



Determinazione n. 788

del 30 LUG 2019

OGGETTO: "PAGAMENTO RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE MAGGIO 2019".

**II DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. RISORSE UMANE**

RICHIAMATE:

- gli artt. 95 del CCNL comparto del 21/05/2018 e 32 dei CCNL del 3/11/2005 della Dirigenza medica e della Dirigenza SPTA;
- l'art. 6, comma 12 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
- le deliberazioni della Corte dei Conti a Sezioni Unite in sede di controllo n. 8/2011 e 11/2011;
- la circolare MEF prot. N. 100169 del 5/3/2012;

DATO ATTO che la documentazione presentata dai dipendenti risulta regolare;

CONSIDERATO il Regolamento interno per il trattamento di missione adottato con atto deliberativo n. 986 del 25/09/2012;

VISTI: i prospetti relativi alle missioni svolte dai dipendenti dell'Azienda;

VERIFICATA la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;



DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di dare atto che con la mensilità di luglio 2019 è stato disposto il pagamento, in favore dei dipendenti di cui agli allegati prospetti riepilogativi, del rimborso spese nella misura complessiva di €. 16.398,02 assoggettandoli alle ritenute fiscali e previdenziali di legge;
- di dare atto che il costo complessivo di €. 16.398,02 sarà imputata nel BPE per l'anno 2019 nei relativi conti come di seguito indicati:

- 3F0601 rimborso spese dipendenti	€.	15.285,88
- 3F0604 rimborso spese AREU	€.	442,24
- 3F0607 rimborso spese viaggio aggiornamento in sede	€.	669,90
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE
UOC RISORSE UMANE
(dr.ssa Emanuela Tanzi)



ALLEGATO

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCI O	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN	3F0601	13.906,43			13.906,43
	3F0604	442,24			442,24
	3F0607	620,90			620,90
Totale		14.969,57			14.969,57
TER	3F0601	1.379,45			1.379,45
	3F0607	49,00			49,00
Totale		1.428,45			1.428,45
TOTALE		16.398,02			16.398,02

Sondrio, 25/07/2019

IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziario
Dott.ssa Giuliana Rabbiosi

Pratica gestita da: Maurizio Imperial