



INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI ADDETTO STAMPA E COORDINAMENTO RELAZIONI ESTERNE PER L'ASST DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO

In esecuzione dell'atto deliberativo n. _____ del _____, si emette Avviso Pubblico per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs 165/2001 e s.m.i., di Addetto Stampa per l'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario ai sensi della L. 150/2000 e ss.mm.ii..

Il Professionista, selezionato attraverso procedura comparativa dei *curricula* professionali e successivo colloquio *attitudinale*, presterà la propria attività in forma di collaborazione professionale, in conformità a quanto previsto dal "Regolamento recante la disciplina per il conferimento degli incarichi di collaborazione, a norma dell'art. 7, comma 6, del Dlgs 165/2001 e della L. 17 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008)" adottato dall'Azienda.

L'attività richiesta si svolgerà in stretta collaborazione con la Direzione Strategica e si sostanzia nell'espletamento delle seguenti attività, sulla base delle direttive impartite dalla Direzione Generale:

- Cura dei rapporti con gli organi di stampa
- Gestione e organizzazione di Conferenze stampa, incontri ed eventi a rilevanza esterna
- Redazione e diffusione di comunicati stampa, nonché portavoce del Direttore Generale
- Redazione e diffusione di comunicazioni, articoli e testi a livello locale regionale e nazionale, riguardanti l'attività dell'Azienda
- Realizzazione della rassegna stampa quotidiana in formato elettronico con monitoraggio delle maggiori testate nazionali, regionali e locali e diffusione intraziendale
- Supervisione e coordinamento dei contenuti del Portale aziendale, assicurandone il costante aggiornamento
- Valutazioni istanze di concessione patrocini
- Redazione e attuazione del Piano Annuale di Comunicazione
- Coordinamento e raccordo a livello aziendale delle funzioni di comunicazione e relazioni esterne
- Affiancamento e formazione al personale dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico sulle attività oggetto dell'incarico

L'incarico di cui al presente avviso prevede un impegno orario di n. 20 ore settimanali in Azienda oltre a reperibilità nel week end e festivi e con un compenso complessivo lordo di € 10.200,00 (lordi onnicomprensivi).

L'incarico avrà durata a decorrere dalla data che sarà inserita nel disciplinare di incarico e sino al 31.12.2018.

MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione dei titoli verrà effettuata tramite valutazione comparativa dei *curricula*.

La Commissione, ai fini della predisposizione della graduatoria, avrà a disposizione:

- **20 punti per i titoli**
- **20 punti per il colloquio**

Sarà tenuta in debita considerazione, in particolare, esperienza specifica in qualità di Addetto all'Ufficio Stampa maturata nell'ambito di Aziende Sanitarie Pubbliche, esperienze lavorative presso testate giornalistiche e specifica formazione nel settore delle comunicazioni;

I candidati potranno essere inseriti nella graduatoria solo previo superamento di un colloquio effettuato da apposita Commissione sulle materie/compiti inerenti la funzione da ricoprire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 14/20.



L'incarico verrà conferito al soggetto ritenuto dalla Commissione Esaminatrice, sulla base della graduatoria di merito, il più idoneo allo svolgimento dell'attività richiesta sulla base dei titoli posseduti, delle esperienze lavorative documentate attinenti all'incarico da ricoprire e sulla base altresì dell'esito del colloquio attitudinale che verterà sull'approfondimento delle materie oggetto della presente selezione.

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art.38 – comma 1 – del D.L.vo 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono accedere alla selezione i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini extracomunitari è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o titolari dello status di “rifugiato” o di “protezione sussidiaria”;
- b) non essere dispensato né destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

Requisiti specifici:

- a) Laurea in scienze della comunicazione, relazioni pubbliche, lettere, filosofia, lingue e letterature straniere o equiparate ai sensi della vigente normativa;
- b) iscrizione all'Albo nazionale dei giornalisti di cui all'art.26 della legge 3.2.21963, n. 69;
- c) qualificata esperienza di almeno tre anni nel settore dell'informazione

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per le presentazioni delle domande di ammissione.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono essere inviate all'Ufficio Protocollo dell'ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio -, pena esclusione, entro e non oltre le ore 16.00 del:

Il termine è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali aventi quali effetti la mancata ricezione della domanda entro il termine perentorio sopra indicato, attestato da timbro di protocollo aziendale, non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Le istanze potranno pervenire inoltre tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it**. La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La data e l'ora di convocazione del colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi e ad ogni altra eventuale comunicazione, verrà pubblicata sul sito aziendale: www.asst-val.it. – albo on line- sezione concorsi e avvisi – avvisi a tempo determinato. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità personale.

Non verrà data ulteriore comunicazione scritta. La predetta comunicazione assumerà valore di convocazione a tutti gli effetti di legge. I candidati che non si presenteranno il giorno stabilito per la prova colloquio, indipendentemente da quale sia la causa, verranno dichiarati rinunciatari alla selezione.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

- a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;
oppure
 - cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
(sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge)il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- e) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a).
- i) di possedere Partita IVA;
- j) di non trovarsi in alcuna delle situazioni d'incompatibilità previste dall'art. 53 del D Lgs 165/2001;
- k) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi;
- l) di non essere un dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;
- m) di aver stipulato adeguata polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile verso terzi per l'esercizio della propria attività professionale (RCT), dandone informazione all'Azienda.

Eventuale documentazione da allegare:

1. Elenco dei corsi, congressi e convegni (datato e firmato in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000), con indicazione dell'evento, della durata e del ruolo espletato;
2. Eventuali pubblicazioni edite a stampa;
3. Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione;
4. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, e debitamente documentato;
5. Elenco analitico e leggibile, in carta semplice, dei documenti presentati.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

E' possibile produrre tale documentazione anche su supporto magnetico (floppy disk, formato rtf - doc- txt).

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge in materia di lavoro e in particolare le disposizioni di cui all'art. 2222 e segg. del codice civile.

Si precisa che, in relazione alla documentazione da allegare alla domanda di partecipazione al presente avviso, non sarà possibile fare riferimento a documentazione già presentata a questa Azienda in occasione di precedenti Avvisi o Concorsi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Avviso.

Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, nonché del G.D.P.R. (Regolamento U.E. n. 679/2016) i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, nonché alla gestione del medesimo.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario – tel 0342/521.083.

**IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
Emanuela Tanzi**