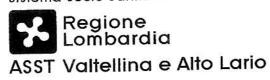
Determinazione n.1 4 4 1 del 11 DI	C 2018, avente come oggetto:
------------------------------------	------------------------------

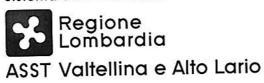
"SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA - SIG.RA SIBILLA MONCECCHI"

OI E.	RAMENTO I ERIODO DITRO VI
AT	TESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO
1.	Esposizione del contenuto della determinazione.
	Superamento periodo di prova
2.	Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione. Documentazione acquisita dal Dirigente SITRA
3.	La presente determinazione non comporta oneri.
Pra	tica gestita da Nicoletta Scherini Responsabile del procedimento Il Direttore U.OC. Risorse Umane (Emañuela Tanzi)
Son	ndrio, 7/12/2018

Sistema Socio Sanitario



	Sanitaria	T 770	CDIZIONE	TN	PORTO			
ANNO	CONTO	DES	CRIZIONE	- IIV	HORTO			
□ Area	Territoriale			Th	MPORTO			
ANNO	CONTO	DES	CRIZIONE	110	IFURIU			
					-			
		1						
Si attesta che	l'importo relativo a	ll'anno 2018 è c	compatibile con	il Budget asse	gnato.			
onario,	12/2018			bile Gestore di				
			Ű.O.C	. Risorse Uman	ie			
		(Emanuela Tanzi)						
			() ()	GIE				
VISTO di C	OPERTURA ECO	NOMICO – PA			>			
Il costo comp	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com	e segue:			
Il costo comp	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil	LE ancio così com				
Il costo comp	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN Totale	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN Totale	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN Totale	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
Il costo comp BILANCIO SAN Totale TER	olessivo di € /	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				
l costo comp BILANCIO SAN Totale TER	N. CONTO e DESCRIZIONE	sarà i	ATRIMONIAI mputato nel Bil IMPORTO	LE ancio così com				



DETERMINAZIONE n. 1441 del 1.1.D.I.C. 2018....

OGGETTO: "SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA SIBILLA MONCECCHI"

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO:

- che con atto deliberativo n. 146 del 01.03.2018, è stato costituito a decorrere dal 16.04.2018 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed in prova, con la dipendente sig.ra Sibilla Moncecchi, nata a Sondrio l'11.10.1973 collaboratore professionale sanitario infermiere presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- il periodo di prova di mesi sei a decorrere dal 16.04.2018 e sino al 15.10.2018 compreso;

ATTESO che la U.O.C. Risorse Umane, con nota del 01.10.2018 (prot. 41736) ha chiesto al Dirigente SITRA di esprimere motivato parere sul superamento o meno del periodo di prova;

ACQUISITA la dettagliata relazione a firma del Dirigente pervenuta a questa Direzione in data 06.11.2018 (prot. 46955) dalla quale si evince il superamento del periodo di prova con esito positivo;

VISTO l'art. 24 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto 2016/2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

RITENUTO:

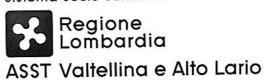
- di dichiarare superato favorevolmente, dal 27.10.2018 il periodo di prova di mesi sei, prestato dalla sig.ra Sibilla Moncecchi tenuto conto dei periodi di assenza dal servizio;
- di confermare in servizio la stessa con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;

DATO ATTO che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto; **DATO** ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DETERMINA

- di prendere atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova, della sig.ra Sibilla Moncecchi, nata a Sondrio l'11.10.1973 collaboratore professionale sanitario infermiere presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio, a decorrere dal 27.10.2018;
- di confermare la stessa in servizio con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel budget dei costi del personale per l'anno 2018;



di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda,
 dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)