



Deliberazione del Direttore Generale n. 446 del 13 GIU 2019, avente come oggetto:  
**“INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IPPOCRATE ANNO 2019”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della delibera**

Indizione procedura negoziata per la sottoscrizione del contratto di assistenza e manutenzione software IPPOCRATE della società GPI SpA;

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera**

Trasmissione del Capitolato Tecnico, tramite e-mail dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, custodita agli atti dell'U.O.C. Approvvigionamenti;  
lettera d'invito/disciplinare di gara;  
Capitolato Tecnico;

**3. La presente delibera comporta oneri pari a € 183.036,60 Iva 22% inclusa (€ 150.030,00 Iva esclusa)**

Pratica gestita da Simona Cipriano

Responsabile del procedimento  
Il Direttore della U.O.C.  
Approvvigionamenti  
(dr. Renato Paroli)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 183.036,60 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN	3F010310 Manut. e assistenza software sanitari	€ 183.036,60	€ 183.036,60
<b>Totale</b>		€ 183.036,60	€ 183.036,60
TER			
<b>Totale</b>			
<b>TOTALE</b>		€ 183.036,60	€ 183.036,60

Sondrio, 27/05/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario  
(dott.ssa *Giuliana Rabbiosi*)



DELIBERAZIONE n. 446 del 13 GIU 2019...

**OGGETTO: "INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IPPOCRATE ANNO 2019".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti

#### VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 del 19/4/2016 "*Codice dei Contratti Pubblici*;
- la D.G.R. 17.12.2018 n. XI/1046 del "*Deliberazione in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019*" e l'allegato "*Regole di gestione del servizio sociosanitario 2019*" ed in particolare il punto 2.6 "*Area Acquisti*" che dispone, tra l'altro, l'obbligo di ricorrere a Convenzioni Arca Convenzioni Consip e piattaforme telematiche equivalenti per esigenze d'acquisto degli Enti Sanitari;

**EVIDENZIATO CHE** non sono attive, per la fornitura di che trattasi, convenzioni stipulate da A.R.C.A. né convenzioni Consip S.p.a.;

#### PREMESSO CHE:

- è in uso presso questa ASST il software denominato IPPOCRATE fornito dalla società GPI SpA;
- tale software necessitano di continua assistenza e manutenzione da parte dei tecnici specializzati;
- la società GPI SpA non ha mai interrotto il servizio di assistenza e manutenzione al software per garantire la continuità lavorativa;
- risulta pertanto necessario ed opportuno sottoscrivere il contratto per assistenza e manutenzione ad IPPOCRATE per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019;

**PRESO ATTO CHE** la spesa risulta essere al di sotto della soglia comunitaria e pertanto si può applicare l'art.36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016;



**RITENUTO** di indire, tramite l'utilizzo del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTel", procedura negoziata nelle forme del D.Lgs 50/2016 per l'assistenza e manutenzione al software IPPOCRATE anno 2019;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. approvvigionamenti;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario.

Per tutti i motivi in premessa indicati,

### **DELIBERA**

- di indire, tramite l'utilizzo del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTel", procedura negoziata nelle forme del D.Lgs 50/2016 per l'assistenza e manutenzione al software IPPOCRATE anno 2019;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dr. Renato Paroli, Direttore ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il dr. Alberto Panese, Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;
- di dare atto che il costo complessivo di € 183.036,60 Iva inclusa sarà imputata nel BPE per l'anno 2019 al conto economico 3F010310;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(dott.ssa Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(dr. Antonino Zagari)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali