



OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DEI SERVIZI PER L’EROGAZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE TRAMITE PIATTAFORMA E-LEARNING.

Spett.le
Società

Per l’espletamento della presente gara l’ASST Valtellina e Alto Lario, di seguito indicata per brevità “Azienda”, si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, accessibile all’indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it> dove sono specificate le modalità di registrazione e qualificazione degli operatori economici al suddetto Sistema (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>).

In particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti “Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel” e “Manuale operativo utente fornitore”, scaricabili dal suddetto sito internet.

La procedura di gara verrà esperita in conformità all’attuale normativa vigente:

- 📖 **Legge 27/12/2006 n. 296** - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)
- 📖 **D. Lgs. 07.03.2005 n. 82** - Codice dell’Amministrazione digitale”
- 📖 **D. Lgs. 18/04/2016 n. 50** - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- 📖 **D.P.R. 04/04/2002 n. 101** - Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi
- 📖 **Legge Regionale Lombardia 28/12/2007 n. 33** - Disposizioni legislative per l’attuazione del documento di programmazione economico - finanziaria regionale, ai sensi dell’art. 9 ter della Legge Regionale 31 marzo 1978, n.34 (norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione)
- 📖 **Legge Regionale Lombardia 19/05/1997 n. 14** - Disciplina dell’attività contrattuale della regione, degli enti ed aziende da essa dipendenti, compresi gli enti operanti nel settore della sicurezza sociale e le aziende operanti nel settore dell’assistenza sanitaria



Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il form online raggiungibile alla pagina <https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, le Imprese interessate dovranno inoltrare domanda di abilitazione secondo quanto indicato all'art. 4 del documento "*Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel*", allegando al primo accesso alla piattaforma il documento "*Abilitazione fornitori*" firmato digitalmente. Una volta ottenuta l'abilitazione, potranno procedere con la qualificazione per le categorie merceologiche desiderate.

Il presente invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma Sintel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e di ordine tecnico, e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Ai fini della valida partecipazione alla procedura l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima**, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicato.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta, con gli allegati richiesti, entro e non oltre il termine perentorio indicato dalla piattaforma SinTel.

Si consiglia ai partecipanti di non aspettare l'ultimo momento per la presentare l'offerta.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie,

è disponibile il numero verde: **800 116 738**,

dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00

sabato dalle 8.00 alle 14.00.



DISCIPLINARE DI GARA

Si comunica che l'A.S.S.T., intende, tramite portale Sintel, aggiudicare il contratto in oggetto secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico e dal D.Lgs 50/2016..

DETTAGLIO CONTRATTO

Vedere quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 58.400,00 Iva esclusa

Quotare anche le eventuali attività aggiuntive fuori dalla base d'asta, come da Schema Offerta Economica.

CHIARIMENTI

Sarà possibile richiedere chiarimenti **fino al giorno _____ alle ore 12:00**

DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE DALL' A.S.S.T.

L'ASST, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

- lettera di invito/disciplinare di gara;
- Capitolato Tecnico;
- Dichiarazione amministrativa;
- Opuscolo informativo SPP;
- Patto d'integrità;
- Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori;

DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE SUL PORTALE SINTEL

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire la seguente documentazione:

CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA completa di:

- **Dichiarazione amministrativa** debitamente compilata in ogni sua parte in forma telematica e firmata digitalmente, da parte del Legale Rappresentante della ditta resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00) - La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore della dichiarazione;
- **Dichiarazione accettazione integrale di tutta la documentazione di gara e di presa visione dell'Opuscolo Informativo SPP;**

CARTELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA completa di:

Tutta la documentazione/schede tecniche necessarie per una puntuale valutazione di idoneità di tutti prodotti offerti e di quanto richiesto dal Capitolato, dalla lettera d'invito/disciplinare di gara e dagli eventuali relativi allegati.

OFFERTA ECONOMICA

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta economica, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti, **indicando il prezzo complessivo IVA esclusa.** L'importo a base d'asta indicato nella piattaforma è da considerarsi IVA esclusa e **saranno ammesse solo offerte al ribasso.**

Non è possibile presentare una o più offerte alternative per lo stesso prodotto.



La società dovrà produrre il dettaglio dei prezzi offerti e Lo Schema Offerta Economica firmati digitalmente;

La ditta dovrà segnalare nello schema di offerta l'importo per gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza pari a **Euro 0,00**.

L'esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo:

- Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo presentate dalle società concorrenti. In caso di riscontro positivo si procederà ad esaminare la documentazione tecnica.
- Esame della documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti e verifica della conformità dei prodotti in ordine alle specifiche tecniche richieste

E' comunque fatto salvo, da parte di questa Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'Azienda e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, verificherà l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria.

□□□□□

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o le soluzioni progettuali proposte non fossero ritenute di sua convenienza.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato e del presente Regolamento.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo previsto dal contratto verrà disposto entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura (farà fede la data di ricezione apposta dall'ufficio Protocollo dell'Azienda).



In caso di ritardo nei pagamenti saranno riconosciuti interessi legali a decorrere dal 61° giorno nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accorsi. La Ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore,

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In riferimento agli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 136/2010 come modificata dal D. L. 187/2010, si chiede, per il contratto relativo all'acquisizione in oggetto, a Codesta Società di sottoscrivere la seguente clausola:

questa società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Firma per espressa accettazione della clausola _____

FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica dovrà avvenire in base ai dati riportati nei buoni d'ordine emessi da questa ASST e dovrà avvenire a collaudo effettuato e **documentato da relativo verbale**.

