



Determinazione n. 848 del 12 OTT. 2017, avente come oggetto:

**“ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE ALDO GIUSEPPE ARMANASCO”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Trattasi di accoglimento dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Aldo Giuseppe Armanasco

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

- Nota prot. n. 36103 del 01.09.2017 del dipendente Aldo Giuseppe Armanasco.

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Paola Palotti

Responsabile del procedimento  
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 04.10.2017





DETERMINAZIONE n. ..... **8 4 8** del 1.2.0TT. 2017..

**OGGETTO: “ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE ALDO GIUSEPPE ARMANASCO”.**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che, con propria nota pervenuta all’ASST della Valtellina e dell’Alto Lario in data 01.09.2017 prot. n. 36103, il dipendente Aldo Giuseppe Armanasco, nato a Tirano (So) il 24.06.1955 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario laboratorio biomedico, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento dei Servizi Clinici – U.O.C. Laboratorio - Presidio Ospedaliero di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.09.2018 (ultimo giorno di servizio 31.08.2018);

#### **VISTI:**

- gli artt. 37 e 39 del CCNL dell’area del personale del comparto 1994/1997, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dipendente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 2 mesi;
- il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;

#### **RITENUTO:**

- di verificare, alla data di cessazione del dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto al dipendente Aldo Giuseppe Armanasco per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dal dipendente Aldo Giuseppe Armanasco a decorrere dal 01.09.2018 (ultimo giorno lavorativo 31.08.2018);

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**VISTA** l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;



Per tutti i motivi in premessa indicati,

**DETERMINA**

- di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 01.09.2018 (ultimo giorno di servizio 31.08.2018), dal dipendente Aldo Giuseppe Armanasco, nato a Tirano (So) il 24.06.1955 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario laboratorio biomedico, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Dipartimento dei Servizi Clinici – U.O.C. Laboratorio - Presidio Ospedaliero di Sondrio;
- di dare atto che nulla è dovuto al dipendente Aldo Giuseppe Armanasco per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 31.08.2018;
- di verificare, alla data di cessazione del dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- di dare atto che, per il servizio prestato, il predetto è stato regolarmente iscritto agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO.CC. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim  
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali  
(Carlo Maria Iacomino)