



DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA DI N. 1 PORTATILE PER FLUOROSCOPIA CON ARCO A C E N. 1 LETTO OPERATORIO PER CHIRURGIA VASCOLARE DA DESTINARE ALLA U.O.C. DI CHIRURGIA VASCOLARE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SONDALO.

1. PREMESSE

Con determina/delibera a contrarre n. del questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio /fornitura di **n. 1 portatile per fluoroscopia con arco a c e n. 1 letto operatorio per chirurgia vascolare.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Sondalo (SO) [codice NUTS ITC44]

Lotto 1 CIG.....

Lotto 2 CIG.....

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Renato Paroli

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato speciale descrittivo e tecnico,
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 4) DUVRI;
- 5) Patto di integrità di cui alla DGR 30.01.2014 n. 1299;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet aziendale <http://www.asst-val.it/BandiBeniServizi.html> e sulla piattaforma <http://www.sintel.regione.lombardia.it>.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo www.sintel.regione.lombardia.it, **almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.sintel.regione.lombardia.it, e <http://www.asst-val.it/BandiBeniServizi.html>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese **all'indirizzo PEC di SINTEL** e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Descrizione dei lotti

| LOTTO | OGGETTO | CIG |
|-------|--|-----|
| 1 | Portatile per fluoroscopia digitale con Arco a C | |
| 2 | Letto operatorio per chirurgia vascolare | |

Oggetto dell'appalto

| LOTTO | Descrizione servizi/beni | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|--------------------------------------|--|------------|----------------------------------|---------------------|
| 1 | Portatile per fluoroscopia digitale con Arco a C | 33111400-5 | P | € 220.000,00 |
| 2 | Letto operatorio per chirurgia vascolare | | P | € 20.000,00 |
| Importo totale a base di gara | | | | € 240.000,00 |

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con DGR Lombardia n. 7539/2017.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La fornitura è effettuata entro 30 giorni secondo quanto specificato nel progetto, etc., decorrenti dalla data di invio del buono d'ordine.

4.2 OPZIONI ADESIONE SUCCESSIVA

In attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 vengono auspiccate forme consorziate di acquisto tra gli enti del S.S.R., supportate anche da ulteriori delibere regionali che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su gare aziendali aperte ad adesioni successive.

L'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario ha instaurato accordi di collaborazione non formalizzati con le aziende sanitarie sotto indicate al fine di attuare gare associate o comunque collaborazioni per acquisti in adesione con le stesse.

Con la presente si chiede ai soggetti che saranno dichiarati aggiudicatari al termine della procedura, l'estensione del contratto, anche limitatamente a lotti o parti di interesse, alle condizioni tecnico-organizzative definite nella procedura stessa, riservandosi per quanto riguarda l'aspetto economico di concordare con il fornitore condizioni più favorevoli per tutte le Aziende.

Tali adesioni potranno essere effettuate entro 36 mesi dalla data di stipula del contratto dell'Azienda Capofila.

L'adesione potrà essere utilizzata fino al raggiungimento di un importo di fornitura, oltre alla quota aggiudicata dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, pari al 300% della gara in oggetto.

La Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti e condizioni che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda a cui verrà esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

L'aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

La clausola di adesione è prevista a favore di Aziende Sanitarie pubbliche e private accreditate della Lombardia ed in particolar modo delle seguenti ASST:

- ASST Lariana
- ASST Valcamonica
- ASST Sette Laghi
- ASST Valleolona

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di presentare offerta per "singolo lotto" in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che presenta offerta per "singolo lotto" in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che presenta offerta per "singolo lotto" in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla fornitura per singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei

relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara,

essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi TRE (2015-2016-2017) esercizi finanziari disponibili di:

- € 440.000,00 IVA esclusa per il Lotto 1; tale requisito è richiesto per garantire la stazione Appaltante sulla capacità di assolvere alla fornitura;
- € 40.000,00 IVA esclusa per il Lotto 2; tale requisito è richiesto per garantire la stazione Appaltante sulla capacità di assolvere alla fornitura;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

Dichiarazione concernente il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi tre esercizi disponibili.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio servizi/forniture analoghi:

- per il lotto 1 di importo complessivo minimo pari € 220.000,00 IVA esclusa
- per il lotto 2 di importo complessivo minimo pari € 40.000,00 IVA esclusa

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

d) Presentazione di apparecchiature in prova/visione

Il concorrente deve dichiarare la propria disponibilità alla consegna per l'espletamento delle prove delle apparecchiature offerte anche in maniera disgiunta nella configurazione offerta e nella loro completezza per un periodo di 7 giorni elevabile a 15 presso il Blocco Operatorio della UOC di Chirurgia Vascolare del Presidio di Sondalo.

Per la durata del conto visione la ditta dovrà prevedere la presenza, presso il Presidio, di un tecnico qualificato nei giorni stabiliti in base al programma operatorio.

L'apparecchiatura dovrà essere consegnata completa del certificato di dichiarazione di conformità; le verifiche elettriche verranno eseguite in loco – dalla ditta partecipante - ed al momento della consegna del sistema offerto.

La ditta provvederà il primo giorno lavorativo, successivo al termine indicato sull'autorizzazione alla valutazione clinica funzionale, al ritiro dell'apparecchiatura offerta in sede di gara. L'Azienda declinerà da ogni responsabilità nel caso la società non ottemperi nei termini previsti per il ritiro della stessa.

La mancata messa a disposizione dei sistemi o la mancata valutazione operativa comporterà l'immediata esclusione della ditta dalla procedura di gara.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

[o in alternativa]

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale e deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. c)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di

cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto, 2.3 al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a:

- **Lotto 1: € 4.400,00** [2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice]

– **Lotto 2: NON È RICHIESTA CAUZIONE**

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Servizio di Tesoreria Banca Popolare di Sondrio Codice di tesoreria Unica 3 1 9 6 9 2 I BAN . IT 2 1 P 0 5 6 9 6 1 1 0 0 0 0 0 0 0 3 3 2 1 X 2 3 O Conto Corrente Postale_____
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
 - 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
 - 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- [Facoltativo: 7), 8), 9)]**
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
 - 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita

dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| NUMERO LOTTO DESCRIZIONE | BASE D'ASTA IVA ESCLUSA | EVENTUALE ADESIONE POSTUMA (300%) | TOTALE IVA ESCLUSA | CIG PADRE | IMPORTO CONTRIBUTO ANAC |
|--|-------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------|-------------------------|
| Lotto 1 Portatile per fluoroscopia digitale con Arco a C | 220.000,00 | 660.000,00 | 880.000,00 | | 70,00 |
| Lotto 2 Letto operatorio per chirurgia vascolare | 20.000,00 | 60.000,00 | 80.000,00 | | Non dovuto |

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara per il lotto per il quale non è stato versato il contributo.(ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005).

12. PROCEDURA DI GARA (Utilizzo del Sistema "Sintel")

12.1. PREMESSA

Ai fini di poter accedere e utilizzare la piattaforma regionale "SINTEL" i Concorrenti dovranno dotarsi a propria cura e spese della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet nonché della firma elettronica digitale di seguito indicata, per brevità, semplicemente come "firma digitale", come definita e disciplinata dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) di cui alla Direttiva 1999/93.

I Titolari o Legali Rappresentanti degli Operatori economici che intendano partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico di Certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore di smart - card.

A tale proposito, si precisa che, a partire dal 1 luglio 2011, a seguito dell'introduzione di adeguamenti relativi alle nuove tecniche di apposizione e verifica della firma digitale (Delibera CNIPA N. 45 del 29.05.2009), tutti i documenti su cui è prevista l'apposizione della firma digitale, se non conformi alla nuova normativa in materia, non verranno accettati dal sistema SINTEL.

Tali documenti, infatti, potrebbero non soddisfare più i requisiti di cui all'art. 21 D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e pertanto, non avere più piena validità legale.

Si consiglia di accertarsi con il proprio fornitore di client o di applicazioni di verifica e/o apposizione di firma digitale che tale applicativo sia aggiornato all'ultima versione disponibile e sia conforme alle nuove regole tecniche.

Le Società aventi sede legale al di fuori del territorio italiano devono inviare al momento della Registrazione al Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R.

445/2000 che attesti che la firma digitale utilizzata corrisponde ad una firma elettronica qualificata rilasciata da un Certificatore accreditato in uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 3, paragrafo 2, della Direttiva 1999/93/CE, e, che, ai sensi dell'art. 35, comma 6 del Codice dell'Amministrazione Digitale, tale certificatore è un Organismo all'uopo designato da un altro Stato membro e notificato ai sensi dell'art. 11, paragrafo 1, lettera b), della Direttiva stessa, in grado di certificare la conformità ai requisiti di sicurezza dei dispositivi sicuri per la creazione di una firma qualificata a quanto prescritto dall'allegato III della Direttiva 1999/93/CE.

E' possibile accedere al Sistema attraverso un qualsiasi collegamento internet con una velocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo di apparati e tecnologie che presentino i seguenti requisiti minimi:

- Personal Computer con le seguenti caratteristiche:
- Processore Intel Pentium II o equivalente Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98;
- Memoria RAM 128 MB;
- Dimensioni dello schermo 15 pollici;
- Abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit;
- Risoluzione dello schermo 800x600 e numero colori 256;
- Software Acrobat Reader, disponibile gratuitamente presso il seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/>;
- Internet Explore 5.5 oppure Netscape Navigator 4.7, Firefox Mozilla versione 3;
- Scanner.

E' necessario per la registrazione di ciascun Concorrente dotarsi di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Tutte le comunicazioni dell'Azienda Ospedaliera nell'ambito della procedura fino all'aggiudicazione provvisoria avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "Comunicazioni della Procedura" assegnato al Concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso riservate del Concorrente.

Il Concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL. Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 7.03.2005 N. 82 del D.P.R. 11.02.2005 n. 68 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere in formato "pdf" e dovrà essere sottoscritto dal Concorrente con firma digitale. Nel caso si debba convertire un documento elettronico in formato "pdf", si precisa che i relativi programmi di conversione sono disponibili gratuitamente su Internet.

La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del Concorrente verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dal Concorrente attraverso il Sistema non potrà essere di dimensioni superiori a 100mb.

L'Azienda Ospedaliera avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara, qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a "SINTEL", o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Società concorrenti.

L'Azienda Ospedaliera si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla Piattaforma "SINTEL" e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Regolamento, pena esclusione della gara. L'Azienda Ospedaliera, regione Lombardia, Lombardia Informatica Spa (Gestore del Sistema) sono esonerate da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento degli strumenti hardware e software e dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

E' messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al seguente numero verde 800.116.738, esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e di informazioni relative alla procedura di gara si rinvia all'art. 8 del presente regolamento.

12.2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (REGISTRAZIONE AL SISTEMA SINTEL)

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione al Sistema accedendo al portale della Centrale Acquisti all'indirizzo Internet: <http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it> nell'apposita sezione Registrazione alla centrale acquisti/Registrazione imprese tramite il forum online raggiungibile alla pagina <https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazionesintel/>, presentando richiesta attraverso la compilazione e l'inoltro dell'apposito Modello "Domanda di registrazione Enti ai Servizi della Centrale Regionale Acquisti Lombardia Informatica S.p.a.", seguendo le modalità indicate nel Sito.