***Il Direttore ad interim
U.O.C. Approvvigionamenti
Dott. Renato Paroli***

Il responsabile del procedimento: Dott. Renato Paroli tel 0342 – 521076 e- mail renato.paroli@asst-val.it

Il responsabile della pratica: Cipriano Simona – tel. 0342 – 521933 e mail simona.cipriano@asst-val.it



CAPITOLATO TECNICO

SERVIZI PER L'EROGAZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE TRAMITE PIATTAFORMA E-LEARNING

Durata: 60 mesi con facoltà delle parti di recedere dal contratto dopo 18 mesi

PREMESSA

1. Le Aziende del SSR, attraverso gli Uffici Formazione, hanno l'obbligo di promuovere lo sviluppo professionale continuo del personale al fine di elevare la qualità delle prestazioni offerte ai cittadini.

Per il perseguimento di tali obiettivi e nel rispetto della Delibera di Regione Lombardia n X/1185, si ritiene opportuno integrare la formazione tradizionale d'aula con sistemi innovativi di formazione e-learning

I corsi erogati e resi disponibili attraverso la piattaforma dovranno essere congruenti ai requisiti definiti dalle delibere regionali in materia di Educazione Continua in Medicina (DGR VII/18576 del 5/08/2004 e s.m.i) e alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (Decreto Legislativo 81/2008 – Accordo Stato Regioni del Febbraio 2017 – Decreto Direzione Generale Salute Regione Lombardia n. 11839 del 23/12/2015).

2. L' Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario intende espletare una procedura di gara per servizi di erogazione di formazione tramite piattaforma e-learning, il cui esito darà vita ad un rapporto contrattuale che verrà costituito a seguito di delibera di aggiudicazione definitiva.

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Requisiti obbligatori

1. L'appalto ha per oggetto l'implementazione e la gestione dell'ambiente di formazione on line (set-up, hosting della piattaforma, gestione dei servizi legati alla fruizione dei corsi, amministrazione del portale, monitoraggio e reporting della fruizione, emailing, help desk utenti), nonché la possibilità di disporre sia di corsi "a catalogo" dell'aggiudicatario, sia di corsi eventualmente sviluppati ad hoc per le Aziende Sanitarie (corsi customizzati). Per tali corsi personalizzati, l'Azienda potrà scegliere se partire da un corso standard e decidere di personalizzarlo o creare un corso ex-novo.
1. Il servizio dovrà essere comprensivo di tutto quanto indispensabile per l'avvio in produzione ed effettivo utilizzo a regime di quanto descritto in seguito, anche se non espressamente specificato, e comunque deve garantire piena soddisfazione sia rispetto alle funzionalità (applicative e di sistema) sia rispetto alle performance.



2. All'atto della presentazione dell'offerta devono essere presenti **pena esclusione**, a catalogo i seguenti corsi/tipologie di corsi:
- Decreto Legislativo 81/2008 versione lavoratore - formazione base modulo 4 ore
 - Decreto Legislativo 81/2008 versione lavoratore - aggiornamento modulo 6 ore
 - Decreto Legislativo 81/2008 Versione dirigenti – modulo 16 ore
 - Decreto Legislativo 81/2008 Versione preposti – modulo formativo punti da 1 a 5 dell'art. 5 dell' Accordo Stato regioni del 21/12/2011
 - Decreto Legislativo 81/2008: modulo di formazione specifica : (corso unico comprendente i moduli di 4 – 8 e 12 ore in base alla classificazione di rischio)
 - Corso di Formazione sulla Sepsis, i cui contenuti dovranno essere conformi alla DGR del 5/08/2013 - n. 7517 di Regione Lombardia e .s.m.i
 - Corso sul D.Lgs. 231 /2001 e .s.m.i.
 - Il Decreto Anticorruzione LEGGE 190/2012 aggiornato alla normativa vigente

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre avere a disposizione (non pena esclusione) i corsi in materia di radioprotezione - D.Lgs 187/2000 ed eventuali s.m.i., aggiornato alla normativa vigente (Modulo Medicina, Nucleare, Radiodiagnostica, Radioterapia- Modulo attività radiologiche complementari alte dosi, basse dosi, odontoiatria adeguati alla normativa vigente)

- L'offerta dovrà prevedere la fornitura di nuovi corsi per un minimo di 4 ore annue (run time – tempi di durata effettiva dei contenuti). I corsi dovranno essere realizzati a partire da materiale didattico fornito dall'Azienda e dovranno essere disponibili entro 30 giorni dalla consegna del materiale. I corsi dovranno essere realizzati in formato multimediale e contenere animazioni grafiche sincronizzati a testi immagini e ad un commento audio realizzato con uno speaker professionista. Non si esclude la possibilità di riprendere il docente in apposita sala di registrazione. Un numero maggiore di ore offerte all'Azienda, nonché l'utilizzo di metodologie interattive e il video realizzato con docenti aziendali, costituisce elemento di valutazione dell'offerta.
- I corsi dovranno essere aggiornati nei contenuti alle normative vigenti e disponibili al momento della presentazione dell'offerta in quanto costituiranno elemento di valutazione. Per il corso 81/2008 Formazione specifica, si richiede per i moduli di 4-8-12 ore il programma con il dettaglio degli argomenti trattati.
- L'Azienda potrà richiedere modifiche ed integrazione senza costi aggiuntivi per un massimo di 30 minuti di programmazione complessivamente tra audio, video per almeno 2 corsi tra gli 8 sopra indicati.
- L'azienda aggiudicataria dovrà garantire nel canone annuo proposto la fruizione di almeno 8 corsi all'anno prevedendo anche la sostituzione gratuita dei corsi sopra elencati con altri corsi a catalogo. Un' eventuale maggiorazione del numero di corsi compresi nel canone annuo dovrà essere esplicitato nell'offerta economica in quanto rientra tra gli elementi valutazione.
- Eventuali corsi non disponibili al momento della formulazione dell'offerta (massimo 2) tra quelli sopra citati dovranno essere tassativamente sviluppati e resi disponibili entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, pena la risoluzione del contratto (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 C.C.)
- L'offerta dovrà prevedere l'accesso illimitato, per ogni corso, per i dipendenti aziendali individuati dall'azienda.
- L'aggiudicatario dovrà garantire, su richiesta e nei tempi definiti dall'azienda la pubblicazione e l'attivazione, senza costi aggiuntivi, dei corsi FAD già in possesso dell'Azienda: Corso BLS, Corso di inglese per operatori sanitari, Corso di inglese per personale amministrativo, Corso sulla gestione degli incendi in sala operatoria.



