



U.O.C. GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

**OGGETTO:**

SERVIZIO NOLEGGIO AUTOMEZZI PER PRESTAZIONI DI AUTOSPURGO PER TUTTI I PRESIDI DELL'A.S.S.T. – PERIODO DI SEI MESI DECORRENTE DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE – CODICE CIG ZAD29D2A16.

### PREFAZIONE

Per l'espletamento della presente gara l'ASST della Valtellina e Alto Lario, di seguito indicata per brevità "A.S.S.T.", si avvale del Sistema Informativo della Regione Lombardia SinTel, accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it> dove sono specificate le modalità di registrazione e qualificazione degli operatori economici al suddetto Sistema (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>).

In particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel" e "Manuale operativo utente fornitore", scaricabili dal suddetto sito internet.

*La procedura di gara verrà esperita in conformità all'attuale normativa vigente:*

- **Legge 27/12/2006 n. 296** - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ( legge finanziaria 2007);
- **D. Lgs. 07.03.2005 n. 82** - "Codice dell'Amministrazione digitale" aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179;
- **D. Lgs. 18/04/2016 n. 50** - "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- **D.Lgs n. 56 del 19.04.2017**, disposizioni correttive al D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016;
- **Legge Regionale Lombardia 28/12/2007 n. 33** - Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico - finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della Legge Regionale 31 marzo 1978, n.34 (norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione);
- **Legge Regionale Lombardia 19/05/1997 n. 14** - Disciplina dell'attività contrattuale della Regione, degli enti ed aziende da essa dipendenti, compresi gli enti operanti nel settore della sicurezza sociale e le aziende operanti nel settore dell'assistenza sanitaria;

Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il form online raggiungibile alla pagina <https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, le Imprese interessate dovranno inoltrare domanda di abilitazione secondo quanto indicato all'art. 4 del documento "Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel", allegando al primo accesso alla piattaforma il documento "Abilitazione fornitori" firmato digitalmente. Una volta ottenuta l'abilitazione, potranno procedere con la qualificazione per le categorie merceologiche desiderate presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario sita in Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio P.IVA 00988090148.

Il presente invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma SinTel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e di ordine tecnico, e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SinTel. Ai fini della valida partecipazione alla procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima**, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma SinTel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicate.

**Le Imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta, con gli allegati richiesti, entro e non oltre il termine perentorio indicato dalla piattaforma SinTel.**

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SinTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

In caso di necessità di supporto tecnico ed operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: <b>800 116 738</b> , dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 sabato dalle 8.00 alle 14.00.
---



## **DISCIPLINARE DI GARA**

Si comunica che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario intende concludere, mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e all' art. 11 del regolamento aziendale relativo ai lavori ed agli acquisti di beni e servizi, il contratto relativo al SERVIZIO DI NOLEGGIO DI AUTOMEZZI PER PRESTAZIONI DI AUTOSPURGO, per tutti i presidi e strutture dell'A.S.S.T., per il periodo di sei mesi decorrente dalla data di aggiudicazione con possibilità di estensione di ulteriori 6 mesi qualora la convenzione con A.R.I.A. spa servizio "Facility Management" non sia ancora stata attivata;

Codice identificativo gara (CIG): ZAD29D2A16 - Importo a base d'asta: €. 34.035,00 oltre iva 22% e €. 300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

### **SI PRECISA CHE L'IMPORTO A BASE D'ASTA E' RIFERITO AL PERIODO CONTRATTUALE COMPRENSIVO DELL'EVENTUALE ESTENSIONE**

Il servizio sarà regolato dalle prescrizioni riportate nel capitolato speciale e dalle seguenti condizioni:

### **DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE DALL' A.S.S.T**

L'A.S.S.T, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

1. lettera di invito / disciplinare di gara;
2. Istanza di partecipazione – allegato 1
3. Dichiarazione di impegno e presa visione – allegato 2
4. Dichiarazione Amministrativa – allegato 3
5. Patto di integrità regionale – allegato 4
6. Informativa per il trattamento dei dati personali e particolari dei fornitori – allegato 5
7. 00-Mod. EF 16 – allegato 6
8. Capitolato Speciale - allegato 7
9. Opuscolo informativo – allegato 8
10. Documento DUVR-I – allegato 9
11. Schema di offerta economica – allegato 10

