



Deliberazione del Direttore Generale n. 432 del 19 GIU 2018 avente come oggetto:

“ADOZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE DI BUDGET – ANNO 2018”

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Adozione del regolamento del processo di Budget dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

- Decreto Legislativo n. 502/1992
- Decreto Legislativo n. 150/2009
- Legge Regionale n. 33/2009
- Legge Regionale n. 23/2015
- DGR 5954 del 05/12/2016
- DGR 7600 del 20/12/2017

3. La presente delibera non comporta oneri

Pratica gestita da Federico Sosio

*Responsabile del procedimento
Il Direttore della UOC
Economico Finanziaria
(Giuliana Rabbiosi)*

Sondrio, 29/06/2018



ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa					
<input type="checkbox"/> Area Sanitaria					
ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO		
<input type="checkbox"/> Area Territoriale					
ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO		
Sondrio, 29/06/2018		Il Direttore della UOC Economico Finanziaria (Giuliana Rabbiosi)			
VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE					
Il costo complessivo di € --- sarà imputato nel Bilancio così come segue:					
BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					
Sondrio, 29/06/2018		 Il Direttore della UOC Economico Finanziario (dr.ssa Giuliana Rabbiosi)			



DELIBERAZIONE n. 32 del 29 GIU 2018

OGGETTO: “ADOZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE DI BUDGET – ANNO 2018”

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC ECONOMICO FINANZIARIO

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 502/1992 e s.i.m., ed in particolare l'art 3.1 ter che stabilisce *“le aziende informano la propria attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e sono tenute al rispetto del vincolo di bilancio, attraverso l'equilibrio di costi e ricavi...”* e l'art 5 che prevede *“la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo che consenta analisi comparative di costi, rendimenti e risultati, nonché l'obbligo di rendere pubblici, annualmente i risultati delle proprie analisi dei costi, dei rendimenti e dei risultati per centro di costo e responsabilità”*;
- la Legge Regionale 33/2009 e s.m.i. ed in particolare l'art. 18, punto 4, dove si specifica che *“in ogni azienda sanitaria è istituito un servizio di controllo interno di gestione per la verifica della corretta ed economica gestione delle risorse, nonché dell'imparzialità e del buon andamento delle attività. La verifica è svolta attraverso valutazioni comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati”*;
- la Legge Regionale n. 23/2015 *“Evoluzione del Sistema Socio Sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della Legge Regionale 33/2009”* che ha apportato profondi cambiamenti giuridici, organizzativi, gestionali con acquisizione di nuovi assetti e funzioni territoriali rispetto alle precedenti aziende sanitarie.

CONSIDERATE:

- la delibera del Direttore Generale n. 203 del 29 marzo 2017 avente ad oggetto: *“Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'ASST della Valtellina e Alto Lario”*, con la quale ASST Valtellina Alto Lario ha riadottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS), con la quale si è proceduto a definire il nuovo assetto organizzativo, in prima istanza adottato con delibera n. 643 del 27/10/2016 ed in seconda istanza con delibera n. 100 del 23/02/2017;
- la delibera n. 68 del 31/01/2018 del Direttore Generale con la quale è stato approvato il *“Piano della Performance 2018-2020”*;
- la delibera n. 117 del 14/02/2018 con la quale è stato approvato il *“Bilancio Preventivo Economico 2018”*, successivamente modificato e riapprovato con delibera n. 391 del 14/06/2018;



DATO ATTO altresì che

- in data 31/01/2018 l'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario e l'ATS della Montagna hanno sottoscritto il contratto provvisorio integrativo relativo all'erogazione di prestazioni di ricovero e di specialistica ambulatoriale, diagnostica e strumentale, sub acuti, di psichiatria e neuropsichiatria infantile e nuove reti sanitarie proposto dall'Agenzia di Tutela della Salute della Montagna per il periodo 01/01/2018 – 30/04/2018, cui è seguita la delibera n. 89 dell'08/02/2018 di presa atto dello stesso;
- in data 31/05/2018 le parti di cui sopra hanno sottoscritto il contratto integrativo relativo all'erogazione di prestazioni di ricovero e di specialistica ambulatoriale, diagnostica e strumentale, sub acuti, di psichiatria e neuropsichiatria infantile e nuove reti sanitarie proposto dall'Agenzia di Tutela della Salute della Montagna per l'Esercizio 2018, cui è seguita la delibera n. 390 del 12/06/2018 di presa atto dello stesso.

RILEVATO che

- la Direzione Strategica aziendale ha provveduto alla revisione del Regolamento di Budget, ivi comprese le schede di budget e che verranno presentate ai Direttori di UOC, UOSD e di Dipartimento;
- la UOS Controllo di Gestione ha provveduto a effettuare una rilevazione dell'andamento dell'attività, dei costi e dell'utilizzo delle risorse relative all'anno 2016 e 2017, presi a base per la definizione dei risultati richiesti in relazione agli obiettivi gestionali per l'anno 2018;
- il processo di budget, gli indicatori e le singole schede saranno presentate successivamente al Nucleo di Valutazione.

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che il presente atto non comporta spese;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Economico Finanziaria;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di approvare il Regolamento di Budget, così definito nell'allegato 1, che costituisce parte integrante della presente delibera;



- di evidenziare che i contenuti delle schede di budget rappresentano gli obiettivi da perseguirsi per il corrente anno e che i relativi scostamenti concorrono, quali elementi integranti, nella valutazione della performance dei singoli dirigenti e, per quanto previsto, del personale non dirigenziale;
- di impegnare i Direttori delle UOC, UOSD e di Dipartimento a declinare gli obiettivi della scheda di budget, ai dirigenti assegnati ed ai referenti dell'area del comparto a dare opportuna diffusione degli obiettivi stessi;
- di dare atto che il presente atto non comporta spese;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Patizzoli)


**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Carlo Maria Iacomino)


**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Guido Broich)


**IL DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore f.f. UOC Legale, Giuridico e Affari Geenrali
(Carlo Maria Iacomino)