Elementi aggiuntivi di valutazione a carattere non obbligatorio

Costituiscono elementi di valutazione:

- Presenza di eventuali altri corsi a catalogo. Il numero e la tipologia dei corsi a catalogo messa a disposizione dell'Azienda in aggiunta agli 8 corsi obbligatori dovrà essere esplicitato nell'offerta tecnica in quanto costituiscono elemento di valutazione. Se tali corsi non saranno inclusi nell'offerta la Ditta dovrà esplicitare i costi di ogni singolo corso. In alternativa al costo dei singoli corsi è possibile esplicitare un costo fisso per la fruizione di corsi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel canone annuale. Per i corsi a catalogo non è obbligatoriamente richiesta la demo.
- Fornitura di un sistema autonomo, rispetto alla piattaforma, per l'erogazione di corsi in videoconferenza e/o aula virtuale (FAD SINCRONA). Per formazione sincrona si intende una situazione di relazione formativa in real-time, in cui docenti e discenti comunicano da luoghi diversi, ma contemporaneamente. Vi è dunque un'interazione che, seppure mediata dallo strumento informatico, è contemporanea, con tutti i vantaggi in termini di interattività che questo comporta. Gli strumenti solitamente utilizzati per la modalità sincrona di FAD sono le chat room, le classi virtuali con un'integrazione che si basa soprattutto su internet: la video/audio conferenza
Max 34 collegamenti simultanei comprensivi dei relatori in un'aula virtuale aperta, con un numero max 4 relatori contemporanei in connessioni distinte.
- Fornitura di uno strumento autonomo, rispetto alla piattaforma, per la creazione e gestione dei questionari di customer e di apprendimento da utilizzare sia per indagini aziendali per le quali sono richiesti report, sia per corsi di formazione. In quest'ultimo caso dovrà essere possibile strutturare una correlazione con il codice corso e poter abbinare i partecipanti relativi allo specifico corso. I questionari customer e le modalità di compilazione dei test di apprendimento dovranno essere conformi alla normativa regionale vigente. Relativamente al questionario di customer, deve essere possibile configurare un modello di customer da riproporre per automatizzare la pubblicazione dei questionari di ciascun evento. Possibilità per i test di apprendimento, richiamare eventuali test precedenti (anche di altri corsi).

Art. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

1. Il contratto avrà una durata di mesi 60 dal collaudo positivo, con facoltà di proroga di ulteriori 6 mesi.

Art. 3 - NUOVI PREZZI

Ove si verifichi in corso d'opera la necessità di eseguire categorie di Servizi non previste nel presente appalto, saranno determinati nuovi prezzi raggugliandoli, se possibile, a quelli di Servizi analoghi compresi nel Contratto. Qualora ciò fosse impossibile, in tutto o in parte, essi saranno determinati mediante gli elementi di costo indicati o ricavabili dall'offerta.

Art. 4 - CONFIGURAZIONE, REQUISITI TECNICI E FUNZIONALI DEL SISTEMA

1. Il sistema deve essere fornito in modalità ASP (Application Service Provider) ed essere dimensionato in modo da garantire elevati standard di servizio da parte degli utenti
2. I corsi devono essere fruibili con lezioni frontali in modalità e-learning ovvero con collegamento alla piattaforma (esclusi cd e videoconferenze).



3. L'accesso al sistema e-Learning potrà avvenire nelle modalità (singola e/o mista) sotto indicate in base alla tipologia di utenti:
 - a. accesso da parte di utenti già registrati su sistema LDAP/dominio Microsoft (active directory);
 - b. accesso da parte di utenti registrati su sistema di autenticazione proprietario della piattaforma fornita;
 - c. eventuali modalità di accesso personalizzate richieste dall'Azienda.
4. La piattaforma e-learning deve svolgere la funzione di portale della formazione rendendo possibile l'erogazione, la fruizione, la gestione dei corsi e degli utenti ed il tracciamento delle attività svolte dagli utenti stessi.
5. Gli utenti devono poter accedere alla piattaforma, ad una propria "pagina personale", via web da una qualsiasi postazione aziendale o esterna (domicilio, postazione pubblica, ecc.) utilizzando uno specifico account ed una password individuale, secondo le impostazioni fornite dall'Azienda, in modo che sia possibile riconoscimento e tracciamento dell'accesso riferito sia all'Azienda che al singolo utente.
6. La piattaforma deve:
 - a. essere semplice e di facile utilizzo per l'utente finale;
 - b. essere accessibile sia direttamente, sia tramite un link presente nel sito intranet dell'Azienda;
 - c. essere configurata in modo da presentarsi graficamente quanto più omogenea possibile al portale dell'Azienda;
 - d. essere dotata di un sistema di gestione dei dati sensibili nel rispetto della Legge 196/2003;
 - e. permettere la fruizione dei corsi e-learning a utenti con la seguente dotazione tecnica:
 - ✓ Sistema operativo: qualsiasi
 - ✓ Browser: Microsoft Internet Explorer dalla versione 9, Firefox,
 - ✓ Impostazione del browser: JavaScript, Cookies, Contenuti misti e Pop up abilitati;
 - ✓ Audio/Video
 - ✓ Per la lettura dei documenti .PDF: Adobe Acrobat Reader 6 o successivi
 - ✓ Video: Risoluzione minima 1024x768
 - ✓ Audio: altoparlanti o cuffie
 - ✓ Corsi con contenuti realizzati in HTML5 e fruibili da dispositivi mobile
 - f. permettere di monitorare le scadenze e la periodicità della formazione con evidenza riepilogativa ed attendibile degli accessi effettuati dai singoli utenti (data, orario, totale ore/minuti di accesso/formazione effettiva e identificativo della postazione);
 - g. permettere di redigere, al termine di ogni corso, un report finale con evidenza del gradimento dei partecipanti e dei commenti espressi;
 - h. prevedere funzioni avanzate di reportistica che consentono una facile e rapida generazione di report (sistema di reportistica inerente i tempi e le postazioni di connessione, il livello di avanzamento dei corsi, il superamento o il non superamento dei test finali e tutte le attività connesse all'utente);
 - i. permettere all'utente di vedere lo stato di avanzamento del corso, le statistiche ed eventuali messaggi a lui inviati;
 - j. permettere di tener traccia dei contenuti (pagine visitate e tempo di permanenza di ciascun discente all'interno del contenuto consultato);
 - k. permettere all'Azienda di pubblicare sulla "pagina personale" materiali, avvisi stampabili e comunicazioni rivolte al singolo utente;
 - l. permettere all'Azienda di pubblicare materiale didattico, avvisi, collegamenti a links utili etc. accessibili a tutti gli utenti;



