



Determinazione n. 402 del 29 MAR 2018, avente come oggetto:

**“SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA PAOLA SIMONINI”**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Superamento periodo di prova

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

Documentazione acquisita dal Titolare di P.O. “Coordinamento TSLB”

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Nicoletta Scherini

Responsabile del procedimento

Il Direttore

U.O.C. Risorse Umane

(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 28/3/2018





**DETERMINAZIONE** n. ...4.0.2..... del 2.9.MAR.2018.....

**OGGETTO: “SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – SIG.RA PAOLA SIMONINI”**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO:**

- che con atto deliberativo n. 245 del 05.04.2017 è stato costituito a decorrere dal 01.05.2017 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno ed in prova, con la dipendente sig.ra Paola Simonini nata a Sondrio (SO) il 22.02.1963, collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico - presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- il periodo di prova di mesi sei a decorrere dal 01.05.2017 e sino al 31.10.2017 compreso;

**ATTESO** che la U.O.C. Risorse Umane, con nota del 21.11.2017 (prot. 51538) ha chiesto al Titolare P.O. “Coordinatore TSLB” di esprimere motivato parere sul superamento o meno del periodo di prova;

**ACQUISITA** la dettagliata relazione a firma del Responsabile P.O. pervenuta a questa Direzione in data 12.03.2018 (prot. 11742) dalla quale si evince il superamento del periodo di prova con esito positivo;

**VISTO** l’art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto 1994/1997;

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**RITENUTO:**

- di dichiarare superato favorevolmente, dal 08.11.2017 il periodo di prova di mesi sei, prestato dalla sig.ra Paola Simonini conto dei periodi di assenza dal servizio;
- di confermare in servizio la stessa con il riconoscimento dell’anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;

**DATO ATTO** che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Per tutti i motivi in premessa indicati:

**DETERMINA**

- di prendere atto del superamento, con esito positivo, del periodo di prova, della sig.ra Paola Simonini nata a Sondrio (SO) il 22.02.1963, collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico - presso il Presidio Ospedaliero di Sondrio, a decorrere dal 08.11.2017;
- di confermare la stessa in servizio con il riconoscimento dell’anzianità a tutti gli effetti dalla data di inquadramento nel nuovo profilo professionale;



- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi in quanto già compresi nel budget dei costi del personale;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015).

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari  
Generali  
(Carlo Maria Iacomino)