



Determinazione n° 1010 del 04 SET 2018, avente come oggetto:

“SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA ELENA MADDALENA”

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Superamento periodo di prova

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

Documentazione acquisita dal Coordinatore Infermieristico Sondalo

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Nicoletta Scherini

Responsabile del procedimento  
Il Direttore  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 3/9/2018



**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa**

Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 3/9/2018

Il Responsabile Gestore di spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di €  sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 04/09/2018

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario  
(Giuliana Rabbiosi)



**DETERMINAZIONE** n. **1.0.1.0**... del **04.SET.2018**...

**OGGETTO: "SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA ELENA MADDALENA"**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **PREMESSO:**

- che con atto deliberativo n. 9 del 11.01.2018 è stato costituito a decorrere dal 01.02.2018 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed in prova, con la dipendente sig.ra Elena Maddalena, nata a Paola (CS) il 19.10.1992, CPS Infermiere presso il Presidio Ospedaliero di Sondalo;
- il periodo di prova di mesi sei a decorrere dal 01.02.2018 e sino al 31.07.2018 compreso;

**ATTESO** che la U.O.C. Risorse Umane, con nota del 16.07.2018 (prot. 31497) ha chiesto al Responsabile Infermieristico Sondalo di esprimere motivato parere sul superamento o meno del periodo di prova;

**ACQUISITA** la dettagliata relazione a firma del Coordinatore pervenuta a questa Direzione in data 31.07.2018 (prot. 33997) dalla quale si evince il superamento del periodo di prova con esito positivo;

**VISTO** l'art. 24 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto 2016/2018;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

#### **RITENUTO:**

- di dichiarare superato favorevolmente, dal 10.08.2018 il periodo di prova di mesi sei, prestato dalla sig.ra Elena Maddalena tenuto conto dei periodi di assenza dal servizio;
- di confermare in servizio la stessa con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;

**DATO ATTO** che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Per tutti i motivi in premessa indicati:

### **DETERMINA**

- di prendere atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova, della sig.ra Elena Maddalena, nata a Paola (CS) il 19.10.1992, CPS Infermiere presso il Presidio Ospedaliero di Sondalo, a decorrere dal 10.08.2018;
- di confermare la stessa in servizio con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel budget dei costi del personale;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emahuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari  
Generali  
(Carlo Maria Iacomino)