



**U.O.C. GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**Via Stelvio 25 – 23100 Sondrio**

Titolario 01.06.03

Allegato alla deliberazione n. 679.....  
del 16 NOV 2018..... composto da  
n. 15..... pagine.

**OGGETTO:**

**Invito alla gara per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA ALLE ATTREZZATURE TECNICO-ECONOMALI DELL'ASST DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO: LAVASTOVIGLIE, LAVATRICI, FRIGORIFERI PER ALIMENTI, ATTREZZATURE DI CUCINA E MENSA, MACCHINE PER LA PREPARAZIONE DELLE PRIME COLAZIONI – PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2020, CODICE CIG 7685081975.**

**PREFAZIONE**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'A.S.S.T. della Valtellina e ell'Alto Lario, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. e all'art. 58 del D.Lgs 50/2016, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

## ***DISCIPLINARE DI GARA***

Si comunica che l'A.S.S.T. della Valtellina e Alto Lario intende concludere mediante procedura negoziata - ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" il contratto relativo al Servizio di assistenza tecnica su chiamata alle attrezzature tecnico economali dell'A.S.S.T.: lavastoviglie, lavatrici, frigoriferi per alimenti, attrezzature di cucina e mensa e macchine per la preparazione delle prime colazioni – per il biennio 2019-2020, per un importo complessivo di euro 83.400,00 + IVA 22% compresi euro 1.000,00 per quota oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il servizio sarà regolato dalle prescrizioni riportate nel capitolato speciale e dalle seguenti condizioni:

### **Requisiti di partecipazione**

Per partecipare all'Appalto per l'affidamento della fornitura in oggetto l'Operatore Economico dovrà:

- Essere in possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, prescritti nel Capitolato di Gara, e delle necessarie autorizzazioni all'esercizio dell'attività oggetto di gara;
- Essere iscritto ed abilitato al Sistema Sintel (Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia)

### **Requisiti di ordine generale**

L'Operatore Economico al momento della presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere in assenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 nonché l'insussistenza di sentenze e/o sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di partecipare a gare pubbliche;

### **Richiesta di informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Per presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i fornitori sono tenuti ad utilizzare il Sistema Sintel.

E' responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente lettera di invito/disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla gara.

I fornitori esonerano da qualsiasi responsabilità l'ASST e il Gestore del Sistema inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

L'ASST avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

#### **DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE DALL' ASST**

L'ASST, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

1. lettera di invito / disciplinare di gara;
2. Allegato 1 - Istanza di partecipazione
3. Allegato 2 - Dichiarazione di impegno e presa visione
4. Allegato 3 – DGUE
5. Allegato 4 - Linee Guida per la compilazione del DGUE
6. Allegato 5 – Nota di supporto per la compilazione del DGUE
7. Allegato 6 - Patto di integrità
8. Allegato 7 - Capitolato Speciale
9. Allegato 8 - Schema di offerta economica
10. Allegato 9 - Documento DUVR-I
11. Allegato 10 - Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori
12. Allegato 11 - 00-MOD. EF16;

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA INOLTARE SUL PORTALE SINTEL**

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire la seguente documentazione amministrativa, costituita dagli 8 (otto) allegati di seguito indicati:

- 1) **Istanza di partecipazione allegato "1", CORREDATA DI MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- 2) **Dichiarazione di impegno e presa visione allegato "2"**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- 3) **DGUE allegato "3"**, firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- 4) **Patto di integrità allegato allegato "6"**, firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta;

- 5) **Copia scansionata della garanzia** comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale pari a €. 1.668,00 (2% base d'asta) nelle forme di cui all'art. 93 D.lgs 50/2016; il deposito cauzionale provvisorio deve avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La cauzione dovrà essere firmata digitalmente dal garante (banca/assicurazione), nel caso cio' non fosse possibile, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte dovrà essere consegnato alla Stazione Appaltante l'originale della garanzia stessa;

