



Determinazione n. 767 del 27 GIU 2018, avente come oggetto:

“ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE SORAYA KATHERINE MORENO MARTINEZ”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Trattasi di accoglimento dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez con contestuale trattenimento di n. 10 giorni di mancato preavviso aziendale.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

- Nota del 28.05.2018 della dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez.
- Nota prot.n. 27483 del 14.06.2018 di conferma dimissioni del 17.06.2018.
- Contratto individuale sottoscritto dalla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez in data 11.04.2018.

3. La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da Danilo Arena

Responsabile del procedimento
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

SONDRIO 21/6/2018


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 21/6/2018

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € / sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 21/06/2018

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario
(Giuliano Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. 7.6.7..... del 27 GIU 2018

OGGETTO: “ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE SORAYA KATHERINE MORENO MARTINEZ”.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che, con propria nota all'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario in data 28.05.2018, la dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez, nata in Colombia (EE) il 18.07.1978, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento di Cronicità e Fragilità – U.O.C. Geriatria – Presidio Ospedaliero di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 17.06.2018 (ultimo giorno di servizio 16.06.2018);

VISTI:

- gli artt. 15, 37 e 39 del CCNL dell'area del personale del comparto 1994/1997, in riferimento al periodo di prova, ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dipendente;
- l'art. 2 e 5 del Contratto Individuale di Lavoro a tempo indeterminato sottoscritto dalla dipendente in data 11.04.2018, in riferimento alla durata del periodo di prova e dei termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie;
- il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;

CONSIDERATO CHE:

- la dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez ha comunicato le dimissioni volontarie dal servizio durante il periodo di prova;
- l'art. 15 comma 6 del CCNL dell'area del personale del comparto 1994/1997 riporta quanto segue: “ decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso omissis”;
- che la comunicazione delle dimissioni volontarie della dipendente in argomento è pervenuta prima dei termini previsti per il recesso senza obbligo di preavviso e pertanto la stessa è soggetta ad un periodo di preavviso pari a 1 mese;

RITENUTO:

- di verificare, alla data di cessazione della dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- di applicare il sopra richiamato art. 39 comma 4 del CCNL 1994/97 per 10 giorni, dal momento che la stessa ha comunicato la risoluzione del contratto di lavoro non rispettando i prescritti termini di preavviso, e contestualmente di trattenere il mancato preavviso sulle competenze a qualunque titolo ancora dovute;



- che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

PRESO ATTO che il calcolo dell'indennità sostitutiva del preavviso effettuato ai sensi del comma 4 del richiamato art. 39 per n. 10 giorni ammonta a € 653,01;

CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez a decorrere dal 17.06.2018 (ultimo giorno lavorativo 16.06.2018);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

Per tutti i motivi in premessa indicati,

DETERMINA

- di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 17.06.2018 (ultimo giorno di servizio 16.06.2018), dalla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez, nata in Colombia (EE) il 18.07.1978, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento di Cronicità e Fragilità – U.O.C. Geriatria – Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- di trattenere alla dipendente l'importo complessivo di € 653,01, corrispondente a 10 giorni di mancato rispetto dei termini di preavviso ai sensi dell'art. 39 del CCNL 94/97 dell'area del personale del comparto;
- di dare atto che la somma dovuta dalla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez pari a € 653,01 per il mancato rispetto dei termini di preavviso, sarà trattenuta rivalendosi, secondo quanto stabilito dal disposto contrattuale vigente, che così recita: "L'azienda ha diritto di trattenere su quanto dalla stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato";
- di dare atto che, in caso di residuo debito a carico della dipendente, si procederà mediante richiesta di rimborso all'interessata o, eventualmente, in caso di mancato rimborso, mediante l'attivazione della procedura per il recupero coattivo del credito;
- di verificare, alla data di cessazione della dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;



- di dare atto che nulla è dovuto alla dipendente Soraya Katherine Moreno Martinez per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 16.06.2018;
- di imputare il relativo ricavo al conto economico 4C0103 del bilancio di esercizio 2018;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)