed al suo personale dipendente.

ART. 13 – CONTROLLO DELLA FORNITURA, CONTESTAZIONI E INADEMPIENZE CONTRATTUALI

L'Azienda, tramite i Servizi utilizzatori, avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta e previste

nel Capitolato, nonché alle caratteristiche delle campionature, o alle norme di legge. In caso di loro mancata urgente sostituzione, l'Azienda avrà la facoltà di acquistarne altri analoghi presso altro fornitore e l'eventuale maggior spesa sarà a caso della ditta, salva la facoltà dell'Azienda di chiedere la rifusione di eventuali danni e la risoluzione del contratto, con eventuale incameramento del deposito cauzionale.

L'accettazione dei presidi da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti dei prodotti forniti.

I presidi contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico del fornitore entro il più breve tempo possibile e comunque in modo da non recare alcun intralcio ed inconveniente al normale funzionamento dell'Azienda.

ART. 14 – CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI - DIFFORMITA'

Controlli qualitativi

La precisa rispondenza della qualità dei prodotti forniti con quanto indicato nel capitolato costituisce elemento essenziale della fornitura.

I prodotti consegnati che non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati dai magazzini non solo all'atto della consegna ma anche successivamente alla stessa, e ciò nei casi in cui le merci dovessero palesare difetti non rilevati all'atto della consegna.

Controlli quantitativi

La quantità è esclusivamente quella accertata presso i magazzini delle singole Aziende Sanitarie e deve essere riconosciuta, ad ogni effetto, dalla ditta fornitrice che provvederà ad integrarla nel caso di non rispondenza.

I beni diventano di proprietà dell'Azienda Sanitaria ed il somministrante, previa accettazione del somministrato, acquista il diritto al pagamento del relativo importo.

Il somministrante non è esonerato dalle proprie responsabilità qualora all'atto dell'impiego vengano riscontrati vizi apparenti od occulti a carico dei beni consegnati ed accettati in occasione delle ricognizioni e delle verifiche.

L'Azienda Sanitaria avrà diritto di respingere i beni la cui difformità rispetto a quanto richiesto, sia stata accertata d'ufficio o con apposita perizia, salvo che non configureranno prova di reato.

Il somministrante sarà tenuto a ritirare ed a sostituire i beni rifiutati con altri corrispondenti alle prescrizioni contrattuali entro il termine stabilito dall'Azienda Sanitaria.

E' esclusa ogni responsabilità dell'Azienda Sanitaria per l'eventuale perdita o deterioramento, durante il periodo di custodia, dei beni rifiutati qualora essi non siano ritirati dal somministrante entro il termine di cui al comma precedente.

ART. 15 – PENALITA'

Il somministrante, senza esclusione di eventuali conseguenze penali e sanzioni amministrative è soggetto all'applicazione di penalità quando:

a) Non effettuati in tutto od in parte le somministrazioni entro i termini e secondo le modalità contrattualmente previsti.

In tale ipotesi l'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di:

1) applicare, a carico del somministrante, una penalità pari al 20% (ventipercento) del valore complessivo dei beni non consegnati, nonché di risolvere il contratto, incamerando il deposito cauzionale

2) acquistare prodotti analoghi sul mercato, addebitando al somministrante l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello previsto dal contratto.



- b) L'Azienda Sanitaria accetti per improcrastinabili esigenze di servizio, beni i cui requisiti ne legittimano la svalutazione.
In tale ipotesi l'Azienda Sanitaria previa comunicazione per iscritto, opererà sugli importi fatturati dal somministrante una riduzione dal 5% (cinqueper cento) al 20% (ventiper cento), in relazione al minor valore da attribuire ai beni;
- c) Sostituisca i beni rifiutati oltre il termine prefissato.
In tale ipotesi l'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di applicare, a carico del somministrante, una penalità pari al 5% (cinqueper cento) del valore complessivo dei beni consegnati, nonché di risolvere il contratto, incamerando il deposito cauzionale;

L'Azienda Sanitaria avrà comunque la facoltà di risolvere immediatamente il contratto dopo la terza contestazione, notificata per iscritto al somministrante, per inadempienze riguardanti la quantità o la qualità dei beni somministrati. E' sempre comunque fatta salva per l'Azienda Sanitaria la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute in dipendenza di inadempimenti contrattuali.

ART. 16 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture dovrà essere emessa a seguito dell'evasione dell'ordinativo d'acquisto.

Il pagamento avverrà, previa verifica della corretta esecuzione del servizio erogato dal soggetto aggiudicatario, entro 60 gg dalla data di ricevimento della fattura.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 (Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244). Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Sanitaria devono fare riferimento al Codice Univoco Ufficio comunicato direttamente al momento della emissione dell'ordine.

Le fatture dovranno contenere tutti gli elementi previsti reperibili insieme alle specifiche tecniche e alla normativa sul sito <http://www.fatturapa.gov.it>.

La ditta aggiudicataria, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 della L. 13.8.2010 n. 136, così come modificata dal D.L. 13.11.2010 n. 187 (alla quale interamente si rimanda), si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna, a pena di nullità assoluta del contratto in oggetto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Gli obblighi inerenti alla tracciabilità, di cui sopra gravano, altresì, a pena di nullità assoluta, sui soggetti subappaltatori o a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori, i quali sono tenuti, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria - fatta salva l'applicazione delle sanzioni ex art. 6 della L. n. 136/2010 - ad informare immediatamente la Stazione Appaltante e la Prefettura/Ufficio Territoriale del Governo di Sondrio, ovvero della Provincia dove ha sede la Stazione Appaltante o l'Amministrazione concedente in caso di altra Azienda aderente.



ART. 17 – SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

L'Azienda Sanitaria avrà facoltà di sospendere la liquidazione delle fatture ed i pagamenti al somministrante che, diffidato o dichiarato in contravvenzione, persisterà nella violazione degli obblighi contrattuali.

La determinazione d'ordine cautelativo dianzi espressa potrà essere attuata senza l'adozione di alcuna formalità. Ciò nonostante in nessun caso il somministrante potrà ritenersi esonerato dagli obblighi contrattuali.

ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria potrà chiedere la risoluzione del contratto in qualunque momento dell'esecuzione:

- avvalendosi della facoltà consentita dall'ex art. 1671 del C.C. e per qualsiasi motivo, tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- per inadempienze ex art. 1453 C.C.;
- per impossibilità sopravvenuta ex art. 1463 C.C.;
- per motivi di pubblico interesse;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzioni nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- in caso di cessione della Ditta, di cessazione di attività, oppure nei casi di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di cessione a terzi dei crediti derivanti dal presente appalto o subappalto non autorizzato.

Sono in ogni caso salve le specifiche ipotesi di risoluzione del contratto che sono altrove indicate all'interno del presente capitolato speciale.

Qualora la risoluzione del contratto intervenga prima che siano decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte, termine entro il quale tutte le Ditte sono vincolate alle rispettive offerte, l'Azienda Sanitaria ha la facoltà di procedere ad utilizzare la graduatoria provvedendo peraltro ad aggiudicare il contratto alla Ditta seconda classificata, che ha l'obbligo di ottemperare alla propria offerta. Se da tale fattispecie derivano aggravii economici a carico dell'Azienda Sanitaria detti aggravii sono totalmente a carico della Ditta aggiudicataria la cui inadempienza ha determinato la risoluzione del contratto.

ART. 19 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'offerta è corredata da una garanzia, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'Offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'Offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'Offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto legislativo 1.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.



La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Impegno del garante a rinnovare la garanzia, nel caso in cui il procedimento non sia concluso entro i 180 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'Offerente risultasse affidatario.

L'Azienda Sanitaria si riserva di chiedere all'aggiudicatario, successivamente all'approvazione della aggiudicazione definitiva, la costituzione di una garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia, da costituirsi sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché dell'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata nel limite massimo del 75% dell'importo inizialmente pattuito previa consegna all'istituto garante, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autenticata, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

ART. 20 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto viene stipulato mediante atto pubblico notarile, o mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice ovvero mediante scrittura privata che può anche consistere in apposito scambio di lettere.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario mentre lo diverrà per l'Azienda Sanitaria quando sarà intervenuta la superiore approvazione dell'atto.

Si precisa che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla registrazione del contratto. **Alla stipula del contratto verrà richiesta cauzione definitiva come a norma di legge. Mentre la cauzione provvisoria è unica e deve essere rilasciata in favore della Stazione Appaltante, in sede di sottoscrizione dei singoli contratti, le singole Aziende Sanitarie aderenti al Consorzio richiederanno rilascio di specifica cauzione definitiva a loro intestata.**

ART. 21 – ACCESSO AGLI ATTI DI GARA – DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

L'Azienda Sanitaria garantisce l'accesso ai propri documenti amministrativi. La partecipazione



alla gara implica il trattamento dei dati personali da parte dell'Azienda Sanitaria. Per quanto non previsto dal presente capitolato e nella lettera di invito e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa riferimento alla normativa vigente.

ART. 22 – FORO COMPETENTE

Il foro di Sondrio sarà competente a dirimere le controversie insorte in ordine all'esecuzione del contratto, indipendentemente da eventuali clausole inserite su corrispondenza o su documenti contabili del somministrante.

Ogni altra Azienda Sanitaria aderente all'accordo individuerà al momento della stipula del contratto il relativo foro competente.

In ordine alle controversie relative all'interpretazione e dall'esecuzione del contratto, ciascuna delle parti può richiedere il giudizio di un collegio arbitrale composto da tre arbitri designati uno per ciascuna delle parti ed il terzo arbitro in funzione di Presidente designato concordemente. Difettando tale designazione congiunta l'arbitro sarà designato dal Presidente del Tribunale di Sondrio.

ART. 23 - RISPONDEZZA NORMATIVE VIGENTI DI SICUREZZA

L'Aggiudicatario dovrà rispettare scrupolosamente tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

L'Aggiudicatario dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni, permessi e ogni altro documento che dovessero rendersi in qualsiasi momento necessari per l'espletamento del servizio: saranno a suo carico tutte le incombenze e spese necessarie per l'ottenimento di quanto sopra.

In osservanza dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 9 Aprile 2008, la stazione appaltante fornisce all'appaltatrice lo schema preliminare DUVR-I. Puntuali informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui la stessa è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività; queste informazioni sono contenute nell'opuscolo informativo "Rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'Azienda Sanitaria e misure di prevenzione ed emergenza", che verrà consegnato al momento del sopralluogo.

ART. 24 - CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE CONTRATTUALE

In riferimento al D.L. 6 luglio 2012 n. 95 e s.m.i. le Aziende Ospedaliere/Sanitarie hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione non inferiore a 15 gg e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP Spa o da ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti Spa per i prodotti oggetto della presente procedura siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e la Ditta aggiudicataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999.

ART. 25 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia nonché alle disposizioni contenute nel codice civile e nel D.Lgs. 502/2016 e successive modifiche.



REGOLAMENTO DI GARA

Procedura aperta per affidamento del contratto per la fornitura di DETERGENTI E SAPONI

ART. 1 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La gara verrà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento:

- al regolamento di gara, al capitolato generale, al capitolato tecnico, nonché alle norme in essi richiamate;
- al Decreto Legislativo n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.
- alla normativa di riferimento del Codice Civile;

La procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica SINTEL di Regione Lombardia.

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO – DURATA – PROROGA

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario (in seguito anche ASST) intende procedere - in conformità a quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 - mediante esperimento di una procedura di gara aperta all'affidamento dei contratti di fornitura in oggetto secondo i lotti qui definiti:

lotto 1: detersivi per biancheria;

lotto 2: prodotti per la sanificazione degli ambienti e delle attrezzature destinate allo stoccaggio, alla produzione e alla distribuzione degli alimenti;

lotto 3: prodotti per la detersione delle mani e ambienti vari;

lotto 4: ipoclorito;

lotto 5: prodotti per detergenza vari;

Alla procedura di gara partecipano anche altre ASST facenti parte del Consorzio di acquisto sia fornendo nel dettaglio il numero di prodotti/pezzi disponibili, sia dichiarando la propria disponibilità all'adesione successiva.

I dettagli numerici (compresa la volontà di adesione successiva) e la modalità di costruzione della base d'asta complessiva, sono dettagliate nell'allegato denominato “schema di offerta ed individuazione fabbisogno”.

Il contratto di appalto avrà durata di cinque anni dalla data di sottoscrizione dei contratti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, la procedura di gara verrà aggiudicata



ASST Valtellina e Alto Lario

lotto per lotto sulla base del criterio del prezzo più basso previa idoneità, in considerazione della standardizzazione della fornitura.

ART. 3 - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA INFORMAZIONI

L'Amministrazione competente è rappresentata dall'A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nel Direttore ad interim dell'U.O.C. Approvvigionamenti, mentre il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), verrà individuato in fase di aggiudicazione dalla Stazione Appaltante.

La presente procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di Intermediazione SINTEL raggiungibile all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno per via telematica su piattaforma SINTEL, attraverso l'apposito spazio all'interno della procedura denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema e accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

E' onere della Società verificare sul portale SINTEL ed eventualmente sul sito internet aziendale www.asst-val.it fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della procedura di gara la presenza di comunicazioni inerenti la procedura.

L'Azienda Sanitaria si ritiene assolta da ogni eventuale responsabilità in caso di mancata presa visione da parte delle Società della documentazione di gara messa a disposizione sul portale SINTEL e/o sul sito internet aziendale.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi, ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

Le richieste ed informazioni dovranno essere inoltrate per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SINTEL entro il termine perentorio del

Tutta la documentazione di gara sarà disponibile anche sul sito internet aziendale: www.asst-val.it

L'A.S.S.T. (Stazione Appaltante) si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara per motivi di legittimità od opportunità, senza che le ditte abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo.

L'A.S.S.T., inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta,



purché valida e ritenuta congrua.

ART. 4 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente verrà condotta secondo quanto definito dal Codice dei Contratti pubblici, art. 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, la procedura di gara verrà aggiudicata lotto per lotto sulla base del criterio del prezzo più basso previa idoneità.

Per quanto riguarda il lotto 5, verrà aggiudicato posizione per posizione.

I componenti della Commissione Tecnica applicheranno per la valutazione tecnica la tabella come di seguito individuata.

La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che, sommati i punteggi a lei attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'aggiudicazione avverrà a lotto intero.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, previo accertamento della rispondenza a quanto richiesto.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle soluzioni proposte venga ritenuta, a suo insindacabile giudizio, rispondente alle aspettative.

La documentazione allegata presentata in sede di presentazione offerta resterà di proprietà dell'Azienda Sanitaria. I concorrenti non potranno vantare compensi o rimborsi.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, tramite il responsabile di procedimento, verifica l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria.

In tal caso il responsabile del procedimento invita il soggetto aggiudicatario a far pervenire le proprie giustificazioni.

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (Login SINTEL).

I soggetti concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, la documentazione richiesta firmata digitalmente.

Per presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SINTEL, accedendo al portale sopra indicato, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti / Registrazione Imprese".

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a SINTEL della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale sarà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore abilitato a



ASST Valtellina e Alto Lario

presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura e alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

Le ditte interessate dovranno inviare il plico contenente l'offerta e la documentazione come specificato nei regolamenti e documenti di gara all'A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL.

I soggetti interessati dovranno presentare:

- Documentazione Amministrativa;
- Documentazione Tecnica;
- Offerta Economica.

Il concorrente debitamente registrato a SINTEL accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" e nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" dovrà allegare la documentazione amministrativa richiesta. I documenti devono essere debitamente compilati e firmati digitalmente.

Prestare particolare attenzione al caricamento dell'offerta. L'invio dell'offerta avverrà unicamente mediante apposita procedura. E' necessario che il Concorrente verifichi di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema.

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato oltre che dal presente documento, anche dai "Manuali" presenti e scaricabili dal profilo del committente.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, il concorrente deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica e informatica, software e hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di

ASST Valtellina e Alto Lario

validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal CNIPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e della ulteriore normativa vigente in materia.

E' necessario essere in possesso di casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Per ricevere supporto tecnico in merito è possibile contattare il Contact Center di Centrale Regionale Acquisti al numero verde 800 116 738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso SINTEL entro il

termine perentorio delle ore dell'.....

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai Log del Sistema.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante apposita procedura.

L'offerta, scritta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal soggetto legittimato ad impegnare la società, dovrà essere redatta in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa richiesta debitamente compilata e firmata digitalmente. E' possibile caricare sulla piattaforma un'unica cartella compressa con al suo interno i file firmati digitalmente. Non è necessario firmare i documenti in calce allegando il documento d'identità se il file è già stato firmato digitalmente.

Documenti da presentare in sede di compilazione offerta:

1) istanza di partecipazione in carta semplice, con firma autentica del rappresentante legale conforme al modello allegato al presente regolamento; in caso di R.T.I. la dichiarazione dovrà essere presentata da ogni ditta (ALLEGATO 1);



- 2) **dichiarazione** da parte del Legale Rappresentante della ditta – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso attesti il possesso dei requisiti di ordine generale come indicati dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 e come riportati nel modello allegato (ALLEGATO 2);
- 3) copia del documento **“Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori”** debitamente sottoscritto (ALLEGATO 3);
- 4) copia **“Patto di Integrità”** di Regione Lombardia sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante (ALLEGATO 4);
- 5) indicazione, solo in caso di partecipazione in R.T.I., che dovrà essere rilasciata a firma congiunta dei legali rappresentanti delle imprese associate ed attestante le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (vincolante per il raggruppamento in caso di aggiudicazione), nonché la ditta che sarà capogruppo:
- 6) Requisiti di **capacità economica e finanziaria** per la partecipazione alla gara:
- . ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.: il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati e l'importo di fatturato specifico degli ultimi tre esercizi realizzato con forniture analoghe nel settore/lotto oggetto della gara;
 - . almeno due dichiarazioni originali da parte di istituti di credito o intermediari autorizzati che attestino l'idoneità economico-finanziaria dell'impresa ai fini dell'appalto in oggetto.
- 7) Requisiti di **capacità tecnica e professionale** per la partecipazione alla gara:
- . ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il fornitore dovrà fornire l'elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara prestate negli anni 2015-2016-2017;
- 8) Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione del **deposito cauzionale** provvisorio pari al 2% del valore del lotto per i quali si partecipa. Deposito costituito ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016.
- 9) Documentazione comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- 10) Contributo per l'Autorità di Vigilanza sui contratti.
Allegare ricevuta comprovante il versamento del contributo per l'autorità di vigilanza sui contratti pubblici inerente i lotti. Per le modalità di versamento fare riferimento al sito www.avcp.it.

Lotto	CIG	Contributo
lotto 1: " Detersivi per biancheria"	
lotto 2: "Prodotti per la sanificazione degli ambienti e delle attrezzature destinati allo stoccaggio, alla produzione e alla distribuzione degli alimenti"	
lotto 3: " Prodotti per detergenza mani e ambienti vari"	
lotto 4 : "Ipoclorito"	
lotto 5: " Prodotti per detergenza vari"	

11) dichiarazione di accettazione integrale di tutta la documentazione di gara e le eventuali precisazioni rese dall'Azienda Sanitaria nel corso della procedura.

12) dichiarazione di aver presentato la campionatura entro il termine di scadenza delle offerte.

13) dichiarazione di sopralluogo (facoltativo) presso l'ASST Valtellina e Alto Lario.

Nota In caso di RTI tutte le ditte facenti parte del raggruppamento devono apporre sul capitolato speciale il proprio timbro e firmare per accettazione.

In caso di Consorzio sia il Consorzio che le imprese consorziate individuate dal consorzio quali esecutori della fornitura/servizio devono apporre, sul capitolato speciale il proprio timbro e firmare per accettazione.

CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "Requisiti Tecnici" presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un'unica cartella formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalente software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, ove previsto:

1. schede tecniche
2. schede di sicurezza
3. copia offerta senza alcun riferimento ai prezzi
4. limitamente ai lotti 2-3 relazione dettagliata sui prodotti offerti e modalità di utilizzo con indicazione delle quantità di utilizzo ottimale per una efficace azione di detergenza/sanificazione.
5. copia del decreto di registrazione del Ministero della Salute per i presidi medico chirurgici e copia certificazione conformità CE per i dispositivi medici.
6. Dichiarazione di cui al punto 3 dell'art. 9 del capitolato tecnico e tutto quanto specificato all'art. 9 del capitolato tecnico.

Qualora esistessero discrepanze tra i valori tecnici presentati nella documentazione tecnica allegata verrà preso in considerazione il valore peggiorativo.



