



Deliberazione del Direttore Generale n. 493 del 07 AGO. 2018 avente come oggetto:

**CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO" E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO PER L'ESPLETAMENTO DI TIROCINI CURRICULARI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della delibera**

Con il presente provvedimento l'Università degli Studi di Milano si convenziona con questa Azienda per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione e orientamento.

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera**

- Nota dell'Ateneo ns. prot. n.28883 del 29/06/2018
- Testo convenzione

**3. La presente delibera non comporta oneri**

*Pratica gestita da Palma Bettini*

*Responsabile del procedimento  
Direttore ad interim U.O.C.  
Legale Giuridico e Affari Generali  
Dott. Carlo Maria Iacomino*

Sondrio, \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 **Area Territoriale**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Gestore di spesa

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € ..... sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 3/8/2018

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario  
(dr.ssa Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. 493 del 07 AGO 2018...

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO PER L'ESPLETAMENTO DI TIROCINI CURRICULARI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE *ad interim* U.O.C. Legale Giuridico e Affari Generali

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative:

- Art. 4.2 della D.G.R. 17/01/2018 n. 7763 "Indirizzi regionali in materia di tirocini": l'attivazione dei tirocini curricolari è riservata alle istituzioni presso le quali risulta iscritto il tirocinante o a soggetti ad essa collegati in possesso dei requisiti previsti per l'attivazione;
- Decreto n.6286 del 07/05/2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini – disposizioni attuative;

**DATO ATTO** che l'esperienza di tirocinio costituisce parte integrante del percorso formativo e rappresenta un momento particolarmente significativo di raccordo tra la formazione teorica e la futura operatività quotidiana degli studenti;

**VISTA** la nota con la quale *l'Università degli Studi di Milano* ha chiesto la disponibilità a questa Azienda di ospitare i propri studenti per lo svolgimento di tirocini di formazione e orientamento;

**ACQUISITO** il parere positivo all'inserimento dei tirocinanti nelle strutture Aziendali da parte dei Direttori delle strutture accoglienti, che provvederanno ad individuare i Tutor Aziendali;

**PRESO ATTO** del testo della convenzione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che *l'Università* comunicherà i nominativi degli studenti a questa Azienda per l'autorizzazione a frequentare le strutture aziendali che saranno individuate, sulla base del progetto formativo conforme alla normativa vigente;

**RITENUTO** pertanto di poter accogliere la proposta, tenuto conto del proficuo interscambio di esperienze tra i due Enti;

**CONSIDERATO** che durante il percorso di tirocinio non viene ad instaurarsi alcun rapporto di dipendenza o di lavoro comunque retribuito tra gli studenti e questa Azienda;



**RITENUTO** di demandare l'autorizzazione dei percorsi formativi personalizzati ai Direttori delle strutture accoglienti;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore ad *interim* U.O.C. Legale Giuridico e Affari Generali;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

per tutti i motivi in premessa indicati :

### **DELIBERA**

- di approvare il testo di convenzione da stipulare con l'*Università degli Studi di Milano* alle condizioni e modalità previste nel documento allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che l'*Università* comunicherà i nominativi dei tirocinanti a questa Azienda per l'autorizzazione a frequentare le strutture aziendali che saranno individuate, in base al progetto formativo conforme alla normativa vigente;
- di dare mandato, sulla scorta della convenzione che regola i rapporti tra i due Enti;
  - ai Direttori delle strutture accoglienti per l'autorizzazione, gestione ed organizzazione del percorso formativo personalizzato nonché per l'individuazione dei Tutor Aziendali;
  - al Responsabile della U.O.S. Medicina del Lavoro per le visite mediche preventive;
  - al Responsabile della U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione per gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di dare atto che i tirocinanti potranno accedere alla mensa aziendale acquistando il buono pasto di € 3,00 IVA esente (art.10 e 20 DPR 633/72).



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art.17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

IL DIRETTORE GENERALE  
(Giuseppina Panizzoli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Carlo Maria Iacomino)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
x (Guido Broich)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Rosetta Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore *ad interim*  
U.O.C. Legale Giuridico e Affari Generali  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)