


Deliberazione del Direttore Generale  n. 596 del 28 SET. 2018, avente come
oggetto: **PIANO DI FORMAZIONE ANNO 2018: INTEGRAZIONI**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Trattasi di integrazione del Piano di Formazione 2018 approvato con Delibera n. 169 del 14 marzo 2018

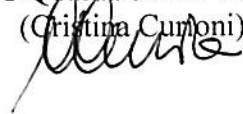
2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

Piano di Formazione 2018 - integrazione

3. La presente delibera comporta oneri pari ad 3.600 per formazione esternalizzata

Pratica gestita da ___Pedroli Barbara___

Responsabile del procedimento
Direttore UOC Qualità e Risk Management
(Cristina Cumoni)



Sondrio, _____


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	3E0301	Formazione esternalizzata	€ 3.600,00

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Qualità e Risk Management
(Cristina Curioni)


VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 3.600,00 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN	3E0301	3.600,00			
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					€3.600,00

Sondrio, 24/09/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)

DELIBERAZIONE  n. 596 del 28 SET. 2018

OGGETTO: PIANO DI FORMAZIONE ANNO 2018: INTEGRAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC Qualità e Risk Management

VISTA la Delibera n 169 del 14 marzo 2018 di adozione del Piano di Formazione anno 2018;

PRESO ATTO che a seguito dell'adozione del Piano di Formazione approvato con Delibera n 102 del 28 febbraio 2017 sono pervenute richieste di modifiche/integrazioni e che con Delibera n. 431 del 29 giugno 2018 si è provveduto ad una prima integrazione- revisione del Piano di Formazione deliberato;

DATO ATTO, che nei mesi di giugno, luglio e agosto sono emerse ulteriori esigenze per:

- attività formative da integrare nel Piano di Formazione e realizzare nel secondo semestre, senza oneri aggiuntivi rispetto al budget stanziato con Delibera n 169 del 14 marzo 2018, in quanto le spese preventivate nell'Allegato 1 sono coperte e assorbite nel budget stesso;
- attività formative extra aziendali: un corso di formazione- Modulo B (D.Lgs 81/2008), organizzato con carattere d'urgenza e improrogabilità, necessario ed obbligatorio ai fini della nomina di RSPP e degli aggiornamenti ASPP previsti dal D.Lgs 81/2008, e per il quale è stata prevista una spesa di € 3.600,00 in esenzione IVA;

CONSIDERATO CHE :

- si ritiene opportuno procedere con un aggiornamento del piano di formazione approvato in quanto la formazione e l'aggiornamento devono sostenere al meglio le esigenze aziendali e le effettive necessità di aggiornamento dei professionisti derivanti da obblighi formativi richiesti dalle normative nazionali e regionali, nuovi modelli organizzativi e nuove esigenze formative;
- si ritiene opportuno procedere con un'integrazione del budget assegnato alla formazione extra aziendale in quanto è stata impegnata una spesa di € 3.600,00 per il corso per RSPP – Modulo B;

RICHIAMATI

- la Delibera n. 169 del 14 marzo 2018 di adozione del Piano di Formazione per l'anno 2018
- la Delibera n 431 del 29 giugno 2018 Piano di formazione anno 2018: Integrazioni;
- la norma UNI EN ISO 9001:2008;
- la Deliberazione X/7600 del 20.12.2017 Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario per l'esercizio 2018;
- Il Decreto Direzione Generale Welfare n 17008 del 28.12.2017 "Preso d'atto dell'articolo 31 comma 1 dell'Accordo tra il governo le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano relativo al documento la Formazione Continua nel Settore Salute;



- la Procedura PO FP 01 “Pianificazione delle attività formative”;

RITENUTO che:

- in sede di riesame trimestrale del piano di formazione è stato redatto un documento (Allegato 1) in cui viene data evidenza dell’inserimento di proposte extrapiano e che le integrazioni apportate al piano tramite proposte “extrapiano” non comportano oneri;
- a fronte delle nuove esigenze formative in ambito extra aziendale è necessaria un’integrazione di budget di € 3.600,00 per un corso obbligatorio ai fini del D.lgs 81/2008;

ACCERTATO che le integrazioni apportate non costituiscono cambiamenti sostanziali e che pertanto non si ritiene opportuno darne specifica comunicazione alle OO.SS. di categoria ed al Comitato Tecnico Scientifico;

STABILITO di demandare a successivo provvedimento deliberativo eventuali successive integrazioni/modifiche

VISTA l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Qualità e Risk Management;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DELIBERA

- di integrare il Piano di Formazione approvato con Delibera n 164 del 14 marzo 2018 con le modifiche/integrazioni di cui all’Allegato1;
- di integrare il budget assegnato alla formazione extra aziendale per un importo complessivo di € 3.600,00;
- di incaricare l’Ufficio Formazione ad effettuare gli adempimenti necessari per garantire la realizzazione delle attività formative inserite nel Piano di Formazione, così come integrato e modificato;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che il costo complessivo di € 3.600,00 sarà imputato nel BPE per l’anno 2018;



- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Parizzoli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)