



Determinazione n. 778 del 02 LUG 2018, avente come oggetto:

**“ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE GIUSEPPINA DE GIOVANETTI”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Trattasi di accoglimento dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Giuseppina De Giovanetti.

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

- Nota prot. n. 28871 del 26.06.2018 della dipendente Giuseppina De Giovanetti.

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Danilo Arena

Responsabile del procedimento  
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 29/6/2018

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 **Area Territoriale**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 29/6/2018

Il Responsabile Gestore di spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**Il costo complessivo di €  sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
<b>TER</b>					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 29/06/2018

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario  
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. ...7.7.8... del ..0.2.LUG.2018...

**OGGETTO: “ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE GIUSEPPINA DE GIOVANETTI”.**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che, con propria nota pervenuta all’ASST della Valtellina e dell’Alto Lario in data 26.06.2018 prot. n. 28871, la dipendente Giuseppina De Giovanetti, nata a Sondrio il 05.09.1959 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di infermiere generico esperto, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento di Cronicità e Fragilità - U.O.C. Geriatria – POT Morbegno, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.07.2018 (ultimo giorno lavorativo 30.06.2018) in quanto beneficiaria della salvaguardia di cui all’art. 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017, come risulta dalla comunicazione INPS del 20.06.2018;

#### **VISTI:**

- gli artt. 37 e 39 del CCNL dell’area del personale del comparto 1994/1997, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dipendente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 2 mesi;
- il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;

#### **CONSIDERATO che:**

- l’art. 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017 elenca le tipologie dei lavoratori beneficiari della salvaguardia e la decorrenza della pensione entro il 31/05/2018, come citato nell’art.6 della circolare INPS n.100 del 16/06/2017;

#### **RITENUTO:**

- assolto l’obbligo del preavviso contrattualmente previsto per effetto della salvaguardia di cui all’art. 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017, come risulta dalla comunicazione INPS del 20.06.2018;
- che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Giuseppina De Giovanetti per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Giuseppina De Giovanetti a decorrere dal 01.07.2018 (ultimo giorno lavorativo 30.06.2018);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

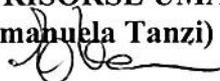
Per tutti i motivi in premessa indicati,

### DETERMINA

- di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 01.07.2018 (ultimo giorno di servizio 30.06.2018), dalla dipendente Giuseppina De Giovanetti, nata a Sondrio il 05.09.1959 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di infermiere generico esperto, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento di Cronicità e Fragilità - U.O.C. Geriatria – POT Morbegno;
- di dare atto che nulla è dovuto alla dipendente Giuseppina De Giovanetti per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 30.06.2018;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**

(Emanuela Tanzi)



Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim  
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali  
(Carlo Maria Iacomino)