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA INOLTRE SUL PORTALE SINTEL**

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire la seguente documentazione amministrativa, costituita da 6 (sei) allegati di seguito indicati:

- **Istanza di partecipazione "Allegato 1"**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta. La dichiarazione può essere firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- **Dichiarazione di impegno e presa visione, "Allegato 2"** debitamente compilata in ogni sua parte in forma telematica e firmata digitalmente, da parte del Legale Rappresentante della Ditta resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00) - La dichiarazione può essere

firmata digitalmente da un procuratore della Società concorrente in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore della dichiarazione;

- **Dichiarazione amministrativa “Allegato 3”**, firmata digitalmente da parte del Legale Rappresentante della Ditta e da parte degli altri, eventuali, soggetti abilitati ad impegnare la ditta stessa - resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell’art. 35 comma 2 del DPR 445/00);
- **Patto di integrità regionale “Allegato 4”**, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta
- **Documento DUVR-I “allegato 9”**, firmato digitalmente da parte del Legale Rappresentante della Ditta;
- **00-Mod. EF 16 “allegato 6”**, firmato digitalmente da parte del Legale Rappresentante della Ditta;

## **OFFERTA**

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti,

- a) Offerta economica: indicare l’importo complessivo, derivante dalla somma C+D+E+F+G+H+I+L dello “schema offerta economica” allegato 10; **Il suddetto “schema offerta economica” NON DEVE ESSERE ALLEGATO ALLA BUSTA AMMINISTRATIVA DI GARA BENSÌ ALLA BUSTA ECONOMICA.**  
Si precisa che **tutti i prezzi indicati nello schema di offerta dovranno essere al ribasso. Non sono ammessi prezzi in aumento.** Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra l’offerta inserita nella piattaforma Sintel e quella riportata nell’allegato 7, la Stazione Appaltante riterrà valido quello indicato in Sintel.

L’esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo:

- A. Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo presentate dalle società concorrenti. In caso di riscontro positivo si procederà all’apertura dell’offerta economica.  
Le fasi di apertura sopra descritte saranno pubbliche. Le ditte offerenti saranno pertanto preventivamente avvisate per presenziare all’apertura stessa.

**Nel caso in cui più Ditte propongano la stessa migliore offerta, si procederà, in seduta pubblica con i Delegati delle ditte presenti, alla richiesta di ulteriore miglioria. In assenza di rappresentanti delle ditte, la piattaforma Sintel avvierà automaticamente una procedura di negoziazione.**

L’offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per la Ditta concorrente, mentre l’impegno di questa A.S.S.T. sarà subordinato all’adozione di apposito provvedimento di aggiudicazione nonché ad avvenuto accertamento dell’inesistenza di cause ostative.

E’ comunque fatto salvo, da parte di questa A.S.S.T., ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'A.S.S.T. e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

L'A.S.S.T. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua sotto il profilo economico.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art. 95 punto 4 lettera c) del D.lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta al prezzo più basso.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alle forniture da evadere, l'A.S.S.T. prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, tramite il responsabile di procedimento, verifica l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria ai sensi degli art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, questa A.S.S.T. si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o le soluzioni progettuali proposte non fossero ritenute di sua convenienza.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'A.S.S.T. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato Speciale, della lettera d'invito e del presente Regolamento.

***Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Cristiano Zanesi***





affidamento del servizio di:

**NOLO DI AUTOMEZZI PER PRESTAZIONI DI AUTOSPURGO  
PRESSO I TUTTI I PRESIDII E STRUTTURE DELL'ASST**

**C A P I T O L A T O S P E C I A L E**

CIG ZAD29D2A16

Settembre 2019

# I N D I C E

Art. 1	OGGETTO DELLA GARA.....	3
Art. 2	DURATA DEL SERVIZIO.....	3
Art. 3	CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO, RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	3
Art. 4	MODALITA' PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA - CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA.....	3
Art. 5	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	3
Art. 6	CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE CONTRATTUALE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	3
Art. 7	TEMPI E FREQUENZE.....	4
Art. 8	CAUSE DI ESCLUSIONE.....	5
Art. 9	REVISIONE PREZZI.....	5
Art. 10	RITARDI, PENALITA'.....	5
Art. 11	DIREZIONE E VIGILANZA DEI LAVORI.....	5
Art. 12	NORME DI SICUREZZA.....	5
Art. 13	SUBAPPALTO.....	6
Art. 14	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI – CLAUSOLA ESPRESSA DI RISOLUZIONE.....	6
Art. 14.1	Tracciabilità dei flussi finanziari.....	6
Art. 14.2	clausola espressa di risoluzione.....	6
Art. 15	GARANZIE E CAUZIONI.....	6
Art. 16	ASSICURAZIONI.....	7
Art. 17	FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.....	7
Art. 18	INADEMPIENZE E CONTROVERSIE.....	7
Art. 19	RINVIO AD ALTRE NORME.....	8

**U.O.C. GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Tel. 0342-808588 - Fax 0342-808888

Responsabile del procedimento: Ing. Cristiano Zanesi

f

#### **Art. 1 OGGETTO DELLA GARA**

L'appalto ha per oggetto il contratto di fornitura di mano d'opera, noli di mezzi e macchinari e quant'altro occorrente per prestazioni di autospurgo presso tutti i Presidi e Strutture dell'A.S.S.T. Importo annuo stimato al netto degli oneri per la sicurezza: €. 34.035,00 oltre ad IVA; la quota per oneri di sicurezza derivanti dal D.U.V.R.I. e non soggetti a ribasso è pari a euro 300,00.

#### **Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata semestrale a decorrere dalla data di aggiudicazione con possibilità di estensione del servizio di sei mesi qualora la convenzione con A.R.I.A. spa servizio "Facility Management" non sia ancora stata attivata.

#### **Art. 3 CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO, RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto rispettando le seguenti modalità:

- gli uffici tecnici aziendali, inoltreranno alla ditta aggiudicataria del servizio richiesta scritta di intervento specificando la natura del problema;
- dal ricevimento della richiesta di intervento, la ditta dovrà attivarsi per l'esecuzione della prestazione richiesta, rispettando i tempi riportati nel successivo articolo 7;
- al termine dell'intervento dovrà essere rilasciata da parte della ditta foglio di lavoro in cui siano specificate le ore di lavoro effettuate, congegnate con inizio dall'ingresso in ospedale dei mezzi e ultimazione dall'uscita degli stessi. Detto foglio di lavoro dovrà essere controfirmato dai Responsabili della U.O.C. Gestione Patrimonio Immobiliare del presidio di riferimento;
- al verificarsi di ritardi nell'espletamento e/o carenze parziali o totali nell'esecuzione del servizio l'A.S.S.T., a suo insindacabile giudizio, provvederà a fare eseguire il servizio ad altra Società, addebitando all'aggiudicataria l'eventuale maggior prezzo pagato, rispetto a quello contrattuale.

#### **Le caratteristiche minime dei mezzi per l'autospurgo sono:**

capacità di trasporto acqua sporca lt. 20.000;

capacità di trasporto acqua pulita lt. 3.000;

aspirazione e disostruzione idrodinamica con pompa a pressione 100 bar;

Per quanto applicabili, per le condizioni merceologiche della fornitura, valgono gli usi e le consuetudini accertati e pubblicati dalla C.C.I.A.A. di Milano che non siano contrastanti con il presente Capitolato.

#### **Art. 4 - MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA - CONDIZIONI ECONOMICHE DELLA FORNITURA**

- L'offerta economica dovrà essere redatta utilizzando il Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, così come descritto nella lettera di invito e nel disciplinare di gara.

#### **Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 95 punto 4 lett. C) del decreto legislativo 50/2016, con il criterio del prezzo più basso.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta.

