



Determinazione n. 1 5 2 8 del 3 1 DIC 2018, avente come oggetto:

“PROROGA ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI PER INCARICO DIRETTORE AMMINISTRATIVO PRESSO ATS DELLA MONTAGNA”

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Trattasi di provvedimento di proroga dell'aspettativa senza assegni all'Avv. Monica Anna Fumagalli per incarico di Direttore Amministrativo presso l'ATS della Montagna fino alla data del 28/02/2019.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

- Delibera n. 11 del 15/01/2016;
- Richiesta di proroga dell'aspettativa Avv. Fumagalli prot. n. 53722 del 31/12/2018;
- DGR XI/907 del 3/12/2018;
- Comunicazione Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia prot. n. 21478 del 21/12/2018 che fornisce indicazioni in merito alla proroga dei Direttori Sanitari, Amministrativi e Sociosanitari.

3. La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da C. Tudori

Responsabile del procedimento

Il Direttore

U.O.C. Risorse Umane

(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 31/12/18

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2019 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 31/12/18

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. **1528** del **3.1.D.I.C. 2018**...

OGGETTO: “PROROGA ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI PER INCARICO DIRETTORE AMMINISTRATIVO PRESSO ATS DELLA MONTAGNA”.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che con deliberazione aziendale n. 11 del 15/01/2016 è stata concessa all'Avv. Monica Anna Fumagalli, Dirigente Avvocato presso questa ASST Valtellina e Alto Lario, aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 3-bis, comma 11, del DLgs 502/1992, a far tempo dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2018, a seguito della nomina della stessa a Direttore Amministrativo dell'ATS della Montagna;

ATTESO che l'incarico di che trattasi è stato prorogato dall'ATS della Montagna con deliberazione n. 733 del 28/12/2018 fino alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo e comunque non oltre la data del 28/02/2019, a seguito della DGR XI/907/2018 e della comunicazione della Direzione Generale Welfare Regione Lombardia prot. n. 21478 del 21/12/2018;

VISTA la nota prot. n. 53722 del 31/12/2018 nella quale l'Avv. Fumagalli chiede a questa Azienda la proroga, fino alla data del 28/02/2019, dell'aspettativa senza assegni concessa con deliberazione aziendale n. 11 del 15/01/2016;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Risorse Umane

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di prorogare fino alla nomina del nuovo Direttore Amministrativo e comunque non oltre la data del 28/02/2019 l'aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 3-bis, comma 11, del DLgs 502/1992, concessa all'Avv. Monica Anna Fumagalli per l'incarico di Direttore Amministrativo presso l'ATS della Montagna, come da deliberazione n. 11 del 15/01/2016;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;



- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla UOC Risorse Umane per tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

**IL DIRETTORE
UOC RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari
Generali
(Carlo Maria Iacomino)