

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Valtellina e Alto Lario

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA COMPLESSA "CHIRURGIA GENERALE CHIAVENNA" – PROFILO: DIRIGENTE MEDICO – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE – DISCIPLINA: CHIRURGIA GENERALE.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. _____ del _____ è indetto avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della Unità Organizzativa Complessa "*Chirurgia Generale Chiavenna*" – **profilo: Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche disciplina Chirurgia Generale** ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12, della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92".

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente:

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario dopo l'immissione in servizio;
- Godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- laurea in Medicina e Chirurgia;
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001

Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;

- curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997:



- attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del DPR 484/97, come modificato dall' art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall' inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;
- documentata attività ed esperienze.

La partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e precisamente il _____

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Modalità di presentazione della domanda

- ◆ a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.
- ◆ direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda stessa – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità.
- ◆ tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it** . La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del

ASST Valtellina e Alto Lario

cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda dovrà essere allegata ricevuta di versamento dell'importo di Euro 10,00 – non rimborsabile - effettuato sul conto corrente postale n. 6213, intestato all' ASST Valtellina e Alto Lario; oppure sul conto corrente bancario presso la Tesoreria dell'ASST– Banca Popolare - Sede di Sondrio (codice IBAN: IT 21 P056961100000003321X23).

Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

- a. cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- e. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f. i titoli di studio posseduti;
- g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

Ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall'art. 15, comma 1 – della L. 12/11/2011 n. 183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.

Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all' estero, valutati secondo i criteri di cui all' art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Restano escluse dal regime di autocertificazione, le casistiche chirurgiche che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente dipartimento o dell'Unità Operativa.

Resta altresì esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, che dovranno essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile dell'Unità Operativa.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Definizione del fabbisogno

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dal 1 gennaio 2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015. La stessa assiste una popolazione di 237.379 abitanti dislocati su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Argegno a Livigno e da Madesimo a Livigno pari a un totale di 373 km.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 4 Presidi Ospedalieri (Menaggio, Chiavenna, Sondrio e Sondalo)



ASST Valtellina e Alto Lario

- 1 Presidio Ospedaliero Territoriale (Morbegno)
- 2 SPDC;
- 3 Punti nascita;
- 7 Ambulatori per la NPIA (compreso un polo ospedaliero);
- 2 Hospice;
- 8 Presidi Socio Sanitari territoriali (PreSST): Menaggio, Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio, Tirano, Bormio, Livigno;
- 6 Consultori familiari;
- 6 Servizi ambulatoriali per le dipendenze;
- 10 Strutture residenziali della psichiatria;
- 6 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e punti prelievo

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.

L'Attività Ospedaliera, con 756 posti letto attivati complessivamente nei cinque Presidi, di cui n. 718 ordinari e n. 44 sub acuti e n. 38 D.H., ha riguardato nel primo semestre dell'anno 2018:

- n. 11.598 ricoveri per un totale di 91.782 giornate di degenza, con peso medio dei pazienti ricoverati pari a circa 1,07 e degenza media di 7,91 giornate ed una percentuale di casi chirurgici pari a 38,66%.
- gli accessi nelle Strutture di Pronto complessivamente sono stati n. 42.798.

PROFILO OGGETTIVO U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna”:

La U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna” è ubicata presso il Presidio Ospedaliero di Chiavenna, afferisce al Dipartimento di Chirurgia ed affronta le più varie patologie, neoplastiche e non, di interesse chirurgico, sia con metodiche tradizionali sia con tecniche mini-invasive di chirurgia laparoscopica. Attività Chirurgiche: Chirurgia tradizionale, Chirurgia Laparoscopica, Endoscopia digestiva, Proctologia. Afferisce alla U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna” la U.O.S. “Chirurgia Menaggio”. L'attività chirurgica di quest'ultima è volta alla diagnosi e trattamento di patologie benigne e maligne, sia in urgenza che in elezione, con tecniche tradizionali e mini invasive.

La U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna” ha la seguente dotazione organica:

- 1 Direttore di Struttura Complessa
- 5 Dirigenti Medici di Chirurgia Generale
- 1 Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere – Coordinatore
- 13 addetti del Comparto

PROFILO SOGGETTIVO U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna”:

Il Direttore della U.O.C. “Chirurgia Generale Chiavenna” dell'ASST Valtellina e Alto Lario dovrà possedere:

ASST Valtellina e Alto Lario

- Conoscenza, competenza ed esperienza professionale, documentate e validate da casistica operatoria, nei diversi ambiti della chirurgia generale;
- Esperienza relativa al percorso Rischio clinico, Qualità e Accreditamento.

Conoscenze:

- Delle linee guida per il trattamento delle patologie di ambito chirurgico;
- Delle moderne concezioni di clinical governance delle criticità emergenti in campo clinico gestionale in area di degenza chirurgica.

Capacità

- capacità di pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività di reparto e di Sala Operatoria, della gestione delle liste di attesa e della specialistica ambulatoriale;
- capacità di favorire l'integrazione fra la Struttura di competenza e le altre Strutture aziendali ;
- capacità clinica, chirurgica e gestionale del paziente mediante impostazione di adeguati protocolli;
- capacità di responsabilizzazione del personale con relativi criteri di delega;
- capacità di individuare le priorità in rapporto alle esigenze della popolazione e dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario, armonizzandole secondo criteri di efficacia, appropriatezza ed efficienza anche economica (rispetto del budget assegnato);

Aspetti operativi e gestionali:

- Programmare e gestire le risorse nell'ambito del budget di competenza della U.O.C. "*Chirurgia Generale Chiavenna*"
- Promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza;
- Programmare i fabbisogni di materiali ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget;
- Gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori

COMMISSIONE:

La Commissione, in applicazione della Legge n. 189 del 10/11/2012 è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Qualora venissero sorteggiati tutti componenti provenienti dalla Regione Lombardia, si dovrà proseguire con il sorteggio fino all'individuazione di almeno un componente di Regione diversa. Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. La Commissione procederà ad eleggere un presidente tra i tre componenti sorteggiati, in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. Nel caso di punteggio di parità nelle deliberazioni della commissione, prevale il voto del Presidente.

La Commissione sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio presenta al Direttore Generale una terna di



ASST Valtellina e Alto Lario

candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti per il conferimento dell'incarico in argomento. Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione.

L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

In conformità a quanto previsto dalla DGR n. X/553 del 02/08/2013 la Commissione attribuirà il seguente punteggio:

- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti), con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice:

Si notifica che il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice avverrà presso la UOC Risorse Umane, sita al primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio – il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n.3 Componenti supplenti.

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

La data e la sede per il colloquio dei candidati ammessi saranno comunicate ai candidati con raccomandata A/R e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.



Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo.

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rispetto degli artt. 3, 4.12 e 20 del d.lgs 39/2013 in materia di inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi dirigenziali.

Ai sensi della d.g.r. 553/13, verranno pubblicati sul sito internet aziendale i seguenti dati:
definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura complessa relativa all'incarico di direzione da conferire sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
composizione della Commissione di Valutazione;
i curricula dei candidati presenti al colloquio;
relazione della Commissione di Valutazione.

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti .

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'indirizzo web: www.asst-val.it – albo on-line – concorsi e avvisi – Strutture Complesse.

Sondrio, _____

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
f.to Emanuela Tanzi