#### **Art. 6 - CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE CONTRATTUALE – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In riferimento all'art. 1, c. 1 e 13 L. 135 del 07/08/2012, le ASST hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione non inferiore a 15 gg e previo pagamento delle



prestazioni già eseguite, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP Spa o da Centrale Regionale Acquisti per il servizio oggetto della presente procedura siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e la Ditta aggiudicataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3 L. 488/1999. La stazione appaltante si riserva di chiedere la rinegoziazione dei prezzi qualora i prezzi medi regionali risultassero inferiori a quelli aggiudicati.

L'A.S.S.T. può inoltre richiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile, tenendo indenne la ditta dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti, dai mancati guadagni;
- b) in caso di grave negligenza e di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, tali da compromettere la regolarità dell'erogazione del servizio, a meno che la gravità dell'inadempimento non sia tale da configurare, di per sé, giusta causa di risoluzione;
- c) quando a carico del fornitore sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudizio per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, o per delitti finanziari;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto e/o di subappalto non autorizzato;
- f) nei casi di morte del fornitore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante nell'aggiudicazione;
- g) inadempimento degli oneri ed obblighi previsti a carico del fornitore in favore dei propri dipendenti.

Ove l'A.S.S.T. ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dalla lettera b) alla lettera g) dovrà contestarle per iscritto al fornitore, con la prefissione di un termine non inferiore a 20 giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine l'A.S.S.T. adotterà le determinazioni ritenute opportune. Per qualsiasi ragione si addivenisse alla risoluzione del contratto, il fornitore – ad eccezione delle ipotesi di cui alle lett. a) e f) – oltre a incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuto al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'A.S.S.T. dovesse affrontare per il rimanente periodo contrattuale.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile.

Sono in ogni caso salve le specifiche ipotesi di risoluzione del contratto che sono altrove indicate all'interno del presente capitolato speciale.

Qualora la risoluzione del contratto intervenga prima che siano decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle offerte, termine entro il quale tutte le Imprese sono vincolate alle rispettive offerte, le stazioni appaltanti hanno la facoltà di procedere ad utilizzare la graduatoria provvedendo peraltro ad aggiudicare il Servizio alla Ditta seconda classificata, che ha l'obbligo di ottemperare alla propria offerta.

Se da tale fattispecie derivano aggravii economici a carico della A.S.S.T. detti aggravii sono totalmente a carico della Ditta aggiudicataria la cui inadempienza ha determinato la risoluzione del contratto.

#### **Art. 7 -TEMPI E FREQUENZE**

La ditta riceverà dall'A.S.S.T., esclusivamente dal personale del Servizio Tecnico Patrimoniale, a mezzo di posta elettronica o di fax, gli ordini per le prestazioni che dovrà fornire rispettando i seguenti parametri:

- a) Interventi di carattere ordinario: entro e non oltre 4 (quattro) giorni dalla richiesta
- b) Interventi con carattere d'urgenza differibile: entro e non oltre 24 (ventiquattro) ore dalla richiesta
- c) interventi con carattere d'urgenza indifferibile: entro 2 (due) ore dalla richiesta.

Gli interventi dovranno essere subito rendicontati e controfirmati per accettazione dal Personale della U.O.C. Gestione Patrimonio Immobiliare della Struttura dove si è eseguita la prestazione.

La Ditta dovrà fornire un numero telefonico di un proprio incaricato, reperibile 24 ore su 24, affinché il personale incaricato dalla Azienda Ospedaliera possa, in caso di necessità, attivare la Ditta stessa.

#### **Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Fatta salva la facoltà prevista dall'art. 15 del D.Lgs. n. 358/92, non saranno ritenute valide e verranno perciò escluse dalla gara le offerte:

- pervenute oltre i termini previsti, qualunque sia la causa del ritardo, anche se aggiuntive o sostitutive di offerte precedenti;
- incomplete, irregolari, equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo;
- non riguardanti tutto il materiale compreso nel lotto;
- per le quali risulti irregolare o difforme dalle prescrizioni previste dalla normativa di gara anche uno solo dei certificati o documenti da trasmettere;
- non sottoscritte o prive anche di una sola delle indicazioni richieste per l'offerta economica;
- per le quali siano state fornite colpevolmente false informazioni relative a specifiche tecniche richieste dal presente capitolato speciale;

#### **Art. 9 – REVISIONE PREZZI**

I prezzi sono suscettibili di periodica revisione ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 724 del 23.12.1994 (che ha sostituito l'art. 6 della L. 24.12.1993 n. 537) fatte salve eventuali modifiche legislative.

