



Deliberazione del Direttore Generale n. 568 del 17 SET 2018 avente come
oggetto:

**“SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSS PER IL P.O. DI MENAGGIO. RINNOVO DEL
CONTRATTO AL 31.07.2021”.**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Rinnovo triennale del contratto relativo al servizio infermieristico ed OSS per il P.O. di Menaggio.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

Deliberazione n. 459 del 27/05/2015 dell'A.O. Ospedale Sant'Anna di Como, ora ASST Lariana, relativa all'affidamento del servizio infermieristico ed OSS.

3. La presente determina comporta oneri pari ad € 2.100.000,00 Iva 4% compresa.

Pratica gestita da Elisa Fogagnoli

Responsabile del procedimento
Il Direttore ad interim
UOC Approvvigionamenti
Dr. Renato Paroli

Sondrio, *18/09/2018*


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	3E0306	ALTRE ATTIVITA' DA PRIVATO	€ 292.000,00
2019	3E0306	ALTRE ATTIVITA' DA PRIVATO	€ 700.000,00
2020	3E0306	ALTRE ATTIVITA' DA PRIVATO	€ 700.000,00
2021	3E0306	ALTRE ATTIVITA' DA PRIVATO	€ 408.000,00

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato per i rispettivi gestori di spesa.
Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
UOC Approvvigionamenti
Dr. Renato Paroli

VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 2.100.000,00 Iva 4% compresa sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BIL.	N. CONTO e DESCRIZ.	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOT.
SAN	3E0306	€ 292.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 408.000,00	€ 2.100.000,00
Totale		€ 292.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 408.000,00	€ 2.100.000,00
TER						
Totale						
TOTALE		€ 292.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 408.000,00	€ 2.100.000,00

Sondrio, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziario
(dr.ssa Giuliana Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. 5 6 8 del 17 SET 2018

OGGETTO: “SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSS PER IL P.O. DI MENAGGIO. RINNOVO DEL CONTRATTO AL 31.07.2021”.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Approvvigionamenti

PREMESSO CHE:

- in data 30.07.2018 è scaduto il contratto relativo al servizio infermieristico ed OSS per il P.O. di Menaggio con la RTC Universiis soc. coop. Sociale (mandataria) e C.S.A.P. a r.l. (mandante) di cui alla deliberazione n. 459 del 27/05/2015 dell’A.O. Ospedale Sant’Anna di Como, ora ASST Lariana, recepita con delibera 174 del 16.03.2017;
- il capitolato d’oneri, accettato dalla società attuale fornitrice, prevede la facoltà di rinnovare il contratto in oggetto per un periodo di tre anni;
- è pertanto opportuno procedere con il rinnovo triennale del contratto in oggetto, salvo recesso anticipato con preavviso di sei mesi per cambiamenti organizzativi aziendali ovvero in caso di aggiudicazione di nuova gara oppure nel caso in cui le convenzioni stipulate da Consip o da ARCA per i prodotti oggetto del presente contratto siano migliorativi e la ditta non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche;

ACQUISITA la disponibilità dell’RTC Universiis soc. coop. Sociale e C.S.A.P. a r.l. al rinnovo triennale del termine di scadenza del contratto di fornitura in oggetto alle medesime condizioni in essere;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

DATO ATTO che con provvedimento deliberativo n. 406 del 14.06.2017, a seguito di rinegoziazione ai sensi della Legge 7 agosto 2012 n.135 e s.m.i. (spending review), sono stati internalizzati alcuni servizi a decorrere dal 01.06.2017.

RILEVATO CHE la spesa presunta dal 01/08/2018 al 31/07/2021 ammonta ad € 2.100.000,00 Iva 4% compresa;

VISTA l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica;

VISTA l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO CHE le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO CHE il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Approvvigionamenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

Per tutti i motivi in premessa indicati,



DELIBERA

- di rinnovare il termine di scadenza del contratto relativo al servizio infermieristico ed OSS per il P.O. di Menaggio con l'RTC Universiis soc. coop. Sociale e C.S.A.P. a r.l., dal 01/08/2018 al 31/07/2021 alle condizioni economiche in essere, salvo recesso anticipato con preavviso di sei mesi per cambiamenti organizzativi aziendali ovvero in caso di aggiudicazione di nuova gara oppure nel caso in cui le convenzioni stipulate da Consip o da ARCA per i prodotti oggetto del presente contratto siano migliorativi e la ditta non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche;
- di stabilire che spetti alla UOC Approvvigionamenti la cura degli adempimenti connessi all'attuazione del presente atto;
- di dare mandato alla UOC Economico Finanziario per gli adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari, specificando che il CIG è il seguente: **75254283A4**;
- di dare atto che la somma presunta complessiva necessaria di € 2.100.000,00 Iva 4% compresa trovi allocazione al conto economico 3E0306 "Altre attività da privato" dei bilanci di competenza;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dr. Renato Paroli, Direttore della UOC Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Direttore medico del P.O. di Menaggio la Dott.ssa Annalisa Fumagalli;
- di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., il termine di pagamento pattuito è di 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica sull'HUB regionale;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015).


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)


**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Carlo Maria Iacomino)


**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Guido Broich)


**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO**
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
UOC Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)