



Determinazione n. 856

del 21 AGO 2019

---

**OGGETTO: “PRESA ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO – DOTT. CLAUDIO PELIZZARI”.**

---

**II DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O.C RISORSE UMANE**

**PREMESSO** che con determina n. 94 del 07.02.2019 è stato concesso al dott. Claudio Pelizzari, nato a Lecco (LC) il 27.05.1963, dirigente medico a tempo indeterminato di questa Azienda con incarico di Direttore della U.O.C. “Oculistica” un periodo di mesi 6 (sei) di aspettativa non retribuita per superamento del periodo di prova a seguito del conferimento di incarico quinquennale di Direzione U.O.C. presso l’A.S.S.T. Lecco (ai sensi dell’art. 10 comma 8 lettera a) del CCNL del 10.02.2004 - Area Dirigenza Medica e Veterinaria) a decorrere dal 16.02.2019 al 15.08.2019 compreso, e comunque fino al definitivo superamento del periodo di prova;

**VISTA** la nota della ASST Lecco del 05.08.2019 prot. 32323 nella quale si comunica la conclusione del periodo di prova del dott. Pelizzari a far data dal 16.08.2019 (ultimo giorno 15.08.2019);

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

**DETERMINA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di disporre, a decorrere dal 16.08.2019 (ultimo giorno in questa Azienda il 15.08.2019), la cessazione del rapporto di lavoro del dott. Claudio Pelizzari, nato a Lecco (LC) il 27.05.1963, dirigente medico a tempo indeterminato di questa Azienda con incarico di Direttore della U.O.C. “Oculistica” a tempo pieno ed indeterminato assegnato al P.O. di Sondrio;



- di dare atto che per il servizio prestato, il predetto è stato iscritto all'INPS Gestione ex INPDAP / TFS;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE

UOC RISORSE UMANE

(dr. Emanuela Tanzi)



ALLEGATO

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA****UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
UOC Economico Finanziario  
Dott.ssa *Giuliana Rabbiosi*

Pratica gestita da: N. Scherini