La Registrazione è rilasciata automaticamente dal Sistema attraverso l'invio al Concorrente delle Chiavi di accesso (login - password) che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

La notizia dell'avvenuta Registrazione viene trasmessa via e-mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di Registrazione.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al Concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

La Registrazione del Concorrente può essere richiesta dal titolare dell'Impresa o dal Legale Rappresentante o da un Procuratore Generale o Speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del Concorrente ai fini della procedura.

Il soggetto che agisce in nome e per conto del Concorrente al quale vengono attribuite le Chiavi di accesso per accedere al Sistema deve essere il medesimo soggetto che sottoscrive e invia l'offerta del Concorrente attraverso il Sistema.

Il Concorrente dovrà inviare idonea documentazione attestante i poteri del soggetto che richiede la registrazione e dovrà inviare copia scansionata della Procura.

Le Chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura.

Il Concorrente è tenuto a conservare con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi, e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità.

Il Concorrente prende atto e riconosce che l'utilizzo delle Chiavi, attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque, automaticamente, al Concorrente stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

E' onere del Concorrente comunicare anticipatamente o comunque con la massima tempestività, all'Azienda Ospedaliera la sostituzione del Legale rappresentante del Concorrente o comunque del soggetto che ha ottenuto la Registrazione.

In questo modo il nuovo Legale Rappresentante potrà ottenere la proprie Chiavi di accesso per operare nel Sistema e il Concorrente potrà continuare ad operare nel Sistema senza interruzioni.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o del sistema, la procedura di registrazione è automatica ed avviene rapidamente.

In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio dell'offerte e per prevenire eventuali mal funzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo prima della presentazione dell'offerta.

I Concorrenti già registrati al Sistema non necessitano di procedere ad un ulteriore Registrazione al fine della partecipazione alla presente procedura di gara e possono utilizzare il Sistema attraverso le Chiavi di accesso assegnate in sede di registrazione.

Anche in questo caso l'offerta dovrà essere presentata e sottoscritta dal medesimo soggetto titolare delle chiavi di accesso.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) è sufficiente la Registrazione al Sistema della Capo Gruppo mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del "R.T.I."

12.3 TERMINI E TEMPO DEL SISTEMA

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento del Sistema assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché, le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche e relativi regolamenti applicativi.

Il Sistema impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, sulle registrazioni di Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute. In particolare, per la trasmissione e la ricezione elettronica delle offerte relative alla presente procedura il Sistema garantisce che:

- a) le firme elettroniche relative alle offerte ed alle domande di partecipazione siano conformi al D. Lgs 82/2005;
- b) l'ora e la data esatta della ricezione delle offerte, delle domande di partecipazione, delle domande di qualificazione e dei piani e progetti siano stabilite con precisione;
- c) nessuno possa avere accesso ai dati e alle informazioni trasmesse prima della scadenza dei termini specificati nel presente documento;
- d) in caso di violazione di quanto specificato al precedente punto c) questa sia rilevabile dalle registrazioni di Sistema;
- e) solo le persone autorizzate possano fissare o modificare le date di apertura dei dati ricevuti;
- f) solo l'azione simultanea delle persone autorizzate permetta l'accesso alla totalità o a una parte dei dati trasmessi nelle diverse fasi della procedura di gara;
- g) l'azione simultanea delle persone autorizzate consenta l'accesso ai dati trasmessi solo dopo la data specificata;
- h) i dati ricevuti e aperti in applicazione dei presenti requisiti siano accessibili solo alle persone autorizzate a prenderne conoscenza.

La Piattaforma informatica su cui opera il Sistema, messa a disposizione dell'Azienda Ospedaliera è stata fornita e viene gestita da Lombardia Informatica Spa che ne è il "Gestore".

Il Gestore del Sistema:

- È il soggetto incaricato dei servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e cura, tra l'altro, tutti gli adempimenti inerenti le Procedure di registrazione e l'utilizzo del Sistema;
- Controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie;
- È incaricato della conservazione delle registrazioni di Sistema ("log"), in conformità alla normativa vigente, dei documenti inviati attraverso il Sistema nell'ambito della procedura di gara. Tali registrazioni, segrete e riservate, costituiscono documentazione il cui accesso è sottoposto alle disposizioni di cui alla L. n. 241/1990. Le registrazioni di Sistema sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs 7.03.2005 n.82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici;
- È il responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 196/2003 e cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali;
- È il responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratori e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica.

Tuttavia, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti dello stesso e perciò l'Azienda Ospedaliera si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione della stessa.

I Concorrenti si impegnano a non immettere nel Sistema informazioni non veritiere, non complete o non aggiornate, nonché materiale dai contenuti blasfemi, diffamatori, offensivi o comunque illeciti, incluso qualsiasi materiale in violazione di diritti di terzi, in particolare di diritti di proprietà intellettuale.

L'accertata non veridicità o correttezza delle dichiarazioni, dei dati e/o delle informazioni fornite dai Concorrenti può comportare la sospensione o anche la revoca della registrazione e la conseguente impossibilità di partecipare alla procedura di gara, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e per gli opportuni provvedimenti di competenza.

I Concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Azienda Ospedaliera, Lombardia Informatica Spa, gestore del Sistema, risarcendo qualsiasi costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di violazione del presente REGOLAMENTO o di un utilizzo scorretto o improprio del sistema e comunque a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente.

Le operazioni effettuate sul sistema sono riferite ai Concorrenti stessi sulla base delle Chiavi di accesso rilasciate ai Concorrenti stessi in forza del D.Lgs 7.03.2005 n. 82.

Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC(IEN) di cui al D.M.I.C.A. del 30.11.1993, n. 591. Il tempo del Sistema è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai concorrenti.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la relativa documentazione devono essere trasmesse all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale in formato elettronico attraverso il sistema, sulla base della procedura descritta nel presente articolo.

Il sistema ed il relativo manuale d'uso forniscono le indicazioni e le istruzioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Il Concorrente, debitamente registrato al Sistema, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura sul sito www.sintel.regione.lombardia.it. Il Sistema guida il Concorrente alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, in vista dell'invio

che dovrà avvenire entro e non oltre il termine delle **ore 16.00 del giorno _____** – termine ultimo e perentorio, oltre il quale nessuna offerta potrà essere accettata.

La predisposizione da parte del contraente attraverso il Sistema della documentazione in formato elettronico che costituisce l'offerta avviene attraverso le seguenti fasi:

1. compilazione del documento messo a disposizione dell'Azienda Ospedaliera e/o compilazione degli appositi campi presenti sul Sistema;
2. generazione di un documento in formato “.pdf” che riporta le informazioni e i dati indicati dal concorrente al punto 1;
3. scaricamento (“download”) del documento in formato “.pdf” sul terminale del concorrente;
4. sottoscrizione con firma digitale del documento;
5. caricamento (“upload”) del documento in formato “.pdf” sul Sistema;
6. invio dell'offerta al termine della predisposizione di tutta la documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Sistema consente di memorizzare la documentazione di offerta redatta del Concorrente, di interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta all'ASST. L'invio avviene, soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento su sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase “invio offerta”.

Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema, che consentono di predisporre:

- la documentazione amministrativa;
- la documentazione tecnica
- l'offerta economica.

Ciascun documento, debitamente compilato e firmato digitalmente (dove richiesto), deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Resta fermo che l'invio dell'offerta deve avvenire entro la perentoria scadenza indicata.

Al termine, in un'unica soluzione, il Concorrente dovrà provvedere all'invio di tutto quanto predisposto attraverso il Sistema.

La mancata compilazione anche di una sola delle tre “Buste elettroniche” comporta l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La dichiarazione "domanda di partecipazione" è messa a disposizione a corredo del presente disciplinare.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese (ad esempio *la letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure la certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti. ad es. : certificati ISO, etc.*)

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per *almeno 180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

La busta Amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.01 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato XXX e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.02 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla Stazione appaltante nella sezione dedicata di Sintel.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

Dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**o**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.03. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.03.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità di cui al **DGR 30.01.2014 n. 1299** allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n. 93 del 18/02/2018 reperibile nella sezione amministrazione trasparenza http://www.asst-val.it/13476_codice_di_comportamento.html e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti

informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 11, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.03.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

12. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice

13. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
14. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

15.03.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.01.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25

del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.03.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA

La busta – Offerta tecnica contiene, per ciascun lotto, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica della fornitura offerta;
- b) questionario reso disponibile nella documentazione di gara compilato e sottoscritto;
- c) dettaglio dell'offerta economica privo di indicazioni relative al prezzo;
- d) scheda tecnica preliminare resa disponibile nella documentazione di gara compilata e sottoscritta;
- e) scheda assistenza full risk resa disponibile nella documentazione di gara compilata e sottoscritta;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra le caratteristiche dell'apparecchiatura offerta, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.01.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA

La busta – Offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) il prezzo esposto per il lotto d'interesse (uguale o inferiore al prezzo a base d'asta indicato dalla Stazione al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.01.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Nel caso di discordanza tra prezzi esposti verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi *[la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine la stazione appaltante stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento del punteggio complessivo].*

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

18.01 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Lotto 1

| N. | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI D MAX | PUNTI Q MAX | PUNTI T MAX | SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO |
|----|---|----------------|----------------|----------------|---|
| 1 | Valutazione clinica e funzionale tramite prova pratica dell'arco a C | .... | .... | 20 | 10 |
| 2 | Caratteristiche meccaniche dell'arco a c operatorio | .... | .... | 20 | 10 |
| 3 | Caratteristiche tecniche del generatore | .... | .... | 5 | 3 |
| 4 | Caratteristiche tecniche del tubo radiogeno e del sistema di raffreddamento | .... | .... | 5 | 3 |
| 5 | Caratteristiche tecniche del detettore e del sistema d'immagine | .... | .... | 15 | 8 |
| 6 | Software in dotazione, implementazioni e predisposizioni | .... | .... | 5 | 3 |
| | Totale | .... | .... | 70 | 37 |

Lotto 2

| N. | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI D MAX | PUNTI Q MAX | PUNTI T MAX | SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO |
|----|--|----------------|----------------|----------------|---|
| 1 | Valutazione clinica e funzionale tramite prova pratica del tavolo | | | 30 | 16 |
| 2 | Caratteristiche tecniche del tavolo operatorio | | | 18 | 9 |
| 3 | Tipologia di alimentazione | | | 12 | 6 |
| 4 | Accessori richiesti ed offerti | | | 10 | 6 |
| | TOTALE | | | 70 | 37 |

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento come evidenziati nelle rispettive tabelle.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio, prima della riparametrazione, inferiore alla predetta soglia.

