



Determinazione.n. 770 del 13 SET. 2016, avente come oggetto:

“PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE GIUGNO 2016”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Provvedimento necessario al pagamento del rimborso spese in favore dei dipendenti che hanno effettuato missioni intra ed extra aziendali e corsi di aggiornamento nel mese di giugno 2016

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

Prospetti excel riepilogativi elaborati dall'ufficio trattamento economico personale e da ufficio Formazione

3. La presente determinazione comporta oneri pari a € 11.995,36

Pratica gestita da Maurizio Imperial

Responsabile del procedimento
Il Direttore della S.C.
Risorse Umane e Formazione
(Fabio Agnò)

Sondrio, 25/08/2016

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € . 11.995,36 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2015	IMPORTO 2016	IMPORTO 2017	TOTALI
SAN	3F0601		10.315,77		10.315,77
	3F0604		754,56		754,56
	3F0607		83,00		83,00
	2G0107		- 68,30		- 68,30
Totale					11.085,03
TER	3F0601		916,13		916,13
	3F0604		- 5,80		- 5,80
Totale					910,33
TOTALE					11.995,36

Sondrio, 25/08/2016

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria

(Giuliana Rabbiosi)

ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per Gestore di spesa

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2016 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 25/08/2016

Il Responsabile Gestore di spesa
S.C. Risorse Umane e Formazione
(Fabio Agrò)

MONITORAGGIO BUDGET
 Area territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2016	3F0601	Rimborso spese dipendenti	€. 916,13
	3F0604	Rimborso spese areu	€. - 5,80

 Ospedale di Menaggio

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2016	3F0601	Rimborso spese dipendenti	€. 548,93

Sondrio, 25/08/2016



DETERMINAZIONE • n. 770 del 13 SET. 2016

OGGETTO: "PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE GIUGNO 2016".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI gli artt. 44 del CCNL comparto del 20/09/2001 e 32 dei CCNL del 3/11/2005 della Dirigenza medica e della Dirigenza SPTA;

PRESO ATTO del Regolamento interno per il trattamento di missione, adottato con atto deliberativo n. 986 del 25/09/2012;

VISTI i prospetti relativi alle missioni svolte dai dipendenti dell'Azienda;

ACCERTATA la regolarità della documentazione presentata dai dipendenti stessi;

VISTI:

- l'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
- le deliberazioni della Corte dei Conti a Sezioni Unite in sede di controllo n. 8/2011 e 11/2011;
- la circolare MEF prot. n. 100169 del 5/3/2012

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della S.C Risorse Umane e Formazione;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:



- di dare atto che con la mensilità di agosto 2016 è stato disposto il pagamento, in favore dei dipendenti di cui agli allegati prospetti riepilogativi, del rimborso spese nella misura complessiva di €. 11.995,36 assoggettandoli alle ritenute fiscali e previdenziali di legge.
- di dare atto che il costo complessivo di € 11.995,36 sarà imputato nel BPE per l'anno 2016 nei relativi conti come di seguito indicati:

- 3F0601 rimborso spese dipendenti	€.	11.231,90
- 3F0604 rimborso spese AREU	€.	748,76
- 3F0605 rimborso spese fuori sede in agg. da pubblico	€.	
- 3F0606 rimborso spese in agg. fuori sede da privato	€.	
- 3F0607 rimborso spese agg. in sede	€.	83,00
- 3F0608 rimborso spese agg. Intercompany	€.	
- 3F0609 rimborso spese aggiornamento Areu	€.	
- 2G0107 recupero anticipo missione	€.	- 68,30
- 3J0203 rimborso spese direttore amministrativo	€.	
- 3J0303 rimborso spese direttore sanitario	€.	
- 3J0103 rimborso spese direttore generale	€.	
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle SS.CC. interessate.

IL DIRETTORE
S.C. RISORSE UMANE E FORMAZIONE
(Fabio Agnò)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
(Silvia Benedetti)