



U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

VERBALE

VERBALE

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA E
MANUTENZIONE APPLICATIVI SGP, AREAS ED OLIAMM BIENNIO 2017/2018.**

Allegato 1

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE
N. 29 DEL 29 GEN. 2018
COMPOSTO DA N. 6 PAGINE

Alle ore 10.35 del 02/01/2018 ha luogo, presso la sede dell'Azienda in Sondrio Via Stelvio n. 25, l'apertura dei file trasmessi tramite il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" contenenti la documentazione amministrativa e tecnica della procedura per la conclusione del contratto relativo all'affidamento di quanto evidenziato in oggetto.

La procedura di gara è stata pubblicata su "SINTEL" in data 28/11/2017

Il Termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato stabilito entro le ore 12.00 del 12/12/2017.

Si è provveduto alla registrazione della Procedura c/o Autorità per la Vigilanza dei Lavori Pubblici - Sistema Informativo di Monitoraggio della Contribuzione (SIMOG).

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguente: 729276433C

Entro il termine stabilito del 12/12/2017 alle ore 12.00 è pervenuta la seguente offerta:

protocollo informatico	fornitore	Data	Stato offerta
1513852949551	Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. 00967720285	giovedì 21 dicembre 2017 11.42.29 CET	Valida

Presenziano all'operazione di Apertura pieghi il Direttore U.O.C. Approvvigionamenti Dr. Renato Paroli - Responsabile Unico Procedimento nella funzione di Presidente, la Sig.ra Simona Cipriano - Assistente Amministrativo U.O.C. Approvvigionamenti in qualità di segretario e la Sig.ra Valeria Fosti - Assistente Amministrativo U.O.C. Approvvigionamenti in qualità di teste.

Si procede all'apertura dei plichi contenenti la Documentazione Amministrativa, e si accerta che contengano la documentazione prevista, successivamente si procede all'apertura della documentazione tecnica.

La documentazione tecnica della società Engineering Ingegneria Informatica Spa viene trasmessa tramite e-mail al Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali per verificarne l'idoneità.

La seduta ha termine alle ore 10.45

Letto e confermato, si sottoscrive.

IL SEGRETARIO

Simona Cipriano

IL TESTE

Valeria Fosti

IL PRESIDENTE

Renato Paroli



Allegato 2

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

VERBALE

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA E
MANUTENZIONE APPLICATIVI SGP, AREAS ED OLIAMM BIENNIO 2017/2018.**

In data 02/01/2018 si provveduto all'apertura della documentazione amministrativa e tecnica. La documentazione tecnica è stata trasmessa al Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali per acquisire parere di idoneità.

Con e-mail del 02/01/2018 il Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali ha espresso parere favorevole.

Alle ore 10.38 del 04/01/2018 ha luogo, presso la sede dell'Azienda in Sondrio Via Stelvio n. 25, l'apertura dei file trasmessi tramite il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" contenenti l'offerta economica della procedura per la conclusione del contratto relativo all'affidamento di quanto evidenziato in oggetto.

Presenziano all'operazione di Apertura pieghi il Direttore U.O.C. Approvvigionamenti Dr. Renato Paroli - Responsabile Unico Procedimento nella funzione di Presidente, la Sig.ra Simona Cipriano - Assistente Amministrativo U.O.C. Approvvigionamenti in qualità di segretario e la sig.ra Valeria Fosti - Assistente Amministrativo U.O.C. Approvvigionamenti in qualità di teste.

Si procede all'apertura dell'offerta economica che viene di seguito dettagliata:

protocollo informatico	fornitore	valore economico	stato offerta
1513852949551	Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. 00967720285	377.450,00000 EUR	Ammessa

L'offerta economica della società Engineering Ingegneria Informatica Spa non è corredata del dettaglio prezzi per singolo modulo e si chiede pertanto di integrarla tramite portale Sintel. La documentazione economica scaricata, se pur parziale, viene trasmessa al Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali per il raffronto dei prezzi con il budget assegnatogli.

La seduta ha termine alle ore 10.55
Letto e confermato, si sottoscrive.

IL SEGRETARIO
Simona Cipriano

IL TESTE
Valeria Fosti

IL PRESIDENTE
Renato Paroli

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il Fornitore si impegna nel fornire al Cliente i servizi di assistenza e manutenzione sul software AREAS e OLIAMM secondo le modalità e per le applicazioni sotto riportate, in conformità a quanto definito nelle Condizioni Specifiche di Fornitura, rif. n. 2017.OFF84469.CS:

Tabella 1 – Servizi Application Maintenance

Modulo Applicativo	Servizi Oggetto di Fornitura	Tipo Fornitura	Qtà
Service Management	Servizio di conduzione contratto 2017-2018	--	24 mesi
Contabilità Economico-Patrimoniale	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Approvvigionamenti (contratti, ordini, magazzino)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Movimentazione magazzino su terminalini/palmare	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Repertorio e CND	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Prontuario Codifa 2000/Matrix/Farmadati	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
G3S	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Osservatorio Acquisti (Integrazione base)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Split Payment	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Servizio di Firma Elettronica	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Fatturazione Elettronica (no HUB)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Fatturazione Elettronica (integrazione HUB) (nuova attivazione)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	**
Flussi DAFNE - Ordinativo XML (nuova attivazione)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	15 mesi (da Ottobre 2017)