- m. contemplare, un sistema di sollecito automatico in caso di scadenza dei termini di effettuazione del corso (sollecito automatico tramite mail) oltre alla possibilità di gestire una messaggistica che permetta all'Azienda, previa programmazione dell'ufficio formazione, il richiamo ed il sollecito via e-mail agli operatori che sono in ritardo rispetto ai tempi previsti di fruizione dei corsi al fine di garantire il rispetto dei tempi fissati;
- n. avere la possibilità di indicare i nominativi degli assistenti tecnici e didattici
7. La piattaforma deve prevedere la possibilità di caricare corsi extra da parte di enti terzi o da parte dell'Azienda stessa e garantire che tali corsi siano fruibili. L'aggiudicatario dovrà esplicitare le caratteristiche tecniche di compatibilità dei corsi con la piattaforma e dovrà esporre, attraverso opportune griglie fornite in sede di offerta, i costi standard per il cablaggio di tali corsi all'interno della piattaforma stessa, sulla base delle caratteristiche tecniche sopra richiamate.
 8. La piattaforma deve garantire, COME REQUISITO OBBLIGATORIO, altresì, una integrazione con il software della formazione in uso nell'Azienda al fine di permettere la gestione automatica delle iscrizioni e l'acquisizione dei dati relativi alla formazione FAD effettuata da ciascun dipendente nella banca dati aziendale, dalla quale vengono estratti i dati per i report regionali e viene effettuata la stampa degli attestati ECM.
 9. Il servizio dovrà prevedere l'accesso illimitato per un numero di utenti pari al numero complessivo dei dipendenti dell'Azienda, maggiorato del numero dei tirocinanti, lavoratori assimilati e degli studenti del corso di Laurea in Infermieristica :
 10. E' richiesto l'accesso per un numero di utenti aggiuntivi, rispetto ai dipendenti aziendali, per un numero di almeno 350 utenti annui, anche provenienti da altre ASST-ATS o Enti esterni. Un eventuale maggiorazione del numero di utenti esterni, senza costi aggiuntivi per l'Azienda dovrà essere esplicitato nell'offerta economica in quanto rientra tra gli elementi valutazione. Il fornitore dovrà altresì esplicitare i costi per ulteriori licenziamenti aggiuntivi.
 11. . Il fornitore dovrà esplicitare i termini di licenziamento della piattaforma sulla base di:
 - numero utenti attivi sulla piattaforma (minimo 2000)
 - accessi concorrenti (numero massimo di utenti che fruiscono dei contenuti della piattaforma contemporaneamente - minimo 500)
 In ogni caso il licenziamento della piattaforma deve consentire un accesso illimitato degli utenti attivi ai corsi presenti in piattaforma.
 12. E' richiesto l'adeguamento normativo e legislativo per i corsi forniti dall'azienda aggiudicataria, senza costi aggiuntivi per l'ASST.
 13. In caso di customizzazione di un corso da parte dell' Azienda (corso personalizzato costruito-acquistato da una singola azienda) il sistema dovrà prevedere la possibilità, di poter mettere il corso a disposizione di altre aziende interessate.
 14. Nell' offerta tecnica dovrà essere indicata una quantificazione economica dei corsi customizzati prendendo come riferimento temporale il run time . I corsi dovranno essere realizzati in formato multimediale e contenere animazioni grafiche sincronizzati a testi immagini e ad un commento audio realizzato con uno speaker professionista. La quantificazione economica del costo di produzione dei corsi customizzati dovrà prevedere due diversi valori:
 - corrispettivo previsto per la realizzazione di corsi con proprietà esclusiva in capo all'Azienda committente
 - corrispettivo previsto per la realizzazione di corsi con proprietà condivisa tra Azienda committente e fornitore.



Art. 5 – LIVELLI DI SERVIZIO (SLA)

Il livello di servizio (Service Level Agreement - SLA) rappresenta l'obiettivo che si deve raggiungere nell'erogazione del servizio stesso.

Il livello di servizio viene valutato sui seguenti 3 parametri:

- 1) Disponibilità del sistema
- 2) Fluidità della fruizione
- 3) Assistenza e manutenzione

1) Disponibilità del sistema

La piattaforma deve raggiungere un livello di fruibilità pari ad almeno il 98% di disponibilità del servizio sulle 24hx30gg (14,4H/mese di disservizio ammesso).

2) Fluidità di fruizione

Il sistema fornito deve garantire una fruizione fluida dei contenuti dei corsi senza interruzioni e tempi di attesa da parte dell'utente anche in condizione di massimo carico della piattaforma (raggiungimento del limite di utenti concorrenti previsti dal licenziamento).