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve:

- effettuare il versamento sul conto IBAN n. IT 21 P0569611000000003321X23, intestato alla stazione appaltante presso filiale di BANCA POPOLARE DI SONDRIO, avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

- 6) **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 (se in possesso del concorrente)**, firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta;  
L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.
- 7) **Dichiarazione di impegno** a rilasciare la cauzione definitiva così come indicato all'art. 15 del Capitolato Speciale, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta;
- 8) **Allegato n. 11 – 00 Mod. EF16**, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta

## **OFFERTA**

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti,

- a) Offerta economica: indicare l'importo complessivo, derivante dalla somma C + D + E dello "schema offerta economica" allegato 8; il suddetto "schema offerta economica" **NON DEVE ESSERE ALLEGATO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA, BENSÌ' NELLA BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA.**

Si precisa che il costo orario della manodopera dovrà essere solo in ribasso rispetto al prezzo a base d'asta riportato nello schema di offerta; il valore del ribasso percentuale sui pezzi di ricambio dovrà invece essere solo in aumento rispetto alla percentuale posta a base d'asta riportata nello schema di offerta. Il fattore ponderale attribuito all'offerta



economica è di 30 punti. La valutazione sarà effettuata con la seguente formula  $30 * (\text{offerta economica più vantaggiosa}) / (\text{offerta economica i-esima})$

- b) Offerta tecnica tempo di intervento: indicare il termine, in ore lavorative, entro il quale il concorrente si impegna ad intervenire a decorrere dalla chiamata.  
Il fattore ponderale attribuito all'offerta tempo è di 70 punti. Il punteggio verrà così assegnato:
- a) per l'intervento eseguito entro 8 ore dalla chiamata, punti 40;
  - b) per l'intervento eseguito oltre le 8 ore e entro le 12 ore dalla chiamata punti 20.
  - c) per l'intervento eseguito oltre le 12 ore e comunque entro il termine massimo indicato all'art. 3 del capitolato speciale, 10 punti.

N.B.: le ore di intervento sono considerate nella fascia lavorativa 08.00-16.00

Per la presente gara, essendo previsti rischi di interferenza di cui all'art. 26. comma 3 Decreto Legislativo 81/2008, la ditta dovrà sottoscrivere e restituire per accettazione, firmato digitalmente, il documento DUVR-I, allegato.

L'esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo:

- A. Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo presentate dalle società concorrenti. In caso di riscontro positivo si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Le fasi di apertura sopra descritte saranno pubbliche. Le ditte offerenti saranno pertanto preventivamente avvisate per presenziare all'apertura stessa.

**Nel caso in cui più Ditte propongano la stessa migliore offerta, si procederà, in seduta pubblica con i Delegati delle ditte presenti, alla richiesta di ulteriore miglioria. In assenza di rappresentanti delle ditte, la piattaforma Sintel avvierà automaticamente una procedura di negoziazione.**

L'offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per la Ditta concorrente, mentre l'impegno di questa A.S.S.T sarà subordinato all'adozione di apposito provvedimento di aggiudicazione nonché ad avvenuto accertamento dell'inesistenza di cause ostative.

E' comunque fatto salvo, da parte di questa A.S.S.T, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'A.S.S.T e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

L'A.S.S.T si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua sotto il profilo economico.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art. 95 del D.lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, tramite il responsabile di procedimento, verifica l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

In tal caso il Responsabile del Procedimento invita il soggetto aggiudicatario a far pervenire le proprie giustificazioni nel termine stabilito dalla stazione appaltante non inferiore a 15 giorni dal ricevimento dell'invio, a pena esclusione.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o le soluzioni progettuali proposte non fossero ritenute di sua convenienza.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato Speciale, della lettera d'invito e del presente Regolamento.

***Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Renato Paroli***



## **GARA**

per l'aggiudicazione di:

**SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SU CHIAMATA ALLE  
ATTREZZATURE TECNICO-ECONOMALI DELL'A.S.S.T. DELLA  
VALTELLINA E ALTO LARIO: LAVASTOVIGLIE, LAVATRICI,  
FRIGORIFERI PER ALIMENTI E PRODUTTORI DI GHIACCIO,  
ATTREZZATURE DI CUCINA E MENSA, MACCHINE PER LA  
PREPARAZIONE DELLE PRIME COLAZIONI – PER IL BIENNIO 2019-  
2020**

# **C A P I T O L A T O   S P E C I A L E**

**CIG N. 7685081975**

**Novembre 2018**

## INDICE

Art. 1 OGGETTO DELLA GARA.....	3
Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO.....	3
Art. 3 CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO, RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	3
Art. 4 - MODALITA' PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA - CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA.....	3
Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	3
Art. 6 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA.....	3
Art. 7 CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE CONTRATTUALE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	3
Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE.....	4
Art. 9 – REVISIONE PREZZI.....	5
Art. 10 - RITARDI, PENALITA'.....	5
Art. 11 – DIREZIONE E VIGILANZA DEI LAVORI.....	5
Art. 12 - NORME DI SICUREZZA.....	5
Art. 13 - SUBAPPALTO.....	5
Art. 14 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI – CLAUSOLA ESPRESSA DI RISOLUZIONE.....	6
Art.14.1 Tracciabilità dei flussi finanziari.....	6
Art. 14.2 clausola espressa di risoluzione.....	6
Art. 15 - GARANZIE E CAUZIONI.....	6
Art. 16 - ASSICURAZIONI.....	8
Art. 17 - FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.....	9
Art. 18 - INADEMPIENZE E CONTROVERSIE.....	9
Art. 19 - RINVIO AD ALTRE NORME.....	9



### **Art. 1 OGGETTO DELLA GARA**

Servizio di assistenza tecnica su chiamata alle attrezzature tecnico economiche dell'A.S.S.T. della Valtellina e Alto Lario: lavastoviglie, lavatrici, frigoriferi per alimenti, attrezzature di cucina e mensa, macchine per la preparazione delle prime colazioni, per un importo presunto complessivo stimato di euro 83.400,00 oltre ad IVA, compreso euro 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

### **Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio decorrerà dal 01.01.2019 al 31.12.2020.

### **Art. 3 CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO, RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto rispettando le seguenti modalità:

- Gli uffici tecnici dell'A.S.S.T., a seguito delle varie richieste di intervento da parte dei reparti/servizi e verificata l'impossibilità di provvedere al ripristino della funzionalità delle varie attrezzature con risorse interne, inoltrerà alla ditta aggiudicataria del servizio richiesta scritta di intervento specificando, ove possibile, la natura del guasto;
- dal ricevimento della richiesta di intervento, la ditta dovrà attivarsi rispettando i tempi riportati nell'offerta, e comunque non oltre le 16 ore lavorative, all'invio di un tecnico per l'esecuzione della prestazione richiesta;
- al termine dell'intervento dovrà essere rilasciata da parte della ditta foglio di lavoro in cui siano specificati, oltre alle ore di lavoro effettuate, le ore di viaggio (che non potranno essere superiori a n. 2 per ogni uscita del tecnico nei vari presidi dell'A.S.S.T.) e gli eventuali pezzi di ricambio utilizzati per la riparazione dell'attrezzatura in questione. Detto foglio di lavoro dovrà essere controfirmato dai Responsabili della U.O.C. Gestione Patrimonio Immobiliare del presidio di riferimento;
- al verificarsi di ritardi nell'espletamento e/o carenze parziali o totali nell'esecuzione del servizio l'A.S.S.T., a suo insindacabile giudizio, provvederà a fare eseguire il servizio ad altra Società, addebitando all'aggiudicataria l'eventuale maggior prezzo pagato, rispetto a quello contrattuale.

