



Deliberazione del Direttore Generale n. 620 del 05 OTT. 2016, avente come oggetto:

“ACCETTAZIONE DONAZIONE DA PARTE DELL’ ASSOCIAZIONE GIULIANA CERRETTI ONLUS DI N.2 TELEVISORI CON STAFFE DI SOSTEGNO DA DESTINARE ALL’AMBULATORIO DI ONCOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAVENNA”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della delibera.

Accettazione donazione da parte della Associazione Giuliana Cerretti Onlus di n.2 Televisori con staffe di sostegno da destinare all’Ambulatorio di Oncologia del Presidio Ospedaliero di Chiavenna;

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

Proposta di donazione
Parere del Direttore S.C. Oncologia Medica
Pareri Servizi competenti
Regolamento aziendale per la disciplina delle donazioni di beni mobili

3. La presente delibera non comporta oneri

Pratica gestita da Palma Bettini

Responsabile del procedimento
Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
Dott.ssa Silvia Benedetti

Sondrio, 30 SET. 2016

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2016	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	TOTALI
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 22 SET. 2016

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria
(dr.ssa *Giuliana Rabbiosi*)

ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per Gestore di spesa

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2016 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 30 SET. 2016

Il Responsabile Gestore di spesa
Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
Dott.ssa *Silvia Benedetti*

MONITORAGGIO BUDGET

Area territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Ospedale di Menaggio

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Sondrio, _____



DELIBERAZIONE n. 6.2.0 del 05.11.2016...

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DONAZIONE DA PARTE DELL' ASSOCIAZIONE GIULIANA CERRETTI ONLUS DI N.2 TELEVISORI CON STAFFE DI SOSTEGNO DA DESTINARE ALL'AMBULATORIO DI ONCOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CHIAVENNA".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f della S.C Affari Generali e Legali

PREMESSO CHE, con nota del 27/07/2016, l'Associazione Giuliana Cerretti Onlus ha comunicato l'intenzione di voler donare all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell'Alto Lario n.2 televisori con staffe di sostegno del valore economico di € 793,00 (euro settecentonovantatre/00), da destinare all'Ambulatorio di Oncologia del Presidio Ospedaliero di Chiavenna;

RICHIAMATO il Regolamento aziendale per la disciplina delle donazioni di beni mobili;

CONSIDERATO che l'acquisizione di tali beni renderebbe più gradevole e accogliente l'ambiente per l'utenza;

PRESO ATTO

- del parere positivo espresso dal Direttore S.C. Oncologia Medica;
- del parere tecnico espresso dal Direttore S.C. Provveditorato ed Economato, dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, dal Direttore S.C. Tecnico Patrimoniale;

DATO ATTO che il presente provvedimento deliberativo non comporta oneri di spesa;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO altresì che il Responsabile del procedimento è il Direttore f.f della S.C. Affari Generali e Legali.;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA



Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- accettare, a favore dell'Ambulatorio di Oncologia del Presidio Ospedaliero di Chiavenna la donazione dei beni indicati in premessa;
- di prendere atto che il valore di acquisto dei beni è pari a € 793,00 (euro settecentonovantatre/00) che verrà iscritto a Patrimonio netto al fine di consentirne la sterilizzazione;
- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- dare mandato alla S.C. Affari Generali e Legali per tutto quanto consegue il presente provvedimento;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art.17 comm 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);


IL DIRETTORE GENERALE
(Giuseppina Panizzoli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Carlo Maria Iacomino)


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Giovanni Monza)


IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Rosella Petrali)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
(Silvia Benedetti)