L'aggiudicatario deve rendere evidente il dimensionamento del sistema alle esigenze delle aziende e deve mettere a disposizione delle stesse sistemi di monitoraggio del flusso di informazioni fruite. L'aggiudicatario deve garantire l'adeguamento dei sistemi al fabbisogno delle aziende sulla base del licenziamento sottoscritto.

Condizioni di saturazione del sistema con evidente rallentamento della fruizione rientrano nella fattispecie di interruzione di disponibilità del servizio e pertanto tali tempi andranno a sommarsi a quelli della disponibilità.

3) Assistenza e manutenzione

- a. Orario di espletamento del servizio e di attività di ricezione richieste di assistenza (help desk): *dal Lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00;*
- b. Modalità di richiesta: *telefonica, via e-mail, telefax o ticket*

4) Tempo di presa in carico di segnalazione disservizio

Modalità di richiesta/risposta	Tempo di presa in carico (risposta/riscontro)
Telefonica	Entro 3 min.
Mail /fax/ticket	Entro 30 min.

5) Tempi d'intervento per la risoluzione dei problemi (le ore si intendono lavorative)

Livello	Priorità	Tempo d'intervento	Tempo di Ripristino
Bloccante	0	immediato	8 ore
Grave	1	1 ora	16 ore
Lieve	2	8 ore	40 ore
Estetico	3	40 ore	240 ore



6) Livelli di gravità/criticità:

Livello	Descrizione
Bloccante	il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” dell’intero Sistema (e quindi la non fruibilità di nessuna delle funzionalità base del sistema)
Grave	il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” di una specifica funzionalità
Lieve	problema non bloccante, ma con funzionalità degradata o che è isolabile senza limitare le funzionalità, per esempio attuando una procedura alternativa
Estetico	l’anomalia rilevata non è pertinente la funzionalità, bensì aspetti di estetica ed ergonomici (relativi alla sola usabilità)

7) Il fornitore si deve far carico di segnalare, mediante mail o sistema alternativo, al richiedente la presa in carico del disservizio e l’andamento delle attività d’intervento con specifico riferimento al tempo di reazione e quello di ripristino sul sistema.

8) In caso di segnalazione di risoluzione del problema che non ripristini completamente tutte le funzionalità previste, l’intervento non si riterrà chiuso e pertanto si continuerà a contabilizzare le ore di disservizio fino alla risoluzione completa della problematica segnalata.

Art. 6 – CARATTERISTICHE DEI CORSI

Tutti i corsi devono possedere i requisiti per poter essere accreditati secondo il Sistema Regionale ECM/CPD.

1. I corsi devono avere i contenuti orientati prevalentemente all’ambito sanitario. Inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà garantire senza costi aggiuntivi per l’Azienda l’adeguamento dei contenuti dei corsi sulla base di eventuali nuove normative emanate in corso di vigenza contrattuale.
2. I corsi devono poter essere strutturati in moduli, lezioni audio e video, test randomizzati; deve essere comprensibile e personalizzabile l’articolazione del materiale didattico da erogare. Il fornitore della piattaforma dovrà garantire un servizio di assistenza e di post-produzione per la realizzazione di materiale multimediale ad hoc.
3. Per ogni evento formativo deve essere possibile salvare e stampare il materiale didattico relativo ai contenuti trattati e/o deve essere messa a disposizione dell’utente una dispensa in cui sono riassunti i contenuti stessi.
4. I corsi dovranno poter essere interrotti dall’utente in ogni momento e riprendere dall’ultimo punto utile visionato. L’utente dovrà poter rivedere tutte le sezioni del corso già svolte ed accedere in qualsiasi momento ai materiali dei corsi già effettuati.
5. Per ogni corso devono essere messe a disposizione dell’Ufficio Ufficio Formazione le domande del test di apprendimento con le relative risposte esatte.
6. Il sistema deve prevedere un sistema di apprendimento con randomizzazione nella misura di almeno n. 5 domande per ogni ora di formazione. Inoltre l’utente deve poter visualizzare le domande corrette ed errate.
7. La piattaforma deve inoltre fornire elementi che possano provare ad Enti terzi la reale effettuazione del corso, attraverso controlli e monitoraggi.
8. La piattaforma deve garantire all’Azienda che gli utenti che devono svolgere un corso lo effettuino almeno nella durata prevista.
9. Per ogni evento formativo, al momento dell’accesso, deve essere prevista una richiesta di autocertificazione in cui il discente dichiara che il corso sarà completamente effettuato in prima



persona. Inoltre, su richiesta dell'Azienda, il sistema dovrà consentire al discente di poter autocertificare se il corso sarà svolto:

- in orario di servizio tramite postazione aziendale
- fuori orario di servizio tramite postazione esterna.

10. La piattaforma deve possedere un sistema di generazione automatica di emissione degli attestati, che attraverso il processo di integrazione richiesto nel presente capitolato, deve prevedere:
 - emissione di attestati di certificazione del corso, sulla base del completamento dei diversi moduli del corso e della compilazione corretta del questionario di apprendimento e del questionario di gradimento, con la possibilità di poter considerare questi elementi marcatori di fine corso (**pena esclusione**);
11. Deve essere garantita la possibilità ai discenti di interagire tra di loro ed eventualmente con tutor qualificati messi a disposizione dall'Azienda (tutor scientifici).
12. I dipendenti che parteciperanno all'iniziativa formativa dovranno in ogni momento avere dei riferimenti per poter ricevere informazioni aggiuntive riguardo tutte le materie previste dal percorso formativo di proprio interesse.
13. Il corsista deve poter interrompere i filmati o le slide e formulare un quesito al Tutor didattico che deve poter essere contatto tramite email o telefono a seconda della scelta effettuata. Ogni quesito deve essere tracciato dal sistema e riportato nel report di certificazione finale.
14. In linea alle normative regionali in materia di Salute e sicurezza nei Luoghi di lavoro (Circolare Regionale 29/07/2013 n 17 – Decreto 10087 del 6/11/2013), i corsi relativi alla sicurezza (vedi precedente art. 1, punto 3.a, 3.b, 3.c, 3.d e 3.e) devono garantire un sistema integrato che restituisca le informazioni coerenti ai profili di rischio del lavoratore mediante una corretta combinazione dell'elemento categoria professionale con l'elemento area di lavoro, aggiornandolo in caso di nuovi profili di rischio legati a nuove mansioni affidate al lavoratore (esempio, spostamenti interni, introduzione di nuove tecnologie o modalità di lavoro, etc.).