### **Art. 4 - MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA - CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA**

- L'offerta economica dovrà essere redatta utilizzando il Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, così come descritto nella lettera di invito e nel disciplinare di gara.

### **Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 95 comma 3 del decreto legislativo 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta.

### **Art. 6 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA**

L'appaltatore avrà inoltre l'obbligo di comunicare all'A.S.S.T., il nominativo del personale disponibile, da contattare in caso di fatti imprevedibili ed urgenti dal Lunedì al Sabato compreso, dalle ore 8.00 alle ore 19.00.

### **Art. 7 CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE CONTRATTUALE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In riferimento all'art. 1, c. 1 e 13 L. 135 del 07/08/2012, le ASST hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione non inferiore a 15 gg e previo

pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP Spa o da Centrale Regionale Acquisti per il servizio oggetto della presente procedura siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e la Ditta aggiudicataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3 L. 488/1999. La stazione appaltante si riserva di chiedere la rinegoziazione dei prezzi qualora i prezzi medi regionali risultassero inferiori a quelli aggiudicati.

L'A.S.S.T. può inoltre richiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile, tenendo indenne la ditta dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti, dai mancati guadagni;
- b) in caso di grave negligenza e di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, tali da compromettere la regolarità dell'erogazione del servizio, a meno che la gravità dell'inadempimento non sia tale da configurare, di per sé, giusta causa di risoluzione;
- c) quando a carico del fornitore sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudizio per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, o per delitti finanziari;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto e/o di subappalto non autorizzato;
- f) nei casi di morte del fornitore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante nell'aggiudicazione;
- g) inadempimento degli oneri ed obblighi previsti a carico del fornitore in favore dei propri dipendenti.

Ove l'A.S.S.T. ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dalla lettera b) alla lettera g) dovrà contestarle per iscritto al fornitore, con la prefissione di un termine non inferiore a 20 giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine l'A.S.S.T. adotterà le determinazioni ritenute opportune. Per qualsiasi ragione si addivenisse alla risoluzione del contratto, il fornitore – ad eccezione delle ipotesi di cui alle lett. a) e f) – oltre a incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuto al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'A.S.S.T. dovesse affrontare per il rimanente periodo contrattuale.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile.

Sono in ogni caso salve le specifiche ipotesi di risoluzione del contratto che sono altrove indicate all'interno del presente capitolato speciale.

Qualora la risoluzione del contratto intervenga prima che siano decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte, termine entro il quale tutte le Imprese sono vincolate alle rispettive offerte, le stazioni appaltanti hanno la facoltà di procedere ad utilizzare la graduatoria provvedendo peraltro ad aggiudicare il Servizio alla Ditta seconda classificata, che ha l'obbligo di ottemperare alla propria offerta.

Se da tale fattispecie derivano aggravii economici a carico della A.S.S.T. detti aggravii sono totalmente a carico della Ditta aggiudicataria la cui inadempienza ha determinato la risoluzione del contratto.

## **Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Fatta salva la facoltà prevista dall'art. 15 del D.Lgs. n. 358/92, non saranno ritenute valide e verranno perciò escluse dalla gara le offerte pervenute nella piattaforma telematica Sintel che non abbiano rispettato le indicazioni contenute nella documentazione della gara stessa.

### **Art. 9 – REVISIONE PREZZI**

I prezzi sono suscettibili di periodica revisione ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 724 del 23.12.1994 (che ha sostituito l'art. 6 della L. 24.12.1993 n. 537) fatte salve eventuali modifiche legislative.

### **Art. 10 - RITARDI, PENALITA'**

Al verificarsi di ritardi nell'espletamento e/o carenze parziali o totali nell'esecuzione del servizio l'A.S.S.T., a suo insindacabile giudizio, potrà:

- fare eseguire il servizio ad altra Società, addebitando all'aggiudicataria l'eventuale maggior prezzo pagato, rispetto a quello contrattuale;
- addebitare per ogni ora di ritardo rispetto ai tempi indicati all'articolo 3 una penale pari a euro 50,00 (cinquanta/00).

