



Determinazione n. 532 del 26 APR 2018, avente come oggetto:

“PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE FEBBRAIO 2018”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Provvedimento necessario al pagamento del rimborso spese in favore dei dipendenti che hanno effettuato missioni intra ed extra aziendali e corsi di aggiornamento nel mese di febbraio 2018

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

Prospetti excel riepilogativi elaborati dall'ufficio trattamento economico personale e da ufficio Formazione

3. La presente determinazione comporta oneri pari a € 16.049,76

Pratica gestita da Maurizio Imperial

Responsabile del procedimento
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 26/04/2018



ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa			
<input type="checkbox"/> Area Sanitaria			
ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2017	Conti Diversi		€. 34,14
2018	Conti Diversi		€. 14.908,60
<input type="checkbox"/> Area Territoriale			
ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2017	Conti Diversi		€. 9,30
2018	Conti Diversi		€. 1.097,72
Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato. Sondrio, 26/04/2018			
Il Responsabile Gestore di spesa U.O.C. Risorse Umane (Emanuela Tanzi) 			

VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE					
Il costo complessivo di €. 16.049,76 è imputato nel Bilancio così come segue:					
BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN	3F0601	178,14	13.629,21		13.807,35
	3F0604	- 144,00	1.312,30		1.168,30
	3F0607		119,26		119,26
	2G0107		- 152,17		- 152,17
Totale		34,14	14.908,60		14.942,74
TER	3F0601	9,30	1.097,72		1.107,02
	Totale	9,30	1.097,72		1.107,02
TOTALE		43,44	16.006,32		16.049,76
Sondrio, 26/04/2018					
Il Direttore della U.O.C. Economico-Finanziaria (Giuliana Rabbiosi) 					



DETERMINAZIONE n. **532** del **26 APR 2018**

OGGETTO: "PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE FEBBRAIO 2018".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI gli artt. 44 del CCNL comparto del 20/09/2001 e 32 dei CCNL del 3/11/2005 della Dirigenza medica e della Dirigenza SPTA;

PRESO ATTO del Regolamento interno per il trattamento di missione, adottato con atto deliberativo n. 986 del 25/09/2012;

VISTI i prospetti relativi alle missioni svolte dai dipendenti dell'Azienda;

ACCERTATA la regolarità della documentazione presentata dai dipendenti stessi;

VISTI:

- l'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
- le deliberazioni della Corte dei Conti a Sezioni Unite in sede di controllo n. 8/2011 e 11/2011;
- la circolare MEF prot. n. 100169 del 5/3/2012

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:



- di dare atto che con la mensilità di aprile 2018 è stato disposto il pagamento, in favore dei dipendenti di cui agli allegati prospetti riepilogativi, del rimborso spese nella misura complessiva di €. 16.049,76 assoggettandoli alle ritenute fiscali e previdenziali di legge.
- di dare atto che il costo complessivo di € 16.049,76 è imputato nel BPE per l'anno 2018 nei relativi conti come di seguito indicati:

- 3F0601 rimborso spese dipendenti	€.	14.914,37
- 3F0604 rimborso spese AREU	€.	1.168,30
- 3F0607 rimborso spese aggiornamento in sede	€.	119,26
- 2G0107 recupero anticipo missione	€.	- 152,17
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle U.O.C. interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)