Art. 7 – TEMPI DI CONSEGNA E COLLAUDO

1. L'aggiudicatario dovrà completare l'installazione, la formazione e l'avvio secondo le seguenti tempistiche:
 - a. Attivazione del servizio, contemplando tutte le funzionalità base, e configurazione secondo le esigenze espresse dall'Ufficio Formazione entro 40 gg. naturali e consecutivi dalla data dell'ordine;
 - b. Attivazione dell'integrazione con l'archivio del software Risorse Umane e test di funzionamento entro 40 gg. naturali e consecutivi dalla data dell'ordine;
 - c. Messa in esercizio del sistema entro 40 gg. naturali e consecutivi dalla data dell'ordine.
2. Il sistema potrà essere collaudato positivamente a seguito di:
 - a. formazione di tutti gli utenti, gestori dell'Azienda, previsti
 - b. utilizzo per almeno 30 giorni lavorativi senza interruzioni di servizio attribuibili al sistema fornito (malfunzionamenti o mancate funzionalità che non consentono il normale svolgimento delle attività)
 - c. Verifiche di funzionamento del sistema informatico sulla base di opportuna check-list.
 - d. Verifica della documentazione fornita



Art. 8 – CONTESTAZIONI E PENALITA'

Le inosservanze agli obblighi contrattualmente previsti sono oggetto di specifica contestazione all'Appaltatore.

La contestazione può avvenire direttamente in contraddittorio fra le parti, risultando da apposito verbale congiuntamente sottoscritto, oppure a mezzo lettera raccomandata oppure, nei casi di urgenza, direttamente anche a mezzo fax o PEC.

1. L'eventuale penalità sarà proposta dal DEC al RUP il quale procederà previa adeguata istruttoria e acquisite le contro-deduzioni dell'Appaltatore.
2. L'ammontare delle penali applicate in base al presente capitolato sarà portato in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati o, in mancanza, dalla cauzione.
3. Le penali saranno determinate come di seguito indicato:
 - a. Per disponibilità/fluidità del sistema inferiore al 98 % (art. 7.1: disponibilità 24hx30gg - 14,4h/mese di indisponibilità ammessa): € 200,00 o frazione di esso per ogni punto percentuale
 - b. Per impossibilità di contatto con il fornitore o di mancato riscontro entro i tempi previsti nella tabella "Presenza in carico di segnalazione disservizio" del precedente art.: € 200,00 per ogni mancanza;
 - c. Per mancato rispetto degli SLA previsti nella tabella "*Tempi d'intervento per la risoluzione dei problemi*" del precedente art. 7:

Livello	Tempo d'intervento	Tempo di Ripristino	Penale per ora eccedente (le ore di ritardo si cumulano su ambo i parametri)
Bloccante	immediato	8 ore	€ 15,00 + IVA
Grave	1 ora	16 ore	€ 7,00 + IVA
Lieve	8 ore	40 ore	€ 3,00 + IVA
Estetico	40 ore	240 ore	€ 2,00 + IVA

- d. Per carenze non meglio identificate, su proposta del Direttore dell'esecuzione del servizio, potrà essere applicata una penale da € 50,00 a € 500,00.
- e. Per il ritardo nella consegna del servizio e di parte di esso (inclusa la mancanza di uno dei requisiti richiesti): € 150,00 al giorno per i primi trenta giorni naturali e consecutivi. Decorso tale termine L'azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 C.C.), ferma restando la rivalsa per un eventuale risarcimento danni. Qualora l'Azienda decida di non recedere dal contratto potrà essere applicata, a partire dal 31° giorno di ritardo, un'ulteriore penale aggiuntiva pari a € 150,00/giorno.

Art. 9 - CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

1. L'Azienda si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di riaprire i termini senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
2. **L'aggiudicazione avverrà a unico lotto, intero ed indivisibile**, a favore della ditta che avrà proposto l'offerta migliore secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, D. Lgs. 50/2016, nonché delle norme contemplate nel presente disciplinare.
3. I punteggi verranno attribuiti, secondo gli elementi di valutazione sotto specificati:



Col. 1	Col. 2	Col. 3	Col. 4	Col. 6
n.	Elementi oggetto di valutazione	Peso	Sub-elementi di valutazione (requisiti)	Punteggio massimo
1	Prezzo	30		
2	Fattori tecnico-qualitativi	70		
			2.a Caratteristiche tecniche del sistema messo a disposizione	10
			2.b Modalità di erogazione dei servizi di assistenza/manutenzione	8
			2.c. Modalità di erogazione dei corsi	10
			2.d Reportistica (modalità e tempi di gestione)	10
			2.e Qualità dei corsi obbligatori compresi in offerta	8
			2.f Qualità dei corsi non compresi in offerta	5
			2.g Presenza di un sistema autonomo per l'erogazione di corsi in videoconferenza o aule virtuali	5
			Presenza di uno strumento autonomo per la costruzione e la gestione dei questionari di customer e questionari di apprendimento on line	5
			n. ore annue per corsi customizzati	5
			n. accessi utenti esterni annui	4

n. 1) Valutazione fattore prezzo: all'offerta più bassa (Allegato C – Tabella __ rigo __) saranno attribuiti 50 punti; alle altre offerte sarà attribuito il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

$$\text{valore dell'offerta considerata} : \text{valore dell'offerta migliore} = 50 : X$$

n. 2) Valutazione dei fattori tecnico-qualitativi

- La valutazione delle dei fattori tecnico-qualitativi viene effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla scorta della documentazione tecnica presentata e sulla base degli elementi sopra riportati.
- Per il punteggio tecnico qualitativo la Commissione Giudicatrice opererà secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno,