### **Art. 11 – DIREZIONE E VIGILANZA DEI LAVORI**

La direzione dei lavori è affidata alla U.O.C. Gestione Patrimonio Immobiliare dell'A.S.S.T.

### **Art. 12 - NORME DI SICUREZZA**

1. I lavori di manutenzione previsti dal servizio oggetto di gara, dovranno svolgersi nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro.

2. In particolare la Ditta Manutentrice è obbligata a nominare il proprio Responsabile della Sicurezza, dandone comunicazione al Committente; è altresì obbligata a predisporre, prima dell'effettivo inizio delle attività, il Piano Operativo per la Sicurezza relativo alle attività di cui all'oggetto di gara ai sensi del D. Lgs n.81/2008, con l'impegno ad osservarlo scrupolosamente per l'intera durata dell'appalto. Per la redazione di tale documento la Ditta Manutentrice è tenuta a collaborare con gli organi del Committente preposti alla sicurezza sul luogo di lavoro, anche nel rispetto di quanto indicato nel Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti (DUVRI) redatto dal Committente.

Al fine di consentire lo scambio di informazioni necessarie all'adozione delle cautele e misure preventive adeguate ai rischi presenti presso le sedi interessate al servizio o introdotti dalla Ditta Appaltatrice, all'atto della formalizzazione dell'incarico l'Azienda Appaltante comunica tutte le informazioni relative alla potenziale esposizione per il personale della ditta aggiudicataria a fattori di rischio propri della realtà dell'A.S.S.T. ed alle misure eventuali di prevenzione e protezione da adottare; nel contempo la Ditta deve comunicare per iscritto all'Azienda Appaltante quali siano i rischi che lo svolgimento della loro attività può introdurre negli ambienti ove viene svolto il servizio e le prevedibili condizioni di esposizione agli stessi, oltre al nominativo e recapito del proprio Responsabile di Prevenzione e Protezione.

### **Art. 13 - SUBAPPALTO**

1. Il subappalto è consentito nei termini previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici di servizi ed altra applicabile, tenendo presente la necessità di dichiarare in fase di offerta la volontà di subappalto nei termini previsti dall'art. 105 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

2. Il personale tecnico addetto al servizio di manutenzione dovrà comunque avere tutte le peculiarità e le abilitazioni richieste dalla normativa vigente.

## **Art. 14 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI – CLAUSOLA ESPRESSA DI RISOLUZIONE**

### **Art.14.1 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'art. della legge n. 136/2010 l'aggiudicatario, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei, a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici, devono dichiarare alla stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all'appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all'appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice univoco dell'appalto (CUP), fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata.

L'aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori fornitori ecc. sia presente una clausola di assunzione di responsabilità riferita agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

### **Art. 14.2 clausola espressa di risoluzione**

Qualora si verificasse che qualsiasi transazione finanziaria ,riferita al presente contratto d'appalto, sia stata effettuata non in linea con le presenti clausole contrattuali, o in contrasto con la Legge 136/2010, il contratto è da considerarsi nullo e in automatico può essere risolto unilateralmente dall'A.S.S.T.incamerando la cauzione definitiva, fatto salvo qualsiasi ulteriore azione di risarcimento.

## **Art. 15 - GARANZIE E CAUZIONI**

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;



- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve:

effettuare il versamento sul conto IBAN n. IT 21 P0569611000000003321X23, intestato alla stazione appaltante presso la **BANCA POPOLARE DI SONDRIO**, avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 75, D.Lgs. 163/2006. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

### **Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva**

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

#### **ATTENZIONE: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO CONTENUTA NELLA FIDEIUSSIONE**

Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria" (v. precedente paragrafo, non è necessario allegare il documento "Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva", richiamato nella lettera di invito

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione della presente lettera di invito.

