



Determinazione n. 190 del 08 FEB. 2018, avente come oggetto:

**“SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA FRANCESCA SCHERINI”**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Superamento periodo di prova

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

Documentazione acquisita dal Direttore UOC “Organizzazione dei Presidi Aziendali”

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Nicoletta Scherini

Responsabile del procedimento

Il Direttore

U.O.C. Risorse Umane

(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 6/2/2018


**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa**
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 6/2/2018

Il Responsabile Gestore di spesa  
UOC Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi) -  
*Emanuela Tanzi*

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di €        sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
<b>TER</b>					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 07/02/2018

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Giuliana Rabbiosi) -  
*Giuliana Rabbiosi*



DETERMINAZIONE n. 190 del 08.FEB.2018...

**OGGETTO: "SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA FRANCESCA SCHERINI"**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **PREMESSO:**

- che con atto deliberativo n. 567 del 18.08.2017, è stato costituito a decorrere dal 01.09.2017 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed in prova, con la dipendente sig.ra Francesca Scherini, nata a Sondrio (SO) il 13.09.1967, coadiutore amministrativo – Cat. B - presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- il periodo di prova di mesi due a decorrere dal 01.09.2017 e sino al 31.10.2017 compreso;

**ATTESO** che la U.O.C. Risorse Umane, con nota del 08.01.2018 (prot. 979) ha chiesto al Direttore UOC Organizzazione dei Presidi Aziendali di esprimere motivato parere sul superamento o meno del periodo di prova;

**ACQUISITA** la dettagliata relazione a firma del Responsabile, pervenuta a questa Direzione in data 12.01.2018 (prot. 1960) dalla quale si evince il superamento del periodo di prova con esito positivo;

**VISTO** l'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto 1994/1997;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

#### **RITENUTO:**

- di dichiarare superato favorevolmente, dal 03.11.2017 il periodo di prova di mesi due, prestato dalla sig.ra Francesca Scherini, tenuto conto dei periodi di assenza dal servizio;
- di confermare in servizio la stessa con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;

**DATO ATTO** che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane

### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di prendere atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova, della sig.ra Francesca Scherini, nata a Sondrio (SO) il 13.09.1967, coadiutore amministrativo – Cat. B - presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio, a decorrere dal 03.11.2017;
- di confermare la stessa in servizio con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel budget dei costi del personale per l'anno 2018;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

**IL DIRETTORE  
U.O.C. RISORSE UMANE**

**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari  
Generali

(Carlo Maria Iacomino)