



Determinazione n. 6 2 5 del 1 8 MAG 2018, avente come oggetto:

“RIPARTO SPESE DI GESTIONE DEL PARCHEGGIO INTERRATO SITO IN VIA MARTINELLI IN COMUNE DI MORBEGNO (SO) ESERCIZIO 2017”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Trattasi delle spese relative al consuntivo dell'esercizio anno 2017 per la gestione dell'autorimessa interrata di via Martinelli in Morbegno.

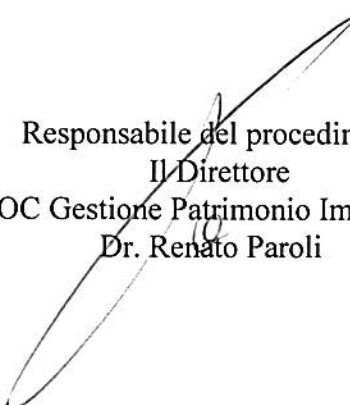
2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

- Convenzione per la gestione del parcheggio;
- Rendicontazione trasmessa dallo Studio Tecnico Salvadori geom. Adolfo con sede in Viale Stelvio n.59 – Morbegno (SO).

3. La presente determinazione comporta oneri pari ad €5.093,55.=.

Pratica gestita da: Elisabetta Giovanazzi

Responsabile del procedimento
Il Direttore
UOC Gestione Patrimonio Immobiliare
Dr. Renato Paroli



Sondrio,

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa**
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2017	3G0102	Spese Condominiali	€.4.361,25.=
2018	3L0209	Sopravvenienze passive per altre spese correnti	€.732,30.=

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2017 è compatibile con il Budget assegnato.
Sondrio,

Il Responsabile Gestore di spesa
UOC Gestione Patrimonio Immobiliare
Dr. Renato Paroli

VISTO di COPERTURA ECONOMICO – PATRIMONIALE

Il costo complessivo di €.5.093,55.= sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO	TOTALE
SAN					
TER	3G0102 Spese condominiali	€.4.361,25.=			€.4.361,25.=
TER	3L0209 Sopravvenienze passive per altre spese correnti		€.732,30.=		€.732,30.=
TOTALE		€.4.361,25.=	€.732,30.=		€.5.093,55.=

Sondrio, 17/5/2018

Il Direttore della UOC Economico-Finanziario
Dr.ssa Stefania Rabbiosi



DETERMINAZIONE n. **6 2 5** del **1 8 MAG 2018**

OGGETTO: “RIPARTO SPESE DI GESTIONE DEL PARCHEGGIO INTERRATO SITO IN VIA MARTINELLI IN COMUNE DI MORBEGNO (SO) ESERCIZIO 2017”.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che, in attuazione alla riforma sanitaria, con decreto del Direttore Generale della Direzione Generale Welfare n.5210 del 07/06/2016 avente oggetto “Attuazione della L.R. 23/2015: ASST della Valtellina e dell’Alto Lario – assegnazione del patrimonio immobiliare”, è stato assegnato definitivamente all’ASST il patrimonio immobiliare della cessata Azienda Sanitaria Locale della provincia di Sondrio, fra i quali l’immobile sito in Comune di Morbegno (SO) via Martinelli n.13 distinto in catasto al Foglio 5 Mappale 306 sub 2;

PRESO ATTO che:

- all’immobile in argomento è annesso un parcheggio interrato in comproprietà con la Società Mulini s.r.l. dotato di 94 posti auto, tre corsie di accesso su tre diversi livelli, due vani scale e un ascensore in grado di assicurare l’accesso ai disabili;
- la proprietà dei posti auto risulta distinta in n.50 posti auto di proprietà ex ASL della provincia di Sondrio ora ASST e n.44 posti auto di proprietà della Società Mulini di Morbegno s.r.l.;

VISTA la convenzione triennale sottoscritta in data 13 gennaio 2015 fra il Direttore Generale dell’ASL di Sondrio ed il Legale Rappresentante della Società Mulini s.r.l. al fine di regolamentare le attività di gestione del parcheggio interrato annesso all’immobile sito in Comune di Morbegno (SO) via Martinelli distinto in catasto al Foglio 5 Mappale 1126 sub 3 e sub 5;

RILEVATO che l’art.9 – Modalità di gestione del parcheggio interrato - della sopra citata convenzione prevede che la Società Mulini di Morbegno s.r.l. anticipi tutti i costi relativi ai vari servizi;

VISTO il consuntivo della ripartizione delle spese esercizio 2017, inviato dallo STUDIO TECNICO SALVADORI Geom. Adolfo Salvadori – Viale Stelvio, 59 – MORBEGNO, professionista incaricato della tenuta e riparto delle spese nonché la predisposizione di tutte le attività necessarie alla corretta gestione e manutenzione del parcheggio;

RITENUTO, quali comproprietari dell’immobile di che trattasi, di provvedere alla liquidazione delle spese in argomento pari ad €5.093,55=, riservandosi di regolarizzare le competenze ATS della Montagna in sede di accordo intercompany;



VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Gestione Patrimonio Immobiliare;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DETERMINA

- di liquidare alla Società Mulini di Morbegno srl con sede in Via Martinelli, 5 a Morbegno (SO) le spese di gestione anno 2017 del parcheggio interrato in comproprietà con la società stessa sito in Morbegno Via Martinelli, per un importo di €5.093,55.=;
- di dare atto che il costo complessivo di €5.093,55.= sarà imputato nel bilancio al conto economico 3G0102 anno 2017 per €4.361,25.=, 3L0209 – anno 2018 per €732,30.= come indicato nell'attestazione di copertura economica;
- di riservarsi di regolarizzare in sede di accordo intercompany, le spese di competenza dell'ATS della Montagna;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO interessate.

IL DIRETTORE
UOC Gestione Patrimonio Immobiliare
Dr. Renato Paroli

Determina pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim UOC Legale Giuridico
e Affari Generali
(Dott. Carlo Maria Iacomino)