18.02 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo [il metodo prescelto – cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V - : attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario:

- La valutazione delle dei fattori tecnico-qualitativi viene effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla scorta della documentazione tecnica presentata e sulla base degli elementi sopra riportati.
- Per il punteggio tecnico qualitativo la Commissione Giudicatrice opererà secondo la seguente formula:

$$C(a) = \text{Sn} [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno,

Sn = sommatoria

- Per ciascun sub-elemento di valutazione (requisito), il coefficiente V(a)_i è determinato dai coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti collegialmente dalla Commissione Giudicatrice. Per l'attribuzione di tali coefficienti la Commissione applicherà la seguente griglia:

| VALUTAZIONE | COEFFICIENTE |
|-------------|--------------|
| eccellente | 1 |
| ottimo | 0,9 |
| buono | 0,8 |

| | |
|--------------------------|-----|
| discreto | 0.7 |
| sufficiente | 0.6 |
| mediocre | 0.5 |
| insufficiente | 0.4 |
| gravemente insufficiente | 0.3 |
| scarso | 0.2 |
| gravemente scarso | 0.1 |
| non valutabile | 0 |

- a) Per ciascun sub-elemento di valutazione (requisito), terminata l'attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare i coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) il coefficiente più alto e proporzionando ad esso i coefficienti provvisori prima attribuiti (normalizzazione dei coefficienti a livello di singolo sub-elemento di valutazione).
- b) I coefficienti definitivi così calcolati vengono successivamente moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-elemento di valutazione (requisito).
- c) Riparametrazione al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

18.03 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VIJ.

Il coefficiente sopra indicato (30 punti), sarà attribuito all'offerta più bassa con riferimento al totale delle voci di fornitura.

Il raffronto di detti importi determinerà l'offerta complessiva più bassa, cui saranno attribuiti 30 punti. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$p = \frac{PM \times Pm}{P}$$

In cui:

p = punteggio da assegnare all'offerta in considerazione;

PM = punteggio massimo attribuibile

P = prezzo offerta in considerazione

Pm = prezzo minore

18.04 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio *secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VIJ.*

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno, alle ore presso U.O.C. **Approvvigionamenti Via Stelvio, 25 23100 Sondrio** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo "Sintel" almeno **tre** giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo "Sintel" almeno **tre giorni** prima della data fissata.

Il seggio di gara istituito *ad hoc* - cfr. *Linee Guida ANAC n.3/2016* - procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B.: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.

Le incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.04.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *seggio di gara* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi [*già riparametrati, ove sia prevista la riparametrazione*] attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [*ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.*].

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e il Sistema "Sintel" elaborerà la graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *seggio di gara*- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

N.B.: nei casi di cui all'art. 103, comma 11 del Codice, la stazione appaltante modifica la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della garanzia, sulla base di adeguata motivazione e miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al predetto articolo.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Sondrio rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi della vigente normativa sul trattamento dei dati con particolare riferimento al D.Lgs 196/2003 e smi nonché al Regolamento UE n. 679/16.



CAPITOLATO SPECIALE

PROCEDURA APERTA TRAMITE IL SISTEMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA DI REGIONE LOMBARDIA DENOMINATO "SINTEL" PER LA FORNITURA N.1 PORTATILE PER FLUOROSCOPIA DIGITALE CON ARCO A C E DI UN LETTO OPERATORIO PER CHIRURGIA VASCOLARE, DA DESTINARE ALLA U.O.C. DI CHIRURGIA VASCOLARE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO

Lotto I

N.1 PORTATILE PER FLUOROSCOPIA DIGITALE CON ARCO A C – Base d'Asta € 220.000,00 + IVA

CIG:

Lotto II

UN LETTO OPERATORIO PER CHIRURGIA VASCOLARE – Base d'Asta € 20.000,00+ IVA

CIG:

| | |
|--|---------------------------------------|
| Indice | Errore. Il segnalibro non è definito. |
| Art. 1 – Oggetto..... | 3 |
| Art. 2 - Fabbisogno presunto e caratteristiche qualitative | 3 |
| Art. 3 - Requisiti minimi..... | 3 |
| Art. 4 - Scheda Tecnica | 3 |
| Art. 5 - Norme di sicurezza | 3 |
| Art. 6 - Termini e luoghi di consegna dei beni..... | 4 |
| Art. 7 - Spese di imballo di trasporto smantellamento e smaltimento esistente..... | 4 |
| Art. 8 - Penalità | 4 |
| Art. 9 - Controlli..... | 4 |
| Art. 10 - Addestramento del personale dell'Azienda | 5 |
| Art. 11 - Prove di collaudo | 5 |
| Art. 12 – Garanzia..... | 5 |
| Art. 13 – Materiale di consumo se del caso | 5 |
| Art. 14 - Risoluzione del contratto..... | 6 |
| Art. 15 - Responsabilità dell'Impresa Aggiudicataria | 7 |
| Art. 16 - Obblighi dell'Impresa Aggiudicataria | 7 |
| Art. 17 - Norme di comportamento | 7 |
| Art. 18 - Garanzie a corredo dell'offerta e di esecuzione del contratto..... | 8 |
| Art. 19 - Norme di sicurezza..... | 8 |
| Art. 20 - Danni a persone e/o cose | 10 |
| Art. 21 Fatturazione Elettronica - Pagamenti..... | 10 |
| Art. 22 - Modifica di contratti durante il periodo di efficacia..... | 13 |
| Art. 24 – Subappalto | 14 |
| Art. 25 - Clausola di estensione | 14 |
| Art. 26 - Brevetti industriali e diritti d'autore | 15 |
| Art. 27 - Foro Competente..... | 15 |
| Art. 28 - Rinvio ad altre norme | 15 |



Art. 1 – Oggetto

Il presente capitolato disciplina la fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia digitale con arco a C e un letto operatorio per Chirurgia Vascolare da destinare alla U.O.C. di Chirurgia Vascolare dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario e della Valle Olona.

Art. 2 - Fabbisogno presunto e caratteristiche qualitative

Le caratteristiche qualitative della fornitura sono riportate nell' allegato tecnico al presente capitolato quale parti integranti (All.1).

I beni oggetto di fornitura dovranno rispondere alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché alle caratteristiche qualitative indicate nel suddetto allegato.

Art. 3 - Requisiti minimi

Dovrà essere dichiarato che quanto offerto, provvisto di **marchio “CE”** in conformità al disposto di cui alla Direttiva CE 2007/47 e del Decreto Legislativo attuativo 25.01.2010 n. 37 che nella fascia di qualità richiesta rappresenterà il modello più recente in produzione.

Art. 4 - Scheda Tecnica

I concorrenti dovranno restituire, la scheda tecnica preliminare (All.2) allegata, **compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.**

Art. 5 - Norme di sicurezza

Le apparecchiature dovranno :

- A. Riportare serigrafato in modo indelebile:
 - 1. il nominativo del produttore;
 - 2. il nominativo dell'importatore, se prodotte in paesi aderenti all'Unione Europea.
- B. Riportare in modo indelebile:
 - 3. la classe (I-II-III) nonché i simboli di classificazione B, BF o CF
- Essere dotate di:
 - 4. interruttore generale onnipolare con relativa indicazione acceso/spento;
 - 5. due fusibili con l'indicazione indelebile all'esterno del rispettivo valore di corrente (un fusibile e ammesso solo per la apparecchiatura di classe II)

Si intende indelebile l'indicazione amovibile esclusivamente con uso di un utensile, resistente agli effetti dell'umidità, della temperatura, dei vapori ed al logorio dell'impiego usuale.

Il sistema nel suo complesso, nonché le singole componenti, dovranno essere rispondenti alla normativa CEI 62/5 o similare, nonché al decreto legislativo 81/2007 riguardante la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

I concorrenti dovranno pertanto allegare all'offerta le attestazioni di cui alla scheda tecnica preliminare (All.2) e la dichiarazione originale ed autentica del Legale rappresentante della Ditta produttrice o della Ditta fornitrice in ordine alla rispondenza del prodotto alla normativa CEI 62/5, normative equivalenti o marchi di qualità o certificazioni.

L'aggiudicatario, all'atto della consegna dei sistemi, sarà tenuto a produrre le documentazioni previste dalla normativa vigente e quelle riferite alle attrezzature fornite e

contenute negli allegati (**all.ti n. 1 e n. 2**), affinché si possa accertare la completa evasione della fornitura e liquidare le relative fatture.

Art. 6 - Termini e luoghi di consegna dei beni

La consegna, l'installazione delle apparecchiature dovrà avvenire entro **30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto**.

In caso di ritardo sulla consegna ed installazione in opera sarà applicata la penalità prevista.

La difformità qualitativa e quantitativa dei beni forniti rispetto alle disposizioni di legge, alle prescrizioni indicate nel capitolato speciale ed a quanto dichiarato in offerta, potrà essere contestata dall'Azienda anche successivamente alla consegna, qualora i vizi e le difformità non siano immediatamente riconoscibili.

Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle fatture.

Unitamente alle apparecchiature dovranno essere consegnate tutte le dichiarazioni di conformità, di rispondenza alle direttive CEE e di certificazione indicate dalla ditta.

Al momento della consegna dovranno essere altresì forniti almeno n. 2 manuali d'uso e di manutenzione in lingua italiana su CD.

Art. 7 - Spese di imballo di trasporto smantellamento e smaltimento esistente

Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese relative all'imbballaggio, al trasporto sino al luogo d'installazione, al montaggio, all'installazione ed alle prove di collaudo.

Art. 8 - Penalità

L'Azienda avrà la facoltà di procedere nei confronti dell'aggiudicatario della fornitura:

- a) alla risoluzione del contratto ed all'addebito dei maggiori oneri derivanti dalla nuova procedura concorsuale per l'acquisizione del sistema, nell'ipotesi di mancata rispondenza dei beni consegnati ai requisiti tecnici previsti;
- b) all'applicazione della penalità pari all'UNO PER MILLE del valore aggiudicato pro die per ciascun lotto, nell'ipotesi di inosservanza del termine di cui all'articolo 6 del presente capitolato. Tale penalità non sarà applicabile se il ritardo avrà avuto luogo per fatto dell'Azienda.
- c) all'applicazione delle penalità previste nel capitolato tecnico in merito all'esecuzione dei servizi di assistenza tecnica per guasti bloccanti;
Al momento dell'offerta dovranno essere indicati giorno di fermo macchina dovuti alla manutenzione ordinaria. Il termine ultimo per la risoluzione del guasto, le penali e le modalità di applicazione riguardo questa voce verranno concordate al momento dell'aggiudicazione con l'aggiudicatario.
- d) alla risoluzione del contratto ed all'addebito dei maggiori oneri derivanti dalla nuova procedura concorsuale, qualora i beni ordinati vengano consegnati con un ritardo superiore a trenta giorni naturali e consecutivi rispetto al termine contrattuale, ferma restando la responsabilità per danni conseguenti all'inadempienza.

Art. 9 - Controlli

La precisa corrispondenza della qualità dei prodotti forniti con quanto indicato nel Capitolato, costituisce elemento essenziale della fornitura.

I materiali consegnati che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati

non solo all'atto della consegna, ma anche successivamente alla stessa, e ciò nei casi in cui le merci dovessero palesare difetti non rilevati all'atto della consegna.

Art. 10 - Addestramento del personale dell'Azienda

Il fornitore sarà tenuto ad assicurare, a sue spese, l'addestramento, del personale dell'Azienda (medici, tecnici,) preposto all'utilizzazione delle apparecchiature. I concorrenti, pertanto, dovranno indicare i tipi, i tempi ed i luoghi di tale attività di addestramento (al fine di velocizzare la procedura di messa in funzione delle apparecchiature è possibile prevedere che una parte del personale utilizzatore possa essere formata anche in altra sede, a totale carico della ditta aggiudicataria; il rimanente personale sanitario, paramedico, tecnico ed operativo deve essere addestrato presso il Servizio entro e non oltre 30 giorni dal collaudo delle apparecchiature)

Le modalità pratiche di effettuazione dell'aggiornamento saranno concordate tra le parti.