Modulo Applicativo	Servizi Oggetto di Fornitura	Tipo Fornitura	Qtà
Richieste da Reparto (no LAB) (nuova attivazione)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	8 mesi (da Maggio 2018)
Sistema di gestione delle Prestazioni	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Gestione Cassa	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Integrazione SISS per CUP	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A Canone	24 mesi
Integrazione CRS-MALL per CUP (dismesso)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	--	--
Integrazione CCR per CUP (dismesso)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	--	--
GP++ Fase 1	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A canone	8 mesi
GP++ Fase 2 (nuova attivazione)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A canone	16 mesi
NRE-FO (FO/ 1 INT-FO-B-AMB-REV – 1 INT-FO-B-AMB-REV)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A canone	24 mesi
Flusso ETL Mosa (no WS)	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A canone	24 mesi
Rilevazione Spese Sanitarie (730) incluso Add-On moduli applicativi SGP e OLIAMM	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Help Desk N. 1 Manutenzione Correttiva N. 1 Manutenzione Perfettiva 	A canone	22 mesi (da Marzo 2017)

Tabella 2 – Servizi di Application Operation & Support

Modulo Applicativo	Servizi Oggetto di Fornitura	Tipo Fornitura	Qtà
RDBMS Oracle base su Moduli Applicativi Engineering elencati in Tabella 1 del presente documento	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Servizio di Assistenza Sistemistico-Applicativa per un ambiente software di base di produzione fino a 3 RDBMS Oracle 	A Canone	24 mesi
Software di base e di ambiente su Moduli Applicativi Engineering elencati in Tabella 1 del presente documento	<ul style="list-style-type: none"> N. 1 Servizio di Assistenza Sistemistico-Applicativa su un numero massimo di 5 server fisici e/o virtuali 	A Canone	24 mesi

Tabella 3 – Servizi ON SITE

Il Servizio prevede l'erogazione di giornate di assistenza ordinaria a consumo da parte di personale specializzato sugli applicativi per i quali è in vigore il Contratto di Assistenza e Manutenzione nelle modalità descritte nelle Condizioni Specifiche di Fornitura.

Modulo Applicativo	Servizi Oggetto di Fornitura	Tipo Fornitura	Qtà Anno 2017	Qtà Anno 2018
Moduli Applicativi di Engineering presenti presso il Cliente ed elencati nella presente tabella	Servizio di Supporto Specialistico-Applicativo On-Demand Time & Material ON SITE	A consumo	60 giorni / uomo	30 giorni / uomo
Moduli Applicativi di Engineering presenti presso il Cliente ed elencati nella presente tabella	Servizio di Supporto Specialistico-Applicativo On-Demand Time & Material REMOTO – Piccola manutenzione evolutiva	A consumo	60 giorni / uomo	30 giorni / uomo

Tutti i servizi anzi riportati e riepilogati nelle Tabelle precedenti saranno assicurati nell'immediato, a decorrere dalla firma del contratto/ordine ovvero dal 01 Gennaio 2017, salvo differente specificazione nella colonna Q.tà.

Tutti i servizi anzi riportati e riepilogati nelle Tabelle precedenti contrassegnati da ** nella colonna Q.tà, saranno assicurati a decorrere dall'avviamento del servizio stesso e formalizzato da verbale di avvio in esercizio sottoscritto tra Fornitore e Cliente.

3. PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

3.1. PREZZO

Il Cliente si impegna a corrispondere al Fornitore, per i servizi erogati e dettagliati al § 2 della presente proposta ed in particolare nelle Condizioni Specifiche di Fornitura, Rif. 2017.OFF84469.CS, l'importo complessivo di manutenzione, così determinato:

Fornitura a Canone

Fornitura a Canone

COMPONENTI DI SERVIZIO	Importo Anno 2017	Importo Anno 2018
1 Servizio di Application Maintenance: Help Desk, Manutenzione Correttiva e Perfettiva Base	€ 118.000,00	€ 123.000,00
2 Servizio di Application Operation & Support: Servizio di Assistenza Sistemistico-Applicativa incluso RDBMS	€ 9.500,00	€ 9.500,00
Importo Annuo Iva Esclusa	€ 127.500,00	€ 132.500,00

Per il periodo 1 Gennaio 2017 – 31 Dicembre 2018 l'importo complessivo è pari a € 260.000,00 (duecentosessantamila/00), IVA Esclusa.

Fornitura a Consumo

Servizi Oggetto di Fornitura	Tipo Fornitura	Tariffa Giornaliera	Qtà Anno 2017	Qtà Anno 2018	Importo totale in €
Servizio di Supporto Specialistico-Applicativo On-Demand modalità ON SITE	A consumo	€ 755	60 giorni / uomo	30 giorni / uomo	€ 67.950,00
Servizio di Supporto Specialistico-Applicativo On-Demand modalità REMOTO	A consumo	€ 550	60 giorni / uomo	30 giorni / uomo	€ 49.500,00
Importo Stimato Iva Esclusa					€ 117.450,00

Fornitura a Canone a decorrere dall'avviamento del servizio stesso

Modulo Applicativo	Tipo Fornitura	Importo/ mese
Fatturazione Elettronica (integrazione HUB) (nuova attivazione)	A Canone (on-top Fatturazione Elettronica)	€ 142,00