



Deliberazione del Direttore Generale n. 233 del 05 MAG. 2016, avente come oggetto:

**“APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L’A.S.S.T. VALTELLINA E ALTO LARIO E LA SOCIETA’ DIA.PRO DIAGNOSTIC BIO PROBES S.R.L. PER CESSIONE DI CAMPIONI BIOLOGICI DI PLASMA NON ALTRIMENTI UTILIZZABILI”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della delibera.**

L’atto è finalizzato all’approvazione della convenzione con la società Dia.Pro Diagnostic Bio Probes Srl di Sesto San Giovanni alla quale vengono cedute sacche trasfusionali.

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.**

- Delibera n. 582 del 14/05/2015 scaduta il 31/12/2015;
- Comunicazione mail della DiaPro Srl;
- Parere favorevole Direttore f.f. S.C. DMTE - Servizio Immunoematologia Medicina Trasfusionale e Direttore Sanitario.

**3. La presente delibera non comporta oneri.**

Pratica gestita da M. Ilenia Caputo

Responsabile del procedimento  
*Il Direttore f.f./della*  
*S.C. Affari Generali e Legali*  
*Dott. Carlo Mafia Iacomino*

Sondrio, 05 MAG. 2016

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

ANNO →	2016		
CONTO ↓			
n. e descrizione conto	Importo		

Sondrio, 28/06/16

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria  
(d/ssa Giuliana Rabbiosi)

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per Gestore di spesa**

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2016 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Gestore di spesa

**MONITORAGGIO BUDGET**

Area territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Ospedale di Menaggio

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Sondrio, \_\_\_\_\_



DELIBERAZIONE n. 233 del 05 MAG 2016

**OGGETTO: “APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L’A.S.S.T. VALTELLINA E ALTO LARIO E LA SOCIETA’ DIA.PRO DIAGNOSTIC BIO PROBES S.R.L. PER CESSIONE DI CAMPIONI BIOLOGICI DI PLASMA NON ALTRIMENTI UTILIZZABILI”.**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della S.C. Affari Generali e Legali

**PREMESSO** che con provvedimento deliberativo n. 582 del 14/05/2015 l’Azienda Ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna ha approvato, con scadenza 31/12/2015, la convenzione con la società Dia.Pro Diagnostic Bioprobes Srl di Sesto San Giovanni, per la raccolta delle sacche trasfusionali altrimenti destinate allo smaltimento, in quanto difettose per rottura o bucatura del contenitore o positive per qualche marcatore incompatibile con la trasfusione;

**CONSIDERATO** che tale materiale è utilizzato dalla società Dia.Pro esclusivamente per prove di controllo qualità e preparazione di sieri di controllo, nel rispetto della Direttiva Europea 97/79/CE;

**PRESO ATTO** che la società Dia.Pro, con comunicazione mail del 25/01/2016, ha chiesto di continuare ad avvalersi della collaborazione in argomento;

**ATTESO** che a seguito alla centralizzazione delle attività di lavorazione e validazione di sangue ed emocomponenti, come definito nella DGR X/1632 del 04/04/2014, tutte le unità raccolte presso questa Azienda vengono inviate giornalmente al Centro di Lavorazione e Validazione (CLV) di riferimento, vale a dire presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale dell’Azienda Ospedaliera di Lecco;

**CONSIDERATO** quindi che la cessione alla società Dia.Pro. sarà limitata ai soli segmenti saldati e staccati dalle unità di plasma raccolte mediante procedura di plasmaferesi;

**DATO ATTO** che il materiale biologico, per gli eventuali difetti di cui in premessa, sarebbe comunque destinato allo smaltimento da parte di questa Azienda in quanto non altrimenti utilizzabile;

**TENUTO CONTO** del parere favorevole del Direttore f.f. della S.C. DMTE - Servizio Immunoematologia Medicina Trasfusionale, dott.ssa Paola Lanzini;

**RITENUTO** pertanto di approvare la convenzione tra l’A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario e la società Dia.Pro Diagnostic Bioprobes Srl di Sesto San Giovanni, per la cessione di segmenti saldati e staccati dalle unità di plasma raccolte mediante procedura di plasmaferesi, secondo le modalità indicate nello schema di convenzione allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante ed essenziale, a decorrere dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2016;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri;

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione di copertura economica;



**VISTA** l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Legali;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

**DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- approvare la convenzione tra l'A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario e la società Dia.Pro Diagnostic Bioprobes Srl di Sesto San Giovanni, per la cessione di segmenti saldati e staccati dalle unità di plasma raccolte mediante procedura di plasmaferesi, secondo le modalità indicate nello schema di convenzione allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante ed essenziale, a decorrere dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2016;
- di precisare che qualora i campioni saranno consegnati ai laboratori Dia.Pro direttamente da questa Azienda, la società stessa rimborserà l'intera spesa di trasporto, come previsto in convenzione;
- di dare atto che il ricavo complessivo di € 5.000,00 (IVA esente), sarà imputato nel BPE per l'anno 2016 al conto 4C0206;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alla S.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale per la gestione ed organizzazione dell'attività di cui al presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Giuseppina Pizzoli)

**IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Carlo Maria Iacomino)

**IL DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Giovanni Monza)

**IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO**  
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali  
(Carlo Maria Iacomino)