



Deliberazione del Direttore Generale n. 316 del 23 APR 2019, avente come oggetto:

“CONFERIMENTO N. 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO – MESI 12 (DODICI) DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO – RUOLO AMMINISTRATIVO”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera

Trattasi di provvedimento di conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera

- Determinazione n. 1307 del 20.11.2018 di approvazione atti del Concorso Pubblico per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo;
- Delibera n. 759 del 18.12.2018;
- Nota del Direttore del Dipartimento Amministrativo del 16.04.2019;
- Nota pec della dott.ssa Alessandra Zanini prot. n. 17347 del 17.04.2019;
- Nota pec della dott.ssa Valentina Berta prot. n. 17348 del 17.04.2019;
- Nota pec del dott. Vincenzo Ognibene prot. n. 17349 del 17.04.2019.
- Nota prot. n. 17378 del 17.04.2019 del dott. Vincenzo Ognibene.

3. La presente delibera comporta oneri pari a € 76.321,10 , in quanto il dott. Vincenzo Ognibene risulta già dipendente di questa ASST

Pratica gestita da Andrea Ottaviano

Responsabile del procedimento
Il Direttore
UOC Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 19/4/2019

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE**


Il costo complessivo di € 76.321,10 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN	conti diversi	€ 45.770,58	€ 30.550,52		€ 76.321,10
Totale	conti diversi	€ 45.770,58	€ 30.550,52		€ 76.321,10
TER					
Totale					
TOTALE	conti diversi	€ 45.770,58	€ 30.550,52		€ 76.321,10

Sondrio, 19/04/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico-Finanziario
(dott. ssa Giuliana Pabbiosi)



DELIBERAZIONE  n. 316 del 23 APR 2019

OGGETTO: “CONFERIMENTO N. 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO – MESI 12 (DODICI) DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO – RUOLO AMMINISTRATIVO”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO che il Direttore del Dipartimento Amministrativo con propria nota del 16.04.2019, avallata dal Direttore Amministrativo, ha chiesto l’assunzione a tempo determinato, mesi 12, di n. 2 Dirigenti Amministrativi a supporto delle attività della U.O.C. Risorse Umane e della U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali.

PRECISATO che presso questa ASST l’organico dei Dirigenti Amministrativi è composto da n. 6 unità, di cui una assente dal servizio per collocamento in aspettativa per incarico di Direttore Amministrativo presso altro Ente, ritenuto insufficiente a presidiare tutte le attività di carattere tecnico ed amministrativo conseguenti all’applicazione della Legge Regionale di Riforma del S.S.R. n. 23/2015.

PRESO ATTO che:

- con determina n. 1307 del 20.11.2018 sono stati approvati gli atti e la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo;
- con provvedimento deliberativo n. 759 del 18.12.2018 è stata assunta a tempo indeterminato la dott.ssa Maria Paola Menni, vincitrice del concorso di cui sopra;

RILEVATO che:

- la candidata 2° classificata, dott.ssa Alessandra Zanini, ha espresso, con nota pec. prot. n. 17347 del 17.04.2019, formale rinuncia al conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso questa ASST;
- la candidata 3° classificata, dott.ssa Cristina Magistri, è stata assunta da altro Ente, a tempo indeterminato, mediante utilizzo della predetta graduatoria, a seguito della relativa autorizzazione di questa ASST;
- i candidati collocati al 4° posto, dott.ssa Valentina Berta e al 5° posto, dott. Vincenzo Ognibene, hanno formulato la propria accettazione al conferimento di un incarico a tempo determinato di mesi 12 di Dirigente Amministrativo, con note pec prot. n. 17348 e prot. 17349 del 17.04.2019, a decorrere rispettivamente dal 01.06.2019 e dal 01.05.2019;



PRESO ATTO che:

- il dott. Vincenzo Ognibene risulta dipendente di questa Azienda inquadrato nella qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D, a tempo pieno ed indeterminato nonché titolare dell'incarico di posizione organizzativa "Discipline Economiche e Valutazione delle Risorse Umane";
- il predetto dipendente, con propria nota prot. n.17378 del 17.04.2019, ha presentato istanza di concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per il conferimento di un incarico a tempo determinato presso la medesima Azienda, ex art. 12 c. 8 lett. b del CCNL del Comparto Sanità del 20.09.2001 a decorrere dal 01.05.2019 e per mesi 12 (dodici);

RITENUTO pertanto di procedere all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico sopra citato e di conferire n. 2 incarichi a tempo determinato, di mesi 12, in qualità di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo, ai candidati classificati al 4° e al 5° posto nella graduatoria in parola e più precisamente:

- Dott.ssa Valentina Berta, nata a Messina (ME) il 21.07.1976, a decorrere dal 01.06.2019 e sino al 31.05.2020 compreso;
- Dott. Vincenzo Ognibene, nato a Torino (TO) il 09.06.1980, a decorrere dal 01.05.2019 e sino al 30.04.2020 compreso.

RITENUTO altresì di:

- di concedere al dott. Vincenzo Ognibene un periodo di aspettativa senza assegni per il conferimento di un incarico a tempo determinato presso la medesima Azienda, ex art. 12 c. 8 lett. b del CCNL del Comparto Sanità del 20.09.2001 a decorrere dal 01.05.2019 e per mesi 12 (dodici);
- di revocare al medesimo dipendente l'incarico di posizione organizzativa "Discipline Economiche e Valutazione delle Risorse Umane" a decorrere dal 01.05.2019;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 165/01 che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

PRESO ATTO altresì che la DGR n. XI/1046 del 17/12/2018, (regole di sistema 2019) stabilisce che, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019, gli Enti potranno, a far tempo dal 01/01/2019, effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato del rispetto del budget assegnato;

DATO ATTO che le assunzioni di cui al presente atto rispettano la compatibilità economica, anche a regime ai sensi di quanto previsto dalla DGR n. XI/1046 del 17/12/2018, (regole di sistema 2019).



VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

Per tutti i motivi in premessa indicati;

DELIBERA

- di conferire n. 2 incarichi a tempo determinato, mesi 12 (dodici) nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo ai seguenti candidati collocati al 4° e al 5° posto della graduatoria concorsuale approvata con determina n. 1307 del 20.11.2018:
 - Dott.ssa Valentina Berta, nata a Messina (ME) il 21.07.1976, a decorrere dal 01.06.2019 e sino al 31.05.2020 compreso;
 - Dott. Vincenzo Ognibene, nato a Torino (TO) il 09.06.1980, a decorrere dal 01.05.2019 e sino al 30.04.2020 compreso.
- di dare atto che il costo complessivo di € 76.321,10 sarà imputato nei BPE di competenza;
- di dare atto che le assunzioni di cui al presente atto rispettano la compatibilità economica, anche a regime ai sensi di quanto previsto dalla DGR n. XI/1046 del 17/12/2018, (regole di sistema 2019);
- di concedere al dott. Vincenzo Ognibene un periodo di aspettativa senza assegni per il conferimento di un incarico a tempo determinato presso la medesima Azienda, ex art. 12 c. 8 lett. b del CCNL del Comparto Sanità del 20.09.2001, a decorrere dal 01.05.2019 e per mesi 12 (dodici);
- di revocare al medesimo dipendente l'incarico di posizione organizzativa "Discipline Economiche e Valutazione delle Risorse Umane" a decorrere dal 01.05.2019;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;



- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(dott.ssa Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(dr. Antonino Zagari)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

U.O.C..Legale, Giuridico e Affari Generali