#### **Art. 10 - RITARDI, PENALITA'**

Al verificarsi di ritardi nell'espletamento e/o carenze parziali o totali nell'esecuzione del servizio l'A.S.S.T., a suo insindacabile giudizio, potrà:

- fare eseguire il servizio ad altra Società, addebitando all'aggiudicataria l'eventuale maggior prezzo pagato, rispetto a quello contrattuale;
- addebitare per ogni ora di ritardo per interventi di carattere ordinario una penale pari a euro 50,00 (cinquanta);
- addebitare per ogni ora di ritardo per interventi di carattere d'urgenza differibile una penale pari a euro 100,00 (cento);
- addebitare per ogni ora di ritardo per interventi di carattere d'urgenza indifferibili una penale pari a euro 300,00 (trecento).

#### **Art. 11 – DIREZIONE E VIGILANZA DEI LAVORI**

La direzione dei lavori è affidata agli Uffici Tecnici dell'A.S.S.T..

#### **Art. 12 - NORME DI SICUREZZA**

1. I lavori di manutenzione previsti dal servizio oggetto di gara, dovranno svolgersi nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro.

2. In particolare la Ditta Manutentrice è obbligata a nominare il proprio Responsabile della Sicurezza, dandone comunicazione al Committente; è altresì obbligata a predisporre, prima dell'effettivo inizio delle attività, il Piano Operativo per la Sicurezza relativo alle attività di cui all'oggetto di gara ai sensi del D. Lgs n.81/2008, con l'impegno ad osservarlo scrupolosamente per l'intera durata dell'appalto. Per la redazione di tale documento la Ditta Manutentrice è tenuta a collaborare con gli organi del Committente preposti alla sicurezza sul luogo di lavoro, anche nel rispetto di quanto indicato nel Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti (DUVRI) redatto dal Committente.

Al fine di consentire lo scambio di informazioni necessarie all'adozione delle cautele e misure preventive adeguate ai rischi presenti presso le sedi interessate al servizio o introdotti dalla Ditta Appaltatrice, all'atto della formalizzazione dell'incarico l'Azienda Appaltante comunica tutte le informazioni relative alla potenziale esposizione per il personale della ditta aggiudicataria a fattori di rischio propri della realtà dell'A.S.S.T. ed alle misure eventuali di prevenzione e protezione da

adottare; nel contempo la Ditta deve comunicare per iscritto all'Azienda Appaltante quali siano i rischi che lo svolgimento della loro attività può introdurre negli ambienti ove viene svolto il servizio e le prevedibili condizioni di esposizione agli stessi, oltre al nominativo e recapito del proprio Responsabile di Prevenzione e Protezione.

#### **Art. 13 - SUBAPPALTO**

1. Il subappalto è consentito nei termini previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici di servizi ed altra applicabile, tenendo presente la necessità di dichiarare in fase di offerta la volontà di subappalto nei termini previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
2. Il personale tecnico addetto al servizio di manutenzione dovrà comunque avere tutte le peculiarità e le abilitazioni richieste dalla normativa vigente.

#### **Art. 14 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI – CLAUSOLA ESPRESSA DI RISOLUZIONE**

##### **Art.14.1 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'art. della legge n. 136/2010 l'aggiudicatario, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei, a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici, devono dichiarare alla stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all'appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all'appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice univoco dell'appalto (CUP), fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata.

L'aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori fornitori ecc. sia presente una clausola di assunzione di responsabilità riferita agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

##### **Art. 14.2 clausola espressa di risoluzione**

Qualora si verificasse che qualsiasi transazione finanziaria ,riferita al presente contratto d'appalto, sia stata effettuata non in linea con le presenti clausole contrattuali, o in contrasto con la Legge 136/2010, il contratto è da considerarsi nullo e in automatico può essere risolto unilateralmente dall'Azienda Ospedaliera incamerando la cauzione definitiva, fatto salvo qualsiasi ulteriore azione di risarcimento.

