



OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO PER L'ACQUISIZIONE DI LICENZE E PER LA MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE DEL SISTEMA DIREZIONALE: ORACOLO.

Spett.le
Società

Per l'espletamento della presente gara l'ASST Valtellina e Alto Lario, di seguito indicata per brevità "Azienda", si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it> dove sono specificate le modalità di registrazione e qualificazione degli operatori economici al suddetto Sistema (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>).

In particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel" e "Manuale operativo utente fornitore", scaricabili dal suddetto sito internet.

La procedura di gara verrà esperita in conformità all'attuale normativa vigente:

- ☐ **Legge 27/12/2006 n. 296** - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)
- ☐ **D. Lgs. 07.03.2005 n. 82** - Codice dell'Amministrazione digitale"
- ☐ **D. Lgs. 18/04/2016 n. 50** - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- ☐ **D.P.R. 04/04/2002 n. 101** - Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi
- ☐ **Legge Regionale Lombardia 28/12/2007 n. 33** - Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico - finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della Legge Regionale 31 marzo 1978, n.34 (norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione)
- ☐ **Legge Regionale Lombardia 19/05/1997 n. 14** - Disciplina dell'attività contrattuale della regione, degli enti ed aziende da essa dipendenti, compresi gli enti operanti nel settore della sicurezza sociale e le aziende operanti nel settore dell'assistenza sanitaria



Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il form online raggiungibile alla pagina <https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, le Imprese interessate dovranno inoltrare domanda di abilitazione secondo quanto indicato all'art. 4 del documento "*Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel*", allegando al primo accesso alla piattaforma il documento "*Abilitazione fornitori*" firmato digitalmente. Una volta ottenuta l'abilitazione, potranno procedere con la qualificazione per le categorie merceologiche desiderate.

Il presente invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma Sintel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e di ordine tecnico, e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Ai fini della valida partecipazione alla procedura l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima**, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicato.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta, con gli allegati richiesti, entro e non oltre il termine perentorio indicato dalla piattaforma SinTel.

Si consiglia ai partecipanti di non aspettare l'ultimo momento per la presentare l'offerta.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738**,
dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00
sabato dalle 8.00 alle 14.00.



DISCIPLINARE DI GARA

Si comunica che l'A.S.S.T., intende, tramite portale Sintel, aggiudicare il contratto in oggetto secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico e dal D.Lgs 50/2016..

DETTAGLIO CONTRATTO

Vedere quanto previsto dal Capitolato

BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 147.600,00 Iva esclusa

CHIARIMENTI

Sarà possibile richiedere chiarimenti fino al giorno alle ore 12:00

REFERENTI

Simona Cipriano U.O.C. Approvvigionamenti tel 0342-521933 mail simona.cipriano@asst-val.it
Per parte tecnica:dott. Alberto Panese tel. 335 5427672 – mail alberto.panese@asst-val.it

DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE DALL' A.S.S.T.

L'ASST, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

- lettera di invito/disciplinare di gara;
- Capitolato Tecnico;
- DGUE + dichiarazione integrativa al DGUE;
- Opuscolo informativo SPP;
- Patto d'integrità;
- Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori;

DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE SUL PORTALE SINTEL

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire la seguente documentazione:

CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA completa di:

- **DUGE** debitamente compilato in ogni sua parte in forma telematica e firmato digitalmente, da parte del Legale Rappresentante della ditta resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00) - La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore della dichiarazione;
- **Dichiarazione accettazione integrale di tutta la documentazione di gara e di presa visione dell'Opuscolo Informativo SPP;**

CARTELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA completa di:

Tutta la documentazione/schede tecniche necessarie per una puntuale valutazione di idoneità di tutti prodotti offerti e di quanto richiesto dal Capitolato, dalla lettera d'invito/disciplinare di gara e dagli eventuali relativi allegati.



