



Deliberazione del Direttore Generale n. 254 del 18 APR 2018, avente come oggetto:
**“CONVENZIONE TRA LA ASST VALTELLINA E ALTO LARIO E IL COMUNE DI
TEGLIO PER L’ATTIVITA’ DI PRELIEVO”**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL
PROVVEDIMENTO**

1. Esposizione del contenuto della delibera

L’atto è finalizzato a gestire le attività di prelievo a favore dei residenti e dell’utenza turistica del Comune di Teglio.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera

- D.G.R. n. VII/3313 del 02 febbraio 2001;
- L.R. n. 15 del 12 agosto 1999;
- D.G.R. X/2989 del 23 dicembre 2014;
- Comunicazione del 23 gennaio 2018 protocollo n. 3702 del Comune di Teglio;

3. La presente delibera comporta oneri pari a € 5.000, interamente ricoperti da tariffa regionale, e ricavi pari a € 1.100 quale contributo al costo del servizio di informatizzazione, assistenza e manutenzione della postazione di lavoro.

Pratica gestita da Cecilia Leali

*Responsabile del procedimento
Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
Dott. Carlo Maria Iacomino*

Sondrio.

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	3E0306		€ 5.000
2018	4C0206		€ 1.100

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. _____

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 5.000 ed il ricavo complessivo di € 1.100 saranno imputati nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN	3E0306	€ 5.000			
	4C0206	€ 1.100			
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, _____

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario
(Giuliana Rabbiosi) _____



DELIBERAZIONE n. ...2.54... del 18 APR 2018

OGGETTO: CONVENZIONE TRA LA ASST VALTELLINA E ALTO LARIO E IL COMUNE DI TEGLIO PER L'ATTIVITA' DI PRELIEVO

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE *ad interim* della U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali

VISTI:

- la D.G.R. n.3313 del 02.02.2001 relativa ai servizi di Medicina di Laboratorio e alla attività di prelievo;
- la D.G.R. n.2989 del 23.12.2014 ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2015";

RICHIAMATO quanto contenuto nella citata D.G.R. 2989/2014 che, in relazione alle attività di prelievo prevede "la possibilità per i SMel accreditati e a contratto con il SSR di apertura di "attività di prelievo", secondo le modalità previste dall'allegato 3C della D.G.R. n. VII/3313 del febbraio 2001, presso i locali che dispongano dei requisiti igienico-sanitari previsti dalla normativa di settore, con accesso per tutti i cittadini, su richiesta delle amministrazioni locali allo scopo di facilitare l'accesso alle attività di prelievo in particolare delle categorie fragili";

ACQUISITA in atti la richiesta di attivazione di attività di prelievo del Sindaco del Comune di Teglio pervenuta in data 23 gennaio 2018, protocollo n. 3702, che propone quale sede i locali collocati al seminterrato dello stabile di via Valtellina, n. 7, di proprietà comunale;

RITENUTO di procedere alla stipula della convenzione tra questa ASST e il Comune di Teglio per l'effettuazione delle attività di prelievo, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che nella convenzione sono riportati i requisiti organizzativi specifici previsati dalla D.G.R. n. VII/3313 del febbraio 2001 per le attività di prelievo 3C;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore *ad interim* della U.O.C Legale, Giuridico e Affari Generali;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario.

Per tutti i motivi in premessa indicati,

DELIBERA

- di dare avvio alle attività di prelievo secondo quanto previsto dall'Allegato 3C della D.G.R. n. VII/3313 del febbraio 2001;
- di approvare per il periodo dal 01 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, con possibilità di rinnovo, la convenzione con il Comune di Teglio secondo le modalità previste nello schema allegato al presente atto deliberativo, quale parte integrante ed essenziale;
- di dare atto che il costo complessivo di euro 5.000, coperto da tariffa regionale, sarà imputato al conto 3E0306 nel BPE 2018 mentre il ricavo, quantificato in euro 1.100, quale contributo al costo del servizio di informatizzazione, assistenza e manutenzione della postazione di lavoro, sarà iscritto alla voce 4C0206 nel BPE 2018;
- di imputare il costo di euro 2,50 per prelievo effettuato fino ad un massimo di euro 20.000 nel BPE per l'anno 2018;



- di dare mandato alla Direzione Socio Sanitaria della ASST e al Direttore della U.O.C. Servizio di Medicina di Laboratorio l'organizzazione e la gestione delle attività, secondo le rispettive competenze;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)