

Determinazione n. 851 del 18 LUG 2018, avente come oggetto:

**“RETTIFICA DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE MARIA ANTONIETTA MANNU”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Trattasi di rettifica data di dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Maria Antonietta Mannu.


**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

- Nota prot. n. 30939 dell'11.07.2018 della dipendente Maria Antonietta Mannu.
- Contratto individuale sottoscritto dalla dipendente Maria Antonietta Mannu in data 14.03.2018.

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Danilo Arena

Il Responsabile Gestore di spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)



Sondrio, 17/7/2018


**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa**
 **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 **Area Territoriale**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 17/2/2018

Il Responsabile Gestore di spesa

U.O.C. Risorse Umane

(Emanuela Tánzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 0,00 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 17/2/2018

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria

(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. **851** del **18 LUG 2018**

**OGGETTO: "RETTIFICA DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE MARIA ANTONIETTA MANNU".**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

#### **PREMESSO CHE:**

- con determina dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario n. 764 del 27.06.2018 sono state accolte le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Maria Antonietta Mannu, nata a Cheremule (SS) il 01.06.1965, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di assistente amministrativo, a tempo determinato e a tempo pieno presso il Dipartimento Attività Territoriali – U.O.C. Area Territoriale Media Valtellina – U.O.S. Assistenza Sanitaria Primaria Sondrio, a decorrere dal 01.08.2018 (ultimo giorno di servizio 31.07.2018);
- con successiva nota pervenuta a questa Azienda l'11.07.2018 prot. n. 30939 la dipendente in argomento ha chiesto di anticipare la data delle dimissioni dal servizio al 23.07.2018 (ultimo giorno di servizio 22.07.2018);

#### **VISTI:**

- gli artt. 15, 37 e 39 del CCNL Sanità dell'area del personale del comparto 1994/1997;
- gli artt. 2 e 4 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, sottoscritto in data 14.03.2018, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie della dipendente;
- il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;

#### **CONSIDERATO**

- che i termini di preavviso della dipendente Maria Antonietta Mannu risultano essere di 30 giorni;
- che la richiesta di anticipo della data di dimissione presentata dalla dipendente rispetta comunque le tempistiche previste dal artt. 2 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato in riferimento ai termini di preavviso;

#### **RITENUTO:**

- di accettare la richiesta della dipendente di anticipare la cessazione dal servizio di un mese a decorrere dal 23.07.2018 (ultimo giorno di servizio 22.07.2018);
- di rettificare la determina dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario n. 764 del 27.06.2018 nella parte relativa alla decorrenza delle dimissioni volontarie dal servizio, che nella fattispecie risulta essere dal 23.07.2018;

**CONSIDERATO** che nulla osta ad anticipare le dimissioni dal servizio della dipendente Maria Antonietta Mannu a decorrere dal 23.07.2018 (ultimo giorno lavorativo 22.07.2018);



VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Risorse Umane;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di accogliere la richiesta della dipendente Maria Antonietta Mannu, nata a Cheremule (SS) il 01.06.1965, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di assistente amministrativo, a tempo determinato e a tempo pieno presso il Dipartimento Attività Territoriali – U.O.C. Area Territoriale Media Valtellina – U.O.S. Assistenza Sanitaria Primaria Sondrio, di anticipare la data delle dimissioni dal servizio al 23.07.2018 (ultimo giorno di servizio il 22.07.2018) e contestualmente di rettificare, in tale parte, la determina dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario n. 764 del 27.06.2018;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di verificare, alla data di cessazione della dipendente in argomento, il servizio effettivamente prestato e utile ai fini del preavviso aziendale, per eventuali e successive determinazioni;
- di dare atto che l'attestazione richiamata in premessa forma parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
(Emahuela Tanzi)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim  
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali  
(Carlo Maria Iacomino)