OFFERTA ECONOMICA

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta economica, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti, **indicando il prezzo complessivo IVA esclusa.**

L'importo a base d'asta indicato nella piattaforma è da considerarsi IVA esclusa e **saranno ammesse solo offerte al ribasso.**

Non è possibile presentare una o più offerte alternative per lo stesso prodotto.

La società dovrà produrre **il dettaglio dei prezzi offerti** firmato digitalmente;

La ditta dovrà segnalare nello schema di offerta l'importo per gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza pari a **Euro 0,00**.

L'esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo:

- Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo presentate dalle società concorrenti. In caso di riscontro positivo si procederà ad esaminare la documentazione tecnica.
- Esame della documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti e verifica della conformità dei prodotti in ordine alle specifiche tecniche richieste

E' comunque fatto salvo, da parte di questa Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'Azienda e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, verificherà l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria.

□□□□□

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o le soluzioni progettuali proposte non fossero ritenute di sua convenienza.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato e del presente Regolamento.



MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo previsto dal contratto verrà disposto entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura (farà fede la data di ricezione apposta dall'ufficio Protocollo dell'Azienda.

In caso di ritardo nei pagamenti saranno riconosciuti interessi legali a decorrere dal 61° giorno nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accorsi. La Ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore,

TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In riferimento agli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 136/2010 come modificata dal D. L. 187/2010, si chiede, per il contratto relativo all'acquisizione in oggetto, a Codesta Società di sottoscrivere la seguente clausola:

questa società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Firma per espressa accettazione della clausola_____

FATTURAZIONE

La fatturazione elettronica dovrà avvenire in base ai dati riportati nei buoni d'ordine emessi da questa ASST.

Eventuali ore/giornate di assistenza e manutenzione, effettuate su richiesta del Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, andranno fatturate a consuntivo semestrale sulla base dei rapportini vistati dall'addetto dell'ASST e del relativo buono d'ordine.

La fatturazione delle licenze dovrà essere effettuata solo a collaudo avvenuto e documentato da relativo verbale.

Per l'assistenza/manutenzione la fatturazione sarà trimestrale anticipata.

***Il Direttore ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti
Dott. Renato Paroli***

Il responsabile del procedimento: Dott. Renato Paroli tel 0342 – 521076 e-mail renato.paroli@asst-val.it

Il responsabile della pratica: Cipriano Simona – tel. 0342 – 521933 e-mail simona.cipriano@asst-val.it



CAPITOLATO TECNICO PER L' ACQUISIZIONE DI LICENZE E CANONE DI MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE SISTEMA DIREZIONALE: ORACOLO

Oggetto

Questo documento ha per oggetto l'acquisizione del canone per il servizio di assistenza, manutenzione e evoluzione dell'applicativo ORACOLO.

Le prestazioni di base richieste sono così riportate:

Helpdesk

Manutenzione Ordinaria

Manutenzione Evolutiva

Assistenza

Nel seguito del presente capitolato vengono riportati in dettaglio i contenuti richiesti:

- consulenza operativa nella definizione delle acquisizioni dei dati (analisi delle specifiche e delle varie fonti di alimentazione di eventuali nuovi flussi di alimentazione);
- razionalizzazione dei flussi provenienti dalle fonti dati già analizzate;
- verifica di eventuali non-quadrature nei dati risultanti, qualora non sia presente un evidente malfunzionamento del sistema fornito;
- affiancamento nell'uso dell'applicativo e delle sue funzionalità per esigenze ex-nova;
- valutazione degli impatti, sulle analisi già svolte o da svolgere, di eventuali cambiamenti normativi consulenza operativa nella definizione di nuove strutture di reporting e di analisi a fronte dell'insorgere di nuovi fabbisogni informativi;
- ottimizzazione e miglioramento dell'approccio informatico alle diverse analisi, con reingegnerizzazione di report e analisi già svolte dal cliente;
- formazione on-the-job per le funzionalità Olap e multidimensionali;
- affiancamento nella definizione di nuovi criteri di analisi;
- affiancamento nella definizione di nuove procedure di alimentazione (ETL);
- affiancamento nella modifica e delle procedure di alimentazione realizzate in fase di implementazione;

