



Deliberazione del Direttore Generale n. 342 del 08 MAG 2019, avente come oggetto: **“CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE U.O.C. “APPROVVIGIONAMENTI”, DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. “ORGANIZZAZIONE DEI PRESIDI AZIENDALI” E INCARICO DI SOSTITUZIONE DIRETTORE U.O.C. “GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE”**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera

Trattasi di provvedimento di affidamento al dott. Renato Paroli – Dirigente Amministrativo – dell’incarico di Direttore della U.O.C. “Approvvigionamenti” e dell’incarico di direzione *ad interim* della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali” e di conferimento all’Ing. Cristiano Zanesi – Dirigente Professionale - dell’incarico di sostituzione del Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

- Delibera n. 299 del 03.05.2017 di conferma all’Ing. Cristiano Zanesi, Dirigente Professionale, dell’incarico di sostituzione della direzione U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”, conferito, ai sensi dell’art 18, comma 4, del CCNL 08.06.2000 Dirigenza SPTA
- Determina n. 11 del 11.01.2018 di presa atto dimissioni dell’Ing. Cristiano Zanesi dall’incarico di sostituzione direzione U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”.
- Delibera n. 22 del 11.01.2018 di attribuzione al dott. Renato Paroli dell’incarico di direzione della UOC “Gestione Patrimonio Immobiliare”;
- Delibera n. 23 del 11.01.2018 di affidamento degli incarichi di direzione *ad interim* della UOC “Approvvigionamenti” e della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali”.

3 La presente delibera non comporta oneri pari a € 5.457,42.

Pratica gestita da Cristina Tudori

Responsabile del procedimento

Il Direttore

UOC Risorse Umane

(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 8/5/2019

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 5.457,42 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN		€ 5.457,42			
Totale		€ 5.457,42			
TER					
Totale		€ 5.457,42			
TOTALE		€ 5.457,42			

Sondrio, 08/05/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. ...3.4.2... del ...0.8.MAG.2019.

OGGETTO: “CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE UOC “APPROVVIGIONAMENTI”, DIRETTORE AD INTERIM UOC “ORGANIZZAZIONE DEI PRESIDI AZIENDALI” E INCARICO DI SOSTITUZIONE DIRETTORE UOC “GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE”

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 299 del 03.05.2017 è stato confermato all’Ing. Cristiano Zanesi, Dirigente Professionale, l’incarico di sostituzione della direzione U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”, conferito, ai sensi dell’art 18, comma 4, del CCNL 08.06.2000 Dirigenza SPTA, fino alla copertura definitiva del posto di che trattasi;
- con determina dirigenziale n. 11 del 11/01/2018 si è preso atto delle dimissioni dell’Ing. Cristina Zanesi dal predetto incarico di sostituzione di direttore UOC “Gestione Patrimonio Immobiliare”
- con provvedimento deliberativo n. 22 del 11.01.2018 si è disposto il conferimento dell’incarico di Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare” al dott. Renato Paroli, Dirigente Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dall’11.01.2018 e fino al 28.02.2021;
- con provvedimento deliberativo n. 23 del 11.01.2018 si è disposto il conferimento dell’incarico di Direttore *ad interim* della U.O.C. “Approvvigionamenti” allo stesso dott. Renato Paroli, nonché il conferimento dell’incarico di Direttore *ad interim* della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali” al dott. Carlo Maria Iacomino, allora Direttore Amministrativo;

PRESO ATTO della scadenza naturale del mandato del dott. Carlo Maria Iacomino, allora Direttore Amministrativo, alla data del 14/02/2019;

PRESO ATTO della nota prot. n. 18928 del 02.05.2019 di dimissioni dall’incarico di direzione della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare” a firma del dott. Renato Paroli;

CONSIDERATO, altresì, che risulta prioritario procedere alla copertura della U.O.C. “Approvvigionamenti”, assegnando la direzione della struttura ad un dirigente in possesso di comprovata esperienza e conoscenza dell’attività di che trattasi nonché all’attribuzione di incarico *ad interim* di direzione della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali”, attualmente vacante;

