



Deliberazione del Direttore Generale n. 288 del 20 APR. 2017, avente come oggetto:
“DEFINIZIONE DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO: COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE”

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Definizione della nuova composizione e organizzazione del Gruppo di Coordinamento per la Gestione del Rischio - GCR.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

- Circolare 46/SAN del 27/12/2004
- Linee Guida relative alla gestione del rischio – prot. H1.2005.0030204 del 16/06/2005
- Deliberazione n.229 del 17/03/2005 – Determinazioni in ordine alla gestione del rischio sanitario
- Deliberazione n. 975 del 25/08/2005 – Determinazioni in ordine alla gestione del rischio sanitario – Designazione dei componenti del gruppo di coordinamento per l'attività di gestione del rischio e del comitato di valutazione dei sinistri.

3. La presente delibera non comporta oneri

Pratica gestita da Catia Paganoni

CP.

Responsabile del procedimento

Il Direttore f.f.

UOC Qualità e Risk Management

(Dot.ssa Cristina Curioni)

Cristina Curioni

Sondrio, _____

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2017 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 16 3 2017Il Responsabile Gestore di spesa
S.C. *[Signature]***VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**Il costo complessivo di € / sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 16/03/2017Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria
(dr.ssa Giuliana Rabbiosi)*[Signature]*



DELIBERAZIONE^{LA} n. 288 del 20 APR. 2017

OGGETTO: “DEFINIZIONE DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO: COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC Qualità e Risk Management

VISTO il documento regionale del 16/06/2005 prot. H1.2005.0030204 ad oggetto “Linee Guida relative alla Gestione del Rischio” - Circolare 46/SAN del 27/12/2004 in cui sono definite le misure organizzative per la gestione del rischio sanitario e in cui è prevista la costituzione di un comitato aziendale, con funzioni di indirizzo, coordinamento e verifica dell’effettiva realizzazione di quanto pianificato, in collaborazione con le funzioni aziendali istituzionalmente preposte, denominato” Gruppo di Coordinamento per l’attività di Gestione del Rischio”;

VISTA la deliberazione n. 975 del 25/08/2005 “Designazione dei componenti del gruppo di coordinamento per l’attività di gestione del rischio e del comitato di valutazione dei sinistri” in cui la quasi totalità dei componenti ivi indicati non è più dipendente di questa ASST;

DATO ATTO della necessità di mantenere un sistema di gestione del rischio, quale obiettivo prioritario dell’Azienda, che coordini le analisi e gli interventi sui livelli di sicurezza offerti per pazienti, utenti e operatori e che sviluppi in maniera coordinata i progetti di rischio sanitario;

RICHIAMATI

- il documento regionale del 16/06/2005 prot. H1.2005.0030204 ad oggetto “Linee Guida relative alla Gestione del Rischio” relative alla Circolare 46/SAN del 27/12/2004 in cui si forniscono le misure organizzative per la gestione del rischio sanitario e in cui è indicata la costituzione di un gruppo aziendale, denominato “Gruppo di Coordinamento per l’attività di Gestione del Rischio” – da qui denominato GCR –, in grado di espletare, con una applicazione graduale, le funzioni ed attività proprie di un programma di Risk Management, adattate e modellate sul contesto di riferimento specifico;
- il medesimo documento regionale “Linee Guida relative alla Gestione del Rischio” in cui vengono date indicazioni sulla composizione che deve essere rappresentativa di tutti i livelli aziendali in modo da consentire la disponibilità delle informazioni cliniche, amministrative e gestionali utili alla gestione del rischio, come di seguito riportato:
 - prevenzione, protezione e sicurezza
 - legale
 - tecnico patrimoniale
 - qualità
 - organizzazione sanitaria (Direzione Sanitaria, SITRA, ..)
 - comunicazione con i cittadini



- clinica
- farmacia
- ingegneria clinica

Nel medesimo documento vengono altresì fornite indicazioni sulle attività di competenza del GCR, seppur contestualizzabili alla realtà specifica, come di seguito indicate:

- definizione di strumenti per individuazione e valutazione dei momenti di rischio e delle situazioni incidentali
 - individuazione delle criticità più o meno latenti
 - individuazione di strumenti e azioni (preventive e correttive) per la riduzione dei danni al paziente, al patrimonio e per la riduzione del contenzioso legale
 - definizione di strategie per migliorare i rapporti con l'utenza e l'immagine dell'azienda;
 - sostegno dell'attività professionale di operatori sanitari e tecnici
 - proposta e attuazione di piani per contenere i costi assicurativi
- la L.R. n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)", che ha portato alla costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario (Delibera di Giunta n° X/4484);

RILEVATA la necessità di garantire la continuità operativa del GCR come puntualmente richiamato nelle Linee Guida di Risk Management emesse annualmente da Regione Lombardia;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla definizione della sua organizzazione, al fine di rendere l'operatività dello stesso sempre più efficace e adeguare la composizione del gruppo al nuovo assetto organizzativo aziendale includendo professionisti del territorio;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore f.f. della UOC Qualità e Risk Management;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati;



- definire la composizione e l'assetto organizzativo del GCR dell'ASST Valtellina e Alto Lario al fine di incrementare ulteriormente i livelli di efficacia ed efficienza nell'ambito delle attività di competenza definite dalle Linee Guida regionali soprarichiamate;
- prevedere che il **Gruppo di Coordinamento per la gestione del Rischio - GCR** sia costituito dai Responsabili delle funzioni amministrative e gestionali dell'Azienda e dai professionisti sanitari (Direttori di Struttura Complessa e Coordinatori Infermieristici e tecnici) rappresentativi delle aree cliniche a più elevata rischiosità come riportato nella Tabella sottostante;

GRUPPO di COORDINAMENTO per la GESTIONE DEL RISCHIO - GCR

Direttore Sanitario
Risk Manager
Medico di Direzione Socio-Sanitaria
Medico di Direzione Sanitaria
Direttore UOC Direzione Medica dei Presidi di Menaggio, Chiavenna, Morbegno
Direttore UOC Direzione Medica dei Presidi di Sondalo, Sondrio
Direttore UOC Farmacia
Direttore UOC Ostetricia e Ginecologia
Coordinatore Ostetrico Ostetricia e Ginecologia
Direttore UOC Ortopedia e Traumatologia
Direttore Dipartimento Emergenza e Accettazione
Direttore UOC Geriatria
UOC SITRA
Direttore UOC Legale Giuridico e Affari Generali
Direttore UOS Servizio Prevenzione e Protezione
Direttore UOC Ingegneria Clinica
Direttore UOC Gestione Patrimonio Immobiliare
UOC Qualità e Risk Management

- stabilire che i nominativi delle funzioni sopra indicate vengono definiti e comunicati annualmente dal Risk Manager in accordo con la direzione strategica, e prevedere che i responsabili delle funzioni sopra indicate possano indicare un proprio delegato;
- stabilire che tale composizione sia strategica e funzionale alla definizione e condivisione del programma aziendale di Risk Management;
- stabilire che le attività del GCR siano rivolte a:
 - definizione degli interventi per sensibilizzare gli operatori sul tema del rischio e sulla importanza della segnalazione degli eventi avversi;
 - individuazione e analisi delle criticità più o meno latenti presenti nell'organizzazione, individuazione degli ambiti di rischio e degli eventi avversi rilevanti, individuazione delle azioni da implementare nel sistema e diffusione delle buone pratiche;



- programmazione delle strategie e degli interventi da attuare per migliorare la sicurezza delle prestazioni;
- formulazione di proposte di progetto da sottoporre all'attenzione della Direzione Strategica per sostenere l'attività professionale degli operatori sanitari e tecnici e contenere i costi assicurativi;
- definizione di strategie per migliorare il rapporto con l'utenza e l'immagine della struttura;
- promozione, sostegno e valorizzazione del Risk Management all'interno dell'Azienda;
- dare mandato al Risk Manager Aziendale e al Comitato Valutazione Sinistri (CVS) di operare in maniera sinergica per l'analisi della sinistrosità aziendale e per la definizione degli interventi da realizzare a livello di sistema atti a ridurre la sinistrosità aziendale e le specifiche criticità emerse dall'esame dei casi in CVS;
- definire inoltre che la direzione strategica fornisce indicazioni e proposte al GCR in merito ai progetti da sviluppare, verificando il grado di attuazione degli interventi proposti e la loro effettività;
- stabilire che gli incontri del GCR dovranno essere perlomeno a cadenza quadrimestrale e che tali incontri dovranno essere verbalizzati;

- dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Azienda;

- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

- di disporre l'invio della presente deliberazione alle SS.CC. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Carlo Maria Iacomino)

**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Giovanni Monza)

**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO**
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
(Silvia Benedetti)