



Determinazione n. 1006

del 30 SET 2019

---

Oggetto: **ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARCA\_2016\_65 PROTESI E DISPOSITIVI PER OTORINOLARINGOIATRIA STIPULATA DALL'AGENZIA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA – LOTTO 13 – FOGLI IN SILICONE.**

---

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI**

**PREMESSO** che è scaduto il contratto n. 532/2016 per la fornitura di fogli in silicone, giusta determina n. 635 del 22/072016;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 50 del 19/4/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” con particolare riferimento agli art. 37 e 38 in materia di Centrali di Committenza;
- la D.G.R. 17.12.2018 n. XI/1046 del “Deliberazione in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2019” e l’allegato “Regole di gestione del servizio sociosanitario 2019” ed in particolare il punto 2.6 “Area Acquisti” che dispone, tra l’altro, l’obbligo di ricorrere a Convenzioni Arca Convenzioni Consip e piattaforme telematiche equivalenti per esigenze d’acquisto degli Enti Sanitari;

**PRESO ATTO** che l’Agenzia Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia, in qualità di stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice, ha attivato la convenzione ARCA\_2016\_65 per la fornitura di “PROTESI E DISPOSITIVI PER OTORINOLARINGOIATRIA” in favore degli enti del Servizio Sanitario Regionale;

**ATTESO** che con comunicazione e-mail del 20/09/2019, il Direttore della U.O.C. Farmacia segnala la necessità di acquisire i prodotti aggiudicati dalla Agenzia Regionale in sostituzione del contratto scaduto di cui in premessa;

**VALUTATA** quindi l’opportunità di aderire alla Convenzione in attuazione della normativa in materia;

**PRESO ATTO** del fabbisogno aziendale, come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO DI:**

- aderire alla Convenzione ARCA\_2016\_65 “PROTESI E DISPOSITIVI PER OTORINOLARINGOIATRIA” stipulata dall’Agenzia Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti, alle



condizioni normative ed economiche ivi previste, acquisendo i prodotti di interesse aziendale tramite il Negozio Elettronico dell'Agenda Regionale;

- sottoscrivere ordine di fornitura (OdF) con la società MEDTRONIC ITALIA SPA aggiudicataria del lotto n. 13 – Fogli in silicone, che presenta sufficiente disponibilità economica per la copertura dei fabbisogni aziendali;

**RILEVATO** che la spesa stimata per coprire l'acquisto dei prodotti in argomento ammonta ad € 2.489,00 IVA 22% inclusa;

**RICHIAMATO** per tutto quanto qui non espressamente indicato, il contenuto dei documenti di gara pubblicati sul sito dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA Spa;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione del Direttore della UOC Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva allegata al presente atto;

### DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di aderire alla Convenzione ARCA\_2016\_65 "PROTESI E DISPOSITIVI PER OTORINOLARINGOIATRIA" per la fornitura dei prodotti di cui al lotto n. 13 – Fogli in silicone, nelle quantità riportate nella tabella allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto che il contratto avrà durata a decorrere dalla adozione del presente provvedimento fino al 16/09/2022, data fissa di scadenza per tutti gli OdF;
- di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari, specificando di seguito i CIG di riferimento:

Ditta aggiudicataria	Lotto	Prodotto	CIG	Importo (iva inclusa)
MEDTRONIC ITALIA S.P.A - cod. 1157	13	SHEETING IN SILICONE	ZC229E123C	€ 2.489,00

- di dare atto che il costo complessivo sarà imputato al conto economico nel BPE di interesse, come indicato nell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dr. Renato Paroli, Direttore ad interim della U.O.C. Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la dr.ssa Lucia Canclini, Direttore della U.O.C. Farmacia;

- di disporre che, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., il termine di pagamento pattuito è di 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica sull'HUB regionale
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alle UU.OO.CC. Approvvigionamenti e Farmacia per quanto consegue l'adozione del seguente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

  
**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI**  
**Dr. Renato Paroli**


**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**
**U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIO**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento, così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	IMPORTO 2022	TOTALI
SAN	3B030514 D.M. ORL.	275,00	830,00	830,00	554,00	2.489,00
<b>Totale</b>		<b>275,00</b>	<b>830,00</b>	<b>830,00</b>	<b>554,00</b>	<b>2.489,00</b>
TER						
<b>Totale</b>						
<b>TOTALE</b>		<b>275,00</b>	<b>830,00</b>	<b>830,00</b>	<b>554,00</b>	<b>2.489,00</b>

Sondrio, 24/09/2019

Il Direttore  
U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIO  
dr.ssa *Giuliana Rabbiosi*

Pratica gestita da Leusciatti Giovanna