Quanto dichiarato dalle Ditte partecipanti relativamente alle modalità di formazione diverranno impegnative in caso di aggiudicazione.

Art. 11 - Prove di collaudo

Il collaudo avverrà in modo congiunto con il Servizio di Ingegneria Clinica in seguito alla consegna di quanto previsto. La conclusione del collaudo prevede le seguenti fasi:

- verifiche documentali da parte della U.O.C. Ingegneria Clinica –U.O.C. Approvvigionamenti – U.O.C. Chirurgia Vascolare.

Alla conclusione delle attività sopra citate sarà emesso verbale di collaudo da parte dell' Ingegneria Clinica controfirmato da tutte le figure coinvolte nel collaudo.

Nel caso di esito negativo del collaudo, la ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a propria cura e spese, all'eliminazione di ogni difetto e malfunzionamento riscontrati. L'inottemperanza o anche la sola inosservanza del termine temporale costituisce inadempimento contrattuale classificabile come consegna non effettuata, con le conseguenze previste.

Tutta la fornitura dovrà essere eseguita secondo le migliori regole organizzative, tecniche e qualitative, nonché in base alle prescrizioni previste dalle normative vigenti al momento del collaudo finale e di quelle eventualmente dettate dall'Azienda, in modo che essa risponda perfettamente a tutte le condizioni stabilite dal presente capitolato.

L'aggiudicatario dovrà produrre in sede di collaudo i manuali d'uso dell'apparecchiatura. Dovrà altresì effettuare:

- le verifiche delle funzionalità delle apparecchiature fornite;
- le verifiche dei parametri di sicurezza;

Copia dei protocolli verrà fornita alla ditta aggiudicataria al momento dell'aggiudicazione.

Art. 12 – Garanzia

Nel corso della validità del contratto l'Aggiudicatario dovrà assicurare l'assistenza e la manutenzione nel rispetto dei tempi e modalità proposte in offerta.

Art. 13 – Materiale di consumo se del caso

I concorrenti dovranno:

- dichiarare se i materiali di consumo, occorrenti per il funzionamento delle apparecchiature proposte sono fornite da loro in via esclusiva o meno;



- dichiarare l'impiego di eventuali materiali esclusivi;
- elencare il materiale di consumo necessario al funzionamento delle apparecchiature;

Art. 14 - Risoluzione del contratto

L' Azienda può richiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile, tenendo indenne la Ditta dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti, dai mancati guadagni;
- b) in caso di grave negligenza e di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali, tali da compromettere la regolarità dell'erogazione del servizio, a meno che la gravità dell'inadempimento non sia tale da configurare, di per sé, giusta causa di risoluzione;
- c) quando a carico del Fornitore sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, o per delitti finanziari;
- d) in caso di cessione della Ditta, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto e/o di subappalto non autorizzato;
- f) nei casi di morte del Fornitore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante nell'aggiudicazione;
- g) inadempimento degli oneri ed obblighi previsti a carico del Fornitore in favore dei propri dipendenti;

Ove l' Azienda ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dalla lettera b) alla lettera g) dovrà contestarle per iscritto al Fornitore, con la prefissione di un termine non inferiore a **20** giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine l'Azienda adotterà le determinazioni ritenute opportune. Per qualsiasi ragione si addivenisse alla risoluzione del contratto, il Fornitore – ad eccezione delle ipotesi di cui alle lett. a) e f) - oltre a incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuto al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'Azienda, dovesse affrontare per il rimanente periodo contrattuale.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

Sono in ogni caso salve le specifiche ipotesi di risoluzione del contratto che sono altrove indicate all'interno del presente capitolato speciale.

Qualora la risoluzione del contratto intervenga prima che siano decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte, termine entro il quale tutte le Imprese sono vincolate alle rispettive offerte, le stazioni appaltanti hanno la facoltà di procedere ad utilizzare la graduatoria provvedendo peraltro ad aggiudicare il Servizio alla Ditta seconda classificata, che ha l'obbligo di ottemperare alla propria offerta.

Se da tale fattispecie derivano aggravii economici a carico della Azienda detti aggravii sono totalmente a carico della Ditta aggiudicataria la cui inadempienza ha determinato la risoluzione del contratto.

Art. 15 - Responsabilità dell'Impresa Aggiudicataria

L'Impresa aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dell'Impresa aggiudicataria, nell'esecuzione della fornitura, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

La Società è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni dell'appalto e della perfetta riuscita della fornitura.

Il rispetto delle scadenze temporali previste è condizione indispensabile a garanzia della regolare realizzazione ed espletamento dell'attività contrattuale.

L'aggiudicatario, inoltre, è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità comunitaria, governativa, regionale o municipale, nonché di danni comunque arrecati alle persone ed alle cose sia dell'Amministrazione che di terzi.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della regolare esecuzione della fornitura e ne risponde civilmente, penalmente ed amministrativamente per eventuali fatti illeciti e conseguenti danni causati dalla medesima o dal suo personale.

Art. 16 - Obblighi dell'Impresa Aggiudicataria

L'Impresa è ben consapevole di stipulare un contratto con una Struttura Pubblica e pertanto non potrà accampare qualsivoglia scusa, compreso il ritardato pagamento, per ritardare o non ottemperare all'erogazione della fornitura e/o prestazione in tutto o in parte.

Tale inadempimento comporta, oltre agli eventuali rilievi contemplati dal Codice Civile, anche eventuali violazioni, nel caso ne ricorressero gli estremi, di carattere penale quale interruzione di pubblico servizio (art. 331 e seguenti c.p.).

La Società dovrà garantire la continuità dei servizi odi manutenzione, e collaborare con l'Azienda al fine di evitare interruzioni dello stesso.

La Società si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche tecniche e di sicurezza, in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto.

La Società si impegna ad eseguire le attività contenute e le modalità indicate nelle Disposizioni Tecniche del presente Capitolato o secondo quelle diversamente concordate tra le parti.

La Società si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Azienda.

La Società si obbliga a dare immediata comunicazione all'Azienda di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto e di comportarsi con buona fede e correttezza.

Art. 17 - Norme di comportamento

La Società aggiudicataria e, per essa, il suo personale dipendente, devono uniformarsi a tutte le

norme di carattere generale emanate dall'Azienda per il proprio personale ed attenersi a tutte le norme di sicurezza del lavoro.

Art. 18 - Garanzie a corredo dell'offerta e di esecuzione del contratto

L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'Offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'Offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'Offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto legislativo 1.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Impegno del garante a rinnovare la garanzia, nel caso in cui il procedimento non sia concluso entro i 180 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (art. 93 D.lgs 50/2016) , qualora l'Offerente risultasse affidatario

La Ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, salvo i casi di cui al comma 1 art. 103 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 da parte della Stazione Appaltante che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Qualora l' Azienda ritenga di avvalersi direttamente della cauzione per l'applicazione delle penali e/o, in caso di inadempimento, per la soddisfazione degli obblighi dell'Impresa (salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno), l'Impresa è tenuta a reintegrare il deposito cauzionale definitivo entro il termine di 10 giorni solari dal ricevimento della richiesta.

Art. 19 - Norme di sicurezza

A- PRESCRIZIONI GENERALI

L'Aggiudicatario deve rispettare scrupolosamente, in ogni fase dell'attività oggetto dell'appalto, tutte le norme legislative e regolamentari vigenti sulla prevenzione degli infortuni, sulla sicurezza e



sull'igiene nei luoghi di lavoro.

Fra le disposizioni di cui sopra si richiamano in particolare:

- il D.Lvo 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'art.1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- D.M. del 10/03/98 recante: "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro".
- D.M. del 18/09/2002 recante: "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private".

Nel contesto degli obblighi derivanti all'aggiudicatario dalle suddette norme si richiama in particolare che lo stesso deve:

- rispettare regolamenti e disposizioni interni, portati a sua conoscenza dalla stazione appaltante;
- impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione/attività;
- istruire e responsabilizzare il proprio personale al fine di garantire la propria e altrui sicurezza;
- richiedere al personale a qualunque titolo da lui coinvolto nel presente appalto la collaborazione, nei termini e modi pianificati dall'Azienda Ospedaliera, nell'attuazione del piano di emergenza/evacuazione aziendale: in tale contesto potrà essere richiesto che il suddetto personale venga chiamato a far parte della squadra di emergenza ai sensi del DM 10/03/1998";
- dotare il proprio personale dei dispositivi di protezione individuale necessari, in merito ai quali dovrà assicurare una formazione adeguata, organizzare l'addestramento all'uso se richiesto, esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e d'igiene del lavoro da parte del proprio personale e d'eventuali subappaltatori;
- predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;
- fornire all'Amministrazione Aziendale tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo;
- attuare la cooperazione e coordinamento, con l'appaltante e ogni altro lavoratore – autonomo, ditta appaltatrice o subappaltatrice - presente nei luoghi di lavoro nei quali è chiamato ad operare, nello scambio delle informazioni ed in ogni ulteriore azione di prevenzione e protezione volte ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze.

Ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore riguardo alla sicurezza, l'Azienda Ospedaliera ha la facoltà di controllare che lo svolgimento dell'appalto avvenga nel rispetto delle condizioni di sicurezza contenute nel presente articolo e, in caso d'inadempienza, di far sospendere l'esecuzione del servizio, riservandosi di valutare ogni altra eventuale azione a tutela dei propri interessi.

B - DOCUMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA DEL LAVORO DELLA CONCORRENTE/AGGIUDICATARIA

In fase di aggiudicazione la società aggiudicataria dovrà presentare i seguenti documenti/informazioni in relazioni alle attività oggetto dell'appalto.

ASST Valtellina e Alto Lario

- documento di valutazione dei rischi specifici connessi ai lavori oggetto dell'appalto;
- modalità operative di prevenzione d'incidenti e/o infortuni in relazione ai rischi specifici propri dell'attività appaltata (istruzioni, procedure, ecc.);
- elenco completo delle sostanze e preparati utilizzate, relative schede di sicurezza, informazioni date ai lavoratori esposti;
- mezzi/attrezzature disponibili e/o previsti per l'esecuzione dei lavori;
- mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia dei lavori da eseguire;
- dotazione di dispositivi di protezione individuale e relativa formazione e addestramento all'uso;
- organizzazione prevista per la gestione delle problematiche d'igiene e sicurezza: responsabile del servizio di prevenzione e protezione, altre figure responsabili e relativi compiti;
- nominativi dei rappresentanti dei lavoratori
- formazione professionale ed informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza dello specifico lavoro appaltato;
- soluzioni previste per eliminazione o riduzione dei rischi dovuti all'interferenza tra i lavori dell'appaltatore o da terzi presenti a qualsiasi titolo nell'ospedale (dipendenti ospedalieri, ditte terze, visitatori, ecc.);
- adempimenti documentali prescritti da norme generali e particolari in materia d'igiene e sicurezza del lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere il riesame del piano qualora lo ritenga inadeguato.

