



Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 19 LUG. 2018, avente come oggetto:
“ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP – MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 4 – PER LA FORNITURA DI LICENZE D’USO SOFTWARE”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Adesione alla convenzione “Microsoft Enterprise Agreement 4” – Lotto “Licenze Microsoft Enterprise Agreement” stipulata da Consip Spa con Fujitsu Technology Solutions per la fornitura di licenze d’uso software Microsoft e prestazione di manutenzione evolutiva e servizi connessi.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

Convenzione Consip “Microsoft Enterprise Agreement 4”;
Relazione Tecnica Maggio 2018 a firma Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;

3. La presente delibera comporta oneri totali pari ad euro 157.763,28 (Iva inclusa)

Pratica gestita da Davide Volonte’

**Responsabile del procedimento
Il Direttore della U.O.C. Approvvigionamenti
(dott. Renato Paroli)**

Sondrio, 04/07/18


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	3F010713	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE NON SANITARI	26.293,88
2019	3F010713	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE NON SANITARI	52.587,76
2020	3F010713	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE NON SANITARI	52.587,76
2021	3F010713	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE NON SANITARI	26.293,88

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, _____

A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario
 U.O.C. Gestione Operativa
 Il Responsabile Gestionale di spesa
 DIRETTORE Dott. Alberto PANESI
 Tel. 0342 514

VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 157.763,28 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN	3F010713 – Manutenzione e assistenza software non sanitari	26.293,88	52.587,76	52.587,76	26.293,88	157.763,28
Totale		26.293,88	52.587,76	52.587,76	26.293,88	157.763,28
TER		-	-	-	-	-
Totale		-	-	-	-	-
TOTALE		26.293,88	52.587,76	52.587,76	26.293,88	157.763,28

Sondrio, _____

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario
 (dr.ssa Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. ...470... del ...19...LUG...2018...

OGGETTO: “ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP – MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 4 – PER LA FORNITURA DI LICENZE D’USO SOFTWARE”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Approvvigionamenti

PREMESSO CHE:

- il direttore della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali ha predisposto il documento “Relazione Tecnica per piattaforma Office365” nel quale vengono individuati i necessari investimenti al fine di garantire il processo di evoluzione della Collaboration Aziendale e della Trasformazione Digitale;
- nel documento di cui sopra viene individuata la necessità di implementare il sistema denominato Office365 distribuito da Microsoft al fine di raggiungere gli obiettivi dichiarati;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

ACCERTATO CHE:

- Regione Lombardia specifica l’obbligo di ricorrere a Convenzioni A.R.C.A., Convenzioni Consip e piattaforme telematiche equivalenti per le esigenze di acquisto degli enti sanitari;
- Consip, in qualità di stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice nazionale, ha aggiudicato il bando denominato “Microsoft Enterprise Agreement 4” alla ditta Fujitsu Technology Solutions per la fornitura delle soluzioni Microsoft Office365 ed è quindi possibile approvvigionarsi aderendo alla convenzione sopra evidenziata;
- come individuato nella relazione redatta dai Sistemi Informativi Aziendali, le soluzioni proposte ed acquistabili tramite la convenzione Consip richiamata sono ritenute idonee e confacenti alle necessità aziendali;
- per l’acquisto delle soluzioni Microsoft Cloud (occorrenti all’ASST Valtellina e Alto Lario) occorre prevedere una spesa annua IVA esclusa pari ad euro 43.104,72;
- il servizio fornito da Microsoft con il pacchetto Office365 non prevede una licenza software ma un servizio gestito in Cloud (compreso di assistenza e manutenzione) per un periodo totale di mesi 36;

RITENUTO di aderire alla convenzione Consip “Microsoft Enterprise Agreement 4” per la fornitura di soluzioni Microsoft per le quantità e prodotti come indicato nello specifico prospetto allegato;

VISTA l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;



VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Approvvigionamenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DELIBERA

- di aderire alla convenzione Consip denominata “Microsoft Enterprise Agreement 4” – Lotto “Licenze Microsoft Enterprise Agreement”, alle condizioni normative ed economiche ivi previste, per l'acquisto di servizi software come specificato tabella allegata al presente atto;
- di provvedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura tramite piattaforma di e-procurement www.acquistinretepa.it per l'approvvigionamento delle soluzioni software Office365 di che trattasi;
- di dare atto che il contratto di fornitura ha durata pari a 36 mesi con scadenza 30/06/2021;
- di dare atto che il software viene acquistato come servizio soluzione Cloud e non come licenza contabilizzata a patrimonio;
- di dare atto che il contraente fornitore delle licenze Microsoft è la società Fujitsu Technology Solutions, C.F. 02897010969;
- di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria per gli adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari, specificando che il CIG è il seguente: 75440857E1;
- di dare atto che la somma presunta complessiva (IVA compresa) pari ad euro 157.763,28 verrà imputata al conto economico 3F010713 dei bilanci di competenza;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il direttore U.O.C. Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il direttore della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comm 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO. interessate.


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)


IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)