ASST Valtellina e Alto Lario

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere a tutte o ad alcune ditte concorrenti, la presentazione entro un breve termine perentorio di eventuali chiarimenti relativamente alla descrizione contenuta nelle schede tecniche

Quanto indicato nella documentazione tecnica presentata in sede di gara costituisce impegno formale, per la Ditta che risulterà aggiudicataria, nella fornitura di quanto dichiarato.

In merito alla documentazione sopra richiesta si precisa che:

- non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non è ammesso indicare prezzi, pena l'automatica esclusione dalla gara;
- tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana o in traduzione certificata.

CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire la propria offerta economica per i lotti in questione.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il documento firmato digitalmente come allegato ai documenti di gara "SCHEMA DI OFFERTA".

Non sono ammessi prezzi unitari superiori alla base d'asta.

In caso di discrepanza tra il costo complessivo del servizio espresso riportato nel "dettaglio prezzi unitari offerti" e il costo del servizio inserito nel campo "offerta economica" su SINTEL prevarrà quest'ultimo.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, SINTEL genererà un documento in formato "*.pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Non è ammessa la presentazione di offerta alternativa.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta e firmata in ogni pagina dai rappresentanti legali di tutte le imprese associate.

Si dovrà riportare inoltre sul modello: Denominazione, la ragione sociale e la sede esatta del concorrente offerente, nonché il numero di codice fiscale e partita IVA.

Sono ammesse solamente offerte uguali o al ribasso rispetto al prezzo a base d'asta proposto.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

ART. 6 - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, tramite il responsabile di procedimento, verifica l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria.



ASST Valtellina e Alto Lario

In tal caso il responsabile del procedimento invita il soggetto aggiudicatario a far pervenire le proprie giustificazioni nel termine stabilito dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato generale e del presente Regolamento.

ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria come definito dal D.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

ART. 8 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento.

L'Appaltante ha la facoltà di risolvere in tale ipotesi il contratto, senza che l'aggiudicataria possa eccepire inadempimenti alcuni.

Tutte le spese di contratto, i bolli, l'imposta di registro, ed ogni altro onere, sono sostenute interamente dall'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

L'importo relativo alla eventuale pubblicazione del bando di gara sui quotidiani sarà a spese dell'aggiudicatario in misura proporzionale al valore del lotto aggiudicato.

LOTTO 1 - DETERSIVI PER BIANCHERIA

POS.	U.M.	DESCRIZIONE	FABBISOGNO ANNUO ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	PREZZO BASE D'ASTA IVA ESCL.	QUANTIT. ANNUI COMPLESSIVI	IMPORTO ANNUO IVA ESCL.	IMPORTO QUINQ. IVA ESCL.
1	KG	Prodotti per permettere di lavare biancheria ospedaliera diversa (materiale per c.o. - biancheria piana, divise, effetti e letteracci)	kg da sottoporre a lavaggio 550.000	€ 0,050 a kg biancheria asciutta	550000	€ 27.500,00	€ 137.500,00
TOTALE						€ 27.500,00	€ 137.500,00

LOTTO 2 - PRODOTTI PER LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DELLE ATTREZZATURE DESTINATE ALLO STOCCAGGIO, ALLA PRODUZIONE E ALLA DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI

POS.	U.M.	DESCRIZIONE	FABBISOGNO ANNUO ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	FABBISOGNO ANNUO ASST LARIANA	FABBISOGNO ANNUO ASST SETTE LAGHI	FABBISOGNO ANNUO ASST VALCAMONICA	PREZZO BASE D'ASTA IVA ESCL.	QUANTIT. ANNUI COMPLESSIVI	IMPORTO ANNUO IVA ESCL.	IMPORTO QUINQ. IVA ESCL.
2	KG	Deterivo disinfettante per macchina lavastoviglie automatiche, a base di cloro attivo ppm 150 in acqua di lavaggio - ph in soluzione all'1% 13+/-1 adatto a qualsiasi tipo di durezza dell'acqua. Prodotto liquido in confezione da 12/15 kg. massimo	4430	1200	833		€ 0,80	6463	€ 5.170,40	€ 25.852,00
3	KG	Brillantante per macchina lavastoviglie da utilizzare con apparecchiature di dosaggio automatico, efficace con acqua di qualsiasi durezza. Prodotto liquido in confezione da kg. 10 circa	430	360	130		€ 0,80	920	€ 736,00	€ 3.680,00
4	KG	Deterivo per lavaggio manuale stoviglie, a base di tensioattivo anionico, la cui soluzione d'uso sia a PH neutro o leggermente basico. Prodotto liquido in confezione da lt. 5 circa.	6970	3600	2325	200	€ 0,40	13095	€ 5.238,00	€ 26.190,00
5	PZ	Detergente per lavastoviglie casalinghe in pastiglie monodose g. 18 completo di detergente, brillantante e sale in confezione massima 200 pezzi	1200				€ 0,11	1200	€ 132,00	€ 660,00
6	KG	DETERSIVO LIQUIDO PER LAVASTOVIGLIE USO DOMESTICO IN TANICHE DA 6KG.		1728			€ 0,685	1728	€ 1.183,680	€ 5.918,40

QUANTITATIVI GARA DETERGENTI E SAPONI

7 KG	DISINCROSTANTE LIQUIDO A BASE ACIDA PER DISINCROSTAZIONE DI SUPERFICI E X PROTEZIONE DI LAVASTOVIGLIE E LAVATRICI DOMESTICHE. IN TANICHE DA 6KG.	216	€ 0,1717	216	€ 37,0872	€ 185,44
8 KG	Detergente disinfettante per superfici dure a diretto contatto con alimenti, attrezzi e utensili di lavoro, a base di acqua ossigenata e/o di acido peracetico (min 200,max 500ppm), o di ipoclorito di sodio (min 500ppm) concentrazioni	225	€ 1,50	465	€ 697,50	€ 3.487,50
9 KG	Detergente sgrassante per cappe e relativi filtri di aspirazione. Prodotto liquido alcalino, privo di sostanze caustiche in confezione da kg. 1 con spruzzatore	120	€ 0,90	120	€ 108,00	€ 540,00
10 KG	Detergente sgrassante per forni elettrici convenzionali e piastre di cottura. Prodotto liquido alcalino, PH 13,5 +/- 0,5 idrossido di sodio 7-10% in confezione da kg. 1 con spruzzatore.	126	€ 0,80	162	€ 129,60	€ 648,00
11 LT	Detergente disinfettante per superfici dure idoneo per la disinfezione di aree ad alto rischi a base di Benzalconio cloruro g. 1,5; emulsionanti alcoli etossilati in fusto da 5 LT	1300	€ 0,65	1300	€ 845,00	€ 4.225,00
TOTALE					€ 14.277,27	€ 71.386,34

LOTTO 3 - PRODOTTI PER LA DETERSIONE DELLE MANI E AMBIENTI VARI

POS.	U.M.	DESCRIZIONE	FABBISOGNO ANNUO ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	FABBISOGNO ANNUO ASST LARIANA	FABBISOGNO ANNUO ASST SETTE LAGHI	FABBISOGNO ANNUO ASST VALCAMONICA	PREZZO BASE D'ASTA IVA ESCL.	QUANTIT. ANNUI COMPLESSIVI	IMPORTO ANNUO IVA ESCL.	IMPORTO QUINQ. IVA ESCL.
12	KG	Sapone liquido per deterzione delle mani - dermoprotettivo- Ph fisiologico - senza profumo in confezione da kg. 5 massimo	2555				€ 0,80	2555	€ 2.044,00	€ 10.220,00
13	LT	Sapone cremoso a Ph fisiologico per la deterzione delicata delle mani, ricco di sostanze detergenti, emollienti e dermoprotettivo, impiegato per una frequente pulizia delle mani, senza profumo in flaconi da lt. 1 circa	100	10.080		70	€ 1,10	10250	€ 11.275,00	€ 56.375,00

QUANTITATIVI GARA DETERGENTI E SAPONI

14	PZ	Sapone cremoso a Ph fisiologico per la deterzione delicata delle mani, ricco di sostanze detergenti, emollienti e dermatoprotettivo, impiegato per una frequente pulizia delle mani, senza profumo in flaconi da lt. 0,50 circa CON DOSATORE DISPENSER INCLUSO	405	4998			€ 0,90	5403	€ 4.862,70	€ 24.313,50
15	KG	Detersivo liquido per superfici dure - poco schiumoso e senza profumo- PH neutro in soluzione 1% in confezione da kg. 10 circa	11590	260			€ 0,50	11850	€ 5.925,00	€ 29.625,00
16	LT	DETERGENTE LIQUIDO DISINFETTANTE IGIENIZZANTE E DEODORANTE PER LA PULIZIA E L'IGIENIZZAZIONE PROFONDA DI TUTTE LE SUPERFICI LAVABILI. IN TANICHE DA 5LT.	1200				€ 0,80	1200	€ 960,00	€ 4.800,00
17	LT	DETERGENTE LIQUIDO IGIENIZZANTE PER PAVIMENTI X USO DOMESTICO E CIVILE DA DILUIRE IN ACQUA. IN TANICHE DA 5LT.	1440				€ 0,3200	1440	€ 460,80	€ 2.304,00
18	KG	Crema detergente per superfici dure, senza profumo oltre 30% +/-5% carbonato di calcio in confezione da kg. 1 pari a circa 750 ml	1264	516	150		€ 0,80	1930	€ 1.544,00	€ 7.720,00
19	KG	Polvere detergente per superfici dure senza profumo, oltre 30% +/- 5% carbonato di calcio in confezione g. 750/1000 circa	174		72		€ 0,65	246	€ 159,90	€ 799,50
20	LT	Detersivo liquido per superfici dure - NON schiumoso e senza profumo- a base di ammoniaca in confezione da lt. 1 circa				1650	€ 0,98	1650	€ 1.617,00	€ 8.085,00
21	LT	Soluzione di idrossido di ammonio inferiore al 3% in acqua demineralizzata con Ph basico in bottiglie da lt 1				30	€ 0,40	30	€ 12,00	€ 60,00
22	PZ	Detergente per acciaio inossidabile in confezioni max LT 1				500	€ 1,25	500	€ 625,00	€ 3.125,00
TOTALE									€ 29.485,40	€ 147.427,00