S_n = sommatoria

- c) Per ciascun sub-elemento di valutazione (requisito), il coefficiente $V(a)_i$ è determinato dai coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti collegialmente dalla Commissione Giudicatrice. Per l'attribuzione di tali coefficienti la Commissione applicherà la seguente griglia:

<i>VALUTAZIONE</i>	<i>COEFFICIENTE</i>
eccellente	1
ottimo	0,9
buono	0,8
discreto	0,7
sufficiente	0,6
mediocre	0,5
insufficiente	0,4
gravemente insufficiente	0,3
scarso	0,2
gravemente scarso	0,1
non valutabile	0

- d) Per ciascun sub-elemento di valutazione (requisito), terminata l'attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare i coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) il coefficiente più alto e proporzionando ad esso i coefficienti provvisori prima attribuiti (normalizzazione dei coefficienti a livello di singolo sub-elemento di valutazione).
- e) I coefficienti definitivi così calcolati vengono successivamente moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-elemento di valutazione (requisito).
- f) I punteggi definitivi attribuiti a ciascun sub-elemento di valutazione (requisito) vengono sommati e riparametrati a 50: al concorrente che avrà ottenuto la somma più elevata saranno attribuiti 50 punti, agli altri in proporzione, con troncamento al terzo decimale
4. La procedura di gara sarà aggiudicata alla ditta che, sommati il punteggio tecnico-qualitativo ed il punteggio relativo al prezzo, avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

L'amministrazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere ad aggiudicazione alcuna nei seguenti casi:

- qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le prescrizioni poste;



- qualora vengano a cadere o mutare le condizioni di necessità che hanno generato il procedimento acquisitivo.

Comunque l'Azienda avrà in qualsiasi momento la possibilità di sospendere la procedura o di non procedere all'aggiudicazione senza che le Ditte offerenti o aggiudicatarie possono accampare rimborsi spese o risarcimenti a qualsiasi titolo.

Nell'ipotesi di uguali offerte migliori si procederà nei seguenti modi:

- alla richiesta di miglioramento dell'offerta tra i rappresentanti presenti, muniti di regolare delega di rappresentanza delle Ditte che hanno formulato uguali offerte migliori;
- all'estrazione a sorte se nessuno dei concorrenti è presente o se nessuno propone un offerta migliorativa.

Unitamente all'offerta economica dovrà essere presentato giustificativo offerta che nel dettaglio espliciti l'offerta economica nelle tre seguenti voci:

HARDWARE

SOFTWARE

ASSISTENZA – MANUTENZIONE - ATTIVITA'

Art. 10 - PREZZO A BASE D'ASTA

Prezzo a base d'asta non superabile € **58.400,00** + Iva per il quinquennio (secondo quanto sintetizzato nello schema offerta economica/base d'asta).

Quotare anche quanto richiesto fuori dalla base d'asta.

Art. 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La ditta aggiudicataria emetterà fatture trimestrali posticipate correlate agli importi offerti in gara per quanto remunerato a canone, (dal collaudo) al momento della "consegna" per l'acquisizione dei corsi e del collaudo per le attività di messa in funzione del sistema.

1. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture.
 - di disporre che, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., il pagamento delle fatture avverrà, a 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica sull'HUB regionale;
2. In caso di ritardato pagamento saranno riconosciuti interessi legali nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accordi, a decorrere dal giorno dalla data del termine per il pagamento della fattura. La ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore.
3. Con la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni. L'appaltatore dovrà, altresì, comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In adempimento all. art. 3 della Legge 136/2010 e del D. L. 187/2010

1. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture



ASST Valtellina e Alto Lario

pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni

2. I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche sono eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui al medesimo comma 1.

3. Ove per il pagamento di spese estranee ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia necessario il ricorso a somme provenienti da conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1, questi ultimi possono essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale.

4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della Stazione Appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16.01.2003, il codice unico di progetto (CUP).

5. I soggetti di cui al comma 1 comunicano alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

6. La stazione appaltante, nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1, inserisce, a pena NULLITA' ASSOLUTA, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo di Sondrio.

7 Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria



ASST Valtellina e Alto Lario

controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne da immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo di Sondrio.

_____ da sottoscrivere espressamente (fa fede la firma digitale)

Art- 12 - CLAUSOLA DI ESTENSIONE CONTRATTO (adesione successiva)

In attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 vengono auspicate forme consorziate di acquisto tra gli enti del S.S.R., supportate anche da ulteriori delibere regionali che di anno in anno dettano le “Regole di gestione del Servizio Sanitario Regionale” le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell’ambito del S.S.R., pongono l’accento su gare aziendali aperte ad adesioni successive.

La legge regionale n. 23 dell’11/08/2015 ha previsto la riorganizzazione delle Aziende Sanitarie lombarde.

La D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 ha previsto nuove unioni di acquisto, tra le quali il “Consorzio ATS Montagna – ATS Insubria” costituito dall’A.S.S.T. della Valtellina e dell’Alto Lario, dall’A.S.S.T. Vallecamonica, dall’A.S.S.T. Sette Laghi, dall’A.S.S.T. Lariana e dall’A.S.S.T. della Valle Olona.

