



Determinazione n. 850

del 13 AGO 2019

---

**OGGETTO: "PAGAMENTO RIMBORSO SPESE CORSI DI AGGIORNAMENTO FUORI SEDE – 2° TRIMESTRE 2019".**

---

**II DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O.C. Qualità e Risk Management**

**PRESO ATTO** delle richieste, relative al 2° trimestre 2019, di autorizzazione alla partecipazione ad attività di aggiornamento fuori sede, su forma obbligatoria senza/con rimborso spese e facoltativa con rimborso della quota d'iscrizione, del personale dipendente medico e non medico di questa ASST della Valtellina e dell'Alto Lario:

**CONSIDERATO** che i Direttori delle Strutture Organizzative hanno autorizzato le richieste di che trattasi e che le spese ad esse correlate rientrano nel Budget assegnato alla Formazione relativamente all'anno 2019;

**VISTI:**

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del Servizio Sanitario Nazionale;
- la deliberazione n. 144 del 28/01/2009 con la quale è stato recepito il protocollo d'intesa tra l'Azienda Ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna e l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza;
- la delibera n. 986 del 25/09/2012 di approvazione ed adozione del "Regolamento del rimborso spese di missione al personale dipendente";
- la deliberazione n. 185 del 05/03/2019, con la quale è stato adottato il Piano di Formazione Aziendale per l'anno 2019 e quantificato il relativo budget per la copertura dei costi diretti della formazione anno 2019 riferiti alle iniziative contenute nel Piano di Formazione ed alle iniziative di aggiornamento fuori sede;

**RITENUTO** di riconoscere agli interessati sopra indicati il trattamento economico come da contratto di lavoro vigente;

**RILEVATO** che:

- per l'attività didattica riferita agli eventi formativi inseriti nel Piano Formativo Aziendale 2019 AREU di cui alla deliberazione n. 96 del 13/03/2019, sarà attribuito il trattamento di missione ed i rimborsi spese previsti per le iniziative di aggiornamento obbligatorio in conformità al Regolamento Aziendale del rimborso spese di missione, e che



eventuali ulteriori spese verranno riconosciute solo se richieste specificatamente da AREU;

- nella spesa complessiva di €. 18.277,14 sono compresi €. 8.014,57 di competenza AREU;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento:

**VISTA** l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

### **DETERMINA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati.

- di prendere atto dell'aggiornamento obbligatorio fuori sede e facoltativo con rimborso della quota d'iscrizione relativo al 2° trimestre 2019 risultante dagli Allegati 1 e 2 quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di riconoscere agli interessati il trattamento di missione ed i rimborsi spese, come negli stessi specificato;
- di autorizzare il pagamento dell'attività didattica AREU relativa al 2° trimestre 2019, così come previsto dal Piano di Formazione AREU 2019, e del rimborso spese per l'attività didattica AREU risultanti dall'Allegato 3 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come nello stesso specificato;
- di dare atto che la spesa riferita alle richieste di aggiornamento obbligatorio fuori sede e facoltativo con rimborso della quota d'iscrizione relative al 2° trimestre 2019 è pari a €. 18.277,14 di cui €. 10.262,57 risultanti dall'Allegato 1, €. 2.930,45 risultanti dall'Allegato 2 ed €. 5.084,12 risultanti dall'Allegato 3;
- di dare atto che nell'ambito della sopracitata spesa complessiva di €. 18.277,14 sono compresi €. 8.014,57 di competenza AREU, già anticipati da questa Azienda e portati in rendicontazione per il relativo rimborso;
- di dare atto che nella sopracitata spesa complessiva di €. 18.277,14 sono altresì compresi €. 8.029,62 da attribuire al Progetto Neurosviluppo NPIA ed €. 990,00 da attribuire al Progetto di Cooperazione Interreg VA IT-CH 2014-2020 Progetto "Sanità a Confronto" ID 631714;
- di prendere atto che la spesa complessiva di €. 18.277,14 viene imputata come di seguito specificato:
  - €. 10.287,14 nel BPE per l'anno 2019 e rientra nel budget approvato con deliberazione N. 185 del 05/03/2019;
  - €. 7.000,00 già imputati nel Bilancio d'Esercizio 2018;
  - €. 990,00 nel Progetto Interreg di cui all'Impegno N. 1272/2018;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);



- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.l.gs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE  
UOC Qualità e Risk Management  
(Dott.ssa Curioni Cristina)



ALLEGATO

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

<b>UOC ECONOMICO FINANZIARIA</b>					
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:					
<b>BILANCIO</b>	<b>N. CONTO e DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO 2018</b>	<b>IMPORTO 2019</b>	<b>IMPORTO 2020</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SAN</b>	3E0301 Tassa Iscrizione da Privato	€. 5.500,00	€. 2.246,92		€. 7.746,92
	3F0606 Rimborso Spese da Privato		€. 387,10		€. 387,10
	3F0608 Rimborso Spese Intercompany		€. 198,30		€. 198,30
	3D0601 Tassa Iscrizione da Pubblico		€. 50,00		€. 50,00
	3F0605 Rimborso Spese da Pubblico		€. 250,85		€. 250,85
	3D0606 Compenso Docenze AREU		€. 4.848,96		€. 4.848,96
	3F0609 Rimborso Spese AREU		€. 3.165,61		€. 3.165,61
<b>Totale</b>		<b>€. 5.500,00</b>	<b>€. 11.147,74</b>		<b>€. 16.647,74</b>
<b>TER</b>	3E0301 Tassa Iscrizione da Privato	€. 1.500,00			€. 1.500,00
	3F0606 Rimborso Spese da Privato		€. 70,80		€. 70,80
	3F0608 Rimborso Spese Intercompany		€. 6,00		€. 6,00
	3F0605 Rimborso Spese da Pubblico		€. 52,60		€. 52,60
<b>Totale</b>		<b>€. 1.500,00</b>	<b>€. 129,40</b>		<b>€. 1.629,40</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€. 7.000,00</b>	<b>€. 11.277,14</b>		<b>€. 18.277,14</b>
Sondrio, _____		IL DIRETTORE UOC Economico Finanziario Dott.ssa Giuliana Rabbiosi			

Pratica gestita da: Fanetti Giulia