



DETERMINAZIONE N. 781

DEL 25 LUG 2019

OGGETTO: "SERVIZIO DI DIAGNOSI CITOGENETICA PRE E POST NATALE. PROROGA DEL CONTRATTO AL 13/01/2020".

**II DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI**

PREMESSO CHE in data 13/07/2019 è scaduto il contratto relativo al servizio di diagnosi citogenetica pre e post natale con Toma Advanced Biomedical Assays Spa di cui alla delibera n. 496 del 13/07/2017;

PRESO ATTO CHE:

- l'ASST Mantova si è proposta quale capofila per la nuova procedura aggregata;
- nelle more di quanto sopra indicato, è opportuno procedere con la proroga semestrale del contratto in oggetto, salvo recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova procedura;

ACQUISITA la disponibilità della società attuale fornitrice alla proroga del termine di scadenza del contratto sopra citato alle medesime condizioni in essere;

RILEVATO CHE la spesa presunta per il servizio di citogenetica pre e post natale fino al 13/01/2020 è pari ad € 50.000,00 Iva esente;

VISTO l'art. 106, comma 11, D. Lgs 50 del 18.04.2016 "Codice dei Contratti";

VERIFICATA la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di prorogare il contratto relativo al servizio di diagnosi citogenetica pre e post natale con Toma Advanced Biomedical Assays Spa fino al 13/01/2020 per l'importo pari ad € 50.000,00 Iva esente;
- di stabilire che spetti alla UOC Approvvigionamenti la cura degli adempimenti connessi all'attuazione del presente atto;
- di dare mandato alla UOC Economico Finanziario per gli adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari, specificando che il CIG è il seguente: n. **7982351C6B**;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Direttore ad interim della UOC Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Direttore UOC Direzione Medica;
- di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., il termine di pagamento pattuito è di 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica sull'HUB regionale;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;



- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015).
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE
UOC APPROVVIGIONAMENTI
Dr. Renato Paroli




**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**
UOC ECONOMICO FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN	3E0101 PRESTAZIONI SPECIALISTICHE RESE A DEGENTI DA PRIVATO	€ 47.900,00	€ 2.100,00	€ 50.000,00
Totale				
TER				
Totale				
TOTALE				

Sondrio, 25/07/2019

IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Giuliana Rabbiosi