Con deliberazione dell’ASST Valtellina e Alto Lario n. 156 del 06/04/2016 si è aderito all’unione formalizzata in materia di acquisti composto dall’A.S.S.T. della Valtellina e dell’Alto Lario, dall’A.S.S.T. Vallecamonica, dall’A.S.S.T. Sette Laghi, dall’A.S.S.T. Lariana e dall’A.S.S.T. della Valle Olona ed è stato approvato l’accordo interaziendale per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e di servizi.

Con la presente si chiede ai soggetti che saranno dichiarati aggiudicatari al termine della procedura, l’estensione del contratto, anche limitatamente a lotti o parti di interesse, alle condizioni tecnico-organizzative definite nella procedura stessa, riservandosi per quanto riguarda l’aspetto economico di concordare con il fornitore condizioni più favorevoli per tutte le seguenti ASST:

A.S.S.T. Vallecamonica
A.S.S.T. Sette Laghi
A.S.S.T. Lariana
A.S.S.T. della Valle Olona
ASST Lecco

L’adesione prevista è pari al 150% dell’importo aggiudicato Iva esclusa.

La Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti e condizioni che si stabiliranno tra fornitore ed ASST a cui verrà esteso l’accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

L’aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

Tale clausola di estensione ha valore anche per l’ASST Ovest Milanese.



Art. 13 - GARANZIA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, l'Azienda chiederà una garanzia fideiussoria pari al 10% (diecipercento), arrotondato ai 50,00 € inferiori, dell'importo del servizio deliberato (IVA esclusa).

1. La garanzia deve espressamente prevedere:
 - a. La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - b. La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
 - c. L'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
2. La mancata costituzione della garanzia di cui al punto 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia posta a corredo dell'offerta.
3. La fidejussione o la polizza dovrà avere una scadenza posteriore di almeno 6 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto.
4. In caso di proroga del servizio oltre i termini contrattuali, la garanzia dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni previste nel presente articolo, per un periodo non inferiore alla proroga.
5. Il deposito cauzionale definitivo è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime e della veridicità di quanto dichiarato dal concorrente nei documenti di gara. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
6. E' in facoltà dell'Azienda di incamerare, in tutto od in parte, la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penali debitamente contestati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

Art. 14 - VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO

Nell'ipotesi in cui un ramo d'azienda venga ceduto ad altri, così come nel caso di fusioni, incorporazioni, ecc, le condizioni economiche, pattuite in sede di gara, dovranno essere mantenute dal nuovo fornitore. In caso contrario il fornitore originario, si assumerà l'onere relativo alla differenza tra quanto pattuito in sede di gara e quanto preteso dal nuovo fornitore.

Per quanto non previsto si rimanda al D.Lgs. 50/2016.

Art. 15 - RISCHI DA INTERFERENZA

Il Documento di valutazione dei rischi è disponibile presso l'Azienda.

Il costo per rischi da interferenza è pari a zero.

Art. 16 - DOMICILIO DEI CONTRAENTI

L'ASST è domiciliata presso la propria sede legale.

L'appaltatore dovrà eleggere domicilio legale in sede di stipula del contratto.

Art. 17 - FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie, la competenza esclusiva è del Foro di Sondrio

TABELLA PREZZO BASE D'ASTA

Prezzo base d'asta/ Schema offerta	A.O. SONDRIO					
	ANNUO			QUINQUENNALE		
	QUANTITA'	costo cad.	IMPORTO	QUANTITA'	IMPORTO	
Canone/anno messa a disposizione servizio comprensivo di assistenza e manutenzione	1	€ 11.000,00	€ 11.000,00	5	€ 55.000,00	
Attività di messa in funzione sistema	1	€ 3.000,00	€ 3.000,00	1	€ 2.000,00	
Costo fruizione corsi art. 1 par 3 capitolato	2	€ 200	€ 400,00	7	€ 1.400,00	
BASE ASTA					€ 58.400,00	

Costi da quotare per eventuali attività aggiuntive	ANNUO		QUINQUENNALE	
	QUANTITA'	costo cad.	QUANTITA'	IMPORTO
Fruizione corsi a listino eccedenti quelli sopra specificati cad. € 1.500,00	1	€ 1.500	5	€ 7.500,00
Messa a disposizione corsi non a catalogo costruiti da azienda cad. 1.000,00	1	€ 1.000	4	€ 4.000,00
Base d'asta Offerta				€ 11.500,00

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA
INDICARE IMPORTI IVA ESCLUSA

Prezzi OFFERTI/ Schema offerta	A.O. SONDRIO			
	ANNUO		QUINQUENNALE	
	QUANTITA'	costo cad.	IMPORTO	QUANTITA' IMPORTO
Canone/anno messa a disposizione servizio comprensivo di assistenza e manutenzione	1	€ 0,00	€ 0,00	5 € 0,00
Attività di messa in funzione sistema	1	€ 0,00	€ 0,00	1 € 0,00
Costo fruizione corsi art. 1 par 3 capitolato BASE ASTA	5	€ 0,00	€ 0,00	7 € 0,00

	ANNUO		QUINQUENNALE	
Costi da quotare per eventuali attività aggiuntive				
Fruizione corsi a listino eccedenti quelli sopra specificati cad. € 1.500,00	2	€ 0,00	€ 0,00	5 € 0,00
Messa a disposizione corsi non a catalogo costruiti da azienda cad. 1.000,00	1	€ 0,00	€ 0,00	4 € 0,00
Prezzo offerto				€ 0,00

TOTALE PREZZO OFFERTO

Dettaglio prezzi offerti (Iva esclusa):

HARDWARE	€
SOFTWARE	€
ASSISTENZA/MANUTENZIONE/ATTIVITA'	€
FORMAZIONE DEL PERSONALE	€
TOTALE Iva esclusa	

N.B. allegare il giustificativo all'offerta economica
L'offerta economica che verrà valutata