LOTTO A IPOCLORITO

QUANTITATIVI GARA DETERGENTI E SAPONI

POS.	U.M.	DESCRIZIONE	FABBISOGNO ANNUO ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	FABBISOGNO ANNUO ASST LARIANA	FABBISOGNO ANNUO ASST SETTE LAGHI	FABBISOGNO ANNUO ASST VALCAMONICA	PREZZO BASE D'ASTA IVA ESCL.	QUANTIT. ANNUI COMPLESSIVI	IMPORTO ANNUO IVA ESCL.	IMPORTO QUINQ. IVA ESCL.
23	LT	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito flaconi da Lt. 1	36				€ 0,35	36	€ 12,60	€ 63,00
24	KG	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito in "canestri" - contenitori plastici opachi alla luce dalla capacità massima di 5/6 kg. recanti i simboli, le frasi di rischio e la data di produzione	16050	6600	15194		€ 0,35	37844	€ 13.245,40	€ 66.227,00
25	KG	Ipoclorito di sodio volumi 5/6% mercurio inferiore 5 microgrammi litro fornito in "canestri" - contenitori plastici opachi alla luce dalla capacità di 1 kg. recanti i simboli, le frasi di rischio e la data di produzione				10000	€ 0,32	10000	€ 3.200,00	€ 16.000,00
TOTALE									€ 16.445,40	€ 82.290,00

LOTTO 5 - PRODOTTI PER DETERGENZA VARI

POS.	U.M.	DESCRIZIONE	FABBISOGNO ANNUO ASST VALTELLINA E ALTO LARIO	FABBISOGNO ANNUO ASST SETTE LAGHI	FABBISOGNO ANNUO ASST VALCAMONICA	FABBISOGNO ANNUO ASST LARIANA	PREZZO BASE D'ASTA IVA ESCL.	QUANTIT. ANNUI COMPLESSIVI	IMPORTO ANNUO IVA ESCL.	IMPORTO QUINQ. IVA ESCL.
26	LT	ACQUA DI COLONIA LIQUIDA SENZA ALCOOL Deterivo in polvere per lavaggio biancheria con macchina lavatrice carico kg. 15 circa - a tutte le temperature in confezione da kg. 20/25 circa				2160	€ 1,90	2160	€ 4.104,00	€ 20.520,00
27	KG	Deterivo liquido per il lavaggio della biancheria con macchina lavatrice uso domestico in confezione da kg. 5 circa	2260		50		€ 0,80	2310	€ 1.848,00	€ 9.240,00
28	KG		1370	375		720	€ 0,80	2465	€ 1.972,00	€ 9.860,00

QUANTITATIVI GARA DETERGENTI E SAPONI

29	LT	Detersivo liquido a basso potere schiumoso per pulizia e sanificazione dei pavimenti e delle superfici lavabili con macchina lavapavimenti tipo Floor 530 - ipc ct40b45 - karcher BD 530 BAT - COMAC CE35 - CANDIA 43 - Turbolava 35 Plus in confezione da lt. 10 circa	775						€ 0,60	775	€ 465,00	€ 2.325,00
30	LT	Bagnoschiuma neutro in confezione massima da lt. 1	335	500	550				€ 0,50	1385	€ 692,50	€ 3.462,50
31	LT	Shampoo neutro per capelli in confezione massima da lt. 1	177		60	180			€ 0,80	417	€ 333,60	€ 1.668,00
32	LT	Shampoo neutro per capelli in bustina monodose 10 ml		2026					€ 0,12	2026	€ 243,12	€ 1.215,60
33	PZ	Saponette da toilette neutre in pezzi da g. 100 circa	258			120			€ 0,24	378	€ 90,72	€ 453,60
34	PZ	Sapone da bucato bianco in pezzi da g. 300 circa	790		20	36			€ 0,45	846	€ 380,70	€ 1.903,50
35	PZ	Olio detergente per detersione cute neonati ml 300		614					€ 3,00	614	€ 1.842,00	€ 9.210,00
36	PZ	Sapone da barba spray	81	299	60	300			€ 1,30	740	€ 962,00	€ 4.810,00
37	PZ	Rasoi monouso bilama per barba	3.000			12000			€ 0,09	15000	€ 1.350,00	€ 6.750,00
38	KG	Pasta solida lavamani in confezione da g. 500/1000	57	5					€ 1,20	62	€ 74,40	€ 372,00
39	PZ	Detersivo per vetri in confezione ricarica da ml. 750/1000	806	562					€ 0,70	1368	€ 957,60	€ 4.788,00
40	PZ	Detersivo per vetri con vaporizzatore incluso in confezione da ml. 750/1000			36	144			€ 0,75	180	€ 135,00	€ 675,00
41	PZ	Deodorante spray per ambienti in confezione da ml. 300 circa	2082	623	750				€ 0,90	3455	€ 3.109,50	€ 15.547,50
42	LT	Disincrostante detergente per wc in confezione da lt. 1 circa	2052		300	180			€ 0,65	2532	€ 1.645,80	€ 8.229,00
43	PZ	Sgrassante universale spray in grado di agire efficacemente contro tutti i tipi di sporco grasso e unto in fiacone da 750 ml (PH sul tal quale circa 11,50)	776	12	600				€ 1,30	1388	€ 1.804,40	€ 9.022,00
44	LT	Detersivo liquido per lana per lavaggio a mano e in lavatrice in confezione da 5 LT.			30				€ 1,50	30	€ 45,00	€ 225,00
45	LT	Ammorbidente per biancheria in confezioni da LT 5			10				€ 0,67	10	€ 6,70	€ 33,50
46	LT	Detersivo liquido a basso potere schiumoso per pulizia e sanificazione dei pavimenti e delle superfici lavabili in confezioni da 5 LT			200				€ 0,40	200	€ 80,00	€ 400,00
47	PZ	Deodorante stick per ambienti da 150 gr			1200				€ 1,01	1200	€ 1.212,00	€ 6.060,00
TOTALE											€ 23.354,04	€ 116.770,20