### **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000**

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, c. 7, D.Lgs. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può alternativamente:

- allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

1. La Ditta Manutentrica alla firma del contratto d'appalto è obbligata a costituire una garanzia (cauzione definitiva) ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. Tale garanzia va a copertura della responsabilità dell'appaltatore verso il committente per la puntuale e completa esecuzione delle obbligazioni previste dal contratto, ivi compreso il pagamento delle penali.

La documentazione dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo, di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.04.2004.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto dal Committente dopo la completa estinzione di tutti i rapporti contrattuali, secondo le disposizioni di legge regolanti la materia.

3. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento dell'appalto e l'acquisizione, da parte del Committente, della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta.

4. La cauzione definitiva deve permanere fino alla scadenza del contratto.

5. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla Ditta Manutentrica rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

6. Il Committente ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

7. Il Committente può inoltre richiedere alla Ditta Manutentrica la reintegrazione della cauzione nel caso in cui questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

#### **Art. 16 - ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore si fa interamente carico di ogni responsabilità inerente la gestione dei servizi, ivi compresa la responsabilità degli infortuni del personale addetto che deve essere opportunamente addestrato. L'Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni danno arrecato all'A.S.S.T. od a terzi nell'espletamento dei servizi.

L'Appaltatore è responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potranno derivare ai sensi dell'art. 2049 C.C.

Deve inoltre rispondere di qualunque danno che potesse derivare in conseguenza della cattiva esecuzione dell'appalto.

La Ditta esonera altresì l'Azienda Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni diretti od indiretti che dovesse subire in conseguenza di un fatto doloso o colposo di terzi, compresi i dipendenti dell'Azienda committente e, in particolare, in conseguenza di furti.

L'Appaltatore deve stipulare polizza assicurativa presso primaria Compagnia, contro rischi di responsabilità civile verso terzi, derivanti da cattivo servizio e/o manutenzione ed esercizio di quanto oggetto del presente Capitolato Speciale.



Detta assicurazione dovrà prevedere i seguenti massimali:

€ 1.000.000,00 (euro un milione/00)

La Ditta si obbliga a consegnare la polizza assicurativa all'atto della sottoscrizione del contratto.

Qualora l'Impresa non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione dell'A.S.S.T provvederà direttamente a danno dell'Impresa trattenendo il relativo ammontare sull'importo delle fatture in pagamento.

#### **Art. 17 - FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.**

La ditta aggiudicataria presenterà fattura per ogni intervento eseguito, riportando sulla stessa gli estremi dell'ordine trasmesso dalla S.C. Tecnico Patrimoniale.

L'A.S.S.T. eseguita la liquidazione, farà luogo ai pagamenti a mezzo mandato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, in formato elettronico, presso la S.C. Economico Finanziaria dell'A.S.S.T.

In caso di ritardato pagamento saranno riconosciuti interessi legali nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accordi, a decorrere dal 91° giorno dalla data del termine per il pagamento della fattura.

La ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l'interruzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

#### **Art. 18 - INADEMPIENZE E CONTROVERSIE**

In ordine alle controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto, ciascuna delle parti può richiedere il giudizio di un collegio arbitrale composto da tre arbitri designati uno per ciascuna delle parti ed il terzo arbitro in funzione di Presidente designato concordemente. Difettando tale designazione congiunta l'arbitro sarà designato dal Presidente del Tribunale di Sondrio.

#### **Art. 19 - RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non espressamente previsto da questo Capitolato e dagli atti di gara valgono il contratto collettivo nazionale di categoria e quello integrativo provinciale in materia, riferito ai luoghi in cui dovrà essere svolto il servizio.

Si fa inoltre espresso richiamo al regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle leggi e regolamenti vigenti e disciplinari la materia oggetto del presente Capitolato, ed in particolare il D.Lgs. 50/2016.