



Determinazione n. 326 del 7 MAR 2018, avente come oggetto:

**“COLLOCAMENTO A RIPOSO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETA’ DIPENDENTE GILDO TAEGGI”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA’ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA’ DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Trattasi di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dipendente Gildo Taeggi.

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

Normativa relativa al collocamento a riposo per raggiungimento del limite di età: D.lgs. 503/1992, L. 247/2007, D.L. n. 78/2009 convertito in L.102/2009, D.L. n. 98/2011 convertito in L. 111 del 15.07.2011, D.L. n. 201/2011 - art. 24 comma 3 - convertito in Legge 214/2011, D.L. 101/2013 – art. 2 comma 5 convertito in Legge 125 del 30.10.2013, dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 e dalla Legge 232/2016

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Danilo Arena

Responsabile del procedimento  
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 6/3/2018

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 **Area Territoriale**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 6/3/2018

Il Responsabile Gestore di Spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € / sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 06/03/2018

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario  
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. ....**326**... del **07.MAR.2018**.....

**OGGETTO: “COLLOCAMENTO A RIPOSO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ’  
DIPENDENTE GILDO TAEGGI”.**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che in data 20.10.2018 il dipendente Gildo Taeggi, nato a Morbegno (SO) il 20.03.1952, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Approvvigionamenti - Presidio Ospedaliero di Sondrio compirà 66 anni e 7 mesi di età;

**CONSIDERATE** le modifiche apportate in materia previdenziale dalla L. 247/2007, dal D.L. n. 78/2009 convertito in L.102/2009, dal D.L. n. 98/2011 convertito in L. 111 del 15/07/2011, dal D.L. n. 201/2011 - art. 24 comma 3 - convertito in Legge 214/2011, dal D.L. 101/2013 – art. 2 comma 5 convertito in Legge 125 del 30/10/2013, dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 sui limiti del collocamento a riposo d’ufficio per raggiungimento del limite di età e dalla Legge 232/2016;

#### **VISTI:**

- l’art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 503/92;
- gli artt. 37 e 39 del CCNL dell’area del personale del comparto 1994/1997;
- la nota Inpdap del 08/01/08 prot. 20/PE avente ad oggetto “cessazioni per limiti di età personale Inpdap”;
- la circolare INPDAP del 08/10/2010 n. 18 avente ad oggetto “art. 12 del DL 78 del 31.05.2010 convertito con modifiche nella L. 122/2010 – Interventi in materia pensionistica”;
- la nota operativa Inpdap n. 56 del 22/12/2010 ulteriori precisazioni in materia pensionistica;
- la nota del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 2161 del 17/01/2012 sul collocamento a riposo per limiti di età;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 dell’08/03/2012 avente ad oggetto “Decreto Legge n. 201 del 2011, convertito in Legge n. 214/2011 (c.d. Decreto salva Italia) – art. 24 – limiti massimi per la permanenza in servizio nelle Pubbliche Amministrazioni”;
- la circolare n. 2/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione sulla soppressione del trattenimento in servizio;
- il D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro.



**CONSIDERATO** che, ai sensi della sopra citata normativa in materia pensionistica di vecchiaia, il dipendente Gildo Taeggi dovrà essere collocato a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal giorno successivo al compimento dei 66 anni e 7 mesi di età;

**RITENUTO** pertanto di collocare a riposo per raggiunti limiti di età, ai sensi della normativa vigente, il dipendente Gildo Taeggi a decorrere dal 21.10.2018 (ultimo giorno di servizio 20.10.2018);

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**VISTA** l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

Per tutti i motivi in premessa indicati,

#### **DETERMINA**

- di collocare a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere 21.10.2018 (ultimo giorno di servizio 20.10.2018) il dipendente Gildo Taeggi, nato a Morbegno (SO) il 20.03.1952, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Approvvigionamenti - Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- di dare atto che nulla è dovuto al dipendente Gildo Taeggi per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 20.10.2018;
- di dare atto che, per il servizio prestato, il predetto è stato regolarmente iscritto agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come



sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim  
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali  
(Carlo Maria Iacomino)