**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA
VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO
Via Stelvio, 25 23100 Sondrio
ESTRATTO DI BANDO DI GARA**

Questa Azienda intende indire procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro esperita secondo le procedure indicate dal D.lgs 50/2016 e s.m.i. per aggiudicare i contratti relativi alla fornitura a somministrazione di detergenti e saponi occorrenti all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana.

Il contratto avrà la durata di 5 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione dei contratti.

L'importo a base d'asta complessivo dell'appalto ammonta ad € 555.273,54 Iva esclusa.

Le offerte dovranno essere presentate entro le ore del

Il bando integrale, spedito il - all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee, è disponibile con la restante documentazione di gara sul sito dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario: <http://www.asst-val.it> sezione Albo, Provveditorato, Bandi di Gara - tel. (0342) 521.926 - telefax (0342) 521075.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Renato Paroli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Panizzoli



ASST VALTELLINA E ALTO LARIO

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) denominazione e indirizzi:

ASST VALTELLINA E ALTO LARIO - Via Stelvio n. 25 - 23100 SONDRIO ITALIA – UOC Approvvigionamenti - attenzione di Elisa Fogagnoli Tel 039 0342-521926 - Telefax 039-0342-521075 sito internet <http://www.asst-val.it> e-mail elisa.fogagnoli@asst-val.it

I.2) Indirizzo Internet: Indirizzo principale: <http://www.asst-val.it/> **I.3) Comunicazione:** I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: www.asst-val.it. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato.

I.4) tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale. **I.5) principali settori di attività:** salute.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione: procedura aperta finalizzata alla fornitura a somministrazione di detergenti e saponi occorrenti all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana. **II.1.2) Codice CPV principale:** **II.1.3) Tipo di appalto:** Fornitura. **II.1.4) Breve descrizione:** procedura aperta finalizzata alla fornitura a somministrazione di detergenti e saponi occorrenti all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, all'ASST della Valcamonica, all'ASST Sette Laghi e all'ASST Lariana. **II.1.5) Valore totale stimato:** Valore IVA esclusa € 555.273,54.

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è suddiviso in lotti: sì. Le offerte vanno presentate per un numero massimo di lotti: 5. **II.2) Descrizione:** Lotto 1: detersivi per biancheria € 137.500,00 Iva esclusa. Lotto 2: prodotti per la sanificazione degli ambienti e delle attrezzature destinate allo stoccaggio, alla produzione e alla distribuzione degli alimenti € 71.386,34 Iva esclusa. Lotto 3: prodotti per la detersione delle mani e ambienti vari € 147.427,00 Iva esclusa. Lotto 4: ipoclorito € 82.290,00 Iva esclusa. Lotto 5: prodotti per detergenza vari € 116.770,20 Iva esclusa. **II.2.3) Luogo di esecuzione:** Codice NUTS: ITC4. **II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** I criteri indicato di seguito: Prezzo.

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione: Durata in mesi: 48. Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no. **II.2.10) Informazioni sulle varianti:** Sono autorizzate varianti: no. **II.2.11) Informazioni relative alle opzioni:** Opzioni: no. **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea:** L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO-ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1.1) cauzioni e garanzie richieste: garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo di gara. **III.1.2) principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:** Bilancio corrente – Pagamento mediante mandato. **III.1.3) forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** art. 48 D.Lgs. 50/16. **III.1.4) altre**
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



ASST Valtellina e Alto Lario

condizioni particolari: la realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: NO. **III.2.1)**

Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 1) autocertificare i requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, 2) che la società è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la CCIAA o a equivalente Albo straniero, 3) che la società è in regola con il versamento dei contributi INAIL e INPS e dati per DURC, 4) che la società si è avvalsa/non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e ss. Mm., 5) dati ai fini della tracciabilità, 6) cauzione, 7) pagamento CIG. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) allegare l'estratto di bilancio degli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) oppure l'indicazione del fatturato negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017), 2) dichiarazioni, da parte di due istituti di credito, attestante l'idoneità economico finanziaria dell'impresa ai fini dell'appalto in questione. **III.2.3) Capacità tecnica:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 1) elenco delle principali forniture analoghe svolte con buon esito e senza contestazioni nell'ultimo triennio (2015-2016-2017), 2) dichiarazione di accettazione di tutta la documentazione di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) tipo di procedura: procedura aperta. **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP).** L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì. **IV.2.2) termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:** data ore **IV.2.4) lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** italiano. **IV.2.7) modalità di apertura delle offerte:** Data: Ora locale:

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI) informazioni sulla periodicità: si tratta di un appalto periodico: no. **VI.5) data di spedizione del presente avviso:**

Il Responsabile del procedimento: Dott. Renato Paroli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Panizzoli