C- RISCHI DA INTERFERENZE: ATTUAZIONE DELL'ART. 26 DEL D.L.vo n. 81/08

In osservanza dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 9 Aprile 2008 , la stazione appaltante:

fornisce all'appaltatrice puntuali informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui la stessa è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività; queste informazioni sono contenute nell'opuscolo informativo "Rischi lavorativi specifici negli ambienti dell'Azienda Ospedaliera e misure di prevenzione ed emergenza", allegato al presente capitolato (Allegato SPP.1);

Art. 20 - Danni a persone e/o cose

L'Appaltatore si fa interamente carico di ogni responsabilità inerente la gestione della fornitura, ivi compresa la responsabilità degli infortuni del personale addetto che deve essere opportunamente addestrato. L'Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni danno arrecato all'A.O.V.V. od a terzi nell'espletamento della fornitura

In particolare, deve provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione o alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

L'Appaltatore è responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potranno derivare ai sensi dell'art. 2049 C.C..

Deve inoltre rispondere di qualunque danno che potesse derivare in conseguenza della cattiva esecuzione dell'appalto.

Art. 21 Fatturazione Elettronica - Pagamenti



A far data dal 31 marzo 2015 vige la norma nazionale (Decreto Legge n. 66/2014) che introduce l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione Ente: | Azienda Socio Sanitaria della Valtellina e dell'Alto Lario |
| Codice iPA: | asstvdal |
| Codice Univoco Ufficio: | E610NB |
| Nome dell'Ufficio: | U.O.C. Approvvigionamenti |
| Cod. Fisc. del Servizio di F.E.: | |
| Partita Iva: | 00988090148 |

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

1. Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
2. Il codice unico di progetto (CUP) in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto ovvero Bolla di Servizio (associato a ciascuna riga fattura)
2. Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
3. Totale documento
4. Codice fiscale del cedente

In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'Ordine d'Acquisto emesso. Il fornitore provvederà ad emettere la fattura mensile posticipata.

ASST Valtellina e Alto Lario

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 comma 4 e dell'art. 7 del D. Lgs. 231/2002, le parti nell'ambito della propria liberà contrattuale stabiliscono che il pagamento delle fatture sarà effettuato dall'ASST entro 60 giorni decorrenti dalla data di collaudo delle apparecchiature e successivamente dal ricevimento delle stesse.

Si dà atto, che la suddetta regolamentazione, in relazione alla corretta prassi commerciale, alla natura del servizio oggetto del contratto, alla condizione dei contraenti ed ai rapporti commerciali, risulta equa.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto, o per l'interruzione della fornitura da parte della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta ad adempiere sino alla scadenza naturale del contratto.

La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte del fornitore del presente capitolato, di tutti gli atti di gara e del contratto; in caso contrario, il termine sopra indicato rimane sospeso, a favore dell'ASST, fino alla rimozione totale dell'impedimento da parte del fornitore.

Ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 18 gennaio 2008, n. 40, attuativo delle disposizioni di cui all'art. 48-bis del DPR 29 settembre 1973, n. 602, disciplinante i pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le Stazioni Appaltanti, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a diecimila euro, procedono alla verifica inoltrando, secondo le modalità dell'art. 4 del citato D.M., apposita richiesta alla società Equitalia Servizi S.p.A.

Se tale società comunica che risulta un inadempimento, la richiesta della Stazione Appaltante costituisce segnalazione ai sensi dell'art. 48-bis, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 602 del 1973.

Si porta a conoscenza, inoltre, che questa ASST ha conferito mandato irrevocabile alla società Finlombarda S.p.a. per l'esecuzione dei pagamenti.

La società aggiudicataria, pertanto, riceverà il pagamento delle proprie fatture direttamente dalla società Finlombarda S.p.A.

In caso di ritardo nei pagamenti saranno riconosciuti interessi legali a decorrere dal 61° giorno nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accorsi. La Ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore.

In adempimento all. art. 3 della Legge 136/2010 e del D.L. 187/2010

1. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni
2. I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche sono eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui al



medesimo comma 1.

3. _____.
4. Ove per il pagamento di spese estranee ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia necessario il ricorso a somme provenienti da conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1, questi ultimi possono essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale.
5. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della Stazione Appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16.01.2003, il codice unico di progetto (CUP).
7. I soggetti di cui al comma 1 comunicano alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.
8. La stazione appaltante, nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1, inserisce, a pena NULLITA' ASSOLUTA, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo di Sondrio.
- 9-bis Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo di Sondrio.

_____ da sottoscrivere espressamente

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l'interruzione del servizio da parte della Ditta aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

Art. 22 - Modifica di contratti durante il periodo di efficacia

Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del D.lgs 50/2016.



Art. 24 – Subappalto

Tutte le prestazioni nonché lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili e affidabili in cottimo, fermo restando le vigenti disposizioni che prevedono per particolari ipotesi il divieto di affidamento in subappalto.

La quota appaltabile non deve essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. L'affidamento del subappalto o del cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

I Concorrenti all'atto dell'offerta o l'Affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo.

L'Affidatario dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'Azienda Ospedaliera, l'Affidatario dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal bando di gara (requisiti generali/economici/tecnici) in relazione alla prestazione subappaltata.

Non dovranno sussistere nei confronti dell'Affidatario del subappalto o del cottimo, alcun divieto previsti dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni.

L'Affidatario dovrà trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nel caso di pagamento diretto, gli Affidatari comunicano alla Stazione Appaltante la parte delle prestazioni eseguite e dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

L'Affidatario che si avvale del subappalto o del cottimo fiduciario deve allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

La Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta. Tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi.

Per quanto non espressamente richiamato si demanda all'art. 105 del D.lgs 50/2016.

Art. 25 - Clausola di estensione

In attuazione del Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 vengono auspiccate forme consorziate di acquisto tra gli enti del S.S.R., supportate anche da ulteriori delibere regionali che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su gare aziendali aperte ad adesioni successive.

L'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario ha instaurato accordi di collaborazione non formalizzati con le aziende sanitarie sotto indicate al fine di attuare gare associate o comunque collaborazioni per acquisti in adesione con le stesse.

Con la presente si chiede ai soggetti che saranno dichiarati aggiudicatari al termine della procedura, l'estensione del contratto, anche limitatamente a lotti o parti di interesse, alle condizioni tecnico-organizzative definite nella procedura stessa, riservandosi per quanto riguarda l'aspetto economico di concordare con il fornitore condizioni più favorevoli per tutte le Aziende.

Tali adesioni potranno essere effettuate nel corso della durata contrattuale.

ASST Valtellina e Alto Lario

La Clausola potrà essere utilizzata fino al raggiungimento di un importo di fornitura, oltre alla quota aggiudicata dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario, pari al 300% della gara in oggetto.

La Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti e condizioni che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda a cui verrà esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

L'aggiudicatario non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.

La clausola di estensione è prevista a favore di Aziende Sanitarie pubbliche e private accreditate della Lombardia ed in particolar modo delle seguenti ASST:

- ASST Lariana
- ASST Valcamonica
- ASST Sette Laghi.
- ASST Valle Olona

Art. 26 - Brevetti industriali e diritti d'autore

La Società si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o in licenza d'uso, la Società manleverà e terrà indenne l'Azienda, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico dell'Azienda.

Art. 27 - Foro Competente

Il foro dell'Azienda sarà competente a dirimere le controversie insorte all'esecuzione del contratto, indipendentemente da eventuali clausole inserite su corrispondenza o su documenti contabili dell'Aggiudicatario.

Art. 28 - Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto da questo Capitolato e dagli atti di gara, valgono il contratto collettivo nazionale di categoria e quello integrativo provinciale in materia, riferito ai luoghi in cui dovrà essere svolto il servizio.

Si fa inoltre espresso richiamo al regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle leggi e regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto del presente Capitolato, ed in particolare il D.lgs 50/2016.

(firma del Legale Rappresentante della Ditta)

CAPITOLATO TECNICO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

1.1 Oggetto della presente procedura per l'acquisto, per n.1 portatile per fluoroscopia digitale con arco a C e di un letto operatorio per chirurgia vascolare, da destinare alla U.O.C. di Chirurgia Vascolare dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario, con caratteristiche come di seguito specificato:

ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE

- Lotto 1 Arco a C -

2.1 Il portatile per fluoroscopia digitale con arco a C, di ultima generazione, dovrà essere configurato particolarmente per procedure angiografiche ed essere compatibile con la metodica CO2 come mezzo di contrasto e dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche tecniche indicative:

Dimensioni

- agile movimentazione dell'arco con dimensioni più contenute possibili;
- profondità dell'arco, dal centro del fascio rx, la maggiore possibile
- ampio range di movimento con inclinazioni di almeno +90° e -45°;
- sistema dotato delle principali movimentazioni motorizzate (almeno orbitale e di angolazione sull'asse orizzontale) e con almeno due memorie di posizioni richiamabili da postazione operatore;
- posizionamento dell'arco in modalità manuale in caso di avaria dei motori;

Generatore

- generatore ad alta frequenza con controllo automatico e manuale dei parametri d'esposizione;
- potenza massima non inferiore a 25 KW;
- tensione massima almeno 120 KV;
- modalità di lavoro: fluoroscopia continua e pulsata, acquisizione immagini cardio vascolari, radiografia;
- frequenza degli impulsi in fluoroscopia pulsata selezionabile con valore massimo di almeno 12 impulsi/sec;
- frequenza di acquisizione di immagini cardio vascolari di almeno 25 imm/sec

Sorgente Radiogena

- ad anodo rotante con doppia macchia focale. Fuoco piccolo non superiore a 0,3x0,3 mm; fuoco grande non superiore a 0,6x0,6 mm;
- elevata capacità termica anodica (superiore a 300 KHU) e del complesso radiogeno ed elevata dissipazione termica (da esprimere in KHU/min). Descrivere il sistema di raffreddamento adottato;
- collimatore ad iride e lamelle parallele entrambi con movimento motorizzato e preview digitale della posizione.

Detettore

- detettore digitale compatto di dimensioni adeguate e comunque non inferiore a 30x30 cm, con pixel di dimensione non superiore a 200 micron e dotato di elevata DQE ed MTF (indicare i valori).

