



Deliberazione del Direttore Generale n. 613 del 11 OTT 2018, avente come oggetto:
"RECEPIMENTO ACCORDO SINDACALE REGOLAMENTO AZIENDALE "GESTIONE
RIENTRI IN SERVIZIO" – PERSONALE DEL COMPARTO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Trattasi di provvedimento di presa d'atto dell'accordo sindacale in materia di regolamentazione dei rientri in servizio e relativa remunerazione.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

- Accordo sindacale del 05.10.2018

3. La presente delibera non comporta oneri

Pratica gestita da Andrea Ottaviano

Responsabile del procedimento

Il Direttore

U.O.C. Risorse Umane

(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 9/10/2018

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO


 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 9/10/2018

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Risorse Umane
(Emmanuela Tanzi)


VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 11/09/2018

Il Direttore della U.O.C./Economico-Finanziario
(dr.ssa  Emanuela Rabbiosi)



DELIBERAZIONE n. 613 del 11 OTT 2018

**OGGETTO: “RECEPIMENTO ACCORDO SINDACALE REGOLAMENTO AZIENDALE
“GESTIONE RIENTRI IN SERVIZIO” – PERSONALE DEL COMPARTO”.**

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE:

- con la D.G.R. n. X/4497 del 10.12.2015 è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell’Alto Lario, in attuazione della L.R. n. 23/2015: *“Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo”*;
- con Decreto della D.G. Welfare n. 11960 del 31.12.2015 avente ad oggetto: *“Attuazione l.r.23/2015: Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario – trasferimento del personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive già in capo alle ex ASL/AO* è stato assegnato, tra l’altro, in via provvisoria il personale all’ASST Valtellina e Alto Lario, demandando ad atto successivo il perfezionamento dell’assegnazione definitiva;
- con Decreto della D.G. Welfare n. 2149 del 23.03.2016 avente ad oggetto: *“Attuazione della l.r. 23/2015: ASST della Valtellina e dell’Alto Lario - Assegnazione personale dipendente”*, è stata effettuata una ulteriore assegnazione di personale con effetto dal 01.04.2016, a seguito di una ricognizione richiesta dalla D.G. Welfare;

VISTI

- Il D.lgs n. 502 del 30.12.1992 recante norme per il riordino della disciplina in materia di sanità;
- L’art. 30 del D.lgs. 165/2001 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, così come modificato dal D.L. 90/2014 convertito il Legge n. 114/2014;

RILEVATO che in data 05.10.2018 la Delegazione Trattante di parte pubblica e sindacale dell’Area del Comparto ha sottoscritto un accordo sindacale in materia di regolamentazione dei rientri in servizio del personale sanitario, tecnico sanitario e tecnico non sanitario, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che l’accordo in parola entrerà in vigore a decorrere dal 01.11.2018 e sarà applicato in via sperimentale per mesi 12 (dodici);



RITENUTO pertanto, di recepire l'accordo sindacale in materia di regolamentazione dei rientri in servizio del personale tecnico sanitario e tecnico non sanitario, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DELIBERA

- di recepire l'accordo sottoscritto tra l'Azienda e le Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali di Comparto in data 05.10.2018, in materia di regolamentazione dei rientri in servizio del personale tecnico sanitario e tecnico non sanitario ed allegato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che l'accordo in parola decorrerà dal 01.11.2018 e sarà applicato in via sperimentale per mesi 12 (dodici);
- di dare atto che il presente provvedimento deliberativo non comporta oneri;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO.CC. interessate.


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Patizzoli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Guido Broich)


IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)