



Determinazione n. 1511 del 27 DIC 2018, avente come oggetto:

“PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE OTTOBRE 2018”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Provvedimento necessario al pagamento del rimborso spese in favore dei dipendenti che hanno effettuato missioni intra ed extra aziendali e corsi di aggiornamento nel mese di ottobre 2018

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

Prospetti excel riepilogativi elaborati dall'ufficio trattamento economico personale e da ufficio Formazione

3. La presente determinazione comporta oneri pari a € 17.274,10

Pratica gestita da Maurizio Imperial

Responsabile del procedimento
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 17/12/2018



ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa

 Area Sanitaria

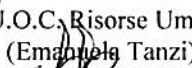
ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	Conti Diversi		€. 15.535,90

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	Conti Diversi		€. 1.738,20

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.
Sondrio, 17/12/2018

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)



VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di €. 17.274,10 è imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN	3F0601		12.630,84		12.630,84
	3F0604		1.173,82		1.173,82
	3F0607		1.703,76		1.703,76
	3F0609		27,48		27,48
Totale			15.535,90		15.535,90
TER	3F0601		1.660,48		1.660,48
	3F0607		77,72		77,72
Totale			1.738,20		1.738,20
TOTALE			17.274,10		17.274,10

Sondrio, 17/12/2018

Il Direttore della U.O.C. Economico-Finanziaria
(Giuliana Rabbiosi)





DETERMINAZIONE n. 1511 del 27 DIC 2018

OGGETTO: "PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE OTTOBRE 2018".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI gli artt. 95 del CCNL comparto del 21/05/2018 e 32 dei CCNL del 3/11/2005 della Dirigenza medica e della Dirigenza SPTA;

PRESO ATTO del Regolamento interno per il trattamento di missione, adottato con atto deliberativo n. 986 del 25/09/2012;

VISTI i prospetti relativi alle missioni svolte dai dipendenti dell'Azienda;

ACCERTATA la regolarità della documentazione presentata dai dipendenti stessi;

VISTI:

- l'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
- le deliberazioni della Corte dei Conti a Sezioni Unite in sede di controllo n. 8/2011 e 11/2011;
- la circolare MEF prot. n. 100169 del 5/3/2012

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:



- di dare atto che con la mensilità di dicembre 2018 è stato disposto il pagamento, in favore dei dipendenti di cui agli allegati prospetti riepilogativi, del rimborso spese nella misura complessiva di €. 17.274,10 assoggettandoli alle ritenute fiscali e previdenziali di legge.
- di dare atto che il costo complessivo di € 17.274,10 è imputato nel BPE per l'anno 2018 nei relativi conti come di seguito indicati:

- 3F0601 rimborso spese dipendenti	€.	14.291,32
- 3F0604 rimborso spese AREU	€.	1.173,82
- 3F0607 rimborso spese viaggio agg. in sede	€.	1.781,48
- 3F0609 rimborso spese agg. AREU	€.	27,48
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle U.O.C. interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)