Consolle



ASST Valtellina e Alto Lario

- consolle su carrello dotata di tastiera e due LCD TFT di grandi dimensioni (almeno di 19") con risoluzione 1280x1024 pixels;
- seconda consolle di comando, utilizzabile dall'operatore, con possibilità di impostare i parametri operativi e previsualizzare l'immagine live;
- funzione last image hold con memorizzazione automatica dell'immagine al termine dell'esposizione RX;
- memoria digitale di almeno 100.000 immagini alla massima risoluzione. Sequenze ed immagini statiche memorizzate su HD;
- modalità angiografiche: sottrazione digitale, completa delle funzioni remask, massima opacità, road mapping, ecc;
- ampia possibilità di post elaborazione delle immagini (p.es sw dedicati alla chirurgia vascolare, predisposizione per elaborazione immagini 3D, ecc.) ;
- semplice gestione dell'archiviazione delle immagini con database integrato;
- masterizzatore integrato e printer medica per stampe su ampio formato;
- esportazione delle immagini archiviate tramite RJ45, porte usb per sistemi esterni;
- sistema di visualizzazione e documentazione della dose erogata;
- Indicare i sistemi adottati per minimizzare la dose al paziente;
- software per misure a monitor, orologio digitale sul monitor operatore, per marker digitali e inserimento testo all'interno delle immagini;
- interoperabilità, integrazione e sincronizzazione, delle componenti dati e imaging, per mezzo di servizi DICOM (query retrieve, image storage, print, worklist, dose sr secondo il supplemento 94 del diagnostic x-ray radiation dose reporting) con il sistema RIS-PACS già operante e consolidato all'interno dell'Azienda; (il RIS istallato è PRIAMO ed il PACS installato è IMPAX AGFA)

Accessori

- pedale di comando protetto da esposizioni involontarie;

- Lotto 2 Letto operatorio -

- Letto operatorio specializzato per la chirurgia endo-vascolare in sala operatoria
 - di tipo mobile
 - dotato di quattro ruote controllate da sistema di blocco di tipo elettromeccanico
 - funzionante a rete elettrica ed eventualmente anche a batterie;
 - Per sicurezza, lo sblocco delle ruote, deve coincidere con la disattivazione dei comandi chirurgici e il blocco delle ruote, deve attivare tutte le funzioni disponibili.
 - La portata del tavolo dev'essere di almeno 150 Kg completamente traslato.
 - Il tavolo operatorio deve essere dotato di un piano in fibra di carbonio totalmente radiotrasparente in ogni proiezione su 360°, non dovrà avere barre laterali in metallo o materiali parzialmente radiopachi, ma dovrà comunque permettere l'applicazione di accessori utili al trattamento o messa in sicurezza del paziente.
 - Il tavolo dovrà essere corredato da un materasso antistatico e da due reggi braccio. Lo spessore del piano dovrà essere inferiore a circa 500 mm (indicare il valore fattore di penetrazione radiologica).
 - La movimentazione del tavolo dovrà avvenire attraverso almeno 2 pulsantiere, una di emergenza strutturata nel tavolo, ed una, possibilmente dotata anche di joystick, a disposizione dell'operatore capaci di comandare il tavolo nei seguenti movimenti:
 - blocco e sblocco ruote; inclinazione bi-laterale (circa +/-12°);
 - trend ed anti-trendelenburg (circa +/- 15°);
 - salita e discesa (range di circa da 75 a 95 cm);

ASST Valtellina e Alto Lario

- traslazione longitudinale (circa 50 cm) e laterale (circa 15 cm);
 - posizionamento automatico al punto 0;
 - comando di inversione lato testa.
- In dotazione al tavolo devono essere forniti i seguenti Kit:
- protezione radiologica da radiazione diffusa, per almeno 180 cm del suo perimetro; una protezione mobile, con regolazione angolare per la tiroide e il cristallino del paziente, garantendo una schermatura di 1 mm Al, inseribile con innesto rapido al piano operatorio.

Dimensioni e pesi

Ogni parte staccabile (non smontabile) componente l'intero sistema (arco a C e tavolo operatorio) dovrà avere dimensioni e peso tali da poter essere trasportati tramite gli ascensori esistenti nell'edificio che ospiterà l'apparecchiatura nel suo complesso (sopralluogo in fase di gara) .

ART. 2 – VALUTAZIONE CLINICA E FUNZIONALE

2.1 Al fine della valutazione tecnico/qualitativa di entrambi i lotti (da effettuarsi anche in maniera disgiunta), nella configurazione offerta e nella loro completezza, è prevista la valutazione clinica e funzionale tramite l'utilizzo in prova delle apparecchiature offerte, per un periodo di 7 gg, elevabile a 15 gg, presso il Blocco Operatorio della UOC Chirurgia Vascolare del Presidio di Sondalo.

2.2 Per la durata del conto visione la ditta dovrà prevedere la presenza, presso l'Ospedale, di un tecnico qualificato nei giorni stabiliti in base al programma operatorio.

2.3 L'apparecchiatura dovrà essere consegnata completa del certificato di dichiarazione di conformità; le verifiche elettriche verranno eseguite in loco – dalla ditta partecipante - ed al momento della consegna del sistema offerto .

2.4 La ditta provvederà il primo giorno lavorativo, successivo al termine indicato sull' autorizzazione alla valutazione clinica funzionale, al ritiro dell'apparecchiatura offerta in sede di gara. L'Azienda declinerà da ogni responsabilità nel caso la società non ottemperi nei termini previsti per il ritiro della stessa.

2.5 La mancata messa a disposizione dei sistemi o la mancata valutazione operativa comporterà l'immediata esclusione della ditta dalla procedura di gara .

ART. 3 – SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE

Le prestazioni del contratto di manutenzione / assistenza sono da intendersi identiche sia nel periodo di garanzia che nel periodo post garanzia

SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Per quanto riguarda le apparecchiature la copertura full risk è per tutto il periodo contrattuale (tubi radiogeni e detettori digitali statici / dinamici compresi) .

Le attività previste per questa tipologia di servizio sono finalizzate al mantenimento del sistema in piena efficienza e a minimizzare i tempi di eventuale fermi parziali o totali ; le prestazioni verranno meglio definite di seguito.

Durante il periodo oggetto del contratto tutti i costi di manodopera, di trasferta e dei materiali sostituiti sono a totale carico della società aggiudicataria.

ASST Valtellina e Alto Lario

Le attività di manutenzione dovranno essere eseguite in conformità al progetto di manutenzione e assistenza tecnica proposto.

CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Prestazioni previste

Manutenzione preventiva, comprensiva di eventuali parti di ricambio, kit, ecc., in numero pari a quanto previsto dal fabbricante.

Indicare il numero delle visite e le attività svolte. Il programma delle manutenzioni preventive per l'anno successivo dovrà essere inviato al Servizio di Ingegneria Clinica entro il 31.12 dell'anno in corso;

Interventi di manutenzione correttiva in numero illimitato, comprensiva delle parti di ricambio;

- tempo intervento dopo segnalazione del guasto: entro le 8 ore lavorative dalla chiamata (lunedì – venerdì dalle 8.00 alle 17.00)
- manutenzione delle periferiche (stampanti, monitor, computer ecc.) parte integrante della fornitura
- verifiche di sicurezza elettrica e verifiche funzionali delle prestazioni (secondo quanto previsto dal manuale d'uso e dalle istruzioni del fabbricante) sia della apparecchiatura fornita nella sua completezza (apparecchiatura , componenti impiantistiche ed accessori).
- Per tutta la durata del servizio di manutenzione, l'aggiudicatario dovrà fornire manutenzione e assistenza "full-risk" per tutto quanto fornito, compresi pezzi di ricambio (all-inclusive) e accessori, compresi nei canoni indicati nell'offerta.

Durante il periodo di garanzia

Qualora per usura, per difetti di fabbrica, per motivi tecnici vari, dette attrezzature presentassero problemi di funzionamento, tali da compromettere la funzionalità del servizio, dovranno essere sostituite a fronte di specifica segnalazione dell'ASST con altre in perfetto stato di funzionamento e di livello pari o superiore.

La società aggiudicataria dovrà eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi nei beni forniti durante il periodo contrattuale, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati o da usura.

Nel caso di impossibilità di ripristino, la società aggiudicataria dovrà prevedere la riparazione o la sostituzione a titolo definitivo di apparecchiature o di periferiche esterne e interne, con parti di ricambio originali (anche quelle soggette a consumo e usura in base all'uso), che dovranno avere prestazioni e caratteristiche tecniche uguali o superiori a quelle sostituite, qualsiasi sia il motivo del guasto.

Apparecchio sostitutivo

La fornitura dell'arco a C mobile e di un letto operatorio dovrà contemplare, in caso di guasto prolungato, la messa a disposizione un apparecchio sostitutivo di pari prestazioni per ciascuna delle due componenti.

Qualora entro le 16 ore lavorative dalla chiamata per manutenzione correttiva dovuta a guasto o malfunzionamento, la ditta manuttrice ravvisi l'impossibilità di eseguire le operazioni di ripristino in loco e necessiti quindi di trasportare la componente guasta o malfunzionante presso i propri laboratori, questo deve avvenire .

1. le modalità di trasporto della componente guasta (sia per l'invio a laboratorio attrezzato



ASST Valtellina e Alto Lario

che per il rientro presso il Presidio di Sondalo a riparazione avvenuta) sono a totale carico della ditta manuttrice e senza onere alcuno per l'ASST

2. nel momento in cui si necessitasse il trasporto per eseguire la riparazione , contestualmente deve essere messo a disposizione l'apparecchio sostitutivo.

La mancata messa a disposizione dell'apparecchio sostitutivo porterà ad una penale pari a 1.000 € / die

Penalità sull'esecuzione dei servizi di assistenza tecnica per guasti bloccanti

Entità del disservizio (riferito alla globalità della fornitura)

L'ASST Valtellina e Alto Lario attribuisce all'entità del disservizio tre valori che saranno indicati sul fax di apertura delle chiamate o segnalati dagli operatori al momento della chiamata telefonica allo scopo di individuare in modo corretto la gravità del problema riscontrato sul sistema. L'entità di disservizio indicata determina i tempi di intervento di cui al paragrafo

Entità del disservizio: ASSENTE. L'inconveniente riscontrato non è bloccante e come tale non comporta interruzione dell'attività; pur essendo opportuno un intervento sollecito, il sistema resta in funzione;

Entità del disservizio: PARZIALE. L'inconveniente riscontrato non permette di utilizzare a pieno le funzionalità dell'apparecchiatura (p.e. limitando l'esecuzione di alcuni esami e non di altri). L'intervento risulta pertanto più urgente, in quanto il problema potrebbe portare a rallentamenti nell'attività clinica.

Entità del disservizio: TOTALE. L'apparecchio è inutilizzabile, con conseguente blocco dell'attività diagnostica.

Gestione delle chiamate

A) apertura delle chiamate

al momento della chiamata telefonica al Servizio di Assistenza Tecnica il personale dell'U.O. dovrà comunicare il numero di chiamata al SIC (eventualmente inserendolo nel software di gestione apparecchiature).

B) chiusura delle chiamate

alla chiusura della chiamata, l'Impresa dovrà produrre i rapporti di lavoro che dovranno essere consegnate a fine intervento al Servizio di radiologia che in seguito le trasmetterà al Servizio di Ingegneria Clinica (SIC);

Allo scopo di agevolare il tecnico è possibile attivare un servizio di trasmissione della bolla via posta elettronica. Qualora codesta spettabile impresa fosse interessata a questa seconda opzione, si invita a contattare direttamente il Servizio di Ingegneria Clinica per ulteriori accordi.

N.B. Quanto sopra riportato vale anche per tutti gli interventi risolti con collegamento remoto

Si precisa che i rapporti di lavoro costituiscono documento fondamentale per la valutazione del servizio e la conseguente determinazione delle penali; la società è pertanto invitata a voler considerare con attenzione quanto richiesto al punto presente.

La società è invitata a voler individuare metodi automatici di invio dei rapporti di lavoro (ad esempio tramite posta elettronica) oppure garantire al Servizio di Ingegneria Clinica dell'ASST la visibilità dei rapporti di lavoro tramite strumenti idonei (siti web, ecc.).

Tempi di risposta e chiusura delle chiamate

La tabella seguente riporta i tempi di risposta e chiusura delle chiamate individuate dall'ASST in funzione dell'entità del disservizio :

| Entità del disservizio | Tempo di risposta | Tempo di risoluzione |
|------------------------|----------------------|----------------------|
| | [giorni lavorativi*] | [giorni lavorativi*] |
| Assente | 120 (5gg) | 168 (7gg) |
| Parziale | 48/72 (2/3gg) | 120 (5gg) |
| Totale | 24 (1gg) | 72 (3gg) |

*I giorni lavorativi non comprendono sabati, domeniche e festività

La società potrà proporre un sistema in sostituzione qualora giudicasse i tempi di risoluzione superiori a quelli indicati di tabella; in questo caso, il tempo di chiusura dell'intervento è comunque fissato in massimo 20gg (compresi sabato e festivi).