#### **Art. 15 - GARANZIE E CAUZIONI**

1. La Ditta Manutentrica alla firma del contratto d'appalto è obbligata a costituire una garanzia (cauzione definitiva) ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Tale garanzia va a copertura della responsabilità dell'appaltatore verso il committente per la puntuale e completa esecuzione delle obbligazioni previste dal contratto, ivi compreso il pagamento delle penali.
2. La documentazione dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo, di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.04.2004. Lo svincolo della cauzione
3. verrà disposto dal Committente dopo la completa estinzione di tutti i rapporti contrattuali, secondo le disposizioni di legge regolanti la materia.
4. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento dell'appalto.
5. La cauzione definitiva deve permanere fino alla scadenza del contratto.

6. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.
7. Il Committente ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.
8. Il Committente può inoltre richiedere alla Ditta Manutentrica la reintegrazione della cauzione nel caso in cui questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

#### **Art. 16 - ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore si fa interamente carico di ogni responsabilità inerente la gestione dei servizi, ivi compresa la responsabilità degli infortuni del personale addetto che deve essere opportunamente addestrato. L'Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni danno arrecato all'A.S.S.T. od a terzi nell'espletamento dei servizi.

L'Appaltatore è responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potranno derivare ai sensi dell'art. 2049 C.C.

Deve inoltre rispondere di qualunque danno che potesse derivare in conseguenza della cattiva esecuzione dell'appalto.

La Ditta esonera altresì l'Azienda Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni diretti od indiretti che dovesse subire in conseguenza di un fatto doloso o colposo di terzi, compresi i dipendenti dell'Azienda committente e, in particolare, in conseguenza di furti.

L'Appaltatore deve stipulare polizza assicurativa presso primaria Compagnia, contro rischi di responsabilità civile verso terzi, derivanti da cattivo servizio e/o manutenzione ed esercizio di quanto oggetto del presente Capitolato Speciale.

Detta assicurazione dovrà prevedere i seguenti massimali:

€ 1.000.000,00 (euro unmilione/00)

La Ditta si obbliga a consegnare la polizza assicurativa all'atto della sottoscrizione del contratto.

Qualora l'Impresa non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione dell'A.S.S.T. provvederà direttamente a danno dell'Impresa trattenendo il relativo ammontare sull'importo delle fatture in pagamento.

#### **Art. 17 - FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI.**

La ditta aggiudicataria presenterà fattura per ogni intervento eseguito, riportando sulla stessa gli estremi dell'ordine trasmesso dalla U.O.C. Gestione Patrimonio Immobiliare.

L'A.S.S.T. eseguita la liquidazione, farà luogo ai pagamenti a mezzo mandato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura (farà fede la data di ricezione apposta dall'ufficio protocollo fatture dell'A.S.S.T.).

In caso di ritardato pagamento saranno riconosciuti interessi legali nella misura di 2 punti percentuali oltre il TUR, fatto salvo diversi accordi, a decorrere dal 91° giorno dalla data del termine per il pagamento della fattura.

La ditta deve espressamente dichiarare l'accettazione del tasso di interesse debitore.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l'interruzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza naturale del contratto.



**Art. 18 - INADEMPIENZE E CONTROVERSIE**

In ordine alle controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto, ciascuna delle parti può richiedere il giudizio di un collegio arbitrale composto da tre arbitri designati uno per ciascuna delle parti ed il terzo arbitro in funzione di Presidente designato concordemente. Difettando tale designazione congiunta l'arbitro sarà designato dal Presidente del Tribunale di Sondrio.

**Art. 19 - RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non espressamente previsto da questo Capitolato e dagli atti di gara valgono il contratto collettivo nazionale di categoria e quello integrativo provinciale in materia, riferito ai luoghi in cui dovrà essere svolto il servizio.

Si fa inoltre espresso richiamo al regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle leggi e regolamenti vigenti e disciplinari la materia oggetto del presente Capitolato, ed in particolare il D.Lgs. 50/2016.