ATTESO che il dott. Renato Paroli ha sempre svolto, nel proprio percorso professionale presso questa Azienda, le attività sopra indicate, risultando pertanto il dirigente più idoneo professionalmente all’assunzione degli incarichi in questione;



CONSIDERATO, inoltre, che è necessario conferire nuovamente incarico di sostituzione della UOC “Gestione Patrimonio Immobiliare” all’Ing Cristiano Zanesi, dirigente in possesso di tutti requisiti necessari per svolgere tale funzione e dotato di qualificata esperienza nel settore di riferimento;

RITENUTO, pertanto, di conferire:

- al dott. Renato Paroli, dirigente amministrativo e tempo pieno e indeterminato, l’incarico di Direttore della U.O.C. “Approvvigionamenti” nonché l’incarico di Direttore *ad interim* della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali”;
- all’Ing. Cristiano Zanesi, dirigente professionale a tempo pieno e indeterminato, l’incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”;

STABILITO che gli incarichi in argomento avranno decorrenza dalla data del 16/05/2019 per la durata, rispettivamente, di anni cinque (5) per la U.O.C. “Approvvigionamenti” e per mesi sei (6), eventualmente prorogabili di ulteriori mesi sei (6), per l’incarico di direzione *ad interim* della U.O.C “Organizzazione dei Presidi Aziendali” e per l’incarico di sostituzione di direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”;

VISTO l’art. 18, comma 4 e 8, del C.C.N.L. 1998-2001 Area Dirigenza SPTA;

VISTA l’attestazione di regolarità/ istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario.

Per tutti i motivi in premessa indicati,

DELIBERA

- di accettare le dimissioni dall’incarico di Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”, pervenute con nota prot. n. 18928 del 02.05.2019 dal dott. Renato Paroli, dirigente amministrativo e tempo pieno e indeterminato di questa ASST Valtellina e Alto Lario, titolare del medesimo incarico per effetto della deliberazione aziendale n. 22 del 11.01.2018;
- di conferire contestualmente:
 - al dott. Renato Paroli, dirigente amministrativo, l’incarico di Direttore della U.O.C.



- “Approvvigionamenti” nonché l’incarico di Direttore *ad interim* della U.O.C. “Organizzazione dei Presidi Aziendali”;
- all’Ing. Cristiano Zanesi, dirigente professionale a tempo pieno e indeterminato, l’incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”;
 - di stabilire che gli incarichi in argomento avranno decorrenza dalla data del 16.05.2019 per la durata, rispettivamente, di anni cinque (5) per la U.O.C. “Approvvigionamenti” e per mesi sei (6), eventualmente prorogabili di ulteriori mesi sei (6), per l’incarico di direzione *ad interim* della UOC “Organizzazione dei Presidi Aziendali” e per l’incarico di sostituzione di Direttore della U.O.C. “Gestione Patrimonio Immobiliare”, fermo restando la decadenza degli incarichi nel caso di copertura del posto a titolo definitivo;
 - di attribuire al dott. Renato Paroli dalla stessa data la retribuzione di posizione di fascia A2 relativa alla U.O.C. “Approvvigionamenti”, secondo quanto previsto dal vigente accordo sindacale in materia di graduazione delle funzioni della ASST della Valtellina e dell’Alto Lario, di cui alla deliberazione aziendale n. 769 del 18/12/2018;
 - di dare atto che, decorsi i primi due mesi, all’Ing. Zanesi sarà corrisposta un’indennità mensile di €535,05, alla cui corresponsione si provvederà con le risorse del fondo di cui all’art. 9 CCNL 6.05.2015 per tutta la durata della sostituzione;
 - di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
 - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo online dell’Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall’art.1 della L.R. n.23/2015);
 - di disporre l’invio della presente deliberazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(dott.ssa Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(dr. Antonino Zagari)

Deliberazione pubblicata all’Albo online dell’Azienda
dal al
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali

Pag. 5