Penali

Le penali relative al servizio di manutenzione saranno applicate a fine anno in funzione del report redatto dal Servizio di Ingegneria Clinica.

Detto report fornirà un punteggio assegnato secondo i parametri sotto riportati:
rispetto dei tempi di risposta alla chiamata rispetto dei tempi di chiusura della chiamata (ad eccezione delle chiamate per guasto con entità del disservizio "Assente")
effettuazione della manutenzione preventiva nei tempi e nei modi indicati.

Il punteggio di partenza sarà di 100 e i punti saranno eventualmente detratti secondo le seguenti modalità:

0.5 punti per ogni giorno successivo al tempo massimo di risposta.

0.5 punti per ogni giorno successivo ai tempi massimi di chiusura della chiamata

0.5 punti per ogni giorno aggiuntivo ai 20 giorni complessivi di fermo macchina (pm escluse) ammessi durante l' anno per ogni sistema (qualora non siano stati già tolti nel punto precedente).

0.5 punti per ogni PM non effettuata nei tempi e modi concordati tra le parti (sono ammesse variazioni entro 7 gg dalla data concordata).

Il punteggio ottenuto darà luogo alla somma da corrispondere all'ASST in misura di 1.000 € / punto per ogni punto di differenza sulla base di partenza (importo del canone di assistenza tecnica esposto in sede di offerta) .

In ogni caso, il report prodotto sarà oggetto di contraddittorio con la Ditta fornitrice allo scopo di fornire chiarimenti del caso o correzioni all'analisi effettuata e sottoscritto da entrambe le parti.

Sarà facoltà delle parti concordare incontri periodici con cadenza inferiore all'anno solare per verificare l'andamento delle attività e verificare problemi e discrepanze rispetto a quanto previsto dal presente contratto.

Questionario per arco a C mobile per sala operatoria

| Prodotto | colonna |
|--|------------------|
| Modello | inserimento dato |
| Fornitore | |
| 1. Generazione RX | |
| 1.1 Tipo (dodecafase, alta frequenza,...) | |
| 1.2 Ondulazione residua (% a mA) | |
| 1.3 Estensione kV grafia diretta (da ... a ... kV) | |
| 1.3.1 Regolazione della selezione dei kV (kV) | |
| 1.4 Estensione mA grafia diretta (da ... a ... mA) | |
| 1.4.1 Regolazione della selezione dei mA (mA) | |
| 1.5 Estensione kV grafia digitale (da ... a ... kV) | |
| 1.5.1 Regolazione della selezione dei kV (kV) | |
| 1.6 Estensione mA grafia digitale (da ... a ... mA) | |
| 1.6.1 Regolazione della selezione dei mA (mA) | |
| 1.7 Estensione dei tempi di esposizione (da ... a ... s) | |
| 1.8 Risoluzione della selezione dei s | |
| 1.9 Range mAs (min. -max.) | |
| 1.10 Estensione dei kV in scopia (da ... a ... kV) | |
| 1.10.1 Regolazione della selezione dei kV (kV) | |
| 1.11 Estensione dei mA in scopia (da ... a ... mA) | |
| 1.11.1 Regolazione della selezione dei mA (mA) | |
| 1.12 Caratteristiche assorbimento elettrico generatore in standby, funzionamento standard e in spunto (A, V, VA, KW) | |
| 2. Tubo Radiogeno | |
| 2.1 Tipo di tubo radiogeno | |
| 2.2 Numero fuochi | |
| 2.3 Dimensioni del fuoco o dei fuochi (mm x mm) | |
| 2.4 Valori max. di uscita (kV, mA) | |
| 2.5 Numero max di esposizioni al secondo in esercizio fluoroscopico (espos/s) | |
| 2.6 Numero max di esposizioni al secondo in esercizio radiografico digitale (espos/s) | |
| 2.7 Numero max di esposizioni al secondo in esercizio radiografico diretto (espos/s) | |
| 2.8 Scopia pulsata (si, no) | |
| 2.9 Timer di scopia (si, no) | |
| 2.10 Durata massima di una sessione di fluoroscopia (ore) | |
| 2.11 Esposimetro automatico (se si, specificare) | |
| 2.12 Sistema di rilevazione della dose paziente (se si specificare modalità di rilevazione e di produzione del dato) | |
| 2.13 Materiale di costruzione dell'anodo , macchia focale e guaina | |
| 2.14 Capacità termica anodo (HU) | |
| 2.15 Capacità dissipazione anodo (HU/min) | |
| 2.16 Capacità dissipazione guaina (HU/min) | |
| 3. Regolazione dei parametri e delle curve di esposizione | |
| 3.1 Determinazione parametri esposizione | |
| 3.2 Rateo esposizione per differenti campi (Roentgen/sec) | |

Questionario per arco a C mobile per sala operatoria

| | | |
|------|--|----|
| 3.3 | Esposizione/frame per differenti campi (Roentgen) | |
| 3.4 | Tempi minimi di esposizione con esposimetro automatico per le varie tecniche | |
| 3.5 | Tempi minimi di esposizione senza esposimetro per le varie tecniche | |
| 3.6 | Passo tempi esposizione | |
| 3.7 | Programmatore anatomico (se si, specificare il numero e le caratteristiche) | |
| 3.8 | Personalizzazione dei parametri e delle curve | |
| 3.9 | Collimatore (tipo , movimento e comando) | |
| 3.10 | Diaframmi semitrasparenti (tipo , movimento e comando) | |
| 4. | Arco a C | |
| 4.1 | Rotazione asse verticale (\pm °) | |
| 4.2 | Rotazione asse longitudinale (\pm °) | |
| 4.3 | Rotazione trasversale (\pm °) | |
| 4.4 | Escursione longitudinale mm | |
| 4.5 | Escursione verticale mm | |
| 4.6 | Escursione verticale motorizzata (si / no) | |
| 4.7 | Profondità dell'arco (dai centro del fascio , mm) | |
| 4.8 | Distanza fuoco - intensificatore mm | |
| 4.9 | Spazio libero fra superficie / involucro dell'intensificatore e superficie / involucro del tubo rx | mm |
| 4.10 | Isocentro (si,no) | |
| 4.11 | Mantenimento isocentro con tutti i movimenti possibili (si,no) | |
| 4.12 | Descrivere variabilità isocentro | |
| 4.13 | Descrivere regolazione isocentro | |
| 4.14 | Precisione isocentro (mm) | |
| 4.15 | Mantenimento accessibilità al tavolo paziente (descrivere) | |
| 4.16 | Sistemi di posizionamento dell'arco a C e del sistema e loro alloggiamento | |
| 4.17 | Sistemi di frenatura / bloccaggio e dell'arco a C e loro alloggiamento | |
| 4.18 | Tastiera di comando | |
| 4.19 | Comandi manuali (si,no) | |
| 4.20 | Comandi a distanza (si,no; se si descrivere) | |
| 4.21 | Controllo anticollisione (si,no) | |
| 5. | Carrello porta monitor | |
| 5.1 | Numero di monitor | |
| 5.2 | Dimensione in pollici dello schermo | |
| 5.3 | Monitor orientabili (descrivere) | |
| 5.4 | Angolo di visualizzazione | |
| 5.5 | Presenza di segnalazione luminosa / acustica emissione raggi x | |
| 6. | Sistema di acquisizione dell'immagine | |
| 6.1 | Modello del flat panel | |
| 6.2 | Materiale di costruzione e tecnologia impiegata | |
| 6.3 | Dimensioni del pannello detettore | |
| 6.4 | Area attiva del detettore | |
| 6.5 | Numero di campi / ingrandimenti | |
| 6.6 | Dimensione del pixel | |
| 6.7 | Matrice (pixel) | |

| | | |
|------|---|-------|
| 6.8 | Profondità (bit) | |
| 6.9 | Dimensioni formato pieno (cm x cm) | |
| 6.10 | Dimensioni 1° formato (cm x cm) | |
| 6.11 | Dimensioni 2° formato (cm x cm) | |
| 6.12 | DQE a 1 lp/mm | % |
| 6.13 | DQE a 2 lp/mm | % |
| 6.14 | DQE a ~ 2,6 lp/mm | % |
| 6.15 | MTF a 1 lp/mm | % |
| 6.16 | MTF a 2 lp/mm | % |
| 6.17 | MTF a ~ 2,6 lp/mm | % |
| 6.18 | Risoluzione sul monitor - campo pieno , acquisizione | lp/mm |
| 6.19 | Risoluzione sul monitor - campo pieno , fluoroscopia | lp/mm |
| 6.20 | Risoluzione sul monitor - 1 °pieno , acquisizione | lp/mm |
| 6.21 | Risoluzione sul monitor - 1 °pieno , fluoroscopia | lp/mm |
| 6.22 | Risoluzione sul monitor - 2 °pieno , acquisizione | lp/mm |
| 6.23 | Risoluzione sul monitor - 2 °pieno , fluoroscopia | lp/mm |
| 6.24 | Griglia - rimovibile | si no |
| 6.25 | Griglia - materiale | |
| 6.26 | Griglia linee / cm | |
| 6.27 | Griglia - focalizzazione - cm | |
| 7. | SISTEMA DI CONTROLLO E ELABORAZIONE (si, no) | |
| 7.1 | Capacità memoria unità centrale (Mbyte, bit/byte) | |
| 7.2 | Sistema operativo | |
| 7.3 | Capacità memoria d'immagine (Mbyte, bit/byte) | |
| 7.4 | Memorie di massa (si,no) | |
| 7.5 | Tipo e dimensioni memorie di massa | |
| 7.6 | Numero immagini 512x512 e 1024x1024 memorizzabili | |
| 7.7 | Correzione automatica artefatti (se si specificare) | |
| 7.8 | Zoom (se si descrivere) | |
| 7.9 | Post-processing (se si descrivere) | |
| 7.10 | Programmi di filtraggio (elencare) | |
| 8. | MEMORIA | |
| 8.1 | Memorizzazione immagine scopica (si/no) | |
| 8.2 | Tipo di memoria (digitale, video, disco ecc.) | |
| 8.3 | Numero di immagini memorizzabili | |
| 8.4 | Max frequenza acquisizione immagini digitali (imm/sec) | |
| 9. | SOFTWARE APPLICATIVO (si, no) | |
| 9.1 | Programmi disponibili (elencare) | |
| 9.2 | Descrizione programmi: descrivere dettagliatamente ogni programma, le funzioni delle procedure disponibili, gli eventuali parametri calcolabili e tutto quanto ritenuto necessario per la migliore descrizione del software | |
| 9.3 | Protocolli di esame disponibili | |
| 9.4 | Programmi di elaborazioni di immagini disponibili (se si elencare e descrivere) | |
| 9.5 | Linguaggi evoluti di programmazione disponibili (se si elencare) | |

