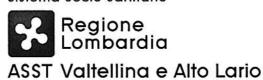


Determinazione n.1 3 9 4 del 0 5 D | C 2018, avente come oggetto:

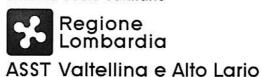
"ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE VERONICA PENNESE".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO				
Esposizione del contenuto della determinazione.     Trattasi di accoglimento dimissioni volontarie dal se	ervizio della dipendente Veronica Pennese.			
2. Estremi relativi ai principali documenti conte determinazione.	nuti nel fascicolo relativo alla presente			
<ul> <li>Nota prot. n. 48666 del 19.11.2018 della dipe</li> </ul>	endente Veronica Pennese.			
3. La presente determinazione non comporta oneri.				
Pratica gestita da Francesca Ciccomascolo	Responsabile del procedimento Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Emanuela Tanzi)			
Sondrio, 4/12/2018				



ANNO	CONTO	DES	CRIZIONE	]	MPORTO
□ Area	Territoriale	_			
ANNO	CONTO	DES	CRIZIONE	]	MPORTO
Si attesta che	l'importo relativo a	11'anno 2018 sa	rà compatibile c	on il Rudget s	ssegnato.
	ATT 1	II umio 2010 su			
Sondrio, 4/12/2018  Il Responsabile Gestore di spesa U.O.C. Risorse Umane					
				anuela Tanzi)	ne
			(2.5	10.0	
				0	
					***************************************
VISTO di C	OPERTURA ECO	NOMICO – PA	ATRIMONIAL	E	
	OPERTURA ECO	/			
VISTO di C		/	ATRIMONIAL mputato nel Bila		e segue:
Il costo comp	olessivo di €	/			
Il costo comp		sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN Totale	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN Totale	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN  Totale TER	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN  Totale TER	olessivo di € ,	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	
Il costo comp BILANCIO SAN  Totale TER	N. CONTO e DESCRIZIONE	sarà i	mputato nel Bila	incio così con	

Sistema Socio Sanitario



## DETERMINAZIONE n. 1 3 9 4 del 0 5 D 1 C 2018

OGGETTO: "ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE VERONICA PENNESE".

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che, con propria nota pervenuta all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario in data 19.11.2018 prot. n. 48666, la dipendente Veronica Pennese, nata a Pescara il 01.04.1993, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento Cronicità e Fragilità – U.O.C. Geriatria – Presidio Ospedaliero di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.01.2019 (ultimo giorno di servizio 31.12.2018);

### VISTI:

- art. 72 del CCNL dell'area del personale del comparto 2016/2018, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dipendente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 1 mese;
- il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;

#### RITENUTO:

- di verificare, alla data di cessazione della dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Veronica Pennese per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Veronica Pennese a decorrere dal 01.01.2019 (ultimo giorno di servizio 31.12.2018);

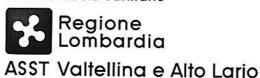
VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO** ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;



Per tutti i motivi in premessa indicati,

#### DETERMINA

- di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 01.01.2019 (ultimo giorno di servizio 31.12.2018), dalla dipendente Veronica Pennese, nata a Pescara il 01.04.1993, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento Cronicità e Fragilità U.O.C. Geriatria Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- di dare atto che nulla è dovuto alla dipendente Veronica Pennese per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 31.12.2018;
- di verificare, alla data di cessazione della dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

# IL DIRETTORE U.O.C. RISORSE UMANE (Emanuela Tanzi)

Determinazione pubblicat	a all'Albo online dell'Azienda
	al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)