



Determinazione n. 1009 del 27 NOV. 2017, avente come oggetto:

**“SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA LAURA VIVIANI”**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Superamento periodo di prova

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

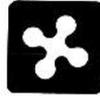
Documentazione acquisita dal Titolare di P.O. “Responsabile Infermieristico dei Presidi Sanitari e Socio Sanitari Alta Valtellina”

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Nicoletta Scherini

Responsabile del procedimento  
Il Direttore  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 20/11/2017

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 **Area Territoriale**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2017 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 20/11/2017

Il Responsabile Gestore di spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di €                      sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 22/11/2017

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario  
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. ...1.009 del ..2.7.NOV..2017..

**OGGETTO: "SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA LAURA VIVIANI"**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **PREMESSO:**

- che con atto deliberativo n. 1130 del 23.09.2015, è stato costituito a decorrere dal 01.10.2015 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo parziale verticale al 83,33% ed in prova, con la dipendente sig.ra Laura Viviani, nata a Sondalo (SO) il 13.12.1988, collaboratore professionale sanitario infermiere – Cat. D -, presso il Presidio Ospedaliero di Sondalo;
- il periodo di prova di mesi sei a decorrere dal 01.10.2015 e sino al 31.03.2016 compreso;

**ATTESO** che la U.O.C. Risorse Umane, con nota del 19.02.2016 (prot. 7693) ha chiesto, al Titolare P.O. "Responsabile Infermieristico dei Presidi Sanitari e Socio Sanitari Alta Valtellina", di esprimere motivato parere sul superamento o meno del periodo di prova, al rientro in servizio dalla maternità della sopracitata dipendente;

**ACQUISITA** la dettagliata relazione a firma del Titolare di P.O. pervenuta a questa Direzione in data 19.01.2017 (prot. 2943) dalla quale si evince il superamento del periodo di prova con esito positivo;

**VISTO** l'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto 1994/1997;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

#### **RITENUTO:**

- di dichiarare superato favorevolmente, dal 01.10.2016 il periodo di prova di mesi sei, prestato dalla sig.ra Laura Viviani, tenuto conto dei periodi di assenza dal servizio;
- di confermare in servizio la stessa con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;

**DATO ATTO** che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane

### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di prendere atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova, della sig.ra Laura Viviani, nata a Sondalo (SO) il 13.12.1988, collaboratore professionale sanitario infermiere – Cat. D -, presso il Presidio Ospedaliero di Sondalo, a decorrere dal 01.10.2016;
- di confermare la stessa in servizio con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel budget dei costi del personale per l'anno 2017;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari  
Generali

(Carlo Maria Iacomino)