Questionario per arco a C mobile per sala operatoria

10. INSTALLAZIONE (PER L'INTERA APPARECCHIATURA)

- 10.1 Dimensioni (cm: alt x larg x prof)
- 10.2 Trasportabilità (se si descrivere)
- 10.3 Tempo medio di installazione
- 10.4 Alimentazione elettrica (monofase, trifase)
- 10.5 Caratteristiche di alimentazione elettrica (V,A,VA)
- 10.6 Potenza elettrica assorbita (KW)
- 10.7 Necessità di continuità della alimentazione elettrica (gruppo di continuità, stabilizzatore, ...)
- 10.8 Temperatura ambiente di funzionamento (minima-massima)
- 10.9 Umidità ambiente di funzionamento (minima-massima)
- 10.10 Caratteristiche di microclima (specificare)
- 10.11 Necessità di schermature per disturbi elettromagnetici e a radiofrequenza (si,no se si descrivere)
- 10.12 Necessità di schermature per raggi-X (si,no se si descrivere)
- 10.13 Dimensione dei locali di installazione
- 10.14 Peso di ciascuna componente dell'apparecchiatura
- 10.15 Peso totale (Kg)
- 10.16 Distribuzione del carico di ciascuna componente (kg/mq)
- 10.17 Numero e superficie punti di appoggio

11. SICUREZZA

- 11.1 Segnalazione tipo di guasto (si, no, se si specificare)
- 11.2 Protezione con fusibili: descrivere tipo
- 11.3 Accessibilità fusibili di protezione
- 11.4 Marcatura secondo 93/42/CE
- 11.5 Elencare Certificazioni in possesso
- 11.6 Manuali d'uso in italiano - digitale e cartaceo -
- 11.7 Manuale di servizio per la manutenzione comprensivo di schemi elettrici e circuiti, descrizione dettagliata del software e tutto quanto necessario alla manutenzione ordinaria e straordinaria (si,no)
- 11.8 Manuale di servizio per la manutenzione preventiva e periodica (si,no)

12. TAVOLO OPERATORIO

- 12.1 Blocco e sblocco ruote si / no
- 12.2 Inclinazione bi-laterale ± °
- 12.3 Trendelenburg ± °
- 12.4 Anti-trendelenburg ± °
- 12.5 Altezza minima piano porta paziente da terra
- 12.6 Altezza massima piano porta paziente da terra
- 12.7 Range movimentazione in altezza cm
- 12.8 Traslazione longitudinale piano porta paziente - cm
- 12.9 Traslazione laterale piano portapaziente - cm -
- 12.10 Posizionamento automatico al punto 0: si / no
- 12.11 Comando di inversione lato testa si / no
- 12.12 Peso del tavolo . Kg -
- 12.13 Portata del tavolo - Kg-

SCHEMA DI OFFERTA – FAC SIMILE

Da redigere su carta intestata della ditta

:

Offerta n° del

| Denominazione commerciale del prodotto | Fabbricante e indirizzo fabbricante | Codice CND* | N. registrazione R.D.M** | Codice articolo | Unità di misura | prezzo unitario in cifre (€) Iva esclusa | prezzo unitario in lettere (€) Iva esclusa | Iva % |
|--|-------------------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|-----------------|--|--|-------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

* Classificazione Nazionale Dispositivi Medici
** Repertorio Dispositivi Medici

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario
Bando di gara d'appalto

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi:

ASST Valtellina e Alto Lario - Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario , Via Stelvio, 25 23100 Sondrio, Italia, Codice Nuts ITC44 Tel: +39 0342 521111, e-mail: **portale Sintel** ; Indirizzo principale: (URL) <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

I.2) Appalto Congiunto: no

I.3) Comunicazione:

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) <http://www.asst-val.it/BandiBeniServizi.html> ovvero <https://www.sintel.regione.lombardia.it> -

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopra indicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: (URL) www.sintel.regione.lombardia.it.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività: Salute

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia con arco a c e n. 1 letto operatorio per chirurgia vascolare

II.1.2) Codice CPV principale: 33111400-5

II.1.3) Tipo di appalto: Forniture

II.1.4) Breve descrizione: l'appalto ha ad oggetto la : **fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia con arco a c e n. 1 letto operatorio per chirurgia vascolare e n. 1 Letto operatorio per Chirurgia Vascolare**

II.1.5) ATTIVITA' PREVALENTE: fornitura di Apparecchiature;

II.1.6) Valore totale stimato: Valore, Lotto 1 IVA esclusa: € 220.000,00 , Lotto 2 IVA esclusa € 20.000,00
Valuta: [EUR]

II.1.7) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è suddiviso in lotti SI

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione : Lotto n. 1 - : Fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia con arco a c per chirurgia vascolare

II.2.3) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITC44. Luogo principale di esecuzione: Presidio di Sondalo ovvero Aziende del Servizio Sanitario regionale di cui all'art. 1 della L.R. n. 30/2006 che aderiranno all'Aggiudicazione.

II.2.4) Descrizione dell'appalto: fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia con Arco a C , *nonché servizi connessi*, in favore dell'ASST della Valtellina e dell' Alto Lario e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui all'art. 1 della L.R. n. 30 del 27/12/2006

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato: Valore, IVA esclusa: [€ 220.000,00]

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione:

Durata in mesi: [36]

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo no

II.2.10) Informazioni sulle varianti: Sono autorizzate varianti no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: Opzioni si

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea: L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: no

II.2.14) Informazioni complementari: CIG _____

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione : Lotto n. 2 - letto operatorio per chirurgia vascolare

II.2.3) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITC44. Luogo principale di esecuzione: Presidio di Sondalo ovvero Aziende del Servizio Sanitario regionale di cui all'art. 1 della L.R. n.30/2006 che aderiranno all'Aggiudicazione.

II.2.4) Descrizione dell'appalto: fornitura n. 1 letto operatorio per chirurgia vascolare, *nonché servizi connessi*, in favore degli Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui all'art. 1 della L.R. n. 30 del 27/12/2006

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara.

II.2.6) Valore stimato: Valore, IVA esclusa: [€ 20.000,00]

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione:

Durata in mesi: [36]

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo no

II.2.10) Informazioni sulle varianti: Sono autorizzate varianti no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: Opzioni si

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea: L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: no

II.2.14) Informazioni complementari: CIG _____

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni: pena l'esclusione dalla procedura in quanto elementi essenziali dell'offerta, il concorrente deve soddisfare le seguenti condizioni: a) iscrizione per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, sia con riferimento all'attività di fornitura che di servizi di cui all'appalto, nella C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016; b) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016.

III.1.3) Capacità economica e finanziaria

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: pena l'esclusione dalla procedura in quanto elemento essenziale dell'offerta, il concorrente deve disporre di un fatturato specifico negli anni 2015, 2016 e 2017 di:

€ 440.000,00 IVA esclusa con riferimento al Lotto 1;

€ 40.000,00 IVA esclusa con riferimento al Lotto 2;

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: a) pena l'esclusione dalla procedura in quanto elemento essenziale dell'offerta, il concorrente deve aver eseguito negli anni 2015, 2016 e 2017 contratti aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle oggetto del presente contratto, di importo, IVA esclusa,

ai valori a base d'asta espressi per ciascun lotto; ovverossia della somma delle basi d'asta dei Lotti partecipati, per i quali devono essere indicati gli importi, le date ed i committenti, pubblici o privati.

b) dichiarazione di disponibilità alla consegna, per l'espletamento delle prove delle apparecchiature offerte anche in maniera disgiunta nella configurazione offerta e nella completezza come descritto nel regolamento di gara.

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura:

Procedura aperta

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: SI

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: _____ Ora locale: _____

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: Data: _____ Ora locale: _____

Luogo: presso gli uffici di Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario, all'indirizzo di cui al punto I.1

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: un incaricato di ciascun concorrente, nel rispetto della procedura indicata nel Disciplinare di gara.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità: Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) Informazioni complementari: 1) La procedura di gara è gestita con il Sistema telematico denominato Sintel, accessibile dal sito www.arca.regione.lombardia.it, la cui descrizione e modalità di utilizzo ai fini della presentazione dell'offerta è precisata nel Disciplinare di gara e relativi Allegati nonché nei manuali tecnici consultabili sul sito www.arca.regione.lombardia.it. 2) Le specifiche prescrizioni riguardanti la fornitura e i servizi connessi, le modalità di presentazione e gli elementi di valutazione delle offerte, le basi d'asta unitarie non superabili in sede di offerta pena l'esclusione dalla gara, il subappalto, le ulteriori cause di esclusione e le altre informazioni di gara sono contenute nel Disciplinare di gara e relativi allegati. 3) Le modalità di partecipazione in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, e in caso di consorzio sono disciplinate nel Disciplinare di gara. 4) Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione: *i*) comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, *ii*) abbia influito sulla formulazione dell'offerta. Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. 5) Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate come precisato anche nel Disciplinare di gara ed Allegati. 6) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., per le esigenze concorsuali e contrattuali. 7) Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara, entro e non oltre il termine del _____ Ora: 12:00 I chiarimenti agli atti di gara verranno comunicati/pubblicati con le modalità di cui al Disciplinare di gara. 8) I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per l'invio delle comunicazioni prendendo atto che le stesse saranno inviate dall'ASST Valtellina e Alto Lario con le modalità indicate nell'allegato suindicato. 9)

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura il dott. Renato Paroli.

10) Nel Capitolato Generale sono indicate le modalità di ordinazione elettronica e disciplinate la fatturazione elettronica ed il pagamento elettronico. 11) È ammesso il subappalto nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 con obbligo di indicare quanto previsto dal co. 6 dell'art. 105 in fase di presentazione dell'offerta. 12) È ammessa la possibilità di adesione successiva nelle modalità di cui al Disciplinare di Gara. 13) È ammessa la partecipazione alla presente procedura per uno o più lotti della stessa. 14) La Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 D.Lgs 50/2016 sarà costituita da un numero di commissari esperti nella materia in oggetto pari a 3.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia Milano, Indirizzo: Via Corridoni, 39, CAP: 20122 Città: Milano, Paese: Italia.

VI.4.3) Presentazione di ricorso: Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: Contro il presente Bando di gara è proponibile ricorso avanti il TAR di Milano entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla GURI.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso a GUUE: _____

Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario - Il Responsabile unico del Procedimento
Dott. Renato Paroli

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DELLA
VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO
Via Stelvio, 25 23100 Sondrio
ESTRATTO DI BANDO DI GARA**

Questa Azienda intende indire procedura aperta esperita secondo le procedure indicate dal D.lgs 50/2016 per la fornitura di n. 1 portatile per fluoroscopia con arco a C e n. 1 letto operatorio per Chirurgia Vascolare da destinare alla UOC di Chirurgia Vascolare del Presidio di Sondalo, un importo complessivo di € 240.000,00 + IVA suddiviso in due lotti.

L'Azienda appaltante per espletare la procedura di Gara si avvarrà della piattaforma SINTEL raggiungibile all'indirizzo www.centraleacquisti.regione.lombardia.it

*Le offerte dovranno essere caricate su piattaforma entro le ore **12.00** del _____.*

Il bando integrale, spedito il _____ - all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee, è disponibile con la restante documentazione di gara sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario: <http://www.asst-val.it> sezione Albo on line, Provveditorato, Bandi di Gara - tel. (0342) 521.071 - telefax 521075 - e sulla Piattaforma Sintel di Regione Lombardia all'indirizzo sopra evidenziato. Il Responsabile del Procedimento dr. Renato Paroli.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Giuseppina Panizzoli