



Deliberazione del Direttore Generale n. 3 2 8 del 1 0 MAG. 2018, avente come oggetto:

CONVENZIONE TRA “MEDIADREAM S.R.L. FORMAZIONE E LAVORO” CON SEDE A COMO E L’AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DELLA VALTELLINA E DELL’ALTO LARIO PER L’ESPLETAMENTO DI TIROCINI CURRICULARI NELL’AMBITO DELLA FORMAZIONE REGOLAMENTATA E ABILITANTE.

ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera

Con il presente provvedimento “Mediadream S.r.l. Formazione e Lavoro” con sede a Como, si convenziona con questa Azienda per lo svolgimento dei tirocini curriculari nell’ambito della formazione regolamentata e abilitante.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera

- Comunicazione del 02/05/2018 Mediadream
- Art. 18 della Legge 24/06/1997 n.196
- D.M. 25/03/1998 n.142
- Decreto Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro del 17/05/2013 n. 4130

3. La presente delibera non comporta oneri

Pratica gestita da Palma Bettini

*Responsabile del procedimento
Direttore ad interim U.O.C.
Legale Giuridico e Affari Generali
Dott. Carlo Maria Iacomino*

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. _____**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**Il costo complessivo di € 0,00 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 09/05/2018Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. ...3.2.8... del 10 MAG. 2018

OGGETTO: CONVENZIONE TRA “MEDIADREAM S.R.L. FORMAZIONE E LAVORO” CON SEDE A COMO E L’AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DELLA VALTELLINA E DELL’ALTO LARIO PER L’ESPLETAMENTO DI TIROCINI CURRICULARI NELL’AMBITO DELLA FORMAZIONE REGOLAMENTATA E ABILITANTE.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE *ad interim* U.O.C. Legale Giuridico e Affari Generali

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative:

- l’art. 18 della Legge 24/06/1997 n.196 che promuove tirocini di formazione e di orientamento allo scopo di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali;
- il D.M. 25/03/1998 n.142 che contiene le norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui alla legge sopra riportata;
- Decreto Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro del 17/05/2013 n. 4130 “Determinazioni in merito all’attivazione di tirocini curriculari nell’ambito della formazione regolamentata e abilitante”

DATO ATTO che l’esperienza di tirocinio costituisce parte integrante del percorso formativo e rappresenta un momento particolarmente significativo di raccordo tra la formazione teorica e la futura operatività quotidiana degli studenti;

VISTA la nota con la quale “Mediadream S.r.l. Formazione e Lavoro” ha chiesto la disponibilità a questa Azienda ad ospitare i propri allievi frequentanti il corso O.S.S.;

ACQUISITO il parere positivo all’inserimento degli studenti nelle strutture Aziendali da parte della U.O.C. S.I.T.R.A., che provvederà ad individuare i Tutor Aziendali;

PRESO ATTO del testo di convenzione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che l’Ente di formazione comunicherà i nominativi degli studenti a questa Azienda per l’autorizzazione a frequentare le strutture aziendali che saranno individuate, sulla base del progetto formativo conforme alla normativa vigente;



RITENUTO pertanto di poter accogliere la proposta, tenuto conto del proficuo interscambio di esperienze tra i due Enti;

CONSIDERATO che durante il percorso di tirocinio non viene ad instaurarsi alcun rapporto di dipendenza o di lavoro comunque retribuito tra gli studenti e l'Azienda;

RITENUTO di demandare l'autorizzazione dei percorsi formativi personalizzati alla U.O.C. S.I.T.R.A.;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore *ad interim* UOC Legale Giuridico e Affari Generali;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di approvare il testo di convenzione con "Mediadream S.r.l. Formazione e Lavoro con sede a Como, alle condizioni e modalità previste nel documento allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che l'Ente di formazione comunicherà i nominativi degli allievi a questa Azienda per l'autorizzazione a frequentare le strutture aziendali che saranno individuate, in base al progetto formativo conforme alla normativa vigente;
- di dare mandato, sulla scorta della convenzione che regola i rapporti tra i due Enti,:
 - alla U.O.C. S.I.T.R.A. per l'autorizzazione, gestione ed organizzazione del percorso formativo personalizzato nonché per l'individuazione dei Tutor Aziendali;
 - al Responsabile della U.O.S. Medicina del Lavoro per le visite mediche preventive;
 - al Responsabile della U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione per gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;



- di dare atto che i tirocinanti potranno accedere alla mensa aziendale acquistando il buono pasto di € 3,00 iva esente (art.10 e 20 DPR 633/72);
- di dare atto che l' attestazione richiamata in premessa forma parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art.17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Parizzoli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)