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



- Cruscotto Direzionale, un cruscotto di sintesi che rappresenta in modo completo l'andamento aziendale.
-

Durata TRIENNALE: dal **01.01.2018** al **31.12.2020**

Orario di servizio assistenza: dalle **09.00** alle ore **19.00 (5x7)** da lunedì a venerdì, escluso festivi;

Carnet di giornate opzionali, a consumo e a richiesta del Direttore SIA: **N. 10 gg on-site o da remoto;**

SLA:

	Tempo di risposta	Tempo di intervento	Tempo di risoluzione
Bloccante: anomalia/guasto bloccante, nessuna funzionalità risulta quindi più attiva.	Immediato se telefonico 30 Min. se via e-mail e/o ticket	4 ore	8 ore
Grave: una specifica funzionalità è bloccata e non è possibile procedere attuando una procedura alternativa.	Immediato se telefonico 30 Min. se via e-mail e/o ticket	6 ore	12 ore
Lieve: la funzionalità non risulta bloccata ma degradata, il malfunzionamento è circoscritto ad una parte della funzionalità stessa.	Immediato se telefonico 30 Min. se via e-mail e/o ticket	24 ore	72 ore
Estetica: l'anomalia è relativa a funzionalità utilizzate raramente o comunque secondarie, relativa all'usabilità o ad aspetti di estetica.	Immediato se telefonico 30 Min. se via e-mail e/o ticket	72 ore	144 ore

Livello di UPTIME: 99,8% su base mensile ed in base all'orario di espletamento del servizio (09:00 – 19:00)

In caso di disservizio superiore agli SLA (solo UPTIME) dovrà essere rimborsato il canone mensile di assistenza e manutenzione per il mese di competenza.

Penali

Sono previste penali per guasti di tipo bloccante. La penale si applica dopo 1h oltre il tempo massimo di risoluzione previsto ed il valore della penale è pari a € 250/gg o frazione di esso.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Schema d'offerta

L'offerta dovrà descrivere le attività richieste e specificare in dettaglio i singoli costi per ogni servizio oggetto di fornitura.

1. Costi contratto Assistenza e manutenzione

Il valore a base per l'assistenza e manutenzione è pari a **164.000 + IVA**.

Descrizione	Importo 2018	Importo 2019	Importo 2020	Totale triennio
Manutenzione Conan	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 27.000,00
Manutenzione DWH	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 54.000,00
Manutenzione ETR 28/san	€ 8.100,00	€ 8.100,00	€ 8.100,00	€ 24.300,00
Manutenzione Data Quality 28/san	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 13.500,00
Multicache per tutte le U.O.C. Aziendali	€ 0,00	€ 2.700,00	€ 2.700,00	€ 5.400,00
DSB_Pivot licenze illimitate	€ 0,00	€ 5.400,00	€ 5.400,00	€ 10.800,00
Cruscotto Direzionale 5 licenze	€ 0,00	€ 6.300,00	€ 6.300,00	€ 12.600,00
Totale	€ 39.600,00	€ 54.000,00	€ 54.000,00	€ 147.600,00
Servizi professionali di supporto	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00
Integrazione con il LIS	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.500,00
Totale generale	€ 53.100,00	€ 54.000,00	€ 54.000,00	€ 161.100,00

Il valore a base d'asta per le attività opzionali e aggiuntive a consumo è pari a 10 giornate/anno per un importo totale di € 18.000,00 + IVA, suddiviso in tre anni.

2. Licenze Direzionali e di Analisi

Il valore a base d'asta per la fornitura delle nuove licenze è pari a € 40.000,00 + IVA.

Descrizione	Importo Implementazione anno 2018
Multicache	€ 8.000,00
DSB_Pivot licenze illimitate	€ 14.000,00
Cruscotto Direzionale 5 licenze	€ 18.000,00
Totale	€ 40.000,00

Totale base d'asta non superabile € 219.100,00 + IVA

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario

Via Stelvio,25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148